



27.11.2019

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

43 §

Hoitopaikkojen ja sairaansijojen vahvistaminen vuodelle 2020, perhe- ja sosiaalipalvelut

HEL 2019-011521 T 05 00 00

Päätös

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti vahvistaa perhe- ja sosiaalipalvelujen ympärivuorokautiset hoitopaikat vuodelle 2020 seuraavasti:

- Lastensuojelun ympärivuorokautinen laitoshoido vuoden 2020 alussa 246 paikkaa ja vuoden lopussa 253 paikkaa
- Lastensuojelun ympärivuorokautinen perhekuntoutus vuoden 2020 alussa ja lopussa 11 paikkaa
- Lastensuojelun asumisharjoittelu vuoden 2020 alussa ja lopussa 36 paikkaa.

Päätöksen perustelut

Lastensuojelun asumisharjoittelu paikkamäärä pysyy vuoden 2019 tasossa.

Lastensuojelun ympärivuorokautisen laitoshoidon vuoden 2020 alun paikkamäärä on 11 paikkaa vähemmän kuin arvioitiin olevan vuoden 2019 lopussa. Paikkamäärän vähennys johtuu Outamon lastenkodin yhden osaston sulkemisesta ajalla 1.1.-31.12.2020 ja toisen osaston sulkemisesta ajalla 1.1.-4.8.2020 henkilöstöpulan vuoksi.

Lastensuojelun ympärivuorokautisessa perhekuntoutuksessa on aiemmin ollut seitsemän (7) ympärivuorokautista paikkaa. Suunnitelmana oli avata uusi 5-paikkainen perhearviointiyksikkö vuoden 2019 aikana. Tilaongelmien vuoksi perhearviointiyksikön käynnistyminen on viivästynyt ja yksikkö käynnistyy 4-paikkaisena vuoden 2020 alussa.

Lastensuojelussa valmistellaan ympärivuorokautisen laitoshoidon ja asumisharjoittelun paikkamäärän lisäämistä vuoden 2020 aikana. Mahdollisista paikkamäärän lisäyksistä tehdään erilliset päätökset.

Helsingin hallintosäännön 18 luvun 4 §:n mukaan palvelukokonaisuuksien johtaja vahvistaa oman toiminnan sairaansijojen ja muiden ympärivuorokautisten hoitopaikkojen määrät sekä päättää toimintayksiköiden tilapäisistä muutoksista ja toimintayksiköiden aukioloajoista.

Lisätiedot

Maria Kahila, suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 43087
maria.kahila(a)hel.fi



27.11.2019

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Perhe- ja sosiaalipalvelut
Talouden ja toiminnan suunnittelu
Tilapalvelut
Tilastopalvelut
Tukipalvelut
Viestintä



27.11.2019

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 43 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



27.11.2019

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



27.11.2019

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Maarit Sulavuori
perhe- ja sosiaalipalvelujen joh-
taja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 05.12.2019.