

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö

---

**125 §****Käynnistämistuen takaisinperintä, R.M. Creative Learning Playschool Oy**

HEL 2024-008550 T 02 05 01 00

**Päätös**

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta vastaava päällikkö päätti käynnistämistuen myöntämisperiaatteiden mukaisesti periä takaisin käynnistämistukea myöntänyt R.M. Creative Learning Playschool Oy:lta, Creative Learning Playschool Katajanokalta 12 000 euroa, koska takaisinperinnälle asetetut ehdot täyttyvät. Takaisin perittävä käynnistämistuki maksetaan kaupungin tilille (Nordea FI29 2266 1800 0030 09).

**Päätöksen perustelut**

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta vastaava päällikkö (aiemmin Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 4) on 31.01.2023 § 5 myöntänyt R.M. Creative Learning Playschool Oy:lle käynnistämistukea kaksitoista tuhatta (12 000) euroa Creative Learning Playschool Katajanokka -nimisen päiväkodin perustamisesta aiheutuviin hankintakustannuksiin. Tuesta on vastaanotettu pankkitakaus, Uudenmaan OP, kuusituhatta (6 000) euroa.

Käynnistämistuen myöntämisperiaatteissa ja vakuuden vastaanottamisen yhteydessä molempien osapuolten allekirjoittamassa sitoumuksessa todetaan, että palveluntuottaja sitoutuu palauttamaan tuen, mikäli toiminta on lopetettu valvontakauden (36 kk) aikana.

Yksityisen varhaiskasvatuksen palveluvastaava on vastaanottanut tiedon Creative Learning Playschool Katajanokka -nimisen päiväkodin toiminnan lopettamisesta. Viimeinen toimintapäivä on ollut 31.7.2023.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala perii R.M. Creative Learning Playschool Oy:lle maksetun käynnistämistuen 12 000 euroa takaisin, koska toiminta on päättynyt valvontajakson (36 kk) aikana.

Palveluntuottajaa on kuultu ennen päätöksen tekemistä hallintolain mukaisesti. Kuulemiskirjeessä on annettu mahdollisuus lähettää lausuma asiasta 4.5.2024 mennessä. Palveluntuottaja ei ole antanut asiasta lausumaa.

## Lisätiedot



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen  
palvelukokonaisuus  
Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja  
valvonta

## Pöytäkirja

2 (5)

08.07.2024

### Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö

---

Pauliina Seppänen, taloussuunnittelija, puhelin: 09 31039861  
pauliina.seppanen(a)hel.fi

### Liitteet

1 Myöntamisperiaatteet 010119

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

### Otteet

#### Ote

Asianosainen

Pankki

#### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulu-  
tuslautakunta

Liite 1

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulu-  
tuslautakunta

### Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

##### **Pöytäkirjan 125 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

##### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvat- ja koulutuslautakunta.



08.07.2024

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö**

---

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen  
palvelukokonaisuusYksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja  
valvonta**Pöytäkirja**

5 (5)

08.07.2024

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö

---

Riikka Reunanen  
varhaiskasvatuksen aluepääl-  
likkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 08.07.2024.

**Postiosoite**PL 58300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)**Käyntiosoite**Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6