



## § 245

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja jaoston jäsenten ja varajäsenten koulutukseen osallistumisesta koskevien periaatteiden hyväksyminen ja koulutukseen osallistumisesta päättäminen

HEL 2017-009100 T 00 00 02

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä jäsentensä ja varajäsentensä sekä alaisensa jaoston jäsenten ja varajäsenten kotimaiseen maksulliseen koulutukseen osallistumisen periaatteet seuraavasti:

- Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaoston varsinainen jäsen saa osallistua sosiaali- ja terveyslautakuntaa sekä jaostoa hyödyttävään kotimaiseen maksulliseen tapahtumaan pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa ja varajäsen pääsääntöisesti kerran vuodessa riippumatta siitä, osallistuuko varsinainen jäsen vai ei.
- Sosiaali- ja terveystoimiala maksaa jäsenten ja varajäsenten koulutukseen osallistumisesta aiheutuvat kustannukset sekä kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiset matkakulut ja päivärahat.
- Jäsenten ja varajäsenten koulutushakemukset, joihin sisältyy matkai- tai majoituskustannuksia tai päiväraha (virkamatka), päättää lautakunta.
- Jäsenten ja varajäsenten koulutushakemukset, joihin ei sisälly matkai- tai majoituskustannuksia tai päiväraha, päättää sosiaali- ja terveystoimialan hallintojohtaja.
- Jäsenet ja varajäsenet ilmoittautuvat koulutustapahtumaan ja huolehtivat matka- ja majoitusjärjestelyistä itse, ellei kysymys ole koulutustapahtumasta, johon useampi jäsen tai varajäsen ilmoittaa osallistuvansa, jolloin sosiaali- ja terveystoimiala huolehtii jäsenten ja varajäsenten puolesta ilmoittautumisen koulutustapahtumaan sekä matka- ja majoitusjärjestelyistä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alv.nro  
FI02012566



Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin voimassa olevassa matkustusohjeessa (kohta 5.2) todetaan, että ”Asianomainen lauta- tai johtokunta päättää jäsentensä virkamatkoista Pohjoismaissa, Baltiaan, Venäjällä Pietariin ja Moskovaan.”

Päätöksenteko luottamushenkilöiden koulutukseen osallistumisesta, johon liittyy virkamatka, on kaupungin matkustusohjeessa keskitetty lautakunnalle.

Virkamatkoista suoritettavat korvaukset määräytyvät yleisen virka- ja työehtosopimuksen liitteen 16 mukaan. Liitteen 16 määräyksiä sovelletaan sekä luottamushenkilöihin että viranhaltijoihin ja työntekijöihin. Virkamatkoista suoritettavia korvauksia ovat muun muassa matkasta ja majoituksesta aiheutuvat kustannukset sekä päiväraha.

Koulutuksista, jotka sisältävät matkasta tai majoituksesta aiheutuvia kustannuksia tai päivärahan, on toimivaltainen päättämään lautakunta.

Koulutukseen osallistumisesta, joka ei sisällä matka-, majoitus tai päiväraha-kustannuksia, voidaan päättää viranhaltijatasolla. Päätöksenteko viranhaltijatasolla tulee kysymykseen pääasiassa tilanteessa, jossa haetaan korvausta pääkaupunkiseudulla pidettävään koulutukseen osallistumisesta, johon ei sisälly korvausta matka- tai majoituskustannuksista tai päivärahaa.

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto on 22.5.2017 § 17 päättänyt hankintoihin liittyvän toimivallan siirtämisestä sosiaali- ja terveystoimialalla päätöksen 6.4.2017 päivätyssä liitteessä esitetyllä tavalla. Liitteessä määritellään toimialatasoiset hankintavaltuudet. Liitteen mukaan hallintojohtaja päättää koulutus- ja konsultointipalvelujen hankinnoista Helsingin kaupungin toimialoilta tai liikelaitoksilta tai Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymältä, jolloin hankintavaltuuden yläraja on 500 000 euroa, ja koulutus-, kehittämis- ja konsultointipalvelujen hankinnoista ulkopuolisilta palveluntuottajilta, jolloin hankintavaltuus on enintään 1 000 000 euroa.

Johtamisen jaoston edellä mainitun toimivallan siirtämistä koskevan päätöksen mukaan sosiaali- ja terveystoimialan hallintojohtaja on toimivaltainen päättämään koulutuspalvelujen hankinnasta lautakunnan ja jaoston jäsenille ja varajäsenille. Erillistä delegointipäätöstä ei tältä osin



tarvita. Selvyyden vuoksi on kuitenkin perusteltua, että lautakunta toteaa tässä päätöksessään toimivallan jakoa koskevasta periaatteesta siten, että sen jäsenten ja varajäsenten sekä jaoston jäsenten ja varajäsenten koulutuksesta, johon osallistumisesta ei haeta matka- tai majoituskustannusten korvaamista tai päivärahaa, päättää sosiaali- ja terveystoimialan hallintojohtaja, ja että jäsenten ja varajäsenten sekä jaoston jäsenten ja varajäsenten koulutuksesta, johon osallistumisesta aiheutuu matka- tai majoituskustannusten tai päivärahojen korvaamista, päättää lautakunta.

Tähän saakka lautakunta on päättänyt kaikista jäsentensä ja varajäsentensä sekä jaoston jäsenten ja varajäsenten maksulliseen koulutukseen osallistumisista ja siihen liittyvien kustannusten korvaamisesta. Luottamushenkilöille soveltuvia maksullisia koulutustapahtumia järjestetään kuitenkin runsaasti myös pääkaupunkiseudulla, joihin voi osallistua ilman, että osallistumisesta aiheutuu korvattavia matka- tai majoituskustannuksia tai päivärahoja. Tällaisista koulutuksista päättäminen ei kaupungin matkustusohjeen mukaan kuulu yksinomaan lautakunnan toimivaltaan, vaan niistä voi päättää hankintavaltuuksien rajoissa myös sosiaali- ja terveystoimialan hallintojohtaja. Näin ollen on lautakunnan työskentelyn tarkoituksenmukaisen järjestämisen kannalta järkevää, että maksulliseen kotimaiseen koulutukseen osallistumisesta päätetään em. työnjaon mukaisesti.

Koulutukseen osallistumista haetaan ilmoittamalla asiasta lautakunnan sihteerille mieluiten sähköpostilla. Jos koulutukseen osallistuja pyytää matka- tai majoituskustannusten korvaamista tai päivärahaa, lautakunnan sihteeri laatii päätösehdotuksen koulutukseen osallistumisesta lautakunnalle. Jos koulutukseen osallistuja ei pyydä matka- tai majoituskustannusten korvaamista tai päivärahaa, lautakunnan sihteeri siirtää koulutushakemuksen sosiaali- ja terveystoimialan hallintojohtajalle päätettäväksi.

Kun jäsen tai varajäsen on saanut myönteisen päätöksen koulutushakemukseensa jäsen tai varajäsen ilmoittautuu koulutustapahtumaan ja huolehtii mahdollisista matka- ja majoitusjärjestelyistä itse. Jos kysymyksessä on koulutustapahtuma, johon useampi jäsen tai varajäsen on ilmoittanut osallistuvansa, sosiaali- ja terveystoimiala huolehtii jäsenten ja varajäsenten puolesta ilmoittautumisen koulutustapahtumaan (ryhmäilmoittautuminen) sekä matka- ja majoitusjärjestelyistä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668



12.09.2017

Asia/12

---

harri.j.lehtonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Hallintojohtaja