



04.04.2018

Vammaistyön johtaja

---

## **14 § Päätös tutkimuslupahakemuksesta**

HEL 2018-002801 T 13 02 01

### **Päätös**

Vammaistyön johtaja päätti myöntää tutkimusluvan \*\*\*\*\* opinnäytetyölle "Valmentamalla kohti itseohjautuvuutta" (ylempi AMK). Tutkimuksen yhteyshenkilö sosiaali- ja terveystoimessa on vammaisten asumispalvelupäällikkö Kristiina Räihä.

### **Päätöksen perustelut ja ehdot**

Opinnäytetyön tarkoituksena on toteuttaa sosiaali- ja terveystoimialan uuteen johtamismalliin liittyvä kehittämistehtävä kahdessa toimialan työyhteisössä. Kehittämistehtävän tavoitteena on lisätä henkilöstön itseohjautuvuutta valmentavan johtamisen keinoin ja tuloksia mitataan johtamismalliin liittyvillä indikaattoreilla. Opinnäytetyön aineisto koostuu kehittämistehtävän aikana työyhteisöissä syntyneistä aineistoista sekä tutkijan laatimasta päiväkirjasta. Päiväkirja-aineisto säilytetään tutkimuksen teon ajan ja hävitetään silppuamalla tutkimuksen valmistuttua. Työyhteisöissä syntynyttä aineistoa käytetään työyhteisöjen tavanomaisessa työskentelyssä ja kehittämisessä myös opinnäytetyön valmistamisen jälkeen. Yksittäiset työntekijät eivät ole tunnistettavissa opinnäytetyöstä.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Opinnäytetyöstä ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistuneita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali- ja terveystoimelle. Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali- ja terveystoimeen.

Opinnäytetyö tai sen sähköinen osoite toimitetaan sosiaali- ja terveystoimialan käyttöön osoitteella Helsingin kaupunki, Kirjaamo, Sosiaali- ja terveystoimiala, PL 10, 00099 Helsingin kaupunki, sähköposti: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Lisätiedot

Taija Puranen, projektisuunnittelija, puhelin: 310 24672  
taija.puranen(a)hel.fi

### **Liitteet**

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012566



04.04.2018

Vammaistyön johtaja

---

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| 1 | Tutkimuslupahakemus               |
| 2 | Tutkimussuunnitelma               |
| 3 | Muut liitteet                     |
| 4 | Täydennys tutkimuslupahakemukseen |
| 5 | Lisäys hakemukseen                |

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Hakija

Yhteyshenkilö

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5



04.04.2018

Vammaistyön johtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 14 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



04.04.2018

Vammaistyön johtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



04.04.2018

Vammaistyön johtaja

---

Minna Eronen  
va. vammaistyön johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 13.04.2018.