

**7 §****Päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen, Myllypuron peruskoulu, päätoiminen tuntiopettaja, kotitalous, työavain KASKO-01-1429-22**

HEL 2023-002171 T 01 01 01 01

**Päätös**

Myllypuron peruskoulun rehtori päätti valita päätoimisen tuntiopettajan, kotitalous tehtävään \*\*\*\*\*

Tehtävän hoito alkaa 1.8.2023 lukien.

Tehtävään valitulle määrätään tehtävätoimituksen aloittamisesta alkaen kuuden (6) kuukauden koeaika.

Päätös on ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen ja kunnes tehtävään valittu on esittänyt selvityksen terveydentilastaan. Selvitys terveydentilasta on esitettävä kuukauden kuluessa palvelusuhteeseen ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

**Päätöksen perustelut**

Päätoimisen tuntiopettajan, kotitalous, tehtävä on ollut julkisesti haettavana ajalla 5.1.2023-30.1.2023 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa. Tehtävän ensimmäinen sijoituspaikka on Myllypuron peruskoulu.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan opettajan ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan palvelusuhteeseen päättää peruskoulun rehtori.

Päätoimisen tuntiopettajan tehtävänä on opettajan (kotitalous) tehtävät Myllypuron peruskoulussa.

Päätoimisen tuntiopettajan, kotitalous, tehtävän kelpoisuusvaatimukseksi on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen kelpoisuus.

Määräajassa hakemuksen jätti 33 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus on 31 hakijalla.



25.04.2023

Hakemusten perusteella Teams-ryhmähaastatteluun kutsuttiin:  
\*\*\*\*\* ja \*\*\*\*\* eivät ottaneet haastattelukutsua vastaan.

Teams-haastattelujen pohjalta lähihaastatteluihin kutsuttiin \*\*\*\*\* ja \*\*\*\*\*

Haastattelut suoritettiin 1.3.– 10.3.2023. Haastattelijoina olivat rehtori \*\*\*\*\* ja virka-apulaisrehtori \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Rehtori \*\*\*\*\* katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastatteluista ilmenevien seikkojen kokonaisarviointin perusteella, että parhaat edellytykset tehtävän menestykselliseen hoitamiseen Myllypuron peruskoulussa on \*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi tehtävään valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Tarja Alamäki, virka-apulaisrehtori, puhelin: 09 310 82721  
tarja.alamaki(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 7 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

25.04.2023

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Perusopetuksen palvelukokonaisuus  
Perusopetuksen alueelliset palvelut 7  
Myllypuron peruskoulu  
Rehtori

**Pöytäkirja**

5 (5)

25.04.2023

---

Anna-Lea Hirvonen  
rehtori

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 27.04.2023.