

**6 §****Virkasuhteen päättäminen, sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala, asumisen tuki, sosiaaliohjaaja**

HEL 2024-010943 T 01 01 04 01

Päätös

Tuetun asumisen päällikkö päätti kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 35 §:n perusteella irtisanoa sosiaaliohjaaja ***** vakinaisen virkasuhteen. Irtisanomisaika on kuusi kuukautta. Irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tiedoksi. Viranhaltijalla ei ole työvelvoitetta irtisanomisaikana.

Päätöksen perustelut

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003, jäljempänä viranhaltijalaki) 17 §:n 1 momentin mukaan viranhaltijan on suoritettava virkasuhteeseen kuuluvat tehtävät asianmukaisesti ja viivytyksettä noudattaen asianomaisia säännöksiä ja määräyksiä sekä työnantajan työnjohto- ja valvontamääräyksiä.

Viranhaltijalain 17 §:n 2 momentin mukaan viranhaltijan on tehtävänsään toimittava tasapuolisesti ja käyttäytyttävä asemansa ja tehtävänsä edellyttämällä tavalla.

Viranhaltijalain 35 §:n 1 momentin mukaan työnantaja ei saa irtisanoa virkasuhdetta viranhaltijasta johtuvasta syystä, ellei tämä syy ole asiallinen ja painava. Tällaisena syynä voidaan pitää virkasuhteesta, laista tai määräyksistä johtuvien, virkasuhteeseen olennaisesti vaikuttavien velvoitteiden vakavaa rikkomista tai laiminlyöntiä. Syyn asiallisuutta ja painavuutta arvioitaessa on otettava huomioon työnantajan ja viranhaltijan olosuhteet kokonaisuudessaan.

Viranhaltijalain 35 §:n 3 momentin mukaan viranhaltijaa, joka on laiminlyönyt virkasuhteesta johtuvien velvollisuuksiensa täyttämisen tai rikkonut niitä, ei kuitenkaan saa irtisanoa ennen kuin hänelle on varoituksella annettu mahdollisuus korjata menettelynsä.

Viranhaltijalain 35 §:n 4 momentin mukaan työnantajan on ennen irtisanomista selvitettävä, olisiko irtisanominen vältettävissä sijoittamalla viranhaltija muuhun virkasuhteeseen.

Viranhaltijalain 35 §:n 5 momentin mukaan, jos irtisanomisen perusteena on niin vakava virkasuhteeseen liittyvä rikkomus, että työnantajalta ei voida kohtuudella edellyttää virkasuhteen jatkamista, ei 3 ja 4 momentissa säädettyä tarvitse soveltaa.



Viranhaltija (vakanssinumero 040851) on toiminut Helsingin kaupungin palveluksessa 17.5.2004 lukien.

Viranhaltijalle on aiemmin annettu 9.11.2023, 11.3.2024, 8.4.2024 ja 11.7.2024 päivätyt kirjalliset varoitukset. Varoituksen 9.11.2023 perusteena on ollut luvaton poissaolo. 8.4.2024 annettu varoitus on perustunut viranhaltijan epäasialliseen käytökseen. Viranhaltija on lisäksi 11.3.2024 ja 11.7.2024 saanut kirjalliset varoitukset poissaoloilmoitusten laiminlyömisestä sekä poissaolotodistusten toimittamatta jättämisestä työnantajan ohjeistuksen mukaisesti.

Helsingin kaupungin sisäisen ohjeistuksen mukaan poissaolosta tulee ilmoittaa viipymättä esihenkilölle. Ilmoitus tulee tehdä puhelimitse (sähköpostitse, tekstiviestillä tai puhelinvastaajaan jätettyjä ilmoituksia ei hyväksytä). Poissaolotodistus tulee toimittaa työnantajalle viipymättä ja viimeistään viikon kuluessa sen allekirjoituspäivämäärästä lukien.

Viranhaltija on annettujen varoitusten jälkeen jättänyt 22.7.2024 ilmoittamatta poissaolonsa jatkumisesta. Ilmoitus olisi tullut tehdä esihenkilölle ko. aamuna klo 9.00 mennessä. Viranhaltija on ilmoittanut poissaolon jatkumisesta vasta myöhään iltapäivällä, minkä perusteella työnantajalla on ollut oikeus katsoa, että viranhaltija on ollut luvattomasti poissa työstä. Viranhaltijan poissaoloa koskeva 9.7.2024 allekirjoitettu todistus on toimitettu ohjeistuksen vastaisesti vasta 5.8.2024 eli lähes neljä viikkoa sen allekirjoittamisen jälkeen.

Viranhaltija on laiminlyönyt velvollisuutensa ilmoittaa poissaoloistaan työnantajan ohjeistuksen edellyttämällä tavalla, eikä ole kyennyt esittämään hyväksyttävää syytä laiminlyönneilleen. Viranhaltijan toiminta on vaikeuttanut työyksikön töiden suunnittelua ja samalla rasittanut työyhteisöä, kun työyhteisössä on jatkuvasti jouduttu toimimaan vajaimiehityksellä. Myös sijaisten palkkaaminen on vaikeutunut, kun viranhaltijan poissaolojen jatkumista ei ole voitu ennakoida. Viranhaltijan toiminnan seurauksena myös asiakkaat ovat kärsineet, kun asiakkaiden kanssa sovittuja toimenpiteitä on jäänyt tekemättä, eikä viranhaltija ole raportoinut niistä kollegoilleen.

Viranhaltija on menettelyllään osoittanut toistuvasti piittaamattomuutta työnantajan ohjeistuksia ja työnjohdollisia määräyksiä kohtaan. Työnantajan näkemyksen mukaan viranhaltija ei ole saamistaan varoituksista huolimatta kyennyt muuttamaan käytöstään. Viranhaltijan menettely on kokonaisuus huomioiden olennaisesti heikentänyt työnantajan luottamusta viranhaltijaan siten, ettei työnantajalta voida kohtuudella edellyttää virkasuhteen jatkamista. Kun otetaan huomioon virkasuhteen laatu ja irtisanomisperuste, irtisanominen ei ole viranhaltijalain 35 §:n 4



20.08.2024

momentissa tarkoitetulla tavalla vältettävissä sijoittamalla viranhaltija muuhun virkasuhteeseen.

Viranhaltijalle on varattu tilaisuus tulla kuulluksi viranhaltijalain 43 §:n edellyttämällä tavalla. Kuulemistilaisuus on pidetty 15.8.2024.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 § 199 mukaan vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päättää palvelussuhteen päättymisestä.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
viranhaltija

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 6 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



20.08.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala

Terveys- ja päihdepalvelut -palvelukokonaisuus

Asumis-, kriisi- ja päihdepalvelut

Asunnottomien asumispalvelut

Tuetun asumisen päällikkö

Pöytäkirja

6 (6)

20.08.2024

Maria Lindblom
tuetun asumisen päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 21.08.2024.

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin

+358 9 310 5015

Y-tunnus

0201256-6