



28.07.2022

**7 §****Opinto-ohjaaja 2 tehtävää, määräaikaiseen virkasuhteeseen tehtävään ottaminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, työavain KASKO-03-193-22.**

HEL 2022-009364 T 01 01 01 01

**Päätös**

Koulutuspäällikkö päätti kokonaisarvion perusteella valita määräaikaisiin virkasuhteisiin opinto-ohjaajan tehtäviin 1.8.2022- 31.7.2023 kasvatustieteiden maisteri, \*\*\*\*\*

**Päätöksen perustelut**

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan opinto-ohjaajan ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen päättää koulutuspäällikkö. Tehtävän palkkaus ja palvelusuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Määräaikaisten virkasuhteisten tehtävien alkaessa sijoituspaikka on Stadin ammatti- ja aikuisopiston kampus 4.

Päätös on tehty ehdolla, että määräaikaisiin virkoihin valitut esittävät hyväksyttävän työterveyshuollon arvion edellytyksistään hoitaa virkaa ja että virkaan valittu esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen. Työhöntulotarkastuslausunto on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien. Valituille määrätään virantoimituksen alkamisesta kuuden (6) kuukauden koeaika.

Tehtävät olivat avoimena Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä työavaimella 03-193-22 4.7.-18.7.2022 välisenä aikana. Rekrytointi oli anonymi. Määräaikaan 18.7.2022 klo 16 mennessä tehtävään haki kaksitoista (12) henkilöä. Hakijoista seitsemän (7) oli kelpoisia.

Opinto-ohjaajan työnkuvaan kuuluu ohjaus opiskelupolun eri vaiheissa hakeutumisvaiheen henkilökohtaistamisesta ura- ja elämänsuunnitteluun ja työllistymisen tukemiseen. Opinto-ohjaaja toimii osana oppimisyhteisöjä ja tekee yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa. Opinto-ohjaaja edistää opiskelijoiden osallisuutta ja hyvinvointia.



28.07.2022

Oppilaitoksen koulutus- ja palvelutarjonnan tunnetuksi tekeminen, koulutusneuvonta ja yhteistyö kaupungin ohjausverkostoissa ovat keskeinen osa opinto-ohjaajan työtä onnistuneiden opiskelupolkujen takaamiseksi.

Lisäksi tehtävässä edellytettiin tuoretta kokemusta opinto-ohjaajan työstä ja osaamista monipuolisista ohjausmenetelmistä. Lisäksi edellytettiin kykyä itsenäiseen työskentelyyn, hyviä yhteistyötaitoja, vahvaa ohjaus- ja vuorovaikutustaitojen osaamista sekä näyttöä tuloksellisesta ohjauksen kehittämistyöstä.

Eduksi luettiin kokemus eri ikäisten monikulttuuristen opiskelijoiden ohjauksesta sekä pääkaupunkiseudun palveluverkostojen ja koulutusmahdollisuuksien tuntemus ja joustava toiminta muuttuvassa toimintaympäristössä.

Hakemusten perusteella ryhmähaastatteluun kutsuttiin kaikki seitsemän (7) kelpoista hakijaa. Ryhmähaastattelu pidettiin 22.7.2022 teamsin välityksellä. Haastatteluun osallistui kuusi (6) kutsuttua. Haastattelijoina toimivat \*\*\*\*\*

Hakemusten ja haastattelujen perusteella tehtävään valittiin kasvatustieteiden maisteri, opinto-ohjaaja \*\*\*\*\* sekä restonomi, opinto-ohjaaja \*\*\*\*\*

Valitut täyttävät tehtävälle asetetut opetustoimen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun asetuksen 1998/986 (muutettu 1150/2017) mukaiset kelpoisuusehdot.

Valituilla on tehtävän edellyttämä soveltuva korkeakoulututkinto sekä opinto-ohjaajan pätevyys.

\*\*\*\*\* Stadin ammatti- ja aikuisopiston kampus 4 koulutuspäällikkö katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastattelussa ilmenevien seikkojen kokonaisarvion perusteella, että valituilla on parhaat edellytykset määräaikaisen viran menestykselliseen hoitamiseen.

Päätös annetaan tiedoksi virkaa hakeneille.

Lisätiedot

Satu Suihkonen, koulutuspäällikkö, puhelin: 040 661 5064  
satu.suihkonen(a)edu.hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatusta- ja koulutuslautakunta



28.07.2022

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 7 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 70305  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**

Vilppulantie 14  
Helsinki 70  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus  
Ammatillinen koulutus  
Kampus 4  
Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 4-1

## Pöytäkirja

4 (5)

28.07.2022

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 4

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 4-1

## Pöytäkirja

5 (5)

28.07.2022

---

Satu Suihkonen  
koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 4-1

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 29.07.2022.

---

**Postiosoite**

PL 70305  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Vilppulantie 14  
Helsinki 70  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566