



21.09.2022

Rahoitusjohtaja

58 §

Viivästyskoroista ja perimispalkkioista luopuminen palkanmaksu-uudistuksen yhteydessä

HEL 2022-010986 T 01 02 01 08

Päätös

Rahoitusjohtaja päätti, että kaupunki luopuu kohtuullisuuden vuoksi kaupungin saataville perittävistä viivästyskoroista ja perimispalkkioista, kun maksuviivästys johtuu suoraan kaupungin palkanmaksu-uudistuksen yhteydessä tapahtuneesta palkanmaksun viiveestä tai muusta palkanmaksun virheestä. Viivästyskorkoja ja perimispalkkioita ei peritä näissä tapauksissa syntyneistä saatavista, jotka ovat syntyneen ennen kuin palkanmaksu-uudistuksen korjaushanke on saatu valmiiksi.

Päätöksen perustelut

Rahoitusjohtajan 24.6.2021 (§ 36) hyväksymän laskutus- ja perintäohjeen mukaan kaupungin saataville peritään viivästyskorkoa. Edelleen ohjeen mukaan velalliselta vaaditaan saatavien perinnästä aiheutuvia kuluja voimassa olevan perintälain mukaan.

Kaupunki toteutti palkanmaksu-uudistuksen huhtikuussa 2022. Uudistuksen toteutus ei ole sujunut odotetusti ja tästä on aiheutunut viiveitä palkanmaksussa sekä muita palkanmaksuun liittyviä virheitä. Työntekijöille on muun muassa maksettu liikaa palkkaa. Tilanteessa, jossa liika palkanmaksu johtuu suoraan palkanmaksu-uudistuksen haasteista, ei ole kohtuullista vaatia liikaa maksetulle palkkasummalle viivästyskorkoa eikä perimispalkkioita ottaen huomioon mm. se, että työntekijälle on voinut olla haastavaa varmistaa suoritettujen palkkasummien oikeellisuus.

Palkanmaksun häiriöistä on saattanut aiheutua haasteita myös esimerkiksi kaupungin tarjoaman työsuhteasunnon vuokranmaksussa. Mikäli työsuhteasunnon vuokranmaksun viivästyminen on johtunut suoraan palkanmaksu-uudistuksen yhteydessä tapahtuneesta palkanmaksun viiveestä tai muusta virheestä, ei viivästyneelle määrälle ole kohtuullista periä viivästyskorkoa tai perimispalkkiota.

Kaupunki pyrkii korjaamaan palkanmaksu-uudistuksen yhteydessä syntyneet haasteet palkanmaksussa mahdollisimman nopeasti. Täsmällistä aikaa sille, milloin palkanmaksu-uudistuksen korjaushanke on saatu valmiiksi, ei tässä vaiheessa pystytä sanomaan. Viivästyskorkoa tai perimispalkkioita ei ole kohtuullista periä näissä tapauksissa syntyneistä



21.09.2022

Rahoitusjohtaja

saatavista, jotka ovat syntyneen ennen kuin palkanmaksu-uudistuksen korjaushanke on saatu valmiiksi ja palkanmaksuun ei liity enää yllä kuvattuja haasteita.

Hallintosäännön 12 luvun 4 §:n 1 momentin 5 kohdan mukaan rahoitusjohtaja päättää vapautuksesta keskushallinnolle tulevan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta sekä vapautuksesta myös silloin, jos asiaa ei ole määrätty tietyn toimialan tehtäviin.

Lisätiedot

Mauno Rönkkö, erityissuunnittelija, puhelin: 310 36279
mauno.ronkko(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kaupunginkanslia
Taloushallintopalveluliikelaitos



21.09.2022

Rahoitusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 58 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 15-17
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



21.09.2022

Rahoitusjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



21.09.2022

Rahoitusjohtaja

Tuula Saxholm
rahoitusjohtaja

Tuomo Mäkinen
rahoituspäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 28.09.2022.