



06.07.2018

Hallintopäällikkö

---

## 2 §

### **Henkilörekisteriselosteiden hyväksyminen ja yhteyshenkilöiden nimeäminen**

HEL 2018-004821 T 00 01 00

#### **Päätös**

Hallintopäällikkö päätti hyväksyä rekisteriselosteet liitteiden mukaisesti sekä nimetä henkilörekistereiden yhteyshenkilöt seuraavasti:

#### Rekisteri / yhteyshenkilö

- Materiaalihallinnon toiminnanohjaus / Materiaalipäällikkö (SA)
- Operatiivisista yksiköistä saadun tilannekuvan tallennus / Tilannekuvasta vastaava palomestari (PN, JLd)
- Operatiivisten henkilöressurssien suunnittelu / Henkilöressurssien suunnittelusta vastaava suunnittelija (NH)
- Operatiivisen toiminnan virvepuheryhmät / Virvepuheryhmistä vastaava palomestari (PKn)
- Palomiesten fyysisen työkyvyn seuranta / Fyysisen työkyvyn seurannasta vastaava asiantuntija (JKo, TRR)
- Palotarkastustoiminnan johtaminen ja kehittäminen (Merlot ja ERP) / Valvontatoiminnan rekisteristä vastaava johtava palotarkastaja tai palotarkastaja (TM, RLn)
- Pelastuskoulun hallinto / Pelastuskoulun rehtori (MW, LMi)
- Riskianalyysi sekä tilasto- ja tutkimustoiminta / Tutkimuspäällikkö (HRe)
- Varautumisen tehtävät / Pelastuslaissa säädetystä varautumisen tehtävien rekisteristä vastaava väestönsuojelusuunnittelija (JM)
- Vesisukellus / Vesisukelluksesta vastaava palomestari (JT)
- Ensihoitoyksiköiden turvakameroiden tallennus / Ensihoitopäällikkö (KP)

Rekistereistä ei saa luovuttaa tietoja ilman hallintopäällikön päätöstä pois lukien asianosaisen tiedonsaantioikeus ja viranomaisyhteistyö, joiden osalta yhteyshenkilö voi yksittäisessä asiassa päättää tietojen luovuttamisesta pelastuslaitoksen tietosuojaa koskevien ohjeiden mukaisesti.

Rekisterin yhteyshenkilö voi myöntää rekisteriin käyttöoikeuksia, mikäli se käyttötarkoitus huomioiden on tarpeellista. Rekisterin yhteyshenkilön on ylläpidettävät luetteloja voimassa olevista käyttöoikeuksista sekä huolehdittava käyttöoikeuksien poistamisesta käyttötarpeen lakattua. Käyttöoikeusluettelot on seulottava puolivuositain.

---

**Postiosoite**

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

**Käyntiosoite**

Agricolankatu 15  
Helsinki 53

**Puhelin**

**Faksi**

**Y-tunnus**

**Tilinro**

**Alv.nro**



06.07.2018

Hallintopäällikkö

---

Rekisterien tietoturvaratkaisuihin ei saa tehdä muutoksia ilman hallintopäällikön lupaa.

**Päätöksen perustelut**

Pelastuskomentaja on päättänyt (HEL 2018-004821), että hallintopäällikkö toimii pelastuslaitoksen henkilörekisterien vastuuhenkilönä.

Lisätiedot

Henri Nordenswan, hallintopäällikkö, puhelin: 310 30010  
henri.nordenswan(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 PEL materiaalihallinnon toiminnanohjaus\_rekisteriseloste\_050718
- 2 PEL pelastustoiminnan tilannekuvan tallennus\_rekisteriseloste\_050718
- 3 PEL operatiivisten henkilöressurssien suunnittelu\_rekisteriseloste\_050718
- 4 PEL virvepuheryhmät\_rekisteriseloste\_050718
- 5 PEL fyysisen työkyvyn seuranta\_rekisteriseloste\_050718
- 6 PEL palotarkastustoiminnan johtaminen ja kehittäminen\_rekisteriseloste\_050718
- 7 PEL pelastuskoulun hallinto\_rekisteriseloste\_050718
- 8 PEL riskianalyysi sekä tilasto- ja tutkimustoiminta\_rekisteriseloste\_050718
- 9 PEL varautumisen tehtävät\_rekisteriseloste\_050718
- 10 PEL vesisukellus\_rekisteriseloste\_050718
- 11 PEL ensihoitoyksiköiden turvakameroiden tallennus\_rekisteriseloste\_050718

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, pelastuslautakunta

**Tiedoksi**

PEL rekisterivastuulliset yhteyshenkilöt



06.07.2018

Hallintopäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 2 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

<b>Postiosoite</b>	<b>Käyntiosoite</b>	<b>Puhelin</b>	<b>Y-tunnus</b>	<b>Tilinro</b>
00099 HELSINGIN KAUPUNKI	Agricolankatu 15 Helsinki 53	<b>Faksi</b>		<b>Alv.nro</b>



06.07.2018

Hallintopäällikkö

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



06.07.2018

Hallintopäällikkö

---

Henri Nordenswan  
hallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 11.07.2018.