



10.10.2017

Hallintopäällikkö

---

## **32 §**

### **Takaisinsaantivaatimus, liukastuminen, LähiTapiola Palvelut Oy**

HEL 2017-009617 T 03 01 00

#### **Päätös**

Kaupunkiympäristön toimialan hallintopäällikkö päätti hylätä hakijan takaisinsaantivaatimuksen.

#### **Päätöksen perustelut**

Takaisinsaantivaatimuksen mukaan hakija on liukastunut jäisellä väylällä Lähetinkadulla 13.3.2017 kello 7.30. Hakija on toimittanut kartan selvityksenä vahinkopaikasta.

Hakija on esittänyt kaupungille 5 019,22 euron takaisinsaantivaatimuksen korvaamistaan liukastumisen aiheuttamista kuluista.

Hakijan takaisinsaantivaatimuksessa mainitaan vahinkoalueella toiminut työmaa. Ko. työmaa vastaa työmaalla ja sen välittömässä läheisyydessä kunnossa- ja puhtaanapidosta. Täältä osin kaupunki ei ole korvausvastuussa.

Joka tapauksessa Ilmatieteen laitoksen mukaan vahinkopäivänä lämpötila on vaihdellut +/- 1,5°C ja -1°C eikä sateita ole ollut. Lumen syvyys on ollut 0 cm.

Kunnossapitopiiriltä saadun selvityksen mukaan vahinkoalueella on aloitettu kunnossapitotyöt vahinkopäivänä kello 6.00. Vahinkopaikalla on ehditty tehdä hiekoitustarkastus aamulla ennen vahinkoa. Myös edellisen päivän hiekoitus on ollut paikalla torjumassa liukkautta. Vahinkopäivänä säätilassa ei myöskään ole tapahtunut äkillisiä muutoksia, eikä alueella ole havaittu liukkauden tuntuvaa lisääntymistä.

Vahinko aikaan vallinneet sääolot ja suoritettavat toimet huomioiden ei voida katsoa kaupungin laiminlyöneen tehtäviään.

#### **Sovelletut oikeusohjeet**

Vahingonkorvauslaki (412/1974) 2 luku 1 §

Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (669/1978) 1–4 §

Kaupunkiympäristön toimialajohtajan päätös 21.6.2017 § 57

#### **Lisätiedot**

Marjo Laine, valmistelija, puhelin: 310 38506



10.10.2017

Hallintopäällikkö

---

kymp.korvausasiat(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

## Otteet

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



10.10.2017

Hallintopäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 32 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)



10.10.2017

Hallintopäällikkö

---

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



10.10.2017

Hallintopäällikkö

---

Mikko Ravantti  
hallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 11.10.2017.