

HELSINGIN KAUPUNKI  
KANSLIAPÄÄLLIKÖN JOHTAJASOPIMUS

1. Sopijapuolet

Helsingin kaupunki (0201256-6)

Jukka-Pekka Ujula ( )

2. Voimaantulo

Tämä johtajasopimus tulee voimaan 11.12.2023. Sopimuksen mukainen palkanmaksu ja muut sopimukseen liittyvät edut alkavat siitä päivästä, kun kansliapäällikkö ryhtyy hoitamaan tämän sopimuksen mukaista kansliapäällikön tehtävää. Kansliapäällikön määräaikainen virkasuhde päättyy 10.12.2030.

3. Kansliapäällikön tehtävät

Kansliapäällikön tehtävänä on johtaa keskushallintoa, toimia toimialajohtajien esihenkilönä ja kaupunginkanslian päällikkönä. Kansliapäällikkö suorittaa pormestarin määräämät tehtävät. Pormestari vastaa asioiden poliittisesta ohjauksesta huomioiden kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen linjaukset. Kansliapäällikkö toimii kaupunginhallituksen, sen jaostojen sekä pormestarin esittelijänä.

Kansliapäällikkö vastaa kaupungin operatiivisen toiminnan rakentamisesta ja johtamisesta pormestarin kanssa sovitun vastuunjaon mukaisesti. Pormestari ja kansliapäällikkö käyvät jatkuvaa vuoropuhelua tehtävien tarkemmasta jaosta. Ellei pormestarin kanssa ole muuta sovittu, kansliapäällikkö vastaa kaupunkiyhteisen virkavalmistelun johtamisesta, laadusta ja toimialat läpäisevien suurien hankkeiden toimeenpanon menestymisestä. Tehtävässä tulee etsiä ratkaisuja kaupunkiyhteisten hankkeiden ja linjausten aikaansaamiseksi varmistaen kaupunkiyhteisten linjausten toteutumisen.

4. Kansliapäällikön tavoitteet

Pormestari asettaa kansliapäällikön tavoitteet kalenterivuositain etukäteen keskusteltuaan kansliapäällikön kanssa. Kansliapäällikön tavoitteet perustuvat kaupunkistrategiaan. Tavoitteiden toteutumista seurataan vähintään vuosittaisessa pormestarin ja kansliapäällikön välisessä tulos- ja kehityskeskustelussa. Tulos- ja kehityskeskusteluasiakirjat ovat luottamuksellisia.

5. Palkkaus ja virkasuhteen ehdot

Kansliapäällikön kokonaispalkka on 15 356,29 euroa kuukaudessa sisältäen mahdollisen autoedun. Tämän lisäksi ei makseta muita palkanlisiä.

Johdon roolirakennemallin mukaisesti tehtävä luokitellaan vaativuusluokkaan H10. Palkka tarkistetaan Kunta- alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisilla yleiskorotuksilla sekä Kunta-alan yleiseen virka-

ja työehtosopimukseen perustuvilla mahdollisilla järjestely- ja kertaerillä. Lisäksi kaupunginhallitus voi päättää harkinnanvaraisista palkantarkistuksista.

Kansliapäällikön kokouspalkkiot määräytyvät viranhaltijoiden kokouspalkkioita koskevan kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti.

Muiden luontoisetujen osalta noudatetaan kaupungin yleisiä määräyksiä.

Vuosiloma ja oikeus lomarahaan määräytyvät Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Tästä poiketen kansliapäällikön loma-oikeus on 2.5.2024 alkavalla lomakaudella vastaava kuin hänellä olisi 12 täyttä lomanmääräytymiskuukautta.

## 6. Osaamisen kehittäminen

Kansliapäälliköllä on oikeus osallistua koulutukseen harkintansa mukaan. Tavanomaista laajemmasta koulutuksesta päättää pormestari.

## 7. Sivutoimet.

Kansliapäällikön mahdollisiin sivutoimiin sovelletaan kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 18 §:ää.

## 8. Virkasuhteen muut ehdot

Siltä osin kuin kansliapäällikön virkasuhteen ehdoista ei ole määrätty virkaanottamista koskevassa päätöksessä, viranhoitomääräyksessä tai kunta-alan yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa taikka sovittu tässä johtajasopimuksessa, noudatetaan kaupungin yleisiä määräyksiä.

## 9. Virkasuhteen päätyminen luottamuspuolan takia

Jos kaupunginvaltuusto asettamansa tilapäisen valiokunnan lausunnon perusteella toteaa luottamuspuolan kaupungin ja kansliapäällikön välillä ja kansliapäällikkö irtisanoutuu virastaan vapaaehtoisesti, kansliapäällikkö saa kahdentoista kuukauden palkkaa vastaavan kertakorvauksen.

## 10. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tämä sopimus koskee julkisoikeudellista palvelussuhdetta kaupungin ja viranhaltijan välillä. Sopimusta koskevat mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopijapuolten välisin neuvotteluin. Mikäli sopijapuolet eivät pääse asiasta sovintoratkaisuun, erimielisyydet käsitellään ja ratkaistaan hallintoriitamenettelyssä.

Helsingissä X päivänä marraskuuta 2023

Juhana Vartiainen  
Pormestari

Jukka-Pekka Ujula  
Kansliapäällikkö