



05.11.2019

## 78 §

### **Vuokraus, yksityinen tila, Mannerheimintie 168b, sosiaali- ja terveystoimiala**

HEL 2019-011341 T 10 01 02

#### **Päätös**

Yksikön päällikkö päätti vuokrata osoitteessa Mannerheimintie 168b sijaitsevan Lumo Kodit Oy:n omistaman 524 m<sup>2</sup>, suuruisen toimistotilan sosiaali- ja terveystoimialan käyttöön siten, että tilan kokonaisvuokra sisältäen ylläpidon on 8 908 €/kk ehdolla, että kansliapäällikkö hyväksyy vuokrauksen.

Toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus alkaa 1.1.2020. Irtisanomisaika on molemmin puolin 12 kk. Vuokralainen tekee tiloihin oman sähkösopimuksen.

Samalla yksikön päällikkö päätti osoittaa näin vuokratun tilan sosiaali ja terveystoimialan toimialan käyttöön, vuokralaiselle kulloinkin maksettavaa vuokraa vastaan lisättynä 0,5 euroa/ht<sup>2</sup>/kk suuruisella hallinto kullulla. Sopimuksessa noudatetaan alkuperäisen vuokrasopimuksen ehtoja.

#### **Päätöksen perustelut**

Lännen Helppi Seniorin asiakasohjauksen toiminta sijaitsevat yhdessä alueen kotihoidon kanssa yksityisissä tiloissa osoitteessa Hiomotie 6. Vanhusten määrän lisääntyessä kotihoidon tilan tarve on kasvanut. Lisäksi asiakasohjausyksikön tiloissa olisi tarve olla asiakaspalveluun soveltuvat tilat. Asiakkailta ei ole mahdollisuutta tulla nykyisiin tiloihin portaiden takia eikä tiloissa ole asiakastapaamisille tiloja. Tyhjäksi jäävät Hiomotien tilat jäät alueen vanhusten kotihoidon käyttöön, heillä ei käy asiakkaita.

Kaupungilla ei ole alueella omia toimintaan sopivia tiloja. Toimintaan esitettävät tilat sijaitsevat osoitteessa Mannerheimintie 168b, toisessa kerroksessa. Tilat ovat esteettömät, hyväkuntoiset ja ovat erittäin hyvin saavutettavat Helsingin läntisen alueen vanhuksille. Autopaikat ja polkupyörät latauspisteineen saadaan sijoitettua rakennuksen autohalliin.

Tiloihin ei tarvita mitään muutostöitä.

Sopimus alkaa 1.1.2020. Pinta-ala on 524 m<sup>2</sup>. Kokonaisvuokra on 8 908 €/kk, eli noin 17 e/m<sup>2</sup>/kk sisältäen ylläpidon. Käyttösähköstä veloitetaan erikseen.



05.11.2019

Vuokrasopimuksen 4 vuoden pääomitettu vuokra 524 m<sup>2</sup> suuruisten tilojen vuokrauksesta on kaupunkiympäristön toimialan mukaan 290 191 euroa (alv 0 %).

**Lisätiedot**

Anne Löfström, asiakaspäällikkö, puhelin: 310 40333  
anne.lofstrom(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet**

**Ote**

Lumo Kodit Oy

Sosiaali- ja terveystoimiala  
Toimitilavuokraus

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



05.11.2019

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 78 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



05.11.2019

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilapalvelut  
Toimitilavuokraus  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

05.11.2019

---

Markku Metsäranta  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 06.11.2019.