



03.05.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

## 21 §

### **Esitys lastensuojelun ja perhesosiaalityön palvelujen Nuorten vastaanoton Kallion osasto 2 paikkaluvun vähentämiseksi kahdella paikalla**

HEL 2021-005319 T 05 02 04

#### **Päätös**

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti vähentää Nuorten vastaanoton, Kallion vastaanotossa osasto 2:n asiakaspaikkalukua kuudesta neljään asiakaspaikkaan ajalla 3.5. - 31.8.2021.

#### **Päätöksen perustelut**

Tilapäisen paikkamäärän supistamisen syy on osastolle tehtävät muutostyöt. Kyseiselle osastolle ollaan avaamassa luvattomasti poistuneiden lasten vastaanottavaa osastoa vuonna 2022. Väistötiloja ei ole tällä hetkellä saatavilla. Muutostöiden ehdotettu aikataulu tiedotettiin toiminnalle vasta 27.4.2021.

Nuorten vastaanotossa, Kallion vastaanotto, Toinen linja 4 L , on alkamassa tilamuutostyöt, jossa tilat remontoidaan suunnitteilla olevan sijaishuoltopaikasta luvattomasti poistuneiden lasten vastaanottavan osaston toiminnan tarpeisiin. Osastolle rakennetaan siivoustyönkeskus ja toinen eristyshuone ja osaston olohuoneeseen sekä ruokailutilaan tehdään muutostöitä. Muutostyöt tehdään ajalla 3.5.-31.8.2021.

Lastenkodin johtaja ja osaston henkilökunta ovat vastuussa asiakkaiden turvallisuudesta huomioiden myös remontista aiheutuva haitta. Turvallisuus voidaan taata paremmin, kun osastolle on sijoitettu enintään neljä asiakasta.

Hallintosäännön 18 luvun 4 §:n mukaan palvelukokonaisuuden johtaja päättää sairaansijojen ja hoitopaikkojen tilapäisistä muutoksista ja toimintayksiköiden aukioloajoista.

#### Lisätiedot

Maarit Leskelä, vs. lastenkodin johtaja, puhelin: 310 43378  
maarit.leskela(a)hel.fi

#### **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### **Tiedoksi**

Nuorten vastaanotto



03.05.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Kallion vastaanotto  
Viestintäpalvelut  
Tukipalvelut



03.05.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 21 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan johtaja.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012566



03.05.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



03.05.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Maarit Sulavuori  
perhe- ja sosiaalipalvelujen joh-  
taja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 14.05.2021.