



05.09.2018

Kansliapäällikkö

188 § Yhteys henkilön nimeäminen veteraaniperinteen työryhmään

HEL 2018-005837 T 00 01 06

Päätös

Kansliapäällikkö päätti nimetä kumppanuuspäällikkö Veikko Kunnaksen kaupungin yhteys henkilöksi Helsingin Seudun Sotaveteraanipiiri ry:n yhteydessä toimivaan veteraanijärjestöjen veteraaniperinteen työryhmään.

Päätöksen perustelut

Rintamaveteraaniasiaain neuvottelukunta esittää (liite 1) kaupungin yhteys henkilön nimeämistä Helsingin Seudun Sotaveteraanipiiri ry:n yhteydessä toimivaan veteraanijärjestöjen veteraaniperinteen työryhmään.

Kaupunginhallitus asetti 4.9.2017 § 775 valtuustokaudeksi rintamaveteraanien oloja ja niiden kehitystä seuraavan rintamaveteraaniasiaain neuvottelukunnan, jonka tehtävänä on seurata ja koordinoita rintamaveteraaneja koskevien asioiden valmistelua, käsittelyä ja yhteistyötä tekeväällä aloitteita ja antamalla lausuntoja viranomaisille ja yhteisöille sekä omalta osaltaan edistää rintamaveteraanien asioiden huomioimista.

Helsingin Seudun Sotaveteraanipiiri ry, Rintamaveteraanien Helsingin piiri ry, Sotainvalidien Veljesliiton Helsingin Piiri ry ja Helsingin Rintamanaiset ry ovat nimenneet edustajansa ja tarvittavan määrän varajäseniä neuvottelukuntaan. Lisäksi neuvottelukuntaan kuuluu neljä luottamushenkilöjäsentä henkilökohtaisine varajäsenineen ja neljä kaupungin palveluksessa olevaa henkilöä.

Rintamaveteraaniasiaain neuvottelukunnalla on oma kaupunginhallituksen asettamispäätöksessä ja neuvottelukunnan toimintasuunnitelmassa määritelty tehtävänsä. Neuvottelukunta katsoo, että perinnetyöhön tarvitaan erityisiä voimavaroja, esimerkiksi kaupungin nimeämä yhteys henkilö.

Kaupungin eri toimialoilla on veteraanitapahtumiin ja perinteeseen liittyviä tehtäviä. Kaupunginkanslian selvityksen mukaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla työskentelee kulttuurin kumppanuuksia hoitava veteraaniperinteen työryhmään tarkoituksenmukaisesti nimettävä henkilö.

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184

Postiosoite
PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki PL 1
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



05.09.2018

Kansliapäällikkö

marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Esitys 4.5.2018
- 2 Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan lausunto
- 3 Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan lausunto
- 4 Kaupunkiympäristön toimialan lausunto

Oheismateriaali

- 1 Kaupunginhallituksen päätös 4.9.2017

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote

Rintamaveteraaniasiain neuvot-
telukunta
Helsingin Seudun Sotaveteraa-
nipiiri ry

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-
hallitus
Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-
hallitus

Tiedoksi

Nimetty
Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala
Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Kaupunkiympäristön toimiala
Sosiaali- ja terveystoimiala
Kaupunginkanslia



05.09.2018

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 188 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki PL 1
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



05.09.2018

Kansliapäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



05.09.2018

Kansliapäällikkö

Sami Sarvilinna
kansliapäällikkö

Juha Summanen
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 05.09.2018.