



15.02.2024

6 §**Sosiaalityöntekijän viran täyttämisen, lastensuojelun sosiaalityö, länsi-pohjoinen, Maunula 2, työavain SOTEPE-01-863-23**

HEL 2024-002288 T 01 01 01 01

Päätös

Lastensuojelun sosiaalityön aluepäällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun soveltuvuuden perusteella valtiotieteiden maisteri ***** lastensuojelun sosiaalityöntekijän virkaan (vakanssinumero 023494, toimintayksikkö 395220, työpiste 100130) 1.3.2024 alkaen 4011,40 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrättyin ehdoin.

Koeaikaa ei aseteta

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätöksen perustelut

Sosiaalityöntekijän virka tuli avoimeksi 5.12.2023.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 § 199 mukaan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa lastensuojelun sosiaalityön aluepäällikkö.

Lastensuojelun sosiaalityöntekijän tehtävät pohjautuvat lastensuojelulakiin. Tehtäviin kuuluu suhdeperustainen ja lapsikeskeinen asiakastyö virkavastuulla. Lastensuojelulain mukaiset lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän tehtävät avohuollon, sijaishuollon sekä jälkihuollon aikana. Jatkuva lastensuojelun tarpeen arviointi, suunnitelmallisen asiakastyön johtaminen ja päätöksenteko sisältäen vastentahtoisien päätösten valmistelun ja toimenpiteiden toteuttamisen sekä lapsikohtaisen valvonnan.

Monitoimijainen verkostotyö: Lapsen tarpeita ja etua vastaavan verkoston ja palvelujen kokoaminen, yhteistyö asiakkaan hoitoon, kasvatukseen ja koulutukseen osallistuvien kanssa. Aktiivinen tiedonhankinta asiakkaan tilanteesta ja tarvittavan tiedon jakaminen yhteistyökumppaneille.



15.02.2024

Rakenteellinen sosiaalityö: Asiakastyöstä nousevan tiedon raportointi, yhteiskunnallisten muutosten tulkinta ja lastensuojelun kehittämiseen osallistuminen.

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) 7 §:n mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Kielitaitovaatimuksena on hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito sekä tyydyttävä ruotsin kielen suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää tehtävän vaativuuden mukaista osaamista, hyviä asiakastyön taitoja lastensuojelun asiakaslasten, vanhempien ja erilaisten verkostojen kanssa, hyviä työn organisoimisen ja priorisoinnin taitoja sekä asiakastietojärjestelmien ja dokumentoinnin taitoja sekä erittäin vahvaa ja jatkuvaa sosiaalityön eettisten ohjeiden noudattamista.

Sosiaalityöntekijän virka (vakanssinumero 023494) on ollut julkisesti haettavana ajalla 5.12.2023–2.1.2024 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun ulkoisessa haussa sekä Duunitorissa, Joblyssa ja Työmarkkinatorissa.

Määräajassa hakemuksen jätti neljä hakijaa. Yksi hakija veti hakemuksen pois. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Vaadittu kelpoisuus on yhdellä hakijalla.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin 12.1.2024 *****

Haastattelun suorittivat johtavat sosiaalityöntekijät ***** ja *****

***** on koulutukseltaan Helsingin yliopiston valtiotieteiden maisteri. Ulla Pilvijärvi on työskennellyt lastensuojelun avohuollon sosiaalityöntekijän virassa ennen 1.2.2024 Helsinkiin tuloaan *****

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella ***** on erinomaiset edellytykset lastensuojelun sosiaalityöntekijän viran tehtävien hoitamiseen lastensuojelun sosiaalityön Maunula 2 -työpisteessä.

Lisätiedot

Aimo Jauho, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 09 310 69646
aimo.jauho(a)hel.fi

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Lastensuojelu ja perhesosiaalityö
Lastensuojelun sosiaalityö Länsi-Pohjoinen
Lastensuojelun sosiaalityön aluepäällikkö

Pöytäkirja

3 (6)

15.02.2024

Liitteet

1 Hakijalistaus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet**Ote**

Virkaan otettu

Viran muut hakijat

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Johtava sosiaalityöntekijä



15.02.2024

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 6 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



15.02.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Lastensuojelu ja perhesosiaalityö
Lastensuojelun sosiaalityö Länsi-Pohjoinen
Lastensuojelun sosiaalityön aluepäällikkö

Pöytäkirja

6 (6)

15.02.2024

Riitta Vartio
lastensuojelun sosiaalityön
aluepäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 15.02.2024.