

Asukas- ja yrityspalvelupäällikkö

---

**5 §****Kaupunkiympäristön toimialan avustus Helsingin tapahtumasäätiölle Tuomaan markkinoiden järjestämiseksi**

HEL 2019-005875 T 02 05 01 00

**Päätös**

Vuoden 2019 tapahtuma-avustus, 130 000 euroa ja arvonlisävero, maksetaan Helsingin Tapahtumasäätiölle Kaupunkiympäristön toimialan asukas- ja yrityspalveluiden budjetista. Jatkossa kaupunginkanslian talous- ja suunnitteluosasto ratkaisee Tuomaan markkinoiden avustuksen järjestämistavan. Muutos huomioidaan vuoden 2020 talousarviossa.

**Päätöksen perustelut**

Tuomaan markkinat on perinteinen käsitöihin ja kotimaisten tuotteiden myyntiin painottuva joulutapahtuma.

Rakennusviraston palveluosasto sopi Helsingin Leijona Oy:n (Torikorttelit) kanssa Tuomaan markkinoiden järjestämisestä 16.4.2014. Sopimuksen taustalla oli Yleisten töiden lautakunnan päätös markkinoiden järjestämisvastuun siirtämisestä palveluosastolta Torikortteleille. Sopimuksen mukaan Torikorttelit järjestää kustannuksellaan perinteiset Tuomaan markkinat Senaatintorilla, hankkii tarvittavat mökit ja palvelut sekä valitsee kauppiat. Torikorttelit saa markkinoista kertyvät vuokra- ja muut tulot. Samassa yhteydessä sovittiin myös Torikortteleille maksettavasta avustuksesta.

Helsingin Leijona Oy ja Helsinki-viikon Säätiö (myöhemmin Helsingin Tapahtumasäätiö) sopivat määrättyjen liiketoimintojen luovutuksesta 31.12.2018. Sopimuksen mukaan luovutuksensaajalle, Helsinki-viikon Säätiölle luovutettiin Tuomaan markkinat, sekä kaikki luovutettavaan liiketoimintaan liittyvät sopimukset.

**Lisätiedot**

Jarmo Talvasto, tekninen asiantuntija, puhelin: 310 38817

jarmo.talvasto(a)hel.fi

Antti Mäkinen, yksikön päällikkö, puhelin: 310 39748

antti.makinen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Postiosoite**

PL 58231  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sörnäistenkatu 1  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F106 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

F102012566



Asukas- ja yrityspalvelupäällikkö

---

**Ote**

Helsingin kaupunki

Helsingin tapahtumasäätiö



Asukas- ja yrityspalvelupäällikkö

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 5 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58231  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sörnäistenkatu 1  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566

Asukas- ja yrityspalvelupäällikkö

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Asukas- ja yrityspalvelupäällikkö

---

Markku Leijo  
asukas- ja yrityspalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 05.06.2019.