



## 101 §

### Matka- ja majoituskustannusten korvaaminen Singapore-tapahtumakokonaisuuteen osallistuneille yrityksille

HEL 2017-004489 T 02 05 02

#### Päätös

Elinkeinojohtaja päätti, että liitteessä 1 luetelluille yrityksille voidaan korvata Singapore-tapahtumakokonaisuuteen osallistumisesta aiheutuneita matka- ja majoituskustannuksia.

Avustus enintään 2 500 euroa (alv 0 %) yritystä kohti suoritetaan kaupunginkanslian elinkeino-osaston yrityspalvelut-yksikön hyväksymään matkasuunnitelmaan perustuvista matkoista matkan jälkeen todellisia hyväksyttäviä matkakustannuksia ja tositteita vastaan.

Kustannukset maksetaan innovaatorahaston Kansainvälistä kasvua -projektilta 3599731, elinkeino-osaston yrityspalveluille osoitetusta määrärahasta.

#### Päätöksen perustelut

Kaupunginhallitus on 7.12.2016 § 1103 myöntänyt innovaatorahastosta määrärahan Kansainvälistä kasvua -hankkeelle vuodelle 2017. Hankkeen tavoitteina on parantaa Helsingin kilpailukykyä tukemalla nuoria startup-yrityksiä kansainvälistymisessä ja vahvistaa Helsingin asemaa kilpailussa parhaista yrityksistä. Elinkeinojohtaja päätti 11.10.2017 § 89 vahvistaa hakijayrityksiä koskevat matkakustannusten korvaamisen edellytykset vuodelle 2017.

Hankkeen puitteissa korvataan matkustuskustannuksia hyväksytyjen matkasuunnitelmien perusteella startup- ja kasvuyrityksille, kun matkan tarkoituksena on ollut tuotteen tai liiketoiminnan lanseeraus, yrityksen kasvun tai kansainvälistymisen kannalta olennaisten yhteistyökumppanien tai investoijien hankkiminen tai tuotteen markkinakelpoisuuden selvittäminen, Helsingin kaupungin tai sen yhteistyökumppanin järjestämään ohjelma- tai tapahtumakokonaisuuteen osallistuminen tai Helsingin kaupungin tai sen yhteistyökumppanin vastuulla olevaan toimialakohtaiseen kokeiluun tai muuhun pilottitoimintaan osallistuminen.

Helsingin kaupungin strategiaohjelmassa 2013–2016 asetettiin tavoitteiksi Helsingin tunnettuuden ja vetovoiman kasvattaminen aasialaisten investointien ja matkailijoiden kohteena, elinkeinoyhteistyön edistäminen Aasian suuntaan ja Helsingin tunnettuuden vahvistaminen uusien markkinointistrategisten linjausten 2016–2020 mukaisesti. Strategian



tavoitteiden edistämiseksi Helsinki toteutti laajan tapahtumakokonaisuuden Singaporessa 18.–21.9.2017.

Kokonaisuuteen liittyvissä tapahtumissa esiteltiin helsinkiläisten yritysten osaamista ja ratkaisuja edistäen samalla valittujen avaintoimialojen yritysten liiketoimintamahdollisuuksia. Liitteessä 1 mainitut tapahtumakokonaisuuteen osallistuneet yritykset täyttävät matka- ja majoituskustannusten korvaamisen edellytykset.

#### Hyväksyttävät kustannukset

Elinkeino-osaston yrityspalvelut-yksikkö on hyväksynyt osallistujayritykset ja matkasuunnitelman ennen matkaa. Majoituskustannukset korvataan ainoastaan matkasuunnitelmassa hyväksytyiltä päiviltä.

Hyväksyttäviä kustannuksia ovat varsinaiset matkustuskulut sekä ja majoittumiskustannukset. Lisäksi edellytetään, että matkustustapa, matkan kesto ja matkareitti on valittu tarkoituksenmukaisesti. Korvauksen perusteena käytetään toteutuneita kustannuksia. Lentomatkoista korvataan korkeintaan turistiluokan lipun hinta.

Hakijalle voidaan lisäksi korvata mahdolliset ennalta sovitut ohjelma- tai tapahtumakokonaisuuden osallistumiskustannukset

Yhdelle yritykselle suoritetaan korvausta yhteensä enintään 2 500 euroa matkaa kohden riippumatta matkalle osallistuvien henkilöiden määrästä.

#### Korvauksen hakeminen ja maksaminen

Korvaus suoritetaan matkan jälkeen tositteita vastaan hakijayrityksen hallinnassa olevalle pankkitilille. Korvausta on haettava kahden kuukauden kuluessa matkan päättymisestä tai avustuspäätöksen tiedoksi saamisesta.

Elinkeinotoiminnan harjoittajille myönnettävä rahoitus on EU-komission asetuksen nro 1407/2013 mukaista de minimis -tukea.

#### Lisätiedot

Lauri Määttänen, erityissuunnittelija, puhelin: 33955  
lauri.maattanen(a)hel.fi  
Laura Kylliäinen, projektikoordinaattori, puhelin: 25493  
laura.kylliainen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Avustuksen saajat Singapore
- 2 Matkatukilomake Singapore

#### Muutoksenhaku

**Postiosoite**  
PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**  
+358 9 310 1641  
**Faksi**  
+358 9 655 783

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



Elinkeino-osasto

08.11.2017

Elinkeinojohtaja

---

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

**Otteet**

**Ote**  
Avustuksen saajat

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-  
hallitus

**Tiedoksi**

Kaupunginkanslia



08.11.2017

Elinkeinojohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 101 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



08.11.2017

Elinkeinojohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



08.11.2017

Elinkeinojohtaja

---

Marja-Leena Rinkineva  
elinkeinojohtaja

Tommo Koivusalo  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 10.11.2017.