



07.03.2024

Liikuntapalvelupäällikkö

**12 §
Tapahtuma-avustusten 2024 myöntäminen**

HEL 2024-001855 T 02 05 01 00

Päätös

Liikuntapalvelupäällikkö päätti myöntää 10 890 euroa tapahtuma-avustusta seuraaviin tapahtumiin:

| Hakija | Tapahtuma | Haettu euroa | Myönnetty euroa |
|---|--|---------------|-----------------|
| Aiki Circle ry | Aikidon harjoitustapahtuma | 840 | 400 |
| Capoeira Capital ry | Avoin Capoeira Workshops | 700 | 400 |
| HELSINGIN SQUASHKERHO R.Y. | Kaikille lapsille avoin squashtapahtuma | 1 700 | 1 700 |
| Oulunkylän Kiekko-Kerho ry | Lapsille, lapsiperheille ja kaiken ikäisille järjestettävä Talvi-Jää Rieha | 2 890 | 2 890 |
| Pakilan Veto ry | Lasten lumipäivät | 2 400 | 0 |
| Pohjois-Haagan Urheilijat FC POHU ry | Haaga Run - juoksutapahtuma | 1 500 | 500 |
| SportMeet Oy | A padel tournament for students | 4 000 | 3 000 |
| Tmi V.Sono | Loop The Break Vol. 3 | 3 500 | 1 000 |
| ToPo Juniorit r.y. | Naperokerho | 6 162 | 0 |
| Voimistelu- ja urheiluseura Helsingin Kisa-Toverit r.y. | Kaisaniemen juoksu | 1 500 | 1 000 |
| | Yhteensä | 25 192 | 10 890 |

Tapahtuma-avustusta ei myönnetä seuraaville hakijoille:

- ToPo Juniorit r.y.:n toiminnalle 'Naperokerho', sillä kyseessä ei ole yksittäinen tapahtuma, vaan seuran normaali lajitoiminta.
- Pakilan Veto ry:n tapahtumalle 'Lasten lumipäivät', sillä avustushakemus on saapunut vasta tapahtuman jälkeen.

Avustustoiminnassa on otettu huomioon valtiontukisäätely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Avustamisen ei katsota vaikuttavan jäsenval-



07.03.2024

Liikuntapalvelupäällikkö

tioiden väliseen kauppaan, koska palveluja tuotetaan ensi sijassa paikallisille asukkaille rajatulla alueella jäsenvaltiossa.

Tapahtuma-avustus maksetaan yhdessä erässä tapahtumajärjestäjälle, kun liikuntapalveluun on toimitettu tapahtumasta vapaamuotoinen selvitys ja lopullinen talouden toteuma. Selvitys tulee toimittaa osoitteeseen liikunta.avustukset@hel.fi kahden (2) kuukauden sisällä tapahtuman järjestämisestä tai päätöksen saamisesta, kuitenkin niin että marras-joulukuun tapahtumiin myönnettyjen avustusten selvitykset on toimitettava viimeistään 31.12.2024. Jos selvitystä ei ole toimitettu määräaikaan mennessä, avustusmäärärahat menevät uudelleen jakoon.

Mikäli avustuksen saaja on velkaa kaupungille, kuitataan myönnetystä avustuksesta kaupungin perimiskelpoinen saatava avustuksen saajalta.

Päätöksen perustelut

Tapahtuma-avustuksia myönnetään ympäri vuoden kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan liikuntajaoston osittaman (23.1.2024, § 2) määrärahan puitteissa. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan liikuntajaosto päätti kokouksessaan 7.12.2023, § 28 perusteet, joilla tapahtuma-avustusta voidaan myöntää.

Tapahtuma-avustusta myönnetään Helsingin kaupungin alueella järjestettäviin liikuntatapahtumiin, jotka liikuttavat helsinkiläisiä ja monipuoliset kaupungin tapahtumatarjontaa. Avustuksen myöntämisessä painotetaan seuraavia kriteereitä:

- Tapahtumat, joiden tavoitteena on innostaa uusia kohderyhmiä arkiaktiivisuuden sekä omatoimisen tai ohjatun liikunnan pariin
- Lapsille ja/tai nuorille kohdenneet tapahtumat
- Tapahtuman laajuus ja näkyvyys
- Sesonkiajattelu eli eri vuodenaikoina järjestettävät tapahtumat
- Avustettavien tapahtumien alueellisuus eri puolilla Helsinkiä. Vuonna 2024 painotuksena on lisäksi Helsingin kaupunki-uudistusalueilla järjestettävät tapahtumat.
- Tapahtumien monimuotoisuus lajien näkökulmasta
- Tapahtuman vastuullisuus ekologisesta, ekonomisesta ja sosiaalisesta näkökulmasta:
 - tapahtumajärjestämisessä huomioidaan ympäristöasiat
 - osallistumismaksu/maksuttomuus mahdollistaa mahdollisimman monen osallistumisen tapahtumaan
 - vaikutus yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistämiseen
 - osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen

Avustettavat kilpailutapahtumat voivat olla korkeintaan lajiliittojen alaisia, nuorten kansallisen tason kilpailuja (SM). Seuraavia tapahtumia ei



07.03.2024

Liikuntapalvelupäällikkö

avusteta: liikuntaseuran normaalia kilpailutoimintaa, liikuntaseuran sisäisiä ja paikallisia tapahtumia sekä leiri- tai kurssitoimintaa, aikuisten kansallisia arvokilpailuja (SM) tai aikuisten kansainvälisiä arvokilpailuja (PM, EM ja MM).

Avustus on harkinnanvarainen. Tapahtuma-avustuksen suuruuteen vaikuttavat hakijan omat varat, avustettavasta toiminnasta saatavat tulot sekä muut ulkopuoliset rahoitusmahdollisuudet (esim. julkinen tuki). Hyväksyttäviä kuluja ovat tapahtuman järjestämiseen liittyvät kulut, kuten tilamaksut, viestintä/markkinointikulut sekä tapahtumaan liittyvät työntekijäkulut.

Yhtä tapahtumaa kohden voidaan myöntää vain yksi avustus. Harkinnanvaraisesti samalle tapahtumajärjestäjälle voidaan myöntää avustusta useampaan tapahtumaan vuoden aikana.

Tapahtuma-avustusta saa käyttää ainoastaan tapahtumasta aiheutuviin kuluihin. Avustuksen myöntäminen edellyttää, että avustusta haetaan ennen tapahtumaa. Avustus maksetaan tapahtumajärjestäjälle loppuraportin toimittamisen jälkeen.

Helsinki on monipuolinen ja kansainvälisesti vetovoimainen kulttuuri-, urheilu- ja tapahtumakaupunki. Helsingin kaupunkistrategiassa valtuustokaudella 2021–2025 todetaan, että Helsinki on tapahtumallisuuden vastuullinen kehittäjä, luotettava ja innostava kumppani sekä toimiva tapahtumien alusta.

Kulttuurin ja vapaa-ajan avustuksilla rakennetaan demokraattista ja elinvoimaista kaupunkia. Avustukset edistävät helsinkiläisten hyvinvointia ja terveyttä. Avustuksin edistetään YK:n Agenda 2030 tavoitteita. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan avustuksilla: vahvistetaan kansalaisyhteiskuntaa, vahvistetaan helsinkiläisten osallisuutta ja yhdenvertaisuutta, tuetaan monipuolista kulttuurin ja vapaa-ajan tarjontaa, parannetaan helsinkiläisten mahdollisuuksia merkitykselliseen elämään, edistetään ekologisesti, taloudellisesti, sosiaalisesti ja kulttuurillisesti kestäväää toimintaa. (Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 14.12.2021, § 202)

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätöksen 15.3.2022 § 47 mukaan avustuksia ei myönnetä tahoille, joihin kohdistuu Helsingin kaupunkia velvoittavia pakotteita. Avustuksensaaja ei myöskään saa asettaa avustusvaroja sellaisten tahojen saataville tai hyödynnettäväksi, joihin kohdistuu avustuksensaajaa tai Helsingin kaupunkia velvoittavia pakotteita.



07.03.2024

Liikuntapalvelupäällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan liikuntajaosto päätti kokouksessaan 7.12.2023 § 33 päätösvallan delegoimisesta tapahtuma-avustuksen ja-
kamisessa liikuntapalvelupäällikölle vuonna 2024.

Lisätiedot

Minna Rehn, tiimiesihenkilö, puhelin: 09 310 36794
minna.rehn(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote
Hakijat

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta



07.03.2024

Liikuntapalvelupäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 12 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



07.03.2024

Liikuntapalvelupäällikkö

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



07.03.2024

Liikuntapalvelupäällikkö

Tuuli Salospohja
liikuntapalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 07.03.2024.