



17.10.2023

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

## 51 §

### **Uunisaaren talviuintipaikan vuokraus Uunisaaren Talviuintiseura ry:lle**

HEL 2023-012524 T 10 01 01 03

#### **Päätös**

Ulkoilupalvelupäällikkö päätti vuokrata Uunisaaren Talviuintiseura ry:lle Helsingin kaupungin 7. kaupunginosassa (Ullanlinna), Pohjoisen Uunisaaren alueella sijaitsevan Uunisaaren talviuintipaikan sekä huoltorakennuksen laiturinpuoleisessa päässä sijaitsevat pukuhuonetilat.

Vuokra-aika alkaa 15.11.2023 ja päättyy 15.4.2025 ilman erillistä irtisanomista.

Vuokrana peritään yhteensä 280 euroa/talvikausi. Vuokraan lisätään voimassa oleva arvonlisävero.

Muut vuokraukseen liittyvät sopimusehdot on kirjattu liitteenä olevaan vuokrasopimusluonnokseen.

Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista, mikäli tätä vuokrasopimusta koskeva päätös oikaisuvaatimuksen tai kunnallisvalituksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.

#### **Päätöksen perustelut**

Kirjaamoon on saapunut 4.10.2023 päivätty Uunisaaren Talviuintiseura ry:n hakemus koskien Uunisaaren talviuintipaikan vuokraamista.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan 20.6.2017, 5 § päätöksen perustella ulkoilupalvelupäälliköllä on oikeus antaa vuokralle tai luovuttaa muuhun käyttöön kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan hallinnassa olevia maa-alueita, tiloja ja laitteita enintään neljäksi vuodeksi kerrallaan.

#### Lisätiedot

Petri Angelvuo, yksikön päällikkö, puhelin: 310 87906  
petri.angelvuo(a)hel.fi

#### **Liitteet**

- 1 Hakemus 4.10.2023
- 2 Uunisaaren Talviuintiseura ry
- 3 talviuinti vastuunjakotaulukko 2023-2025

#### **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



17.10.2023

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

**Otteet**

**Ote**

Vuokralainen

KUVA

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-  
aikalautakunta

Liite 2

Liite 3

Liite 2

Liite 3



17.10.2023

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 51 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



17.10.2023

## Ulkoilupalvelupäällikkö

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



17.10.2023

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

Stefan Fröberg  
ulkoilupalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 17.10.2023.