



08.05.2024

Yksikönjohtaja

19 §

Päätös optiokauden käyttöönotosta ajalle 1.8.2024 - 31.7.2026, Staran ympäristötekniiset konsulttipalvelut

HEL 2024-004983 T 02 08 02 00

Päätös

Yksikönjohtaja päätti ottaa optiokauden käyttöön ajalle 1.8.2024 - 31.7.2026, sopimuksessa: Ympäristötekniisten konsulttipalveluiden puitejärjestely sopimuskaudelle 2022–2024 ja optio vuosina 2024–2026.

Samalla yksikönjohtaja päätti hyväksyä FCG Finnish Consulting Group Oy:n ja Afry Finland Oy:n esittämät puitesopimuksen mukaiset hinnankorotusesitykset näitä kahta toimijaa koskien.

Kaupunkitekniikan rakentamisen osaston yksikönjohtajalla on rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan päätöksen HEL 2021-012150 / 16.6.2022 / § 79 mukaisesti oikeus päättää optiokauden käyttöönotosta ja hinnankorotusesityksistä.

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitos Stara on hankintarenkana osana kilpailuttanut 10.3.2022 päivätyllä tarjouspyynnöllä ympäristötekniisten konsulttipalveluiden hankintaa koskevan puitesopimuksen. Hankintarenkana molempien tilaajien tuli tehdä omat samansisälliset hankintapäätökset ja sopimukset. Staraa ei koskenut tarjouspyynnön osa-alueen 3, tehtävä C, turvallisuuskoordinaattoripalvelut.

Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti 16.6.2022 päätöksessään HEL 2021-012150 oikeuttaa Staran Kaupunkitekniikan rakentamisen osaston yksikönjohtajan allekirjoittamaan puitesopimukset ”Ympäristötekniisten konsulttipalveluiden puitejärjestely sopimuskaudelle 2022–2024 ja optio vuosina 2024–2026” seuraavien tarjoajien kanssa, sekä päättämään mahdollisen optiokauden käytöstä ja hinnankorotusesityksistä:

Osa-alue 1. Pilaantuneiden alueiden kunnostukseen liittyvät konsulttityöt:

1. Ramboll Finland Oy
2. Sitowise Oy
3. Vahanen Environment Oy (nyk. Afry Finland Oy)
4. FCG Finnish Consulting Group Oy



08.05.2024

Yksikönjohtaja

Osa-alue 2. Sedimenttien tutkimiseen, suunnitteluun ja vesilupahakemuksiin liittyvät konsulttityöt:

1. Ramboll Finland Oy
2. Vahanen Environment Oy (nyk. Afry Finland Oy)
3. Sitowise Oy

Osa-alue 3. Erityisasiantuntijapalvelut, Tehtävä A, In situ -kunnostus:

1. Vahanen Environment Oy, asiantuntija 1 (nyk. Afry Finland Oy)
2. Vahanen Environment Oy, asiantuntija 2 (nyk. Afry Finland Oy)
3. WSP Finland Oy, tarjottu asiantuntija

Osa-alue 3. Erityisasiantuntijapalvelut, Tehtävä B, Riippumaton laadunvalvonta:

1. Tapio Strandberg Oy, tarjottu asiantuntija
2. Vahanen Environment Oy, tarjottu asiantuntija (nyk. Afry Finland Oy)

Vahanen Environment Oy on sopimuskaudella sulautunut osaksi Afry Finland Oy:tä, mikä on todettu ja hyväksytty yksikönjohtajan päätöksessä HEL 2022-013193 / 14.11.2022 / 34 § .

Hankintalain 41 §:n 2 momentin mukaan hankintayksikkö voi tehdä suora hankinnan, kun kyseessä on alkuperäisen toimittajan kanssa tehtävä uusi rakennusurakkasopimus tai palveluhankinta, joka vastaa aikaisemmin avointa tai rajoitettua menettelyä käyttäen tehtyä rakennusurakkaa tai palveluhankintaa. Edellytyksenä on, että alkuperäistä hankintaa koskevassa hankintailmoituksessa on mainittu mahdollisesta myöhemmästä suora hankinnasta ja että lisäpalvelun tai uuden rakennusurakan ennakoitu arvo on otettu huomioon laskettaessa alkuperäisen sopimuksen kokonaisarvoa. Suora hankinta voidaan tehdä enintään kolmen vuoden kuluessa alkuperäisen sopimuksen tekemisestä.

Ympäristötekniisten konsulttipalveluiden hankintaa koskevassa hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että hankintaan sisältyy mahdollisuus kahteen (2) optiovuoteen. Hankinnan ennakoitun arvon laskennassa huomioitiin hankintojen ennakoitu arvo myös optio-kauden osalta.

Konsulttipalveluiden hankinnassa täyttyvät hankintalain 41 §:n mukaiset suora hankintaa koskevat edellytykset. Hankintayksiköllä on siten oikeus jatkaa optiokaudella hankintaa koskevaa sopimusta päätöksessä ilmoitettujen yritysten kanssa ajalla 1.8.2024 - 31.7.2026.



08.05.2024

Yksikönjohtaja

Palveluntuottajien tuli ilmoittaa mahdollisista hinnankorotusehdotuksistaan 31.3.2024 mennessä. Hinnankorotusehdotuksia palveluntuottajilta tuli määräaikaan mennessä kaksi kappaletta, FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä ja Afry Finland Oy:ltä, molempien esittäessä 5,7 % korotusta hintoihinsa perustuen SKOL ry:n suunnittelukustannusten kehittymiseen välillä 1.3.2022-1.1.2024. Vertailuajankohdat on valittu puitesopimuksen mukaisesti viimeisin ennen tarjouksen jättämistä ja vuoden 2024 ensimmäinen julkaistu. Esitetyt korotukset ovat puitesopimuksen mukaisia, eivätkä ne muuta puitesopimuksien osa-aluekohtaisia etusijajärjestyksiä.

Kuluvan kahden vuoden sopimuskauden aikana yhteistyö puitesopimuskonsulttien kanssa on sujunut hyvin eikä uudella kilpailutuksella tämänhetkisessä markkinatilanteessa saavutettaisi kokonaistaloudellisesti edullisempia sopimuksia. Sopimuskauden aikana on jatkettu isojen projektien toteutussuunnittelua ja muiden merkittävien hankkeiden toteutusta.

Ympäristötekniikan palveluiden asiantuntijayksikkö esittää yksikönjohtajalle, että optiokausi 1.8.2024-31.7.2026 otetaan käyttöön ja samalla hyväksytään FCG Finnish Consulting Group Oy:n ja Afry Finland Oy:n esittämät 5,7% hinnankorotukset näitä kahta toimijaa koskien.

Lisätiedot

Vesa Isokauppila, palvelupäällikkö, puhelin: 09 310 71047
vesa.isokauppila(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Tiedoksi

Stara



08.05.2024

Yksikönjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 19 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>



08.05.2024

Yksikönjohtaja

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



08.05.2024

Yksikönjohtaja

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:



08.05.2024

Yksikönjohtaja

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10



08.05.2024

Yksikönjohtaja

Käyntiosoite: 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Puhelinnumero: Pohjoisesplanadi 11-13
09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



08.05.2024

Yksikönjohtaja

Rainer Sirén
yksikönjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 10.05.2024.