

18.10.2023

Helsingin kaupunki
Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
helsinki.kirjaamo@hel.fi

OIKAISUVAATIMUS HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Teemme hankintaoikaisuvaatimuksen koskien Helsingin kaupungin Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan järjestämää tarjouskilpailua työtoiminnan oppimisympäristöstä ja sen toimittajasta.

Tarjouspyynnön tiedot

Työtoiminnan oppimisympäristön hankinta

KANSALLINEN HANKINTAILMOITUS Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala Lähdejärjestelmä Cloudia Kilpailutus Vastaanotettu Hilmaan 8.8.2023 10:46 Julkaistu Hilmassa 8.8.2023 10:46 Ilmoituksen Hilmanumero 2023-133990

– hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu

Pöytäkirjanote 5.10.2023

Päätös työtoiminnan oppimisympäristön toimittajasta

– miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

Toimittajan Rediteq Oy tarjous on virheellisin perustein hylätty ja toimittaja suljettu ulos tarjouskilpailusta. Toimittajan sekä mahdollisesti toisen tarjoajan, jonka tarjous on samasta syystä hylätty, tarjoukset on otettava mukaan tarjousvertailuun, jonka jälkeen päätös valinnasta on tehtävä uudelleen, huomioiden kaikkien vaatimukset täyttävien tarjoajien tarjoukset. Mikäli asian toteutus vaatii uuden tarjouskilpailun, on se tehtävä.

– millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Toimittajan tarjous on hylätty virheellisin perustein ja toimittaja suljettu ulos tarjouskilpailusta. Hankintayksikkö ei ole myöskään pyytänyt lisätietoja, vaikka tarjouksen kuvauksen täydentäminen ei nähdäksemme olisi estänyt tasapuolisen tarjouskilpailun toteuttamista, koska kuvaus-kenttää ei käytetty tarjousten pisteytykseen.

Tiivistetyt syyt oikaisuvaatimukselle:

1. Pakollinen -merkintä ei ole näkyvässä, kuin osittain. Sitä ei voi nähdä, ellei arvaa kiinnittää kohtaan erityistä huomiota.

18.10.2023

2. Täyttöohjeen perusteella tarjoustamme ei olisi kuulunut hylätä.
3. Peräti kaksi tarjoajaa neljästä on hylätty samalla perusteella, joka puoltaa näkemystä, että tässä luetellut syyt kohdissa 1 ja 2 pitää paikkaansa. Mikäli tarjouspyyntö on laadittu tulkinnanvaraisesti, näitä kohtia on tulkittava tarjoajan eduksi.
4. Varsinaista tarjouskilpailua ei syntynyt, kun kolme neljästä tarjouksesta hylättiin ja jäljelle jäi vain yksi tarjous, joka valittiin.

Tarjoajia on pyydetty täyttämään excel-muotoisen vaatimusmäärittelyn “Toiminnalliset vaatimukset” sekä “Ei-toiminnalliset vaatimukset”. Excelin ensimmäisellä välilehdellä on täyttöohje. Täyttöohjeessa sanotaan: “...Tarjouksen kelpoisuusehto täyttyy liitteen osalta silloin, kun tarjoaja esittää vastauksillaan voivansa täyttää ratkaisullaan ne vaatimukset, joiden tärkeysaste on ”1 – Pakollinen”. Hankintayksikkö tulkitsee ”Ei” –vastauksiksi ne kohdat, joihin Tarjoaja ei ole vastannut lainkaan tai vastaus ei ole yksiselitteinen tai tarjoaja on vastannut ”Kyllä”, mutta esittänyt rajoituksia vaatimuksen toteutumiseksi. ...”.

Ohjeen mukaan hankintayksikkö tulkitsee ”Ei” –vastauksiksi ne kohdat, joihin Tarjoaja ei ole vastannut lainkaan tai vastaus ei ole yksiselitteinen tai tarjoaja on vastannut ”Kyllä”, mutta esittänyt rajoituksia vaatimuksen toteutumiseksi. Koska olemme vastanneet vähintään osittain, eli kaikkiin Kyllä, emmekä ole esittäneet rajoituksia, tämän perusteella kohdallamme Kyllä-vastausta ei ole pidetty yksiselitteisenä, mikä on ristiriitaista.

“Toiminnalliset vaatimukset” välilehdellä sarakkeet “Täyttyykö vaatimus*” ja “Kuvaus siitä, miten vaatimus täytetään*” ovat selvästi merkitty asteriskilla (*) merkillä, jonka perustella olemme vastanneet jokaiselle riville näihin sarakkeisiin.

Sen sijaan “Ei-toiminnalliset vaatimukset” välilehdellä sarakkeet “Täyttyykö vaatimus*” on selvästi merkitty asteriskilla, mutta toisessa sarakkeessa “Kuvaus siitä, miten vaatimukset täytetään” näkyy tarkasti katsottaessa vain pieni osa asteriski-merkistä. Sitä ei havaitse, ellei jostain syystä päätä tarkkaan silmällä otsikkoa. Kuvaus-kentät ovat tyypillisesti tarjouspyynnöissä sellaisia kenttiä, joihin voi tarpeen mukaan selventää toteutusta, jos siinä on jotain erikoista. Kun vaatimukset ovat luonteeltaan itsestään selvyyksiä tai kokonaan avattuna kymmensivuisia dokumentteja, ei kentän täyttäminnä muutamalla sanalla tai lauseella anna tarjouksen pyytäjälle lisäarvoa. Esim. seuraaviin vastaaminen Kyllä, vaatimus täyttyy-valinnan lisäksi ei voida antaa tarjouksen pyytäjälle olennaista lisäarvoa, jonka perusteella Toimittaja pystyisi päättelemään, että edes jotain tekstimuotoista vastausta odotetaan, kuten “Tuettu meidän tuotteessa”.

“ETV1 Käyttöjärjestelmä- ja selainriippumattomuus, mobiilikäyttö ja skaalautuvuus eri kokoisille laitteille.”

“ETV3 Skaalautuvuus ja laajennettavuus”

18.10.2023

Toiminnalliset vaatimukset sivulla asteriski selvästi näkyy, joten olemme täyttäneet kuvauskentän.

ID	Vaaimus	Omistajuudet	Tärkeys	Täytykö vaatimus	Kuvaus siitä, miten vaatimus täytetään*
Toiminnalliset vaatimukset					
TV1	Käyttöoikeuksien hallinta	Ylläpitäjä/pääkäyttäjä			
TV1.1	Käyttäjien lisääminen oppimisympäristöön	Pääkäyttäjän tai ryhmänkurssin ylläpitäjän pitää pystyä lisäämään käyttäjä-kutsuinkölliä tai lisää sähköpostin perusteella	1 - Pakollinen	kyllä	Pääkäyttäjät tai ryhmänkurssin ylläpitäjät lisää käyttäjän nimen ja s-postin. Napilla painamalla lähetetään rekisteröintipyyntö, jonka avulla käyttäjä rekisteröidään linnassa lehden salasanan.
TV1.2	Käyttäjien jakaminen ryhmiin oppimisympäristössä	Ylläpitäjän tulee voida luoda, muokata ja poistaa ryhmä. Käyttäjät pitää pystyä lisäämään ja poistamaan ryhmäkohtaisesti.	1 - Pakollinen	kyllä	Käyttäjät valitsee oppijota, yhden tai useamman ja valitsee ryhmän/koulutuksen, johon yhdistää.
TV1.3	Roolin ja käyttöoikeuksien muokkaaminen	Ylläpitäjän pitää pystyä antamaan käyttäjälle tarvittava rooli (ylläpitäjä, ohjaaja, oppilas). Olemassa olevaa roolia pitää pystyä muokkaamaan toiseksi rooliksi.	1 - Pakollinen	kyllä	Ylläpitäjä asettaa henkilöille roolin roolivalinnalla.
TV1.4	Ryhmien ja yksilöiden käyttöoikeuksien hallinta ja poistaminen	Ylläpitäjän pitää voida määrittää käyttäjäkohtaisesti, mitä tietoja ja kursseja kukaan käyttäjä näkee (esim. ryhmille annettavien oikeuksien avulla). Ylläpitäjän pitää pystyä poistamaan käyttäjä oppimisympäristöstä.	1 - Pakollinen	kyllä	Oppijota lisätään ja poistetaan koulutuksista tai heille henkilökohtaistetaan jokin tietty koulutuksen kurssi. Henkilökohtaistamisessa joko lisätään tai poistetaan.
TV1.5	Salasanan resetointi	Ylläpitäjä voi resetoida oppilaan salasanan tai oppilas voi ladata itselleen uuden vaihdettavan salasanan.	1 - Pakollinen	kyllä	Oppija voi ladata uuden salasanan.
TV1.6	Käyttäjän poistaminen käyttäjän omasta toimesta	Kuntouttaja Käyttäjän tulee voida itse poistaa tai pyytää profilinsa ja tietojensa poistamista. Tietojen poistamisen vaatimukset määritellään tilaajan kanssa.	1 - Pakollinen	kyllä	Määritellään tilaajan kanssa.
TV2	Seuranta ja analytiikka	Ylläpitäjä ja ohjaaja			
TV2.1	Yksilön osaamisen kehittymisen seuranta	Ylläpitäjät ja ohjaajat pystyvät seuraamaan käyttäjäkohtaisesti suorituskohtaisia tehtävä- ja kurssitasolla.	1 - Pakollinen	kyllä	Tiedot nähtävissä ko. näkymässä.
TV2.2	Kursseihin osaamisen kehittymisen seuranta	Yhteenveto saatavilla kurssin käyttäjistä ja suorituskohtaisia tehtävä- ja kurssitasolla.	1 - Pakollinen	kyllä	Tiedot nähtävissä ko. näkymässä.
TV2.3	Organisaation osaamisen kehittymisen seuranta	Yhteenveto saatavilla koko organisaation käyttäjien edistymisestä tehtävä- ja kurssitasolla.	1 - Pakollinen	kyllä	Tiedot nähtävissä ko. näkymässä.
TV2.4	Ryhmätietely ja suodatus	Suorituksia ja kirjautumisia voidaan hakea ja suodattaa ryhmä-, kurssi- ja tehtäväkohtaisesti.	1 - Pakollinen	kyllä	Raportointinäkymä, jossa suodatus.
TV3	Rekisteröityminen ja kirjautuminen	Ylläpitäjä, ohjaaja, kuntouttaja			
TV3.1	Helsingin kaupungin työntekijöiden kirjautuminen	Helsingin kaupungin työntekijöiden ja opiskelijoiden tulee voida kirjautua palveluun Azure AD:n kautta.	1 - Pakollinen	kyllä	Azure AD rajapinta olemassa, vaatii käyttöoikeudet.
TV3.2	Kaupungin asiakkaiden rekisteröityminen ja kirjautuminen	Palveluun tulee voida kirjautua sähköpostilla tai muulla erilliseen luotavalla tunnuksella.	1 - Pakollinen	kyllä	Järjestelmän oma käyttäjähallinta hoitaa.
TV3.3	Salasanan resetointi	Käyttäjät voi resetoida salasanan esim. sähköpostiviestin kautta.	1 - Pakollinen	kyllä	Uuden salasanan pyyntö resetti.
TV4	Oppimissisältöjen luominen ja hallinta	Ylläpitäjä ja ohjaaja			
TV4.1	Kurssekokonaisuuksien ja kurssien luominen	Kursseja voidaan luoda, poistaa, muokata ja ryhmitellä. Kurssikokonaisuudet pitää voida jakaa erillisiin moduuleihin/osiin.	1 - Pakollinen	kyllä	Toimi juuri vaatimusten mukaan, kuten ne on kuvattu.
TV4.2	Tehtävien luominen	Ylläpitäjän ja ohjaajan tulee voida lisätä oppimisympäristöön tehtäviä ja erilaisia sisältöjä, kuten tekstiä, kuvia, äänselityksiä, dokumentteja, videoita.	1 - Pakollinen	kyllä	Toimi juuri vaatimusten mukaan, kuten ne on kuvattu.
TV4.3	Kurssien haku ja ryhmittely	Kursseja pitää voida hakea nimellä tai ne voidaan ryhmitellä esim. aineksokeiden alle.	1 - Pakollinen	kyllä	Haut tehtävissä monipuolisesti.
TV4.4	Tiedostojen lisääminen	Ylläpitäjän ja ohjaajan pitää olla mahdollista lisätä palveluun kuvia, video- ja äänitiedostoja sekä teksti-, taulukko- ja pdf-muotoisia tiedostoja.	1 - Pakollinen	kyllä	Tiedostojen lisääminen onnistuu. Pitää määrittellä, mikä formaatti sallittuja. Oletuksena on laaja valikoima formaatteja.
TV4.5	Kurssien ja tehtävien näkyvyys ja käyttöoikeus	Ylläpitäjän ja ohjaajan tulee voida määrittää, kenelle kurssi tai tehtävä on näkyvissä. Kurssien ja tehtävien käyttöoikeus tulee voida jakaa ryhmälle tai yksittäiselle käyttäjälle.	1 - Pakollinen	kyllä	Oppijota lisätään ja poistetaan koulutuksista tai heille henkilökohtaistetaan jokin tietty koulutuksen kurssi. Henkilökohtaistamisessa joko lisätään tai poistetaan.
TV4.6	Palveluun pitää olla mahdollista upottaa ja yhdistää muita sovelluksia	Ylläpitäjän ja ohjaajan pitää voida upottaa alustaan sovelluksia esim. upotuskoodeilla.	1 - Pakollinen	kyllä	Upotuskoodeit mahdollisia.
TV4.7	Tehtävien kopioiminen	Tehtävien voidaan kopioida kurssilta tai kirjastoilta toiselle.	1 - Pakollinen	kyllä	Kopiointi mahdollista.
TV4.8	Tehtävien päättyminen ja ajastaminen	Tehtäviä voidaan päättyä ja ajastaa ja mille voidaan asettaa aikaraja.	1 - Pakollinen	kyllä	Tehtävät vapaasti tehtävissä tai aikatauluasetus tai ei tehtävissä.
TV5	Oppimissisältöjen selaaminen ja käyttäminen	Kuntouttaja			
TV5.1	Tehtävien etsiminen	Kuntouttaja voi etsiä kurssien hakukentän ja valmiin väljän avulla.	1 - Pakollinen	kyllä	Suodatuksen avulla valmiiden väliköiden avulla.
TV5.2	Tehtävien tekeminen	Kuntouttaja voi suorittaa hänele kohteen tehtäviä ja kurssia.	1 - Pakollinen	kyllä	Toimi kurssien mukaan.
TV5.3	Tiedostojen lisääminen	Kuntouttajan pitää voida lisätä palveluun kuvia, video- ja äänitiedostoja sekä teksti-, taulukko- ja pdf-muotoisia tiedostoja.	1 - Pakollinen	kyllä	Toimi kurssien mukaan.

Jatkuu seuraavalle sivulle, ei mahdu yhteen kuvakaappaukseen.

18.10.2023

41					
42	TV6	Seuranta ja analytiikka	Kuntoutuja		
43	TV6.1	Oman edistymisen seuranta	Käyttäjä voi seurata omaa edistymistään tehtävi- ja kurssitehtävillä	1 - Pakollinen	kyllä
44	TV6.2	Tehtäväsuositukset edistymisen mukaan	Palvelu suosittelee vastaavankaltaisia tehtäviä ja kysymyksiä edistymispoikkeajien suositusten mukaan	2 - Hyödyllinen	ei
45					
46	TV7	Oma profiili	Ylläpitäjä, ohjaaja, kuntoutuja		
47	TV7.1	Oman profiilin muokkaus	Käyttäjä voi muokata omaa profiiliaan, esim. lisätä profiilikuvan, käyttäjänimen (kirjainimi) tai kuvauksen ja muokata niitä. Ylläpitäjän tulee voida aina nähdä oikea nimi.	1 - Pakollinen	kyllä
48	TV7.2	Pikaviestit tai chat	Reaaliaikainen chat-toiminnallisuus muodon samoin ryhmän tai kurssin käyttäjien kanssa	1 - Pakollinen	kyllä
49					
50					
51					

Kun kohtaa katsoo tarkasti, voi huomata, että ”täytetään” sanan jälkeen on jotain, mutta sitä ei voi tunnistaa asteriskiksi. Merkistä näkyy vain n. 10-20 %. Edellisessä sarakkeessa tieto on selvästi näkyvillä.

Tärkeys	Täyttykö vaatimus*	Kuvaus siitä, miten vaatimukset täytetään
linen	kyllä	
linen	kyllä	Integraatio AD:lle olemassa

Kohdassa Toiminnalliset vaatimukset, pakollisuutta osoittava asteriski näkyy selvästi ja olemme sen vuoksi täyttäneet kaikki rivit myös kuvauksen osalta. Asteriski mahtuu tässä tapauksessa sarakkeeseen ilmeisesti, koska sana ”vaatimus” on yksikkömuodossa, kun taas Ei-toiminnalliset vaatimukset kohdassa se on kirjoitettu monikkomuotoon, jolloin kirjoitusasu vie enemmän tilaa. Mahdollisesti myös käytettävällä Excel-versiolla voi olla vaikutusta merkin näkyvyyteen.

Tärkeys	Täyttykö vaatimus *	Kuvaus siitä, miten vaatimus täytetään*
Pakollinen	kyllä	Pääkäyttäjä tai ryhmän/kurssin ylläpitäjä lisää käyttäjän nimen ja s-postin. Nappia painamalla lähetetään rekisteröintipyyntö, jonka avulla käyttäjä rekisteröi tilinsä tehden salasanan.
Pakollinen	kyllä	Käyttäjä valitsee oppiaineita yhden tai useamman

Pakollisuusmerkinnän piilossa olo on todellinen ongelma ja syy täyttämättömyyteen, koska peräti kahdella toimittajalla se on merkitty syyksi hylkäämiseen.

Lisäksi on todettava, että kuvaus siitä, miten vaatimus toteutetaan, ei ole kaikkien vaatimusten osalta järkevästi kuvattavissa, ilman itsestään selvyksiä. Esim. millaista kuvausta odotetaan

18.10.2023

kohtaan ”Palvelun tulee noudattaa Helsingin kaupungin tietosuojan ja salassapidon vaatimuksia”, jossa toimittajan on yksiselitteisesti noudatettava Tilaajan vaatimuksia? Valtaosassa vastaavia tarjouspyyntöjä kuvaus kenttä ei sen takia ole pakollinen, joten sen pakollisuutta ei tässä tapauksessa osattu olettaa pakolliseksi.

Turussa 18.10.2023

[REDACTED]
[REDACTED]

Rediteq Oy

[REDACTED]
[REDACTED]