



23.12.2024

Toimitusjohtaja

22 §

Julkisuuslain mukainen päätös lihat ja lihavalmisteet hankintaan kohdistuvassa asiakirjapyyntöasiassa

HEL 2024-017030 T 07 01 02

Päätös

Vs. toimitusjohtaja päätti, ettei 12.12.2024 pyydettyjä asiakirjoja luovuteta liikesalaisuusperusteella Atria Suomi Oy:lle (tiedon pyytäjä).

Päätöksen perustelut

Tiedon pyytäjä on 12.12.2024 pyytänyt hankintayksiköltä saada tiedon vertailutaulukosta, jossa näkyvät toisen tarjoajan tuotteet.

Hankintayksikkö on 13.12.2024 vastannut tiedon pyytäjälle, että hankintalain (1397/2016) 138 § mukaisesti hankintayksikön asiakirjojen julkisuuteen sovelletaan julkisuuslakia (621/1999). Asianosaisella, hänen edustajallaan ja avustajallaan ei ole julkisessa hankinnassa oikeutta toisen ehdokkaan tai tarjoajan liike- tai ammattisalaisuutta koskeviin tietoihin; tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava (julkisuuslain 11.2 §:n 6 kohta). Julkisuuslain mukaan salassa pidettäviä viranomaisten asiakirjoja ovat, jollei erikseen säädetä: asiakirjat, jotka sisältävät tietoja yksityisestä liike- tai ammattisalaisuudesta (julkisuuslain 24.1 §:n 20 kohta).

Tiedon pyytäjä on 13.12.2024 tarkentanut hankintayksikölle, että kyse ei ole tuotteiden yksittäisistä hinnoista, vaan pyyntö koskee tuotevertailutaulukkoa tarjottujen tuotteiden osalta.

Hankintayksikkö on 13.12.2024 vastannut tiedon pyytäjälle, että vertailutaulukko on sisältynyt 12.12.2024 lähetettyyn hankintapäätökseen (hankintapäätöksen liite, vertailutaulukko HEL 2023-014172)

Tiedon pyytäjä on 13.12.2024 tarkentanut hankintayksikölle, ettei hankintapäätöksen liitteenä olleessa taulukossa ollut tarjottuja tuotteita ja tuotetietoja esillä. Lisäksi tiedon pyytäjän mukaan julkisuuslain 11 §:n mukaan asianosaisella on oikeus saada asiaa käsittelevältä tai käsitellessä viranomaiselta tieto muunkin kuin julkisen asiakirjan sisällöstä, joka voi tai on voinut vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn. Tarjouskilpailuun osallistuneella tarjoajalla on siten tiedon pyytäjän mukaan oikeus saada tarjousasiakirjat nähtäväkseen käytännössä hankintapäätöksen tekemisen jälkeen.



23.12.2024

Toimitusjohtaja

Tiedon pyytäjä on 17.12.2024 tarkentanut hankintayksikölle tarvitse-
vansa pyytämänsä tiedot viimeistään 18.12.2024.

Hankintayksikkö on 18.12.2024 vastannut tiedon pyytäjälle, että
hankintayksikkö on lähettänyt tarjoajalle tiedustelun siitä, miltä osin
heidän tarjoamansa tuotteet yksityiskohtaisine tuotetietoineen mahdol-
lisesti ovat liikesalaisuuksia.

Hankintayksikkö on 19.12.2024 ilmoittanut tiedon pyytäjälle, että
hankintayksikkö on saanut vastauksen tarjoajalta. Tarjoaja on vastauk-
sessaan ilmoittanut, että tarjotut tuotteet yksityiskohtaisine tuotetietoi-
neen ovat liikesalaisuuden piirissä. Hankintayksikkö on lisäksi todennut
tiedon pyytäjälle, että julkisuuslain 11 §:n 2 momentin 6 kohdan mukai-
sesti toisen tarjoajan liikesalaisuus ei ole asianosaisjulkisuuden piirissä.

Hankintapäätöksen mukaisesti tarjouspyynnössä on asetettu tarjouk-
selle ja sen sisällölle sekä tarjottavalle hankinnan kohteelle vähimmäis-
vaatimukset. Hankintayksikkö on todennut tiedon pyytäjälle, että se on
käynyt läpi kaikki saapuneet tarjoukset, ja hankintapäätöksen mukai-
sesti tarjoukset täyttävät tarjouspyynnön mukaiselle hankinnan kohteel-
le asetetut vähimmäisvaatimukset.

Tiedon pyytäjä on 19.12.2024 ilmoittanut hankintayksikölle edelleen ha-
luavansa tiedot toisen tarjoajan tarjouksessa olleista tuotteista ja tuote-
tiedoista sekä toimittamaan ne viipymättä. Tiedon pyytäjä on lisäksi il-
moittanut, että mikäli hankintayksikkö kieltäytyy antamasta pyydettyä
tietoa, sen tulee antaa asiasta valituskelpoinen päätös, jossa perustel-
laan kieltäytymisen syy.

Asian arviointi

Hankintalain 138 §:n mukaan hankintayksikön asiakirjojen julkisuuteen
ja asianosaisen tiedonsaantioikeuteen sovelletaan viranomaisten toi-
minnan julkisuudesta annettua lakia.

Julkisuuslain 9 §:n 1 momentin mukaan jokaisella on oikeus saada tieto
viranomaisen asiakirjasta, joka on julkinen.

Julkisuuslain 11 §:n 1 momentissa säädetään, että asianosaisella, on
oikeus saada asiaa käsittelevältä tai käsitteeltä viranomaiselta tieto
muunkin kuin julkisen asiakirjan sisällöstä, joka voi tai on voinut vaikut-
taa hänen asiansa käsittelyyn. Lain 11 §:n 2 momentin 6 kohdan mu-
kaan asianosaisella, hänen edustajallaan ja avustajallaan ei ole edellä
1 momentissa tarkoitettua oikeutta julkisessa hankinnassa toisen eh-
dokkaan tai tarjoajan liikesalaisuutta koskeviin tietoihin; tieto tarjousten



23.12.2024

Toimitusjohtaja

vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava.

Julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 20 kohdan mukaan asiakirjat, jotka sisältävät tietoja yksityisestä liikesalaisuudesta ovat salassa pidettäviä.

Liikesalaisuuslain (595/2018) 2 §:n mukaan liikesalaisuutena voidaan pitää sellaista tietoa, a) joka ei ole kokonaisuutena tai osiansa täsmällisenä kokoonpanona ja yhdistelmänä tällaisia tietoja tavanomaisesti käsitteleville henkilöille yleisesti tunnettua tai helposti selville saatavissa; b) jolla a alakohdassa tarkoitetun ominaisuuden vuoksi on taloudellista arvoa elinkeinotoiminnassa; ja c) jonka laillinen haltija on ryhtynyt kohtuullisiin toimenpiteisiin sen suojaamiseksi.

Hankintayksikön arvion mukaan pyydetyillä yksityiskohtaisilla tuotetiedoilla ja niiden rivikohtaisilla yhdistelmillä voi olla elinkeinotoiminnassa taloudellista arvoa. Tiedoista on mahdollista tehdä päätelmiä tarjoajan liiketoimintamalleista ja tarjousstrategioista, jolloin tiedot objektiivisesti arvioiden voivat sisältää liikesalaisuuden piirissä olevia tietoja.

Pyydetyt tiedot ovat näin ollen liikesalaisuuksina salassa pidettäviä julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 20 kohdan mukaisesti, eikä niitä siksi voida luovuttaa tiedon pyytäjälle.

Julkisuuslain 14 §:n mukaan viranomaisen asiakirjan antamisesta päättää se viranomainen, jonka hallussa asiakirja on, jollei 15 §:n 3 momentissa tai muualla laissa toisin säädetä. Helsingin kaupungin palvelukeskusliikelaitoksen hallussa olevien asiakirjojen antamisesta päättää toimitusjohtaja.

Lisätiedot

Antti Virtanen, hankintapäällikkö, puhelin: 09 310 27969
antti.virtanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Hallintovalitus, julkisuuslaissa tarkoitetut asiat



23.12.2024

Toimitusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 22 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa tarkoitettuun päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079



23.12.2024

Toimitusjohtaja

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;



23.12.2024

Toimitusjohtaja

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



23.12.2024

Toimitusjohtaja

Päivi Harmaakorpi
toimitusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 27.12.2024.

Postiosoite

PL 9500
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
palvelukes-
kus.hallintopalvelut@hel.fi

Käyntiosoite

Elimäenkatu 15
Helsinki 51
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

Puhelin

+358 9 310 2700

Y-tunnus

0201256-6