



07.11.2017

Kokousaika 07.11.2017 16:00 - 18:25

Kokouspaikka Töysänkatu 2 D, 2.krs., kokoushuone Moreeni

Läsnä

Jäsenet

Das Bhowmik, Elina  
Möller, Antti  
Niskanen, Dani poistui 17:30, poissa osa 20 §  
Nuorteva, Johanna  
Pajula, Matias poistui 18:02, poissa osa 20 §  
Saxberg, Mirita poistui 17:12, poissa osa 20 §  
Casten, Nina varajäsen  
Malin, Petra varajäsen

Muut

Järvenkallas, Satu varhaiskasvatusjohtaja  
Kukkonen, Arja lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja  
vapaan sivistystyön johtaja  
Pohjolainen, Liisa kasvatuksen ja koulutuksen toimia-  
lajohtaja  
Salo, Outi perusopetusjohtaja  
Harju, Carola erityissuunnittelija  
saapui 17:17, läsnä: osa 20 §  
Harju-Kukkula, Tiina vs. hallintojohtaja  
Kemppi, Mauno tilapalvelupäällikkö  
Pakarinen, Pia apulaispormestari  
Eranka, Essi viestintäpäällikkö  
Lax, Jaana suunnittelija

Puheenjohtaja

Petra Malin 14-20 §

Esittelijät

Liisa Pohjolainen kasvatuksen ja koulutuksen toimia-  
lajohtaja  
14-16 §  
Satu Järvenkallas varhaiskasvatusjohtaja  
17 §



07.11.2017

---

Outi Salo

perusopetusjohtaja

18 §

Arja Kukkonen

lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja  
vapaan sivistystyön johtaja

19-20 §

Pöytäkirjanpitäjä

Jaana Lax

suunnittelija

14-20 §



07.11.2017

---

§	Asia	
14	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
15	Asia/2	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielisen jaoston kokousajat kevätkaudella 2018 sekä pöytäkirjojen nähtävänäpito
16	Asia/3	Neljä oikaisua kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaoston 26.9.2017 tekemään koulujen ja lukioiden johtokuntien jäsenten valintapäätökseen (§ 11)
17	Asia/4	Suomenkielisen esiopetuksen järjestämispaidat ja toiminta-ajat toimintavuonna 2018–2019
18	Asia/5	Helsingin kaupungin suomenkielisten peruskoulujen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2018–2019
19	Asia/6	Helsingin kaupungin suomenkielisten lukioiden työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2018–2019
20	Asia/7	Helsingin aikuislukion työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2018–2019



## § 14

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päätti sekä puheenjohtajan että varapuheenjohtajan ollessa poissa kokouksesta, valita iältään vanhimman läsnä olevan toimielimen jäsenen puheenjohtajaksi tilapäiseksi puheenjohtajaksi Petra Malinin.

Tilapäisen puheenjohtajan valinnan jälkeen kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi varajäsen Nina Casténin ja jäsen Matias Pajulan sekä varatarkastajiksi jäsenet Antti Möllerin ja Elina Das Bhowmikin.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja  
Liisa Pohjolainen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi varapuheenjohtaja Johanna Laisaaren ja jäsen Matias Pajulan sekä varatarkastajiksi jäsenet Antti Möllerin ja Elina Das Bhowmikin.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja  
Liisa Pohjolainen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



07.11.2017

Asia/2

## § 15

### Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielisen jaoston kokou- sajat kevätkaudella 2018 sekä pöytäkirjojen nähtävänäpito

HEL 2017-011364 T 00 00 02

#### Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päätti ko-  
koontua kevätkaudella 2018 tiistaisin kello 16.00 seuraavasti:

- 30.1.2018
- 27.2.2018
- 20.3.2018
- 24.4.2018
- 15.5.2018
- 12.6.2018

Kokoukset pidetään osoitteessa Töysänkatu 2 D, 00510 Helsinki.

Samalla kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päät-  
ti, että jaoston kokouksista kulloinkin laadittu pöytäkirja pidetään tarkas-  
tamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi), jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

#### Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja  
Liisa Pohjolainen

#### Lisätiedot

Jaana Lax, suunnittelija, puhelin: 09 310 55728  
[jaana.lax\(a\)hel.fi](mailto:jaana.lax(a)hel.fi)

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 2 §:n 2 momentin mu-  
kaan toimielin kokoontuu päättämääränsä aikoina sekä lisäksi puheenjoh-  
tajan kutsusta.



Toimielimen puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä (2 §:n 3 mom.). Jos puheenjohtaja muuttaa kokousaikaa edellä tarkoitetulla tavalla, muutoksista on ilmoitettava vähintään viikkoa ennen kokousta (3 §:n 3).

Toimielimen kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta, jollei toimielin toisin päättä (3 §:n 2 mom.).

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoitukseen pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja  
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Jaana Lax, suunnittelija, puhelin: 09 310 55728  
jaana.lax(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 16

### Neljä oikaisua kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaoston 26.9.2017 tekemään koulujen ja lukioiden johtokuntien jäsenten valintapäätökseen (§ 11)

HEL 2017-009869 T 00 00 02

## Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päätti oikaista virheet seuraavien johtokuntiin valittujen henkilöiden nimissä:

Lauttasaaren ala-asteen koulun johtokunnan muun henkilökunnan varsinainen jäsen: po. Anna Harrela;

Kallion lukion johtokunnan huoltajavarajäsen: po. Heikki Takkinen;

Vuosaaren lukion johtokunnan huoltajavarajäsen: po. Antti Kämäräinen; sekä

Ressun lukion johtokunnan opiskelijavarajäsen: po. Elmer Werkman.

## Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja  
Liisa Pohjolainen

## Lisätiedot

Merja Aalto-Setälä, lakimies, puhelin: 310 86350  
merja.aalto-setala(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Otteet

**Ote**  
Ao. koulu ja lukiot

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut



07.11.2017

Asia/3

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielisen jaoston päätöksen-  
teon jälkeen on ilmennyt neljän johtokuntaan valitun henkilön nimessä  
virheet, jotka oikaistaan nyt tehtävällä päätöksellä.

**Esittelijä**

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja  
Liisa Pohjolainen

**Lisätiedot**

Merja Aalto-Setälä, lakimies, puhelin: 310 86350  
merja.aalto-setala(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Otteet**

**Ote**  
Ao. koulu ja lukiot

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhakukielto, valmistelu tai  
täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Taloushallinto

**Päätöshistoria**

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto 26.09.2017 § 11





## § 17

### Suomenkielisen esiopetuksen järjestämipaikat ja toiminta-ajat toimintavuonna 2018–2019

HEL 2017-010770 T 05 01 06

#### Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päätti, että suomenkielisen esiopetuksen oppilaaksiottoalueet ja järjestämipaikat ovat toimintavuonna 2018–2019 liitteen mukaiset.

Samalla jaosto päätti, että suomenkielisen esiopetuksen toimintavuosi 2018–2018 käynnistyy ja päättyy samanaikaisesti suomenkielisen perusopetuksen lukuvuoden kanssa, kuitenkin siten, että lukuvuoden viimeisen koulupäivän ollessa lauantai, ei esiopetusta kyseisenä päivänä järjestetä.

#### Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja  
Satu Järvenkallas

#### Lisätiedot

Nina Onufriew, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 42550  
nina.onufriew(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Esiopetuspaikat toimintavuonna 2018-2019

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Esiopetuksen järjestämipaikat ja oppilaaksiottoalueet

Hallintosäännön 15 luku 2 § 1 mom. 1-kohdan mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunnan jaostojen tehtävänä on päättää oman kieliryhmänsä osalta esiopetuksen järjestämipaikoista.

Perusopetuslain mukaista maksutonta suomenkielistä esiopetusta voivat järjestää Helsingin alueella sijaitsevat kunnalliset tai yksityiset päiväkodit, jotka kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto



07.11.2017

on hyväksynyt esiopetuksen järjestämispaikoiksi. Järjestämispaiikat tuodaan päätettäväksi vuosittain.

Helsingissä esiopetusta annetaan enintään 190 toimintapäivänä ja enintään 760 tuntia toimintavuodessa. Esiopetuksen päivittäinen toiminta-aika on neljä tuntia pääsääntöisesti klo 8.30–14.30 välillä. Esiopetukseen kuuluva ruokailu on osa esiopetuksen opetussuunnitelman mukaista toimintaa ja lasketaan kuuluvaksi esiopetuksen työmäärään. Suomenkielisissä päiväkodeissa annettava esiopetus noudattaa suomenkielisten peruskoulujen työ- ja loma-aikoja, jotka kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto vahvistaa vuosittain.

Varhaiskasvatusalueilla tarkistetaan syksyisin seuraavan toimintavuoden esiopetusta antavien toimipisteiden määrä käyttäen hyväksi tietoa alueella asuvien esiopetusikäisten lasten määristä.

Esiopetusryhmän muodostumisen edellytyksenä on, että kuhunkin kunnalliseen toimipisteeseen hakee vähintään 13 lasta. Yksityisissä päiväkodeissa edellytyksenä on, että toimipisteeseen hakee vähintään seitsemän lasta. Perustellusta syystä voidaan esiopetusta järjestää myös pienemmälle ryhmälle. Kunnallisissa päiväkodeissa tällaisia syitä voivat olla esiopetus ympäri vuorokauden aukiolevassa päiväkodissa, kielikylpyopetus, suomi–saame-kaksikielinen esiopetus ja maantieteelliset erityisyyt. Esiopetusta voidaan antaa pienemmässä ryhmässä myös silloin, jos lapsi saa perusopetuslain mukaista erityistä tukea ja hänelle on tehty erityisen tuen päätös. Ryhmäkokosuositus voi yksityisessä päiväkodissa alittua erityiseen pedagogiseen järjestelmään tai kielipainotukseen perustuvassa esiopetuksessa silloin, kun se turvaa siirtymisen samaa pedagogiikkaa tai kieliovetusta toteuttavaan perusopetukseen. Näitä poikkeuksia ovat Steiner-päiväkodit, vieraaseen kieleen painottuvat päiväkodit ja kristilliset päiväkodit. Lisäksi ryhmäkokosuositus voi alittua montessori-päiväkodeissa. Edellä mainituissakin tilanteissa tulee tavoitella vähintään seitsemän lapsen ryhmäkokoa.

Vuorohoidossa oleva lapsi voi saada esiopetusta myös toisessa päiväkodissa kuin missä hänen ilta- ja yöhoitonsa tapahtuu. Vuorohoitoa antavissa päiväkodeissa, kielikylpypäiväkodeissa, suomi–saame-kaksikielisessä esiopetuksessa sekä erityisryhmissä annettavassa esiopetuksessa oppilaaksiottoalueena toimii koko kaupunki. Esiopetuksen lisäksi tarvittava täydentävä varhaiskasvatus järjestetään joko samassa päiväkodissa tai vaihtoehtoisesti lähellä esiopetuspaikkaa olevassa perhepäivähoidossa.

Helsingissä tarjotaan tarpeen mukaan perusopetukseen valmistavaa opetusta esiopetuksessa lapsille, jotka ovat vasta maahan tulleita tai



heidän kielitaitonsa jää alle alkeiskielitaidon. Lapsi osallistuu esiopetuksen tavoitteiden mukaiseen toimintaan edellytyksensä mukaan ja saa painotettua tukea suomen kielen oppimiseen. Valmistavasta opetuksesta esiopetuksessa tehdään oppilaskohtainen erillinen päätös.

Tulevalla strategiakaudella lisätään varhaiskasvatukseen kielipainotteista ja kaksikielistä opetusta. Toimintakaudella 2018–2019 käynnistetään kahdella alueella esiopetuksessa kaksikielinen suomi–englanti-opetus. Pasilan peruskoulussa käynnistyvän kaksikielisen suomi–saa-me-perusopetuksen yhteyteen esitetään myös esiopetusta.

Kielipainotteiset esiopetusryhmät valmistellaan päätettäväksi samaan jaoston kokoukseen kuin perusopetuksen kaksikielinen opetus ja varhennettu A1-kielen opetus. Lapsen opinpolulle halutaan varmistaa sujuva jatkumo myös kielen opetuksen osalta. Tarve koskee elokuussa 2019 alkavaa perusopetusta. Kielipainotteisista esiopetusryhmistä tiedotetaan esiopetuksen hakuajan yhteydessä.

Toimintakaudella 2018–2019 jatketaan kielirikasteisen esiopetuksen järjestämistä sovitussa kunnallisissa päiväkodeissa. Englannin kielellä kielirikasteista esiopetusta järjestetään päiväkotien Himmeli, Perttu, Vaskiniitty ja Maunula esiopetusryhmissä, venäjän kielellä päiväkotien Myllynratas ja Leipuri esiopetusryhmissä, espanjan kielellä päiväkotien Kesäheinä ja Alku-Käpylinna -esiopetusryhmissä. Yhteensä noin 320 esiopetuksessa olevaa lasta osallistuu toimintakaudella 2017–2018 kielirikasteiseen esiopetukseen. Ruotsinkielen kielikylyssä on esiopetuskäisiä lapsia yhteensä noin 110.

Yksityisen varhaiskasvatuksen esiopetusta esitetään toimintakaudella 2018–2019 järjestettävänä kielipainotteisena englanninkielellä 19 päiväkodissa, ruotsinkielellä kahdessa, ranskankielellä kolmessa, espanjankielellä kahdessa ja vironkielellä yhdessä päiväkodissa.

#### Esiopetukseen hakeminen ja oppilaaksiotto

Esiopetukseen hakeminen tapahtuu samanaikaisesti perusopetukseen ilmoittautumisen kanssa. Toimintavuodelle 2018–2019 kouluun ilmoittautuminen ja esiopetukseen haku tapahtuu 8.–24.1.2018.

Esiopetukseen haetaan hakulomakkeella Helsingin sähköisen asioinnin kautta. Mikäli sähköinen hakeminen ei ole mahdollista, voidaan hakemus jättää päiväkotiin 24.1.2018 mennessä. Yksityisen palveluntuottajan järjestämään esiopetukseen haetaan jättämällä hakemus kyseiseen toimipisteeseen viimeistään 24.1.2018.

#### Esiopetukseen ottamisen kriteerit



Esiopetuspaikka osoitetaan lapselle oman asuinalueen oppilaaksiottoalueella esiopetusta antavasta päiväkodista. Esiopetuspaikkaa osoitettaessa otetaan mahdollisuuksien mukaan huomioon vanhempien toiveet. Esiopetusta antavassa päiväkodissa varhaiskasvatuksessa olevat oman oppilaaksiottoalueen lapset saavat jatkaa samassa paikassa.

Jos esiopetusta järjestävään päiväkotiin on näiden lasten lisäksi omalta oppilaaksiottoalueelta enemmän hakijoita kuin päiväkodissa esiopetuspaikkoja, valitaan seuraavaksi lapset, joilla on tuen tarve. Muiden ensisijaisten hakijoiden välillä käytetään arvontaa.

Mikäli esiopetuspaikassa on ensisijaisten hakijoiden jälkeen tilaa, voidaan vapaille paikoille ottaa muilla oppilaaksiottoalueilla asuvia toissijaisia hakijoita edellyttäen, ettei esiopetuspaikkaan synny tämän vuoksi uutta esiopetusryhmää. Oppilaaksiotto yli kuntarajan tapahtuu myös toissijaisen oppilaaksioton kautta.

Esiopetusta antavat päiväkodit kaudella 2018–2019

Esiopetusta antavat toimipisteet oppilaaksiottoalueittain ovat tämän asian liitteenä nro 1. Liitteestä selviävät myös kullakin oppilaaksiottoalueella olevat yhteistyökoulut sekä arvioitu paikkamäärä toimintavuonna 2018–2019.

Oppilaaksiottoalueet eivät ole yhteneväiset esiopetuksessa ja perusopetuksessa. Yhteneväisten oppilaaksiottoalueiden työstäminen on aloitettu toimialalla. Tavoitteena on rakentaa helsinkiläiselle lapselle eheä kasvun ja opinpolku varhaiskasvatuksesta, esiopetuksen kautta perusopetukseen. Tämä tarkoittaa, että kasvun ja opinpolut ovat aikaisemmin ja aiempaa paremmin perheiden tiedossa ja lapsen näkökulmasta yksittäisistä siirtymistä pyritään eroon.

Varhaiskasvatuksen aluepäälliköiden tekemien esitysten mukaan toimintavuonna 2018–2019 esiopetusta järjestetään 271 (nyt 258) päiväkodissa. Näistä 205 (205) päiväkotia on kunnallisia ja 66 (48) yksityisiä päiväkoteja. Esiopetuksen järjestämisoikeutta hakee kahdeksantoista yksityistä päiväkotia enemmän kuin kuluvalle toimintakaudella. Kunnallisten esiopetusta järjestävien päiväkotien määrä pysyy samana, vaikka esiopetuksen paikkamäärä kasvaa. Kehittyvien asukasmäärien mukaisesti on osalla alueista perusteltua vähentää esiopetusta järjestäviä päiväkoteja ja kasvavilla alueilla tarve lisätä esiopetusta järjestäviä päiväkoteja.

Vanhakaupungin esiopetuksen oppilaaksiottoalueelle saadaan mahdollisesti uusi päiväkotitila syksyllä 2018. Mikäli tila saadaan päiväkotikäyttöön, sijoittuu osa Toukola–Arabianrannassa järjestettävää esiopetusta



07.11.2017

näihin Pariisinkadulla sijaitseviin uusiin tiloihin. Huoltajille järjestetään keskustelutilaisuus heti tilaratkaisujen selvittyä.

Päiväkoti Havukkaan Pakilaan esitetään yhtä esiopetusryhmää, joka toimii 13 lapsen metsäeskariryhmänä. Kuninkaantammen uudelle asuinalueelle on suunnitteilla modulipäiväkoti, johon varataan paikkoja esiopetusryhmää varten. Ryhmään haetaan varhaiskasvatusyksikkö Hakuninmaa-Vuorilinnan kautta.

Tulevalla toimintakaudella on tavoitteena siirtää joitakin esiopetusryhmiä koulun tiloihin. Siirtyvät ryhmät kuuluvat listassa määriteltyihin päiväkoteihin. Siirrot valmistellaan päätettäväksi joulukuun jaoston kokoukseen, jolloin tilanne on perheiden tiedossa ennen hakuaikaa. Muutoksista järjestetään huoltajille tiedotustilaisuudet.

#### Tiedottaminen

Jokaiselle esiopetusikäiselle lapselle postitetaan kotiosoitteeseen Tervetuloa eskariin -kirje, jossa huoltajille kerrotaan myös esiopetukseen hakemisesta. Esiopetushausta kuulutetaan tärkeimmissä sanomalehdissä tammikuussa 2018 haun käynnistyttyä. Tietoa esiopetuksesta ja siihen hakemisesta toimitetaan myös leikkipuistoihin, lastenneuvoloille ja seurakunnan kerhoihin

Hakemisen yhteydessä on nähtävillä tieto esiopetukseen ottamisen perusteista sekä kriteerit, joita noudatetaan mikäli hakijoita on esiopetuspaikkaan enemmän kuin vapautuneita paikkoja.

Päätös esiopetukseen ottamisesta sekä muutoksenhakuohjeet toimitetaan perheille viimeistään viikolla 14 sen jälkeen, kun kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto on vahvistanut toimintavuoden 2018–2019 esiopetuksen järjestämispaikat.

#### Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja  
Satu Järvenkallas

#### Lisätiedot

Nina Onufriew, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 42550  
nina.onufriew(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Esiopetuspaikat toimintavuonna 2018-2019

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



07.11.2017

Asia/4

---

**Tiedoksi**

Varhaiskasvatuksen aluepäälliköt  
Viestintäpalvelut



## § 18

### Helsingin kaupungin suomenkielisten peruskoulujen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2018–2019

HEL 2017-011688 T 12 00 01

#### Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päätti Helsingin kaupungin suomenkielisten peruskoulujen lukuvuoden 2018–2019 työ- ja loma-ajoista seuraavaa:

Työaika alkaa syksyllä 9.8.2018 (to) ja päättyy 21.12.2018 (pe).  
Syysloma on viikolla 42 15.10.2018 (ma) - 19.10.2018 (pe).  
Joululoma on 22.12.2018 (la) - 6.1.2019 (su).

Työaika alkaa keväällä 7.1.2019 (ma) ja päättyy 1.6.2019 (la).  
Talviloma on viikolla 8 eli 18.2.2019 (ma) - 22.2.2019 (pe).

Suomenkielinen jaosto päätti siirtää päätösvaltaansa siten, että koulujen rehtorit voivat päättää lukuvuoden aikana tehtävästä yksittäisestä työpäivän muutoksesta lukuun ottamatta syksyn aloitus- ja päättymispäivää ja kevään aloituspäivää. Työpäivän muutos ei saa aiheuttaa kaupungille ylimääräisiä kustannuksia.

#### Esittelijä

perusopetusjohtaja  
Outi Salo

#### Lisätiedot

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628  
kati.laaksonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan jaostojen tehtävänä on oman kieli-ryhmänsä osalta, ellei toisin ole säädetty tai määrätty, päättää esiope- tuksen, koulujen ja oppilaitosten työn aloittamisesta, lomien ajankohdis- ta ja vapaapäivistä sekä hyväksyä perusteet ja rajat, joiden mukaan vi-



ranhaltija päättää mainituista asioista (hallintosäännön 15 luvun 2 §:n 2 momentin 4 kohta).

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala on pyytänyt koulujen johtokunnilta lausuntoa työ- ja loma-ajoista. Johtokunnille lähetettiin kaksi vaihtoehtoa, joista ensimmäisessä (vaihtoehto 1.) koulu alkaisi hieman myöhemmin syksyllä ja vastaavasti joululoma olisi lyhyempi. Toisessa (vaihtoehto 2.) vaihtoehdossa koulu alkaisi hieman aiemmin syksyllä ja joululoma olisi kahden viikon mittainen. Lausuntopyynnössä on edellytetty, että johtokunnan tulee kuulla ennen lausunnon antamista oppilaskuntaa ja oppilaskunnan mielipiteen tulee ilmetä johtokunnan lausunnossa. Lisäksi johtokunnan tulee mahdollisuuksien mukaan kuulla asiasta henkilökuntaa.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle on saapunut 74 johtokunnan lausuntoa.

Suurimmassa osassa lausuntoja on kannatettu vaihtoehtoa numero 2. Kahdessa lausunnossa esitettiin toive, että jatkossa koulu voisi jatkua kesäkuun puolelle pitemmälle kuin nyt, jolloin syyslukukausi voisi alkaa myöhemmin.

Peruskoulujen työ- ja loma-ajat määräytyvät perusopetuslain ja perusopetusasetuksen mukaan seuraavasti:

Perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1 päivänä elokuuta ja päättyy 31 päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 arkipäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä (perusopetuslain 23 §).

Lukuvuonna 2018–2019 itsenäisyyspäivä ja vapunpäivä sattuvat muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi, joten ne vähentävät kaksi työpäivää. Koulutyötä tulee siis tehdä 188 työpäivää.

Lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä (perusopetusasetuksen 7 §). Lukuvuonna 2018–2019 viikon 22 viimeinen arkipäivä on lauantai 1.6.2019.

Perusopetusta koskeva lainsäädäntö antaa melko vähän liikkumavaraa koulun työ- ja loma-aikojen suhteen, koska vuosittaisten työpäivien määrä on laissa säädetty samoin kuin päättymisajankohta, josta säädetään perusopetusasetuksessa. Tästä seuraa, että käytännössä ajat muodostuvat siten, että lukuvuoden työpäiviä aletaan laskea koulutyön päättymisajankohdasta taaksepäin. Harkintaa on lähinnä siinä, pidetäänkö pidempi joululoma ja lyhyempi syysloma tai lyhyempi joululoma ja pidempi syysloma tai aloitetaanko koulutyö elokuussa aikaisemmin.





07.11.2017

Asia/5

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala on ollut yhteydessä Espoon ja Vantaan kaupunkeihin työ- ja loma-aikojen osalta.

Vantaalla ja Espoossa suomenkielisten peruskoulujen työ- ja loma-ajat ovat samat kuin Helsingin kaupungin suomenkielisiin peruskouluihin esitetyt työ- ja loma-ajat.

Esittelijä

perusopetusjohtaja  
Outi Salo

Lisätiedot

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628  
kati.laaksonen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

### Tiedoksi

Perusopetuksen aluepäälliköt  
Viestintäpalvelut



## § 19

### Helsingin kaupungin suomenkielisten lukioiden työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2018–2019

HEL 2017-011687 T 12 00 01

#### Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päätti Helsingin kaupungin suomenkielisten lukioiden lukuvuoden 2018–2019 työ- ja loma-ajoista seuraavaa:

Työaika alkaa syksyllä 9.8.2018 (to) ja päättyy 21.12.2018 (pe).  
Syysloma on viikolla 42 15.10.2018 (ma) - 19.10.2018 (pe).  
Joululoma on 22.12.2018 (la) - 6.1.2019 (su).

Työaika alkaa keväällä 7.1.2019 (ma) ja päättyy 1.6.2019 (la).  
Talviloma on viikolla 8 eli 18.2.2019 (ma) - 22.2.2019 (pe).

Suomenkielinen jaosto päätti siirtää päätösvaltaansa siten, että lukioiden rehtorit voivat päättää lukuvuoden aikana tehtävästä yksittäisestä työpäivän muutoksesta lukuun ottamatta syksyn ja kevään aloitus- ja päättymispäivää. Työpäivän muutos ei saa aiheuttaa kaupungille ylimääräisiä kustannuksia.

#### Esittelijä

lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja  
Arja Kukkonen

#### Lisätiedot

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628  
kati.laaksonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan jaostojen tehtävänä on oman kieli-ryhmänsä osalta, ellei toisin ole säädetty tai määrätty, päättää esiope- tuksen, koulujen ja oppilaitosten työn aloittamisesta, lomien ajankohdis- ta ja vapaapäivistä sekä hyväksyä perusteet ja rajat, joiden mukaan vi-



ranhaltija päättää mainituista asioista (hallintosäännön 15 luvun 2 §:n 2 momentin 4 kohta).

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala on pyytänyt oppilaitosten johtokunnilta lausuntoa työ- ja loma-ajoista. Johtokunnille lähetettiin kaksi vaihtoehtoa, joista ensimmäisessä (vaihtoehto 1.) koulu alkaisi hieman myöhemmin syksyllä ja vastaavasti joululoma olisi lyhempi. Toisessa (vaihtoehto 2.) vaihtoehdossa koulu alkaisi hieman aiemmin syksyllä ja joululoma olisi kahden viikon mittainen. Lausuntopyynnössä on edellytetty, että johtokunnan tulee kuulla ennen lausunnon antamista opiskelijakuntaa ja opiskelijakunnan mielipiteen tulee ilmetä johtokunnan lausunnossa. Lisäksi johtokunnan tulee mahdollisuuksien mukaan kuulla asiasta henkilökuntaa.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle on saapunut 9 johtokunnan lausuntoa.

Suurimmassa osassa lausuntoja on kannatettu vaihtoehtoa numero 2.

Yhdessä lausunnossa ei ole otettu kantaa kummankaan ehdotuksen puolesta.

Lukiokoulutusta koskeviin säädöksiin ei sisälly määräyksiä työ- ja loma-ajoista. Lukioasetuksen 3 §:n 1 momentin mukaan opetus tulee kuitenkin järjestää siten, että opiskelija voi suorittaa lukion oppimäärään sisältyvät opinnot kolmessa vuodessa.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala on ollut yhteydessä Espoon ja Vantaan kaupunkeihin työ- ja loma-aikojen osalta.

Vantaalla ja Espoossa suomenkielisten lukioiden työ- ja loma-ajat ovat samat kuin Helsingin kaupungin suomenkielisiin lukioihin esitetyt työ- ja loma-ajat.

**Esittelijä**

lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja  
Arja Kukkonen

**Lisätiedot**

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628  
kati.laaksonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Tiedoksi**

Lukiokoulutuksen päällikkö



07.11.2017

Asia/6

---

Viestintäpalvelut



## § 20

### Helsingin aikuislukion työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2018–2019

HEL 2017-011695 T 12 00 01

#### Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto päätti hyväksyä Helsingin aikuislukion lukuvuoden 2018–2019 työ- ja loma-ajat seuraavasti:

Työaika alkaa syksyllä 28.8.2018 (ti) ja päättyy 18.12.2018 (ti).  
Syysloma on viikolla 42 15.10.2018 (ma) - 19.10.2018 (pe).  
Joululoma on 19.12.2018 (ke) - 6.1.2019 (su).

Työaika alkaa keväällä 7.1.2019 (ma) ja päättyy 31.5.2019 (pe).  
Talviloma on viikolla 8 eli 18.2.2019 (ma) - 22.2.2019 (pe).

Lomapäivä on 18.4.2019 (to).  
Lomapäivä on 30.4.2019 (ti).

Lisäksi kesäopetusjaksot:

6.8.2018 (ma) – 28.8.2018 (to), Mäkelänrinteen toimipiste.  
3.6.2019 (ma) – 20.6.2019 (to), Mäkelänrinteen toimipiste.

#### Esittelijä

lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja  
Arja Kukkonen

#### Lisätiedot

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628  
kati.laaksonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielisen jaoston tehtävänä on, ellei toisin ole säädetty tai määrätty, päättää esiopetuksen, koulujen ja oppilaitosten työn aloittamisesta, lomien ajankohdista ja vapaapäivistä sekä hyväksyä perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää



07.11.2017

Asia/7

mainituista asioista (hallintosäännön 15 luvun 2 §:n 2 momentin 4 kohta).

Helsingin aikuislukion johtokunta on toimittanut asiasta esityksen.

Lukiolaki ja lukioasetus, jotka koskevat myös aikuislukioita, eivät sisällä säännöksiä työ- ja loma-ajoista, joten ne jäävät koulutuksen järjestäjän päätettäväksi.

Jos samassa yhteydessä toimii sekä lukio että aikuislukion toimipiste, tulee aikuislukion työ- ja loma-aikoja päätettäessä ottaa huomioon lukion työ- ja loma-ajat niin, että aikuislukion työajat eivät aiheuta kaupungille ylimääräisiä kustannuksia (esim. ovien avaus).

**Esittelijä**

lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja  
Arja Kukkonen

**Lisätiedot**

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628  
kati.laaksonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Tiedoksi**

Lukiokoulutuksen päällikkö  
Viestinpalvelut



07.11.2017

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 14, 15 ja 16 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Pöytäkirjan 17, 18, 19 ja 20 §:t.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.



07.11.2017

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.





07.11.2017

---

## Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto

Petra Malin  
puheenjohtaja

Jaana Lax  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Nina Casten

Matias Pajula

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 14.11.2017.