



12.04.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

115 §

Henkilötietojen käsittelyä hätäkeskustoiminnassa koskevien toimintatapakuvausten hyväksyminen

HEL 2023-015918 T 00 01 06

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja päätti hyväksyä liitteenä olevat toimintatapakuvaukset koskien henkilötietojen käsittelyä hätäkeskustoiminnassa.

Päätöksen perustelut

Hätäkeskuslain 1.1.2024 voimaan tulleen 16a §:n mukaan hätäkeskustoiminnassa käsiteltävien henkilötietojen rekisterinpitäjä on sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä vastaava toimivaltainen viranomainen sosiaali- ja terveydenhuollon tietojen osalta ja pelastustoimen järjestämisestä vastaava toimivaltainen viranomainen pelastustoimen tietojen osalta.

Näin ollen Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala on rekisterinpitäjä hätäkeskustoiminnassa käsiteltävien sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tietojen osalta siltä osin, kuin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala vastaa niiden palvelujen järjestämisestä, joita hätäkeskustoiminnassa käsiteltävät tiedot koskevat. Hätäkeskuslaitos toimii henkilötietojen käsittelijänä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan lukuun.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja on päätöksellään 27.12.2023 270 § hyväksynyt sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan ja hätäkeskuslaitoksen välisen sopimuksen henkilötietojen käsittelystä hätäkeskustoiminnassa. Osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen 29.12.2023. Nyt hyväksyttävillä toimintatapakuvauksilla täsmennetään hätäkeskustoiminnassa tapahtuvaa henkilötietojen käsittelyä. Toimintatapakuvaukset liitetään edellä mainittuun sopimukseen liitteiksi 2 ja 3. Aiemmin laadittiin väliaikainen toimintatapaohje, jonka toimialajohtaja on päätöksellään 1.2.2024 20 § hyväksynyt. Toimintatapakuvaukset korvaavat väliaikaisen toimintatapaohjeen.

Toimintatapakuvaukset on valmisteltu Hyvil Oy:n koordinoimassa pienryhmässä.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan toimivalta päättää toimintatapakuvausten hyväksymisestä perustuu sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätökseen 17.1.2023 12 §, jonka mukaan so-



12.04.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen toimialajohtaja on sosiaalihuollon ja terveydenhuollon sekä pelastustoiminnan henkilötietojen rekisterinpitäjä. Rekisterinpitäjä huolehtii sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen henkilötietojen rekisterinpitäjälle kuuluvista tehtävistä.

Lisätiedot

Lasse Mäkinen, lakimies, puhelin: 09 310 37677
lasse.makinen(a)hel.fi

Liitteet

1 liitteet 2 ja 3 toimintatapakuvaukset

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Hyvil Oy
Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja
Pelastuskomentaja
Asumis-, kriisi- ja päihdepalvelujen johtaja
Sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö



12.04.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 115 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



12.04.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



12.04.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Juha Jolkkonen
sosiaali-, terveys- ja pelastus-
toimialan toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 15.04.2024.