



19.05.2020

**8 §****Sosiaalityöntekijän viran täyttämisen, lännen aikuissosiaalityö, työ-  
avain SOTE-01-102-20**

HEL 2020-005892 T 01 01 01 01

**Päätös**

Aikuissosiaalityön päällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella yhteiskuntatieteiden maisteri \*\*\*\*\* sosiaalityöntekijän virkaan (vakanssinumero 083373, toimintayksikkö 395620, työpiste 100050) 1.7.2020 lukien 3350 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määräytyin ehdoin.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta

Virkaan valittu on esittänyt hyväksyttävän työterveyshuollon arvion edellytyksistään hoitaa virkaan kuuluvia tehtäviä.

**Päätöksen perustelut**

Sosiaalityöntekijän virka on avoin virka.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 9.1.2020 § 4 mukaan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa aikuissosiaalityön päällikkö.

Aikuissosiaalityön sosiaalityöntekijän työn painopiste on yli 30-vuotiaissa asiakkaisissa, jotka tarvitsevat paljon palvelua sekä asiakkaisissa, joiden arvioidaan hyötyvän suunnitelmallisesta sosiaalityöstä. Tehtäviin kuuluu palvelutarpeen arviointien ja sosiaalityön suunnitelmien laatiminen, toteuttaminen ja seuranta yhteistyössä asiakkaiden ja mahdollisten verkostojen kanssa. Lisäksi työtehtäviin kuuluu täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen tarpeen arviointia ja päätöksentekoa.

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) 7 §:n mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Kielitaitovaatimuksena on hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito sekä tyydyttävä ruotsin kielen suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.



19.05.2020

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää intoa aikuissosiaalityön kehittämiseen, avointa ja keskustelevaa työskentelyotetta, hyviä vuorovaikutus- ja tiimityötaitoja sekä hyvää paineensietokykyä.

Sosiaalityöntekijän virka on ollut julkisesti haettavana 27.2.2020-17.3.2020 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa sekä TE-palvelujen verkkosivustolla.

Määräajassa hakemuksen jätti 7 hakijaa. Yhteenveto hakemuksen jätäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Vaadittu kelpoisuus oli kolmella hakijalla. Neljä hakijoista ei täyttänyt tehtävän kelpoisuusvaatimuksia.

Haastatteluun kutsuttiin hakijoista ne henkilöt, joilla oli hakemusten perustella vaadittava kelpoisuus ja joilla hakemuksen perusteella arvioitiin olevan innostuneisuutta aikuissosiaalityön kehittämiseen.

Hakemusten perusteella haastatteluihin kutsuttiin \*\*\*\*\* ja \*\*\*\*\* sekä yksi hakija, joka kuitenkin perui hakemuksensa.

Haastattelut suorittivat 20.3.2020 ja 27.3.2020 johtava sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\* ja johtava sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan yhteiskuntatieteiden maisteri (YTM) ja hän on Valviran laillistuksella oikeutettu toimimaan sosiaalityöntekijän tehtävissä. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan valtiotieteiden maisteri (VTM) ja hän on Valviran laillistuksella oikeutettu toimimaan sosiaalityöntekijän tehtävissä. Lisäksi hän on suorittanut sosionomin (AMK) tutkinnon. \*\*\*\*\*

Sosiaalityöntekijän toimenkuvan vuoksi haastattelussa kiinnitettiin erityistä huomiota hyviin vuorovaikutustaitoihin, tiimityötaitoihin ja paineensietokykyyn. Lisäksi haastattelussa kiinnitettiin huomioita hakijan innokkuuteen aikuissosiaalityön kehittämiseen.

\*\*\*\*\* on eniten työkokemusta sosiaalityöntekijän tehtävistä. Hän hallitsee sosiaalityöntekijän työn pitkän työkokemuksensa ansiosta. \*\*\*\*\* on toiseksi eniten työkokemusta sosiaalityöntekijän työstä. \*\*\*\*\*

Hakemuksen, haastattelun ja työkokemuksen perusteella \*\*\*\*\* on osoittanut eniten aikuissosiaalityön sosiaalityöntekijän tehtävässä edellytettäviä vahvuuksia. \*\*\*\*\* erinomaisena vahvuutena on hänen hyvät vuorovaikutustaitonsa sekä hänen positiivinen suhtautumisensa asioihin ja aikuissosiaalityössä tapahtuneisiin ammatillisiin muutoksiin. Hän suhtautuu muutoksiin avoimesti ja erittäin rakentavasti. \*\*\*\*\*



19.05.2020

Helsingin kaupungin aikuissosiaalityössä ja etenkin lännen aikuissosiaalityössä kehitetään asiakkaaksi tulon Front Desk -alkuarviointi palveluita. \*\*\*\*\* eduksi katsotaan hänen myönteinen suhtautumisensa ja kiinnostuksensa palveluiden kehittämiseen.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella \*\*\*\*\* on parhaat edellytykset sosiaalityöntekijän viran menestykselliseen hoitamiseen lännen aikuissosiaalityössä.

**Lisätiedot**

Päivi Ilkko, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 24319  
paivi.ilkko(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hakijaluettelo, työavain SOTE-01-102-20

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet****Ote**

Virkaan otettu

Viran muut hakijat

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Tiedoksi**

Taloushallintopalvelu  
Henkilöstöasiantuntija



## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

## OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Pöytäkirjan 8 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F11880001200052430

**Alv.nro**

FI02012566

19.05.2020

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali- ja terveystoimiala

Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus

Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö

Lännen aikuissosiaalityö

Aikuissosiaalityön päällikkö

**Pöytäkirja**

6 (6)

19.05.2020

---

Henna Niiranen  
aikuissosiaalityön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 25.05.2020.

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[sosiaalijaterveys@hel.fi](mailto:sosiaalijaterveys@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
[www.hel.fi/sote](http://www.hel.fi/sote)

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F11880001200052430

**Alv.nro**

FI02012566