



02.08.2021

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

51 § Hallintopäällikön virkanimikkeen muuttaminen kaupunginorkesterissa

HEL 2021-008318 T 01 01 00

Päätös

Toimialajohtaja päätti muuttaa kaupunginorkesterin hallintopäällikön vakanssin 46708 virkanimikkeen. Uusi nimike on 2. intendentti 1.7.2021 lukien.

Päätöksen perustelut

Kaupunginkanslian 21.12.2020 antaman ohjeen virkajärjestelyjä ja virkasuhdetta koskevista menettelytavoista mukaan viran nimikkeen muuttamisesta päättää hallintosäännön mukainen toimielin tai viranhaltija. Mikäli viran nimikettä ei ole todettu hallintosäännössä, viran nimikkeen muuttamisesta päättää toimialajohtaja. Kaupunginorkesterin hallintopäällikön nimikettä ei todeta hallintosäännössä, joten päätösvalta on toimialajohtajalla.

2. intendentti on uusi nimike, joka kuvaa uudistunutta tehtäväkuvaa aiempaa hallintopäällikköä paremmin. Nimike on laajalti kansainvälisessä orkesterikentässä käytössä, ja myös muissa Suomen isommissa sinfoniaorkestereissa vastaava tehtävä on nimikkeellä II- tai apulaisintendentti.

Vuoden 2021 talousarvion noudattamisohjeiden kohdan 8.10 mukaan kaupunginkanslian lausunto on pyydettävä, kun valmistellaan uusien tai vain vähän käytössä olevien nimikkeiden käyttöönottoa. 2. intendentti on Helsingin kaupungilla uusi nimike ja sen käyttöönotolle on saatu kaupunginkanslian puoltava lausunto 11.6.2021.

Virka on täytetty ja viranhaltijaa on kuultu ennen muutosta 22.3.2021. Viranhaltijalla ei ole huomautettavaa nimikkeen muuttamiseen.

Lisätiedot

Alexi Malmberg, intendentti, puhelin: 310 22701
aleksi.malmberg(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote

Otteen liitteet

Postiosoite
PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite
Fredriksberg, Konepajankuja 3
Helsinki 00510

Puhelin
+358 9 310 1060
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



02.08.2021

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

Asianomainen viranhaltija Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta

Tiedoksi

Kuva/Orkesteri
Kuva/HR
Talpa/palkat



02.08.2021

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 51 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



02.08.2021

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



02.08.2021

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

Tommi Laitio
kulttuurin ja vapaa-ajan toimia-
lajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 03.08.2021.