



Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

---

**36 §****Tutkimuslupa tutkimukseen "Ehkäisevän toimeentulotuen käyttö aikuissosiaalityön työvälteenä"**

HEL 2021-004342 T 13 02 01

**Päätös**

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja myönsi tutkimusluvan \*\*\*\*\* tutkimukselle "Ehkäisevän toimeentulotuen käyttö aikuissosiaalityön työvälteenä" (Pro gradu). Tutkimuksen yhteyshenkilö on lännen aikuissosiaalityön päällikkö \*\*\*\*\* Tutkimuslupa on voimassa 31.5.2022 asti.

Tutkimuslupa sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistuneita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali- ja terveystoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen, tietosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tutkijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkijalle myönnetään erilliset katseluoikeudet ATJ-asiakastietojärjestelmään tutkimusjoukkoon kuuluvien asiakkaiden asiakastietojen tarkastelua varten. Oikeudet voidaan myöntää Apotti-järjestelmän käyttöönottoon asti. Päätöksen saamisen jälkeen tutkimusluvan hakija täyttää tietojärjestelmien käyttöoikeushakemukset ja vaitiolositoumuksen sekä toimittaa lomakkeet tietojärjestelmän omistajalle yhdessä yhteyshenkilön kanssa. Käyttöoikeudet haetaan lomakkeella 301-995 Käyttöoikeus ja vaitiolositoumus Asiakastietojärjestelmä ATJ.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali- ja terveystoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali- ja terveystoimialan käyttöön osoitteella: tutkimusluvut.sote@hel.fi. Valmiit tutkimukset ovat henkilökunnan käytettävissä sosiaali- ja terveystoimen intrasivuilla.

**Päätöksen perustelut****Postiosoite**

PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F11880001200052430

**Alv.nro**

F102012566



28.04.2021

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

Tutkimuksen tarkoituksena on selvittää ehkäisevän toimeentulotuen käyttöä suunnitelmallisen sosiaalityön työvälineenä aikuissosiaalityön tiimeissä. Tutkimuksen tavoitteena on saada tietoa siitä, millaisen harkinnan perusteella ja mihin erityisistä olosuhteista johtuvaan harkinnanvaraiseen toimeentulotuen tarpeeseen sosiaalityöntekijät ovat myöntäneet asiakkaalle ehkäisevää toimeentulotukea. Tutkimusaineiston muodostuu tilastotiedoista sekä satunnaisotoksella valituista 20 ehkäisevän toimeentulotuen päätöksestä. Lisäksi tutkimuksessa tarkastellaan satunnaisotoksella valittuja päätöksiä ATJ asiakastietojärjestelmän kautta. Tutkijan tulee sopia erikseen katseluoikeuksien hakemisesta yhteyshenkilön kanssa. Aineisto kerätään niin, että se tallennetaan tutkimusaineistoksi ilman henkilötietoja tai muita tunnistetietoja. Tutkimusaineisto säilytetään tietoturvalisellä tavalla tietoturvaselosteen mukaisesti. Kaikki aineisto hävitetään tutkimuksen valmistuttua, kuitenkin viimeistään 31.5.2022.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 8.5.2018 § 134 mukaan sosiaalihuollon asiakirjojen ja terveydenhuollon potilasasiakirjojen antamisesta päättää nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja.

## Lisätiedot

Mia Mäntymaa, kehittämissuunnittelija, puhelin: 310 72924  
mia.mantymaa(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Tutkimuslupahakemus 25.3.2021
- 2 Tutkimuslupahakemus 25.3.2021, liite, tutkimussuunnitelma
- 3 Tutkimuslupahakemus 25.3.2021, liite, tietosuoja
- 4 Tutkimuslupahakemus 25.3.2021, liite, tilastotietojen tietopyyntö

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet****Ote**

Hakija

Yhteyshenkilö

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4



Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

## OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Pöytäkirjan 36 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F11880001200052430

**Alv.nro**

FI02012566

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

---

Leena Luhtasela  
nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 10.05.2021.