



02.10.2020

Hallintopäällikkö

133 §

T Haukka Oy:lle maksettavan perusopetuslain mukaisen koululaisten iltapäivätoiminnan avustuksen oikaiseminen lukuvuodelle 2020 – 2021

HEL 2020-007716 T 02 05 01 00

Päätös

Hallintopäällikkö päätti tarkistaa 17.6.2020 (§ 75) tehtyä päätöstä siten, että T Haukka Oy:n perusopetuslain mukaisen iltapäivätoiminnan avustus 20.9.2020 oppilastilanteen mukaisesti lukuvuodelle 2020 - 2021 on 102.855 euroa. Summa sisältää edellisen lukuvuoden välipalavavustuksen tasauksen.

T Haukka Oy:lle on elokuussa 2020 maksettu 30.525 euroa.

Samalla hallintopäällikkö päätti, että T Haukka Oy:lle maksetaan jäljellä oleva 72.330 euron iltapäivätoiminnan avustus lukuvuoden 2020 - 2021 jäljellä olevissa avustuserissä seuraavasti:

Lokakuu 2020: 24.380 euroa

Tammikuu 2021: 23.975 euroa

Maaliskuu 2021: 23.975 euroa

Päätöksen perustelut

Avustusperiaatteiden mukaisesti järjestökohtainen avustussumma tarkistetaan 20.9.2020 oppilastilanteen mukaisesti. Oppilasmäärän muutoksen vuoksi avustussumma pienenee 25.000 euroa, summassa huomioidaan keväällä liikaa vähennetyn välipalan osuus 5.350 euroa.

T Haukka Oy:n oppilasmäärä 20.9.2020 tarkistuksen jälkeen on 125, joka on 25 laskennallista oppilasta aikaisemmin arvioitua vähemmän.

Lokakuun maksuerässä on huomioitu lukuvuoden 2019-2020 kasvatuksen ja koulutuksen toimialan maksamien välipalakustannusten vaikutus palveluntuottajalle maksettuun avustussummaan 16.3.2020 asti, niiden ryhmien osalta joille kaupunki tilaa ja maksaa välipalan. Syksyn 2019 ja kevään 2020 osalta avustusta on vähennetty 405 euroa liikaa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on päättänyt 26.5.2020 (§ 129) perusopetuslain mukaisen koululaisten iltapäivätoiminnan avustuksista lukuvuodelle 2020 - 2021. Samalla kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti valtuuttaa hallintopäällikön tekemään avustuksia koskevat järjestökoh-



02.10.2020

Hallintopäällikkö

taiset maksatuspäätökset sekä päättämään tarvittaessa ennakkoavustusten myöntämisestä.

T Haukka Oy on toimittanut kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle kaikki tarvittavat avustushakemuksen liitteet.

Lisätiedot

Hanna Keränen, laskentasuunnittelija, puhelin: 310 86338

[hanna.keranen\(a\)hel.fi](mailto:hanna.keranen(a)hel.fi)

Leena Palve-Kaunisto, palveluvastaava, puhelin: 310 86809

[leena.palve\(a\)hel.fi](mailto:leena.palve(a)hel.fi)

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



02.10.2020

Hallintopäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 133 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvat- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



02.10.2020

Hallintopäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



02.10.2020

Hallintopäällikkö

Marko Enberg
hallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 02.10.2020.