



11.05.2021

Kokousaika	11.05.2021 16:15 - 18:45, keskeytetty 17:53 - 18:00	
Kokouspaikka	Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1 / Sähköinen kokous	
Läsnä		
Jäsenet	<p>Vesikansa, Sanna Toijonen, Karita (etänä) Aro, Katju (etänä) Bergholm, Tapio (etänä) Bergman, Leo (etänä) Ehrnrooth, Cecilia (etänä) Heistaro, Sami (etänä) Hyvärinen, Maritta (etänä) Niinimäki, Touko (etänä) Niskanen, Aleksi (etänä) Ravela, Reko (etänä) Urho, Ulla-Marja (etänä) Tuominen, Hannu (etänä)</p>	<p>apulaispormestari varapuheenjohtaja läsnä: 94 - 102 §, klo 16:25 - 18:45</p> <p>läsnä: 93 - 101 §, klo 16:15 - 18:25 varajäsen</p>
Muut	<p>Jolkkonen, Juha Turpeinen, Leena (etänä) Sulavuori, Maarit (etänä) Meripaasi, Seija (etänä) Mäki, Tiina (etänä) Noso, Marika (etänä) Pekkanen, Suvi (etänä) Juutilainen-Saari, Jaana (etänä) Korhonen, Soili Joutsio, Jimi (etänä) Nummikoski, Saila (etänä) Hautamäki, Ulla (etänä) Vadén, Armi (etänä)</p>	<p>sosiaali- ja terveystoimialan toimia- lajohtaja läsnä: 94 § (osittain) ja 95 - 102 §, klo 16:24 - 18:45 terveys- ja päihdepalvelujen johtaja perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalve- lujen johtaja hallintojohtaja yksikön päällikkö lakimies viestintäpäällikkö hallintoasiantuntija nuorisoneuvoston edustaja läsnä: 94 - 102 §, klo 16:59 - 18:45 lastensuojelun johtaja läsnä: 94 §, klo 16:23 - 17:02 asiakasmaksupäällikkö läsnä: 95 §, klo 17:23 - 17:24 talouspäällikkö</p>



11.05.2021

	Riila, Mari (etänä)	läsnä: 96 §, klo 17:25 - 17:25 erityissuunnittelija
	Katila, Iida (etänä)	läsnä: 96 §, klo 17:25 - 17:25 hankinta-asiantuntija
	Paukkunen, Ilkka (etänä)	läsnä: 97 §, klo 17:40 - 17:51 hankinta-asiantuntija
	Tamminen, Mikko (etänä)	läsnä: 99 § klo 18:00 - 18:20 ja 100 §, klo 18:22 - 18:25 psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja
		läsnä: 99 § klo 18:00 - 18:20; 100 §, klo 18:22 - 18:25 ja 101 §, klo 18:25 - 18:34
Puheenjohtaja		
	Sanna Vesikansa	apulaispormestari 93-102 §
Esittelijät		
	Leena Turpeinen	vs. sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 93 § ja 94 § (osittain)
	Juha Jolkkonen	sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 94 § (osittain) ja 95-102 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Soili Korhonen	hallintoasiantuntija 93-102 §



11.05.2021

§	Asia	
93	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
94	Asia/2	Ilmoitusasiat
95	Asia/3	Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen maksuperusteiden määrittäminen asiakasmaksulain osauudistuksen mukaisesti 1.7.2021 alkaen
96	Asia/4	Sosiaali- ja terveyslautakunnan erilliset avustukset järjestöille vuonna 2021 iäkkäiden ihmisten liikkumisen edistämiseen
97	Asia/5	Suorahankinta koskien Helsingin satamien terveysneuvontatyötä
98	Asia/6	Matkustajaohjauksen hankinta Helsingin satamiin
99	Asia/7	Päihdehuollon asumispalvelujen hankinta
100	Asia/8	Asunnottomien tuetun asumisen hankinta palveluntuottajan järjestämässä asunnossa
101	Asia/9	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Sinikka Vepsän ym. valtuustoaloitteesta hätämajoituksen lisäämiseksi asunnottomille naisille
102	Asia/10	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



§ 93

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Karita Toijosen ja varatar- kastajaksi jäsen Leo Bergmanin.

Esittelijä

vs. sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Leena Turpeinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 94

Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

Käsittely

Lastensuojelun johtaja Saira Nummikoski oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa lastensuojelun ja perhesosiaalityön ajankohtaisten asioiden käsittelyssä.

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja Leena Turpeinen toimi toimialajohtajan sijaisena asian esittelijänä siihen saakka kunnes sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja Juha Jolkkonen saapui kokoukseen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset tai muut tiedotusluontoiset asiat (asiakirjat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Lastensuojelun ja perhesosiaalityön ajankohtaisia asioita. Lastensuojelun johtaja Saira Nummikoski on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi



11.05.2021

Asia/2

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 95

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen maksuperusteiden määräminen asiakasmaksulain osaudistuksen mukaisesti 1.7.2021 alkaen

HEL 2021-001421 T 02 05 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen osalta 1.7.2021 alkaen seuraavasti:

1. Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen asiakasmaksuna peritään 85 prosenttia asiakkaan ennakonpidätyksen ja ennakonkannon jälkeisistä tuloista ja käyttövaraksi jätetään vähintään 164 euroa kuukaudessa.
2. Pitkäaikaisen psykiatrisen perhehoidon käyttövara on vähintään 164 euroa kuukaudessa.
3. Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun ja pitkäaikaisen asumispalveluiden asiakasmaksut määräytyvät yhtenevästi uuden liitteenä 2 olevan maksuprosenttitaulukon mukaisesti.
4. Lapsiperheiden säännöllisestä kotipalvelusta perittävät asiakasmaksut määräytyvät liitteenä 4 olevan maksutaulukon mukaisesti.
5. Lapsiperheiden lyhytaikaisesta kotipalvelusta perittävä asiakasmaksu on alle 3 tuntia kestävältä käynniltä 9,50 euroa, 3–6 tuntia kestävältä käynniltä 13,50 euroa ja yli 6 tuntia kestävältä käynniltä 19 euroa.
6. Käyttämättä jääneestä vastaanottoajasta peritään maksu, joka on suuruudeltaan 50,80 euroa ja laajennetaan koskemaan fysioterapeutin, toimintaterapeutin tai muun terveydenhuollon ammattihenkilön avoterveydenhuollon vastaanottoaikoja sekä niitä avoterveydenhuollon palveluiden etävastaanottoja, joista tähänkin mennessä on maksua peritty.

Voimaan tullessaan päätös kumoaa seuraavat päätökset:

- sosiaalilautakunta 7.3.2006 § 89 Asiakkailta perittävät maksut sosiaalihuoltolain mukaisessa palveluasumisessa
- sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2013 § 425 Lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut 1.4.2014 lukien.

Käsittely



11.05.2021

Asiakasmaksupäällikkö Ulla Hautamäki oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ulla Hautamäki, Asiakasmaksupäällikkö, puhelin: 310 43604
ulla.hautamaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite_1_Asiakasmaksulain_10e_mukainen_maksuprosenttitaulukko
- 2 Liite 2_ helsingin_kaupungin_kotihoidosta_sekä_pitkäaikaisesta_asumispalvelusta_perittävän_asiakasmaksu_maksuprosenttitaulukko
- 3 Liite_3_maksuprosenttien_nousut_ ja_laskut_voimassa_oleviin_prosentteihin
- 4 Liite 4_ helsingin_kaupungin_lapsiperheiden_kotipalvelusta_perittävän_asiakasmaksu_maksuprosenttitaulukkokodocx

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Asiakasmaksupäällikkö Ulla Hautamäki on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Taustaa

Eduskunta on hyväksynyt pääministeri Sanna Marinin hallituksen antaman esityksen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuja koskevasta lainsäädännön osauudistuksesta (HE 129/2020). Lakimuutokset tulevat voimaan 1.7.2021. Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (743/1992), jäljempänä asiakasmaksulaki (AML), säädetään kunnan tai kuntayhtymän perittävistä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista.

Asiakasmaksulain 1 §:n mukaan kunnallisista sosiaali- ja terveystoimista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä. Maksun enimmäismäärät on määritelty asiakasmaksulaissa sekä asiakasmaksuasetuksessa



(912/1992). Kunta ei saa periä palvelusta niiden tuotantokustannuksia suurempaa maksua.

Kunta voi päätöksellään ottaa käyttöön laissa ja asetuksessa pienemmät maksut tai antaa palvelun maksutta.

Lakimuutosten toimeenpanon valmistelu

Asiakasmaksulain toimeenpanon valmistelua on sosiaali- ja terveystoimialalla koordinoanut maksutyöryhmä. Maksutyöryhmän väliaikaisena tehtävänä on ollut ajalla 1.11.2020–1.1.2022 valmistella ja toteuttaa asiakasmaksulain osauudistuksen toimeenpano Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialalla.

Maksutyöryhmä on perustanut erillisiä alatyöryhmiä, jotka ovat käsitelleet pykälämuutokset yhdessä palvelualueiden edustajien kanssa. Maksuihin tulevat muutokset on valmisteltu yhdessä edustajien kanssa.

Valmistelun lähtökohtana on ollut tarkastella tulosidonnaisten asiakasmaksujen kokonaisuutta ja yhdenmukaistaa maksujen määräytymisperusteita valtakunnallisesti sekä lain hengen mukaisesti.

Taloudellisten vaikutusten arvioinnissa verrokkivuotena on käytetty vuotta 2019 vuonna 2020 alkaneen covid-19-pandemian takia.

Maksukattoon liittyvien uusien säädösten voimaantuloaika on 1.1.2022 ja siltä osin valmistelua jatketaan toimialalla vielä.

Asiakkaille, joita muutokset koskevat, tehdään uudet asiakasmaksupäätökset automaattisesti 1.7.2021 alkaen. Tämä ei aiheuta asiakkaille toimenpiteitä.

1. Pitkäaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta perittävän asiakasmaksun määräytyminen

Asiakasmaksulakiin on lisätty säännökset pitkäaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta perittävän maksun määräytymisperusteista. Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen maksu rinnastuu lakiuudistuksessa pitkäaikaisen laitoshoidon ja pitkäaikaisen perhehoidon maksuihin (AML 7 c §). Nämä maksut perustuvat asiakkaan maksukykyyn. Tehostetun palveluasumisen asiakasmaksun perusteista ei ole aikaisemmin säädely lain tasolla, vaan kunta on saanut päättää niistä itsenäisesti.

Helsingin kaupungin sosiaalihuollon palveluasumisesta perittävän maksun, mukaan lukien pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, määräytymisperuste on ollut 80 prosenttia asiakkaan ennakonpidätyksen ja ennakonkannon jälkeisistä tuloista eli nettotuloista. Tehostetun palveluasumisen käyttövara on ollut 254 euroa kuukaudessa.



Uudistettu lainsäädäntö yhdistää tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen laitoshoidon ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakasmaksujen määräytymisprosentit 85 prosenttiin sekä määrittelee asiakkaan vähimmäiskäyttövaran. Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen käyttövara laskisi 254 eurosta kuukaudessa lakisääteiseen 164 euroon kuukaudessa.

Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakasmaksun määräämisessä uutena ja erityisenä vähennyksenä huomioidaan asiakkaan lääkekustannukset. Lääkekustannukset huomioidaan sairausvakuutuslain (1224/2004) mukaisista lääkkeistä sekä asiakkaalle määrätystä perusvoiteista, kliinisistä ravintovalmisteista ja muista lääkkeistä. Lääkekustannusten vähentäminen asiakkaan tuloista jo ennen lopullisen asiakasmaksun määrittelyä turvaa asiakkaan kyvyn maksaa hänelle määrättyt lääkkeet.

Nykyisissä maksuperusteissa lääkekustannuksia ei ole otettu huomioon, vaan asiakas on kustantanut lääkkeet käyttövarastaan. Lääkekustannukset otetaan huomioon sairausvakuutuslain mukaisen lääkkeiden omavastuun verran. Muista kuin sairausvakuutuslain mukaisista lääkkeistä, kliinisistä ravintovalmisteista ja perusvoiteista asiakas voi saada vähennyksen silloin, kun terveydenhuollon ammattilainen on katsonut ne asiakkaan terveydelle tarpeellisiksi ja asiakas esittää asiasta todistuksen.

Uutena erityisenä vähennyksenä huomioidaan myös asumiskustannukset. Helsingin kaupungin käytäntönä on sisällyttää iäkkäiden tehostetun palveluasumisen asumiskustannukset asiakasmaksuun, minkä vuoksi tämä vähennys ei tule tältä osin käyttöön. Vähennystä käytettäisiin vain silloin, kun asiakas maksaa asumisestaan erikseen.

Lisäksi pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen hoitoon ja huolenpitoon sisältyvät välttämättömät hoitotarvikkeet.

Lainsäädännön tarkoituksena on rinnastaa palvelut yhteen asiakasmaksujen osalta palveluissa annettavan hoidon tai hoivan ympärivuorokautisen luonteen vuoksi. Maksumuutosten tarkoituksena on saattaa kaikki 7 c §:n maksut laissa säädellyn maksun määräytymisperusteen alle.

Lähtökohtana on periä pitkäaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta vain yksi asiakasmaksu, joka kattaa asiakkaan saaman palvelun kokonaisuudessaan. Asiakasmaksuun kuuluisi jatkossa asuminen, ateriat sekä hoiva ja huolenpito, kuten tähänkin asti. Maksun määräytymisprosentti sekä käyttövara muuttuisivat lainsäädännön tasolle.



Esityksen mukaan maksuperusteet yhdistettäisiin lainsäädännön mahdollistamien raamien mukaisesti. Tarkoituksena on kohdella asiakkaita valtakunnallisesti sekä Helsinki-tasoisesti yhdenmukaisin perustein.

Taloudelliset vaikutukset

Sosiaalihuollon palveluasumisen (Helsingissä ei ole ollut käytössä tehostettu palveluasuminen -termiä) asiakasmaksutuotot olivat vuonna 2019 yhteensä 40,8 miljoonaa euroa. Asiakasmaksun perusteisiin tehtävien muutosten myötä tuoton arvioidaan nousevan noin 2,5 miljoonalla eurolla vuositasolla. Tuottoarvioon ei sisälly asiakasmaksun alentamisen ja perimättä jättämisen mahdollisia vaikutuksia.

Yksilön näkökulmasta maksuperusteiden muutokset nostavat asiakasmaksua. Maksuperusteiden nousu 80 prosentista 85 prosenttiin sekä vähimmäiskäyttövaran lasku 254 eurosta 164 euroon vaikuttavat asiakkaan maksuun korottavasti. Korotus on kuitenkin maltillinen ottaen huomioon, että asiakasmaksun määrittelyn perusteena olevista tuloista tehdään lääkekustannusten sekä mahdollisesti myös asumismenojen vähennys ennen asiakasmaksun määrittelyä.

2. Pitkäaikaisen psykiatrisen perhehoidon vähimmäiskäyttövara

Helsingissä vakiintuneen käytännön mukaan pitkäaikaisen psykiatrisen perhehoidon vähimmäiskäyttövara on ollut 175 euroa kuukaudessa. Uudistetussa asiakasmaksulain 7 c §:ssä säädetään perhehoidon lakisääteiseksi vähimmäiskäyttövaraksi 164 euroa kuukaudessa.

Pitkäaikaisen perhehoidon käyttövarana on pidetty laitoshoidon käyttövaraa 110 euroa kuukaudessa, josta se nousee lakimuutoksen myötä 164 euroon kuukaudessa. Käyttövara on tällöin lakiuudistuksen määrittelemän vähimmäiskäyttövaran suuruinen. Tämä ei vaadi lautakunnan päätöstä.

Psykiatrisen perhehoidon käyttövaran ja perhehoidon käyttövaran yhdenmukaistaminen on tarkoituksenmukaista asiakkaiden tasapuolisen ja yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi vastaavissa palveluissa.

Esityksen mukaan pitkäaikaisen psykiatrisen perhehoidon käyttövara laskettaisiin 175 eurosta kuukaudessa 164 euroon kuukaudessa.

3. Jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta ja pitkäaikaisista asumispalveluista perittävät asiakasmaksut

Asiakasmaksulain 10 e §:ssä säädetään jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta (jäljempänä kotihoito) sekä pitkäaikaisista asumispalveluista perittävien maksujen määräytymisperusteista.



11.05.2021

Pitkäaikaisilla asumispalveluilla tarkoitetaan sosiaalihuoltolain 21 §:n mukaisia asumispalveluita pois lukien tehostettu palveluasuminen.

Pitkäaikaisten asumispalveluiden asiakasmaksuista ei ole aikaisemmin säädetty lain tasolla, vaan kunta on saanut päättää maksun perusteista itsenäisesti. Pykälän tarkoituksena on yhtenäistää edellä mainittujen palveluiden asiakasmaksuperusteet.

Palveluista peritään kuukausimaksu, joka määräytyy palvelupäätökseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn ja perheen koon mukaan. Maksu peritään kuukausimaksun muodossa. Asiakasmaksuun ei sisälly asiakkaan asumiskustannuksia.

Asiakkaan palvelutunnit määräytyvät henkilökohtaisen palvelutarpeen mukaisesti. Lain 10 e §:n maksuprosenttitaulukko määrittelee kullekin palvelutunnille enimmäismaksuprosentin, jonka mukaan asiakasmaksu lasketaan (liite 1). Maksuprosentit on suhteutettu perheen koon mukaan siten, että prosentit alenevat perheeseen kasvaessa. Maksuprosenttitaulukosta ei ole aikaisemmin laissa säädetty. Asiakasmaksujen määrittelyssä käytettäviin tulorajoihin ei esitetä muutoksia.

Lain 10 e §:n mukaisessa taulukossa (Liite 1) tunneittain nousevat maksuprosentit turvaavat asiakkaan oikeasuhtaisen maksun, kun maksu perustuu tarkkaan palvelutuntimäärään. Tämä saattaa käytännössä tarkoittaa sitä, että jokaisen palvelutuntimuutoksen kohdalla asiakkaalle tehdään uusi palvelupäätös sekä asiakasmaksupäätös, mikä lisää hallinnollista työtä merkittävästi.

Tällä hetkellä Helsingin kaupungilla on käytössä maksuprosenttitaulukko, jota sovelletaan kotihoidon asiakasmaksun määräytymisessä. Oheisessa maksuprosenttitaulukossa maksuprosentit määräytyvät tuntiluokkien, ei tarkan palvelutunnin perusteella. Taulukossa on havainnollistettu perheeseen 1 maksuprosentteja myös Espoon ja Vantaan osalta (Taulukko 1).

Tuntiluokat	1-alle 5 t	6-alle 11 t	11-alle 21 t	21-alle 41 t	41-alle 61 t	61-alle 81 t	Yli 81 t
Helsinki	2,5%	5%	15%	25%	35%	35%	35%
Tuntiluokat	Alle 5 t	5-10 t	11-20 t	21-30 t	31-40 t	41-80 t	Yli 81 t
Espoo	5%	9%	14%	21%	28%	35%	35%
Tuntiluokat	1-5 t	6-11 t	12-20 t	21-30 t	31-44 t	Yli 45 t	
Vantaa	10%	15%	20%	25%	28%	35%	



Taulukossa 1 on Helsingin, Espoon ja Vantaan vuoden 2021 alusta voimassa olevat tuntiluokittaiset maksuprosentit. Tuntiluokituksissa on pieniä eroavaisuuksia kunnittain. Maksuprosentit eroavat toisistaan huomattavasti varsinkin pienimissä tuntiluokissa.

Helsingin tuntiluokkien maksuprosentit ovat valtakunnallisesti verrattuna pienet.

Asiakasmaksulain 10 e §:n mukaisen maksuprosenttitaulukon enimmäisprosentit ovat tämänhetkisiin prosentteihin verrattuna suuret. Tiettyjen palvelutuntien mukaan määritellyt maksut nousisivat jopa kolminkertaisiksi, mikä aiheuttaisi taloudellista ahdinkoa kotihoidon asiakkaille. Lain mukaisten maksuprosenttien käyttöönotto siis nostaisi asiakasmaksuja osalla asiakkaista merkittävästi. Taloudellisia vaikutuksia on käsitelty tarkemmin jäljempänä.

Maksutyöryhmä on valmistellut Helsingin kaupungille maksuprosenttitaulukon (liite 2), jossa maksuprosentit eivät nouse enimmäisprosenttien tasolle. Helsingin oman maksuprosenttitaulukon valmistelussa on pyritty ottamaan huomioon asiakasmaksujen kohtuullisuus myös jatkossa. Enimmäismaksuprosenttien käyttö asiakasmaksujen määrittelyssä voi tarkoittaa yllättävää ja kohtuutonta menolisäystä asiakkaille. Maksuprosentteja on kuitenkin nostettu hillitysti ottaen huomioon pääkaupunkiseudulla tällä hetkellä voimassa olevat maksuprosentit.

Valmistelussa on otettu tämän lisäksi myös huomioon palvelusetelin ja kunnan tuottaman palvelun välisen omavastuun ja asiakasmaksun epäsuhta. Maksuprosenttien maltillinen nosto tuo palvelusetelillä tuotetun kotipalvelun omavastuuosuuden lähemmäksi kunnan tuottaman kotihoidon asiakasmaksua. Tämä tekee palvelusetelistä aiempaa varteenotettavamman vaihtoehdon asiakkaalle.

Maksuprosenttitaulukon rakentamisessa on käytetty seuraavia periaatteita. Maksuprosenttitaulukkoon on rakennettu neljän tunnin tuntiluokat, joiden sisällä maksuprosentti pysyy yhtä suurena. Tämä takaa sen, että pienet muutokset asiakkaan palvelutunneissa eivät aiheuta hallinnollista työtä, mikäli muutokset pysyvät tuntiluokan sisällä.

Ensimmäisessä tuntiluokassa maksuprosentti on neljä, jonka jälkeen maksuprosentti nousee neljä prosenttia seuraavaan tuntiluokkaan siirtymässä aina tuntiluokkaan 17–20 asti. Tämän jälkeen maksuprosentti nousee kahden prosentin välein tuntiluokkaan 37–40 asti. Viimeinen tuntiluokka on 41 tuntia tai enemmän, jonka jälkeen maksuprosentti ei enää kasva. Tuntiluokat on muodostettu 41 tuntiin saakka, sillä Helsingin nykyisessä taulukossa maksuprosentti nousee enimmäismäärään 41 tunnin jälkeen.



Maksuprosenttien vertailtavuuden helpottamiseksi liitteessä 3 on kuvattu lautakunnalle ehdotettujen prosenttien ja tällä hetkellä voimassa olevien prosenttien erotus. Liitteestä ilmenee, kuinka maksuprosentit joko laskevat tai nousevat riippuen palvelutuntien määrästä.

Maksuprosenttitaulukon rakentamisen pohjana on käytetty asiakasmaksulain 10 e §:n mukaista taulukkoa.

Esityksen mukaan Helsingissä otettaisiin käyttöön enimmäisprosentteja pienemmät prosentit liitteen 2 mukaisesti jatkuvassa ja säännöllisessä kotona annettavassa palvelussa ja pitkäaikaisissa asumispalveluissa.

Taloudelliset vaikutukset

Kotihoidon asiakasmaksutuotot olivat vuonna 2019 yhteensä 14,5 miljoonaa euroa. Asiakasmaksun perusteisiin tehtävien muutosten myötä kotihoidon osalta asiakasmaksutuottojen arvioidaan nousevan karkeasti noin 6 miljoonalla eurolla vuositasolla, jos Helsinki ottaisi käyttöön liitteen 2 mukaisen maksuprosenttitaulukon.

Tuottoa arvioitaessa on keskitytty vain kahteen eniten esiintyvään perhekokoon, eli yhden ja kahden hengen perhekokoihin. Yhden hengen perhekokoja on asiakkaista arvioilta noin 80 prosenttia ja kahden hengen perhekokoja vajaa 20 prosenttia. Yhden hengen perhekoilla asiakasmaksutuottojen arvioidaan nousevan 4,8 miljoonaa euroa ja kahden hengen perhekoilla 1,2 miljoonaa euroa.

4. Säännöllisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut

Lapsiperheiden kotipalvelulla tarkoitetaan sosiaalihuoltolain 19 §:ssä tarkoitettua kotipalvelua. Kotipalvelun asiakasmaksun määräytymisperusteet ovat asiakasmaksulain mukaan samat kuin 10 e §:ssä.

Lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksun määräytymisessä on noudatettu kulloinkin voimassa olevia lasten varhaiskasvatuksesta perittävien maksujen määräytymisperusteissa käytettäviä vähimmäis- ja enimmäisbruttotuloja. Asiakasmaksu on määräytynyt tulorajojen määrittämien tuntihintojen mukaisesti, ja se on laskutettu perustuen toteutuneeseen palvelun määrään.

Maksutyöryhmässä on valmisteltu erillinen maksuprosenttitaulukko lapsiperheiden säännöllisen kotipalvelun asiakasmaksuille, jotta palvelun ennaltaehkäisevä luonne ja asiakaskunnan erityiset tarpeet tulee huomioiduksi (liite 4).

Lapsiperheiden kotipalvelun maksujen alhaisempien maksuprosenttien tarkoituksena on vähentää palvelun käytön taloudellisia esteitä. Lapsiperheiden tukeminen kotipalvelun keinoin on ennaltaehkäisevää sosi-



aalityötä, jonka tarkoituksena on puuttua perheissä esiintyviin haasteisiin varhaisessa vaiheessa. Näin voidaan välttyä raskaammilta sosiaalityön toimilta.

Maksuprosenttitaulukon pohjana on käytetty liitteen 2 mukaista taulukkoa. Ensimmäisessä neljän tunnin tuntiluokassa maksuprosentti on yksi, jonka jälkeen maksuprosentti nousee yhden prosentin verran aina seuraavaan neljän tunnin tuntiluokkaan siirryttäessä. Alhaiset maksuprosentit takaavat, että asiakasmaksujen muutokset pysyvät maltillisina lapsiperheille.

Asiakasmaksun määräytymisessä sovelletaan asiakasmaksulain 10 e §:ssä esitettyjä tuloarvoja.

Maksuprosenttitaulukko koskettaa vain säännöllistä lapsiperheiden kotipalvelua. Säännöllisellä lapsiperheiden kotipalvelulla tarkoitetaan asiakasmaksulain 7 b §:n mukaisesti vähintään kerran viikossa annettua palvelua, jonka arvioidaan kestävän tai se on kestänyt kaksi kuukautta.

Esityksen mukaan Helsingissä otettaisiin käyttöön liitteen 4 mukainen maksuprosenttitaulukko säännöllisessä lapsiperheiden kotipalvelussa.

5. Lyhytaikaisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut

Jos lapsiperheiden kotipalvelua annetaan harvemmin kuin vähintään kerran viikossa enintään kahden kuukauden ajan, lapsiperheiden kotipalvelu on lyhytaikaista.

Lyhytaikaisesta lapsiperheiden kotipalvelusta peritään käyntiperusteinen maksu, joka nousee käynnin pituuden mukaan asteittain taulukon 2 mukaisesti.

Käynnin kesto	Asiakasmaksu
Alle 3 tuntia	9,5 euroa
3-6 tuntia	13,5 euroa
Yli 6 tuntia	19 euroa

Taulukko 2. Lyhytaikaisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut

Taulukon 2 mukaisesti alle 3 tuntia kestävän käynnin asiakasmaksu on 9,50 euroa. Jos käynti on 3 tunnista 6 tuntiin, asiakasmaksu on 13,50 euroa. Yli 6 tuntia kestävä käynti on 19 euroa. Maksu peritään jokaisesta käynnistä erikseen kuitenkin vain kahdelta ensimmäiseltä käynniltä vuorokaudessa.



Alin asiakasmaksu 9,50 euroa käynnistä on samansuuruinen kuin tilapäisen kotihoidon asiakasmaksu. Samoin enimmäismaksu määräytyy samalla tavalla kuin tilapäisessä kotihoidossa.

Esityksen mukaan lyhytaikaisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut määräytyisivät taulukon 2 mukaisesti.

Taloudelliset vaikutukset

Säännöllisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksun laskentakaava muuttuu maksuprosentin mukaan määräytyväksi, minkä takia asiakkaiden maksumuutoksia on haastava arvioida etukäteen. Lyhytaikaisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksuja ei ole aikaisemmin peritty, minkä vuoksi maksutuottoja ei pystytä arvioimaan. Asiakasmaksut ovat riippuvaisia asiakkaiden tuloista ja palvelutarpeesta.

6. Käyttämättä jätetystä palvelusta perittävä maksu

Asiakkailta on mahdollisuus periä käyttämättä jätetystä palvelusta maksu niin sanottu sakkomaksu (AML 3 §). Helsingin kaupungin perimän sakkomaksun suuruus on ollut 40,30 euroa. Sakkomaksu on peritty kaikilta yli 15-vuotialta. Sakkomaksua ei voida periä enää 1.7.2021 alkaen alle 18-vuotialta.

Sakkomaksua on peritty tähän mennessä Helsingissä seuraavista avoterveydenhuollon palveluista: terveyskeskuslääkärin vastaanotolta, hammaslääkärin ja suuhygienistin vastaanotoilta, erikoissairaanhoidon avohoidon käynneiltä sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuollon vastaanotoilta.

Sakkomaksun periminen laajenee koskemaan fysioterapeutin, toimintaterapeutin tai muun terveydenhuollon ammattihenkilön avoterveydenhuollon vastaanottoaikoja. Tämän lisäksi sakkomaksujen periminen laajennetaan koskemaan kaikkia niitä avoterveydenhuollon palveluiden etävastaanottoja, joista sakkomaksua on peritty tähänkin asti.

Uudistettu asiakasmaksulain 3 § mahdollistaisi sakkomaksun laajentamisen lyhytaikaisiin hoito- ja asumispalvelupaikkoihin, mutta sen ei katsota olevan tarkoituksenmukaista, koska palveluita käyttävät asiakkaat ovat usein heikoimmassa asemassa olevia tai huonokuntoisia. Kunossa tapahtuvien yllättävien muutosten vuoksi lyhytaikaisen hoidon tai asumispalvelun peruuttaminen ei ole aina mahdollista. Tämän vuoksi sakkomaksun perimistä voidaan pitää kohtuuttomana.

Esityksen mukaan sakkomaksun suuruus nostettaisiin vastaamaan asiakasmaksulain enimmäismäärää 50,80 euroa.

Taloudelliset vaikutukset



11.05.2021

Käyttämättä jätetyistä palveluista perittävien sakkomaksujen asiakasmaksutuotot olivat vuonna 2019 noin 530 000 euroa. Tämän pohjalta voidaan arvioida, että sakkomaksujen asiakasmaksutuotot kasvaisivat noin 140 000 eurolla vuositasolla, kun sakkomaksusta perittäisiin 50,80 euroa.

Arviossa ei ole huomioitu niitä vastaanottokäyntejä, joihin sakkomaksu laajenee.

Toimivaltaperuste

Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 1 kohdan mukaan ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomainen päättää, 1 hinnoista, maksuista, vuokrista ja korvauksista sekä vapautuksesta toimialalle kohdistettavan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Asiakasmaksulain osauudistuksen tavoitteena on poistaa hoidon esteitä ja lisätä terveyden tasa-arvoa. Edellä esitetyt asiakasmaksuihin tehtävät muutokset lisäävät kuntalaisten yhdenvertaista kohtelua samassa palvelussa, koska asiakasryhmäkohtaisista maksueroista on pyritty luopumaan. Asiakasmaksu määräytyy jatkossa sen mukaan, mitä palvelua asiakas saa, eikä asiakasryhmittäisiä eroja ole palvelun sisällä (pois lukien lapsiperheiden kotipalvelut). Asiakasmaksujen näkökulmasta asiakkaita tulee kohdella yhdenvertaisesti samassa palvelussa, eikä asiakkaiden eriarvoinen kohtelu diagnoosien tai elämäntilanteiden perusteella ole yhdenvertaisen kohtelun mukaista.

Asiakasmaksujen korotukset on pyritty pitämään maltillisina, jotta asiakkaille ei muodostuisi kynnystä palvelujen käyttöön. Lisäksi asiakkaiden tietoisuutta mahdollisuudesta asiakasmaksujen alentamiseen ja perimättä jättämiseen lisätään asiakkaan palvelupolun eri vaiheissa. Tällä arvioidaan olevan palveluja käyttävien asiakkaiden toimeentuloa tukeva vaikutus.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ulla Hautamäki, Asiakasmaksupäällikkö, puhelin: 310 43604
ulla.hautamaki(a)hel.fi

Liitteet



11.05.2021

- 1 Liite_1_Asiakasmaksulain_10e_mukainen_maksuprosenttitaulukko
- 2 Liite_2_helsingin_kaupungin_kotihoidosta_sekä_pitkäaikaisesta_asumispalvelusta_perittävän_asiakasmaksu_maksuprosenttitaulukko
- 3 Liite_3_maksuprosenttien_nousut_ja_laskut_voimassa_oleviin_prosentteihin
- 4 Liite_4_helsingin_kaupungin_lapsiperheiden_kotipalvelusta_perittävän_asiakasmaksu_maksuprosenttitaulukkokodocx

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja
Hallintojohtaja
Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja
Talous- ja suunnittelupäällikkö
Asiakasmaksupäällikkö
Asiakasmaksut -yksikkö

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 27.04.2021 § 87

HEL 2021-001421 T 02 05 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

27.04.2021 Pöydälle

Asiakasmaksupäällikkö Ulla Hautamäki oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle jäsen Tapio Bergholmin ehdotuksesta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ulla Hautamäki, Asiakasmaksupäällikkö, puhelin: 310 43604
ulla.hautamaki(a)hel.fi



11.05.2021

Asia/3



11.05.2021

Asia/4

§ 96

Sosiaali- ja terveyslautakunnan erilliset avustukset järjestöille vuonna 2021 iäkkäiden ihmisten liikkumisen edistämiseen

HEL 2021-003598 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

- esittelytekstistä ilmenevin perustein myöntää järjestöjen 15 hakemukselle avustusta iäkkäiden ihmisten liikunnan edistämiseen, yhteensä 522 600 euroa liitteenä 1 olevan taulukon mukaisesti.
- hylätä kymmenen järjestön hakemusta liitteen 1 taulukossa esitetyin perusteluin.
- osoittaa toimialajohtajan päätettäväksi enintään 27 400 euroa niille 13 avustushakemukselle, jotka ovat suuruudeltaan enintään 10 000 euroa ja jotka eivät sisälly edellä mainittuun taulukkoon.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättää avustusten maksatuksesta ja ehdoista seuraavaa:

- Kaikki avustukset maksetaan yhdessä erässä kesäkuussa 2021.
- Rahoitus tulee käyttää 31.3.2022 mennessä avustuksen käyttötarkoitukseksi nimettyyn hankkeeseen ja toimintaan helsinkiläisiin kohdistuvana.
- Avustusta ei saa käyttää toimintaan, jota kaupunki hankkii avustuksen saajalta ostopalveluna. Mikäli avustettava toiminta muuttuu vuoden aikana kilpailutuksen tai muun järjestelyn seurauksena järjestön kaupungille tuottamaksi ostopalvelutoiminnaksi, tulee järjestön ilmoittaa asiasta sosiaali- ja terveystoimialalle, jotta avustuksen maksatus voidaan keskeyttää ja tarvittaessa sopia avustuksen takaisinmaksusta.
- Avustettavien hankkeiden seurannasta ja raportoinnista tullaan antamaan tarkemmat ohjeet toukokuun 2021 aikana avustusta saaneille järjestöille.
- Järjestöjen tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kaupunginhallituksen (28.10.2019 § 723) hyväksymiä, tämän päätöksen liitteenä 4 olevia Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeita.
- Avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain (1336/1997) ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla.



la ja järjestettävä kirjanpitosn siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.

- Sosiaali- ja terveystoimialan mahdolliset saatavat korkoineen vähennetään avustuksesta ennen sen maksamista avustettavalle järjestölle.
- Avustukset voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edellytyksiä avustuksen myöntämiselle ole ollut.
- Koronapandemiatilanteen vuoksi edellytetään, että järjestöjen toimintaan sisällytetään aina myös ohjaus ja neuvonta koronatartuntojen torjuntatoimista sekä voimassa olevista suosituksista ja rajoituksista.

Käsittely

Taluspäällikkö Armi Vadén ja erityissuunnittelija Mari Riila olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Asiassa tehtiin seuraava vastaehdotus:

Vastaehdotus 1:

Jäsen Maritta Hyvärinen: Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa samalla, että kaupungin avustusten ehdoissa ja hakukäytännöissä tulisi kiinnittää jatkossa entistäkin enemmän huomiota eri ryhmien tasapuoliseen asemaan siten, että esimerkiksi ikäihmisillä olisi käytännössä tasavertainen mahdollisuus hakea avustuksia ja osallistua toimintaan IT-taidoista riippumatta.

Kannattaja: jäsen Sami Heistaro

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavan äänestyksen tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 1 (jäsen Maritta Hyvärinen)

Jaa-äännet: 8

Katju Aro, Tapio Bergholm, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Touko Niinimäki, Karita Toijonen, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Ei-äännet: 4

Sami Heistaro, Maritta Hyvärinen, Reko Ravela, Ulla-Marja Urho

Tyhjä: 1

Aleksi Niskanen

Poissa: 0



11.05.2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 8 - 4 (tyhjää 1).

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti asiasta esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Armi Vaden, talouspäällikkö, puhelin: 310 15970
armi.vaden(a)hel.fi
Mari Riila, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46595
mari.riila(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Avustuspäätökset iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 2 Avustuspäätökset ja hakijoiden taloustiedot iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 3 Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntäminen avustusten jakoperusteet 3.9.2013
- 4 Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet 28.10.2019
- 5 Saatekirje sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksille

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Hakijat

Otteen liitteet
Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta
Liite 1
Liite 3
Liite 4
Liite 5

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Taluspäällikkö Armi Vadén ja erityissuunnittelija Mari Riila ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.



Helsingin kaupungin hallintosäännön 18 luvun 1 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta ja avustusten käytön valvonnasta.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 3.9.2013 § 288 vahvistaa tämän päätöksen liitteenä 3 olevat perusteet noudatettaviksi jaettaessa järjestöille avustuksia sosiaali- ja terveystoimen määrärahoista. Nämä perusteet täydentävät Helsingin kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavia yleisohjeita (kaupunginhallitus 28.10.2019 § 723), jotka ovat asian liitteenä 4.

Avustusten haku ja hakijoiden neuvonta

Avustus kohdennetaan iäkkäiden ihmisten hyvinvoinnin ja toimintakyvyn tukemiseen lisäämällä vuoden 2021 kaupunkiyhteisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteen mukaisesti mahdollisuuksia liikkumiseen ja kulttuuritoimintaan. Sosiaali- ja terveystoimialan jakamat avustukset kohdennetaan liikkumisen edistämiseen ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan jakamat avustukset kulttuuritoiminnan edistämiseen. Avustushaku on valmisteltu toimialojen yhteistyönä.

Iäkkäiden ihmisten liikunnan ja kulttuuritoiminnan edistämiseen kohdennettujen avustusten hakuaika oli 1.–26.2.2021. Hausta ilmoitettiin internetissä 17.12.2020 ja ruotsinkielellä 21.12.2020. Hakuohjeet julkaistiin sosiaali- ja terveystoimialan internet-sivuilla 29.1.2021 ja ruotsiksi 8.2.2021. Hakua markkinoitiin myös sosiaalisessa mediassa ja erilaisissa yhteistyökumppaneiden verkostotilaisuuksissa.

Avustushakuun liittyvä virtuaalinen info-tilaisuus järjestettiin Helsinki-kanavalla 25.1.2021. Tilaisuudessa käsiteltiin avustushakua iäkkäiden ihmisten liikkumisen ja kulttuuritoiminnan edistämiseksi sekä vastattiin hakua koskeviin kysymyksiin. Tilaisuus oli katsottavissa myös tallenteena 1.2.2021 alkaen.

Hakijoita pyydettiin osoittamaan iäkkäiden liikkumista edistävien hankkeiden avustushakemukset sosiaali- ja terveystoimialalle ja kulttuuritoiminnan edistämistä koskevien hankkeiden avustushakemukset kulttuurin- ja vapaa-ajan toimialalle.

Hakuohjeessa kerrottiin, että avustushakemusten jättäminen tapahtuu ensisijaisesti sähköisesti Helsingin kaupungin asiointipalvelusivustolla (<https://asiointi.hel.fi>) ja täyttämällä sähköinen Questback-lomake johon kuvattiin hankkeen sisältöä, tavoitetta ja toteutusta. Toissijaisesti avustusta sai hakea paperisella lomakkeella, jonka voi tulostaa internetistä tai pyytää postittamaan.



Hakemuksen mukana järjestöä pyydettiin toimittamaan seuraavat liitteet: alustava toimintasuunnitelma 2021, alustava talousarvio 2021, vahvistettu tuloslaskelma 2019, vahvistettu tase 2019, toimintakertomus 2019, jäljennös tilintarkastuskertomuksesta tai toiminnantarkastuskertomuksesta 2019 sekä vuonna 2020 pidetyn vuosikokouksen pöytäkirja, josta käy ilmi vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2019. Lisäksi tuli toimittaa kopio yhdistyksen tilioitteesta tai muu todistus tilinomistajasta sekä yhteisön säännöt, mikäli nämä tiedot olivat muuttuneet.

Hakemusten ja liitteiden tuli olla sähköisessä asiointipalvelussa tai kaupungin kirjaamossa viimeistään 26.2.2021 kello 16.00.

Hakuaikana hakijoilta tuli joitakin yhteydenottoja hakuohjeessa nimetyille sosiaali- ja terveystoimen asiantuntijoille puhelimitse ja sähköpostitse. Kaikkiin yhteydenottoihin vastattiin.

Sähköinen haku

Kaupungin asiointipalvelussa (asiointi.hel.fi) tehtiin hakuajaksi normaaleja huoltotoimenpiteitä, jonka aikana sähköisessä asiointissa oli hitautta tai katkoja. Katkojen ei todettu aiheuttaneen hakijoille ongelmia sähköisen hakemuksen täyttämässä tai lähettämässä hakuajan puitteissa. Haasteita hakijoille aiheutti Katso-palvelun päättyminen ja Suomi.fi-tunnusten saamisen hitaus.

Saapuneet hakemukset ja niiden tekninen käsittely

lääkäiden ihmisten liikkumisen edistämiseen osoitettuja avustushakemuksia saapui sähköiseen järjestelmään 21 kappaletta ja paperilla kirjaamoon seitsemän kappaletta eli yhteensä 28. Yksikään hakija ei perunut hakemustaan.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalta tiedusteltiin, oliko kulttuuritoiminnan edistämistä koskevaan hakuun saapunut erehdyksessä liikkumisen edistämistä koskevia hakemuksia. Näin löytyi 10 hakemusta, jotka siirrettiin sosiaali- ja terveystoimialalle käsiteltäväksi. Yksi sosiaali- ja terveystoimelle osoitettu hakemus siirrettiin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalta siirrettiin myöhemmin vielä yksi liikkumisen edistämiseen soveltuva hanke sosiaali- ja terveystoimelle. Sosiaali- ja terveystoimella oli siten 38 hakemusta käsiteltävänä. Käsiteltävien hakemusten osalta varmistettiin myös, ettei vastaavaa hanketta avusteta jo liikunnan avustuksista. Hankkeille anottu kokonaissumma oli 1 031 340,84 euroa.

Avustusten jakamisessa noudatettavat ohjeet ja periaatteet



Avustusehdotusten valmistelussa noudatettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöstä (lökkäiden ihmisten liikkumisen ja kulttuuritoiminnan edistämiseen myönnettävien erillisten avustusten jakoperusteet ja erään sosiaali- ja terveystoimialalle osoitetun valtionperinnön käyttäminen, 8.12.2020 § 263) ja asian liitteenä 4 olevaa Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeita (kaupunginhallitus 28.10.2019 § 723). Lisäksi avustusehdotusten valmistelun pohjana käytettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan (3.9.2013 § 288) vahvistamia, liitteenä 3 olevia avustusten jakoperusteita.

Avustuksiin käytettävissä oleva rahoitus

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämiin ikääntyneiden ihmisten liikkumisen edistämistä koskeviin avustuksiin on käytettävissä vuonna 2021 valtionperintönä kaupungille saatujen kuolinpesien varoja yhteensä 550 000 euroa (sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 8.12.2020 § 263).

Edellä mainitusta avustuksiin käytettävästä määrärahasta esitetään sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämiin avustuksiin yhteensä 522 600 euroa, minkä jakautuminen eri hankkeisiin kuvataan liitteessä 1.

Toimialajohtajan päätettäväksi esitetään enintään 27 400 euroa.

Vuoden 2021 määrärahat tulisivat kaikki käytetyiksi avustusesitysten mukaan.

Enintään 10 000 euron avustuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 12.2.2013 § 12 oikeuttanut toimialajohtajan (aiemmin virastopäällikkö) päättämään enintään 10 000 euron järjestöavustuksista.

Enintään 10 000 euron hakemuksia saapui 13 kappaletta, ja niiden haettu yhteissumma on 70 241,84 euroa. Hakemukset on käsitelty ja arvioitu arviointiryhmän toimesta ja toimialajohtaja tulee päättämään avustusten myöntämisestä sosiaali- ja terveyslautakunnan osoittaman rahoituksen mukaisesti. Rahoitukseksi esitetään kuuden järjestön hankkeisiin enintään 27 400 euroa. Päätös ja sen liitteenä olevat taulukot avustuksen saajista ja käyttötarkoituksista sekä järjestöjen hankkeista, joille ei esitetä avustusta tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan ottoharkintaan.

Hakemusten käsittely ja asiantuntijakannanotot

Kaikki hakemukset ja niiden liitteet käytiin läpi yksityiskohtaisesti. Hakemuksista osa oli liitteiden osalta puutteellisia tai niihin tarvittiin lisäselvitystä. Hakijaa kehoitettiin toimittamaan puuttuvat liitteet viipymättä.



Täydennyspyyntö lähetettiin sähköpostitse. Kaikki hakijat toimittivat pyydetyt tiedot.

Lisäksi osa hakijoista, jotka olivat hakeneet avustusta sosiaali- ja terveystoimialan avustushaussa syksyllä 2020, olivat jo toimittaneet tauloutta koskevat liitteensä, joten tauloutta koskevat liitteet oli tarkastettu siinä yhteydessä.

Avustettavaksi haettuun iäkkäiden ihmisen liikkumista edistäviin hankkeisiin saatiin kannanotot monialaiselta arviointiryhmältä, johon kuului asiantuntijoita sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluista sekä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalta vapaaehtoistoiminnan ja liikkumishojelman asiantuntijat. Avustusehdotusten valmistelussa sosiaali- ja terveystoimialan ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan arviointiryhmät ovat tehneet tiivistä yhteistyötä. Työskentelyyn osallistui myös kaupunginkanslian edustaja.

Avustusehdotusten laatiminen ja hakemusten hylkäysperusteet

Avustukset kohdennetaan kotona asuvien helsinkiläisten iäkkäiden ihmisten hyvinvointia ja toimintakykyä tukevaan toimintaan, joka lisää mahdollisuuksia liikkumiseen. Jakoperusteina painotettiin erityisesti saavutettavuutta ja toimintaa, jolla vahvistetaan iäkkään ihmisen osallisuutta ja toimijuutta. Avustettavien hankkeiden tuli edistää yhtä tai useampaa seuraavista tavoitteista: lähiympäristön ja alueellisten liikkumismahdollisuuksien kehittäminen, digitaalisten ja etänä toteutettavien liikkumiseen aktivoivien ratkaisujen kehittäminen ja vapaaehtoistoiminnan ja vertaistuen kehittäminen. Vertailussa ja arvioinnissa painotettiin hankkeita, jotka edistävät uudella kumppanuuksilla ja toimintamalleilla iäkkäiden ihmisten hyvinvointia ja toimintakykyä.

Taloustietojen selvityksen yhteydessä laadittiin taulukot, joissa on kuvattu hakijoiden vuoden 2019 tilikauden tulos, tase, taseen oma pääoma 2019 ja omavaraisuusaste (%). Taulukko on tämän asian liitteenä 2. Taloustietoja ei ole merkitty, mikäli yhdistyksellä ei ole ollut rahaliikennettä vuonna 2019.

Omavaraisuusasteprosentin laskukaava on seuraava: taseen oma pääoma jaettuna taseen kokonaissummalla ja kerrottuna 100:lla. Omavaraisuusasteen tulkinta on seuraava: yli 50 % erinomainen, 35–50 % hyvä, 25–35 % tyydyttävä, 15–25 % välttävä ja alle 15 % heikko. Mikäli hakijan taloudellisessa tilanteessa tai toimintakäytännöissä havaittiin uhkia tai riskejä (esimerkiksi vuodesta toiseen heikkenevä taloudellinen tilanne), niin näihin pyydetään kiinnittämään huomiota.

Taloudellisen tilanteen arvioinnissa on käytetty yksilöllistä harkintaa.



Avustusehdotusta laadittaessa selvitettiin myös, tuottaako avustuksen hakija sosiaali- ja terveystoimialalle ostopalveluja ja mitkä eri tahot avustavat järjestöä.

Avustus esitetään hylättäväksi, mikäli avustettavaksi haettu toiminta ei vastaa jakoperusteisiin tai hylkäämiseen on muu painava syy.

Hylkäysesitysten muita perusteita olivat: pakollisten tietojen puuttuminen, tietojen virheellisyys tai epäluotettavuus sekä puutteet järjestön hallinnollisissa menettelyissä, toiminnan päällekkäisyys kaupungin oman toiminnan kanssa tai että avustettavaksi esitetty toiminta on yhdistyksen normaalia toimintaa tai se voidaan järjestää yhdistyksen normaalina toimintana.

Avustushakemukset lautakunnan nähtävillä

Avustushakemukset liitteineen olivat sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenten nähtävissä tiistaina 27.4.2021 klo 12.00-16.00 sosiaali- ja terveystoimialan hallinnon talouden tuki -yksikössä, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 516 B.

Avustuspäätöksistä ilmoittaminen, avustusten maksatus ja käytön raportointi

Avustuspäätöksistä ilmoitetaan kaikille hakemuksen tehneille kirjeellä. Saatekirjessä mainitaan koronapandemiatilanteen vuoksi edellytys, että toimintaan sisällytetään aina myös ohjaus ja neuvonta koronatartuntojen torjuntatoimista sekä voimassa olevista suosituksista ja rajoituksista. Saatekirje on tämän asian liitteenä 5.

Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeiden 6.2. kohdassa todetaan muun muassa, että avustuspäätöksessä voidaan määrätä edellytyksiä avustuksen maksamiselle tai määrittää millaisissa maksuerissä avustus maksetaan. Mikäli avustuspäätöksessä ei ole määrätty avustuksen maksamisesta maksetaan avustukset seuraavasti: a) alle 8.000 euron avustukset yhdessä erässä, b) 8.000–40.000 euron avustukset kahdessa erässä, ja c) yli 40.000 euron avustukset neljässä erässä. Avustuserän maksamisajankohdan sekä maksettavan avustuserän suuruutta voidaan muuttaa toimialalla asianomaisen toimielimen tai viranhaltijan päätöksellä mahdollisen delegointipäätöksen mukaisesti.

Lautakunnalle esitetään, että tässä erillishaussa avustukset maksetaan poikkeuksellisesti kaikille avustusta saaneille yhdessä erässä kesäkuussa 2021.

Hankkeiden seurannasta ja raportoinnista tullaan antamaan tarkemmat ohjeet toukokuun 2021 aikana, ja ne valmistellaan yhteistyössä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kanssa. Tehtävän seurannan avulla on tar-



koitus linkittää hankkeet vahvemmin kaupunkistrategiaan ja muuhun ikääntyneiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen liittyvään kehittämiseen.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Yhdistysten ja säätiöiden on mahdollista tukea ja täydentää kuntatoimijoiden palveluja. Ikääntyneiden terveyttä ja hyvinvointia voidaan parantaa myöntämällä avustuksia, joiden turvin lisätään heidän mahdollisuuksiaan osallistua liikkumiseen ja kulttuuritoimintaan.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Armi Vaden, talouspäällikkö, puhelin: 310 15970
armi.vaden(a)hel.fi
Mari Riila, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46595
mari.riila(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Avustuspäätökset iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 2 Avustuspäätökset ja hakijoiden taloustiedot iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 3 Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntäminen avustusten jakoperusteet 3.9.2013
- 4 Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet 28.10.2019
- 5 Saatekirje sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksille

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Hakijat

Otteen liitteet
Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta
Liite 1
Liite 3
Liite 4
Liite 5

Tiedoksi

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut
Talouden tuki
Kehittämisen tuki



11.05.2021

Asia/4

Kulttuurin- ja vapaa-ajan toimiala
Kaupunginkanslia

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 27.04.2021 § 88

HEL 2021-003598 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

27.04.2021 Pöydälle

Taluspäällikkö Armi Vadén ja erityissuunnittelija Mari Riila olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle jäsen Maritta Hyvärisen ehdotuksesta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Armi Vaden, taluspäällikkö, puhelin: 310 15970
armi.vaden(a)hel.fi

Mari Riila, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46595
mari.riila(a)hel.fi



11.05.2021

Asia/5

§ 97

Suorahankinta koskien Helsingin satamien terveysneuvontatyötä

HEL 2021-004606 T 02 08 02 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A hankkia terveysneuvontatyötä Helsingin satamiin Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy:ltä.

Hankinta toteutetaan suorahankintana hankintalain (1397/2016) 40 §:n 2 momentin 4 kohdan mukaisesti.

Palvelua hankitaan 17.5.2021 alkaen 31.10.2021 asti.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 3 miljoonaa euroa.

Tilaaaja ei sitoudu mihinkään hankintamääriin.

B oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan

- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset ja
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Käsittely

Hankinta-asiantuntija lida Katila oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

lida Katila, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 33449
iida.katila(a)hel.fi
Arja Kettumäki, koordinaattori, puhelin: 310 65738
arja.kettumaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarjousvertailu
- 2 Palvelukuvaus

Muutoksenhaku

A

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta



11.05.2021

Asia/5

B

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet
Esitysteksti
Liite 1
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankinta-asiantuntija lida Katila on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Taustaa

Hankinnan kohteena on terveysneuvontatyö Helsingin matkustajasa-
tamissa (tällä hetkellä Länsisatamassa, Katajanokalla ja Vuosaarella).
Terveysneuvonta on osa terveystarkastusta, jonka Etelä-Suomen alue-
hallintovirasto on tartuntatautilain (1227/2016) 15 §:n nojalla määrännyt
järjestettäväksi kaikilla alueellaan sijaitsevilla rajanylityspaikoilla.

Terveysneuvojat antavat Suomeen saapuville matkustajille koronavi-
rustilanteeseen liittyvää terveysneuvontaa ja määrittävät, mikäli mat-
kustajan tulee osallistua tartuntatautilain (1227/2016) 16 §:n nojalla pa-
kolliseen terveystarkastukseen, jonka osana voidaan ottaa koronavirus-
testi. Terveystarkastustoiminta koskee sekä ajoneuvolla että jalkaisin
saapuvia matkustajia.

Hankinnasta on valmisteilla kilpailutus, jonka on arvioitu valmistuvan
31.10.2021 mennessä.

Valtio korvaa hankinnan kustannukset täysimääräisesti.

Tarjouskilpailu

Hankinnasta käytiin markkinavuoropuhelua Kotipalvelu Mehiläinen
Oy:n, Med Group Oy:n, Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy:n ja Terveys-
talo Julkiset palvelut Oy:n kanssa. Markkinavuoropuhelun jälkeen kai-
kille neljälle toimijalle lähetettiin tarjouspyyntö ja palvelukuvaus sähkö-
postitse.



11.05.2021

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Kotipalvelu Mehiläinen Oy, Med Group Oy ja Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy.

Kotipalvelu Mehiläinen Oy:n ja Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy:n tarjoukset koskivat koko hankittavaa palvelua. Med Group Oy:n tarjous koski ainoastaan Vuosaaren satamaa. Tarjouspyynnössä oli määritelty: ”Sopimuskumppaniksi valitaan yksi palveluntuottaja. Mikäli kukaan tarjoajista ei pysty tuottamaan palvelua kaikkiin toimipisteisiin, voidaan valita myös useampi palveluntuottaja.” Koska kaksi tarjoajaa pystyi tarjoamaan palvelua kaikkiin toimipisteisiin, Med Group Oy:n tarjous tulee hylätä.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan painoarvo oli 100 prosenttia. Palveluntuottajaksi valitaan Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy. Tarjousvertailu on tämän päätöksen liitteenä.

Suorahankinnan peruste

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 40 §:n 2 momentin 4 kohdan mukaan hankintayksikkö voi tehdä suorahankinnan, mikäli sopimuksen tekeminen on ehdottoman välttämätöntä, eikä säädettyjä määräaikoja voida noudattaa hankintayksiköstä riippumattomasta, ennalta arvaamattomasta syystä aiheutuneen äärimmäisen kiireen vuoksi.

Hankintayksikkö katsoo, että suorahankintasopimuksen tekeminen on ehdottoman välttämätöntä lakisääteisen ja kriittisen toiminnan turvaamiseksi siihen saakka, että hankinnasta valmisteilla olevan kilpailutuksen mukainen sopimus saadaan voimaan, tai vallitsevaan koronapandemiatilanteeseen tai viranomais määräyksiin tulee muutoksia. Helsingin kaupungin oma henkilöstö on sijoitettava muihin kriittisiin tehtäviin, minkä vuoksi satamien terveysneuvontatyö on hankittava suorahankintana ulkopuoliselta toimijalta.

Sopimuksen solmiminen

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala ja Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy solmivat hankinnasta sopimuksen. Terveysneuvontapisteiden määrä voi muuttua sopimuskauden aikana, jos käytössä olevien satamien määrään tulee muutoksia. Sopimus on voimassa 17.5.–31.10.2021. Tilaajalla on kuitenkin oikeus irtisanoa sopimus päättyneeseen jo aiemmin yhden kuukauden irtisanomisajalla kirjallisesta ilmoituksesta.



Osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankinnasta sopimuksen.

Hankintavaltuudet

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 3 kohdan mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita. Sosiaali- ja terveyslautakunta on 30.3.2021 § 76 päättänyt sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista. Helsingin satamien terveysneuvontatyön suorahankinnan arvioitu arvonsäveroton kokonaisarvo on 3 miljoonaa euroa, mikä ylittää viranhaltijoiden hankintavaltuudet. Hankinnasta päättää siten sosiaali- ja terveyslautakunta.

Sopimuksen allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimielin toisin päättää. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa terveys- ja päihdepalvelujen johtaja.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on terveys- ja päihdepalvelujen johtajalla.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Iida Katila, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 33449
iida.katila(a)hel.fi
Arja Kettumäki, koordinaattori, puhelin: 310 65738
arja.kettumaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarjousvertailu
- 2 Palvelukuvaus

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



11.05.2021

Asia/5

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Liite 1

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Hankintapalvelut
Terveys- ja päihdepalvelut



11.05.2021

Asia/6

§ 98

Matkustajaohjaustyön hankinta Helsingin satamiin

HEL 2021-004605 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A hyväksyä Helsingin satamien matkustajaohjaustyön hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarvittaessa tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia, sekä

B oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Käsittely

Sosiaali- ja terveyslautakunta ei katsonut tarpeelliseksi kuulla asiassa kutsuttua asiantuntijaa, eikä tämä siitä syystä osallistunut tämän asian käsittelyyn.

Esittelijä Juha Jolkkonen teki seuraavan teknisen lisäyksen esittelijän perusteluihin Taustaa -kohdan viimeiseksi kappaleeksi:

"Valtio korvaa hankinnan kustannukset täysimääräisesti."

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti asiasta esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisesti.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jaakko Heinilä, turvallisuuspäällikkö, puhelin: 310 52167
jaakko.heinila(a)hel.fi
Arja Kettumäki, koordinaattori, puhelin: 310 65738
arja.kettumaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)



3 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

A hyväksyä Helsingin satamien matkustajaohjaustyön hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarvittaessa tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia, sekä

B oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Esittelijän perustelut

Hankinta-asiantuntija lida Katila on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Taustaa

Etelä-Suomen aluehallintovirasto on määrännyt tartuntatautilain (1227/2016) 15 §:n nojalla, että Helsingin kaupungin on järjestettävä kaikille alueellaan sijaitsevien rajanylityspaikkojen kautta maahan tuleville henkilöille terveystarkastus koronaviruksen leviämisen estämiseksi.

Matkustajaohjaustyön tarkoituksena on tukea tätä terveystarkastustyötä sekä edesauttaa sitä, että satamien tilat eivät ruuhkaudu ja matkustajat pääsevät poistumaan satamasta terveysturvallisesti.

Matkustajaohjaustyö hankitaan terveys- ja päihdepalvelujen johtajan päätöksellä suorahankintana siihen saakka, kunnes kilpailutuksen mukainen sopimuskausi alkaa.

Hankinnan kohde



Hankinnan kohteena on matkustajaohjaustyö Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan terveysneuvontapisteillä Helsingin satamissa (Katajanokalla, Vuosaarella ja Länsisatamassa). Terveysneuvontapisteiden määrä voi muuttua sopimuskauden aikana, jos käytössä olevien satamien määrään tulee muutoksia.

Matkustajaohjaajat ohjaavat saapuvia matkustajia terminaalissa ja autokaistalla koronatestiin ja terveysneuvontaan sekä antavat matkustajille henkilötietolomakkeet ja avustavat lomakkeiden täytössä. Työ sisältää myös liikenteenohjausta.

Mikäli viranomais määräyksiin tulee muutoksia sopimuskauden aikana, tilaaja ja palveluntuottaja voivat yhdessä sopia palvelun sisältöön liittyvistä vähäisistä muutoksista.

Tarjouskilpailu

Hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) mukaisella avoimella menettelyllä.

Tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan painoarvo on 100 prosenttia.

Hankintayksikkö solmii sopimuksen yhden (1) palveluntuottajan kanssa.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään hankittava palvelu sekä palvelulle asetetut vähimmäisvaatimukset. Vaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan.

Estitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on liitteinä 1–3 (tarjouspyyntö, palvelukuvaus, sopimusluonnos). Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Sopimus

Kilpailutuksen perusteella tehtävä sopimus on voimassa kaksi (2) vuotta. Sopimuskausi on suunniteltu alkavaksi 1.9.2021.

Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Tilaaajalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään yhden (1) kuukauden kuluttua kirjallisesta irtisanomisilmoituksesta. Sopimuksen irtisa-



11.05.2021

nomisen perusteena voivat olla esimerkiksi muutokset pandemiatilanteessa ja/tai viranomais määräyksissä.

Sosiaali- ja terveystoimialalla on oikeus sopimuskauden aikana irtisanoa sopimus kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimialan järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 30.3.2021 § 76 päättänyt sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että terveys- ja päihdepalvelujen johtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

Sopimuksen allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa terveys- ja päihdepalvelujen johtaja.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jaakko Heinilä, turvallisuuspäällikkö, puhelin: 310 52167
jaakko.heinila(a)hel.fi
Arja Kettumäki, koordinaattori, puhelin: 310 65738
arja.kettumaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Hankintapalvelut
Terveys- ja päihdepalvelut



11.05.2021

Asia/6

Tukipalvelut



11.05.2021

Asia/7

§ 99

Päihdehuollon asumispalvelujen hankinta

HEL 2021-001978 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja Mikko Tamminen ja hankinta-asiantuntija Ilkka Paukkunen olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle jäsen Reko Ravelan ehdotuksesta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Mikko Tamminen, psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja, puhelin: 050 3395858
mikko.tamminen(a)hel.fi
Ilkka Paukkunen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 040 662 4463
ilkka.paukkunen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 6 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

A hyväksyä päihdehuollon asumispalvelujen kilpailutuksen periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä vähäisiä muutoksia, sekä



B oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Esittelijän perustelut

Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja Mikko Tamminen ja hankinta-asiantuntija Ilkka Paukkunen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Hankinnan kohde

Päihdehuollon asumispalvelu on sosiaalihuoltolain 21 §:n mukaista asumispalvelua. Palvelua tarjotaan asunnottomille täysi-ikäisille helsinkiläisille, joilla on arvioitu olevan lyhytkestoista tuen tarvetta päihdetömyyteen pyrkimisessään. Asiakasryhmään kuuluvilla henkilöillä asunnottomuus on pitkittynyt tai heillä on konkreettinen asunnottomuusuhka.

Asumispalveluiden tehtävänä on tarjota asiakkaille ohjausta ja tukea sekä kodinomaista asumista päihderiippuvuudesta toipumista tukevas- ja turvallisessa ympäristössä. Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala tuottaa päihdehuollon asumispalveluja kahdessa omassa yksikössään sekä järjestää palvelua ostopalveluna.

Kilpailutettava päihdehuollon asumispalvelujen hankinta jakautuu kahteen eri kohteeseen:

1. Päihdehuollon tuettu asuminen
2. Päihdehuollon palveluasuminen.

Päihdehuollon tuettu asuminen sisältää tukea ja ohjausta, mutta asiakas vastaa itse omien ruokiensa laittamisesta. Päihdehuollon palveluasumiseen sisältyy tuen, ohjauksen ja huolenpidon lisäksi myös päivittäiset ateriat.

Tarjouskilpailu

Päihdehuollon asumispalvelujen hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu hankintalain (1397/2016) mukaisesti avoimella menettelyllä. Tarjouksen voi esittää yhteen tai useampaan hankinnan kohteista.

Esityksen liitteenä olevissa tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetään vähimmäisvaatimukset tuotettavalle palvelulle sekä palveluntarjoajille.



Näiden ehdottomien vähimmäisvaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan ja palvelun laatua valvotaan säännöllisesti.

Tarjousten vertailu tehdään vain vähimmäisvaatimukset täyttävistä tarjouksista. Tarjouspyyntöasiakirjoissa asetettujen ehdottomien vähimmäisvaatimusten katsotaan takaavan palvelulle vaadittavan laatutason, joten palveluntuottajien valinta toteutetaan kohteittain kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella vertaamalla palvelulle annettua yksikköhintaa.

Tarjousvertailun mukaisesti muodostettavaan puitejärjestelyyn valitaan kohteittain riittävä määrä palveluntuottajia täyttämään palvelulle arvioitu kapasiteettitarve. Valittavien tuottajien määrät on tarkemmin ilmoitettu liitteen 6 tarjouspyynnössä.

Tehtävät sopimukset

Hankinnan perussopimuskausi on kahden (2) vuoden mittainen ja se on suunniteltu alkavaksi 1.1.2022 alkaen.

Perussopimuskauden jälkeen on mahdollista tilaajan niin päätettäessä jatkaa sopimusta enintään kahden (2) vuoden mittaisella optiokaudella.

Sosiaali- ja terveystoimiala ei sitoudu mihinkään tiettyyn hankintamäärään, vaan palvelua hankitaan tarpeen mukaan.

Sosiaali- ja terveystoimialalla tai sillä organisaatiolla, jolle tilaajan tehtävät siirtyvät esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen vuoksi kokonaan tai osittain, on oikeus sopimuskauden aikana irtisanoa sopimus kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimialan järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 30.3.2021 § 76 päättänyt sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että terveys- ja päihdepalvelujen johtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

Hankinnasta solmittavien sopimusten allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa terveys- ja päihdepalvelujen johtaja. Mikäli il-



11.05.2021

menee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on terveys- ja päihdepalvelujen johtajalla.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Mikko Tamminen, psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja, puhelin: 050 3395858
mikko.tamminen(a)hel.fi
Ilkka Paukkunen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 040 662 4463
ilkka.paukkunen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 6 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Terveys- ja päihdepalvelut
Hankintapalvelut



§ 100

Asunnottomien tuetun asumisen hankinta palveluntuottajan järjestämässä asunnossa

HEL 2021-001215 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A hyväksyä palveluntuottajan järjestämässä asunnossa tehtävän tuetun asumisen hankinnan periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä vähäisiä muutoksia, sekä

B oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttönotosta
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Käsittely

Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja Mikko Tamminen ja hankinta-asiantuntija Ilkka Paukkunen olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Mikko Tamminen, psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja, puhelin: 050 3395858
mikko.tamminen(a)hel.fi
Ilkka Paukkunen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 040 662 4463
ilkka.paukkunen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 6 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

A

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai



B

täytäntöönpano
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja
terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja Mikko Tamminen ja hankinta-asiantuntija Ilkka Paukkunen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on asunnottomien tuettu asuminen palveluntuottajan järjestämässä asunnossa. Asunnottomien tuettu asuminen on sosiaalihuoltolain 21 §:n mukaista asumispalvelua. Palvelua tarjotaan täysi-ikäisille helsinkiläisille, joilla on arvioitu olevan tuen tarvetta elämäntilanteessaan.

Asiakasryhmään kuuluvilla henkilöillä asunnottomuus on pitkittynyt tai heillä on konkreettinen asunnottomuusuhka. Tuetun asumisen palvelussa asiakasta tuetaan ja ohjataan säännöllisillä ohjauksikäyneillä kotiin ja kodin ulkopuolelle. Lisäksi ohjausta annetaan tarvittaessa myös puhelimitse.

Palveluntuottajan järjestämässä asunnossa toteutettavassa tuetussa asumisessa laaditaan asiakkaan ja palvelun tuottajan välille vuokrasopimus ja Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala maksaa vain palvelun osuudesta.

Palvelun sisältö ja tarkemmat vaatimukset on esitetty liitteen 1 palvelukuvauksessa.

Tarjouskilpailu

Palveluntuottajan järjestämässä asunnossa tehtävän tuetun asumisen hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu hankintalain (1397/2016) mukaisesti avoimella menettelyllä.

Esityksen liitteenä olevissa tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetään vähimmäisvaatimukset tuotettavalle palvelulle sekä palveluntarjoajille. Näiden ehdottomien vähimmäisvaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan ja palvelun laatua valvotaan säännöllisesti.

Tarjousten vertailu tehdään vain vähimmäisvaatimukset täyttävistä tarjouksista. Tarjouspyyntöasiakirjoissa asetettujen ehdottomien vähim-



mäisvaatimusten katsotaan takaavan palvelulle vaadittavan laatutason, joten palveluntuottajien valinta toteutetaan kohteittain kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella vertaamalla tarjousten painotettua kokonaishintaa.

Tarjousvertailun mukaisesti muodostettavaan puitejärjestelyyn valitaan kohteittain riittävä määrä palveluntuottajia täyttämään palvelulle arvioitu kapasiteettitarve. Valittavien tuottajien määrät on tarkemmin ilmoitettu liitteen 6 tarjouspyynnössä.

Tehtävät sopimukset

Hankinnan perussopimuskausi on kahden (2) vuoden mittainen ja se on suunniteltu alkavaksi 1.1.2022 alkaen.

Perussopimuskauden jälkeen on mahdollista tilaajan niin päättäessä jatkaa sopimusta enintään kahden (2) vuoden mittaisella optiokaudella.

Sosiaali- ja terveystoimiala ei sitoudu mihinkään tiettyyn hankintamäärään, vaan palvelua hankitaan tarpeen mukaan.

Sosiaali- ja terveystoimialalla tai sillä organisaatiolla, jolle tilaajan tehtävät siirtyvät esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen vuoksi kokonaan tai osittain, on oikeus sopimuskauden aikana irtisanoa sopimus kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimialan järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 30.3.2021 § 76 päättänyt sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että terveys- ja päihdepalvelujen johtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

Hankinnasta solmittavien sopimusten allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa terveys- ja päihdepalvelujen johtaja. Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on terveys- ja päihdepalvelujen johtajalla.



11.05.2021

Asia/8

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Mikko Tamminen, psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja, puhelin: 050 3395858
mikko.tamminen(a)hel.fi
Ilkka Paukkunen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 040 662 4463
ilkka.paukkunen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 6 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Terveys- ja päihdepalvelut
Hankintapalvelut



11.05.2021

Asia/9

§ 101

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Sinikka Vepsän ym. valtuustoaloitteesta hätmajoituksen lisäämiseksi asunnottomille naisille

HEL 2021-002248 T 00 00 03

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja Mikko Tamminen oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle jäsen Katju Aron ehdotuksesta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Mari Stycz, erityissuunnittelija, puhelin: 310 24222
mari.stycz(a)hel.fi

Liitteet

1 Valtuutettu Sinikka Vepsän aloite

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon valtuutettu Sinikka Vepsän ja 17 muun valtuutetun valtuustoaloitteesta hätmajoituksen lisäämisestä asunnottomille naisille.

”Aloitteessa edellytetään, että Helsinki lisää asunnottomien naisten hätmajoituspaikkoja ja että nämä sijaitsevat mahdollisuuksien mukaan pelkästään naisille suunnatussa yksikössä. Aloitteen mukaan asunnottomille naisille tulisi taata sukupuolisensitiivistä tilaa ja tukea.

Hätmajoituksen naisiasiakkaat vuonna 2020



Hätämajoitusta tarvitseva helsinkiläinen voi hakeutua suoraan Hietaniemen palvelukeskuksen kautta majoitukseen ottamalla yhteyttä puhelimitse tai asioimalla palvelukeskuksessa.

Keskimäärin 15 naista yöpyy joka yö Helsingissä hätmajoituksessa. Esimerkiksi helmikuussa 2021 Hietaniemen palvelukeskuksessa oli seitsemän eri naista asiakkaana sekä Helsingin Diakonissalaitoksen Alppikulmassa kuusi ja Inarintiellä kaksi.

Naisten hätmajoitus Hietaniemenkadun palvelukeskuksessa on järjestetty omaan siipeen, jossa on makuusalit, wc ja suihku. Naisten vuodepaikkoja on normaalioloissa 12 kolmessa eri huoneessa. Koronaepidemian vuoksi paikkoja on turvavälien vuoksi tällä hetkellä yhdeksän klo 17–08 välisenä aikana.

Vuonna 2020 Hietaniemenkadun palvelukeskuksen hätmajoituksessa yöpyi 108 naista. Heistä 58 prosenttia eli 63 yöpyi lyhytaikaisesti alle 10 vuorokautta. 16 naista joutui turvautumaan hätä-majoitukseen pitkäaikaisesti. Heidän majoitusaikansa ylitti 50 vuorokautta. Asumisvuorokausia oli yhteensä 2 642 eli keskimäärin 24,5 vuorokautta henkilöä kohden.

Helsingin Diakonissalaitoksen Alppikulman hätmajoitus tarjosi 45 hätmajoituspaikkaa ajalla heinä-joulukuu 2020 päihteitä käyttäville helsinkiläisille asunnottomille. Naisille ja miehille erikseen korvamerkittyä paikkamäärää ei ole, vaan hätmajoituspaikat jakautuvat kysynnän perusteella. Keskimäärin kuusi naista vuorokaudessa majoittui Alppikulman hätmajoitukseen ja yöpymisiä oli yhteensä 1 035.

Helsingin Diakonissalaitoksen Inarintien hätmajoitus on kohdennettu paperittomille sekä helsinkiläisille päihteettömille asunnottomille ja paikkoja oli elo-joulukuussa 2020 yhteensä 30. Lisäksi tarjotaan hätmajoitusta liikkuvalla romaniväestölle. Paikkoja ei ole jaettu sukupuolen mukaan kiintiöihin. Hätmajoitusta tarvitsevia naisia oli keskimäärin kaksi per yö ja yöpymisiä toteutui yhteensä 308 elo-joulukuussa 2020.

Sininahasäätiö ja Helsingin Diakonissalaitos avasivat nuorille tilapäismajoituksen Sturenkadulle Helsinkiin 1.4.2021–30.6.2021. Se on avoinna kaikille asunnottomille nuorille kuntarajoista riippumatta. Helsingin kaupunki tukee toimintaa muun muassa tarjoamalla lämpimiä aterioita.

Ostopalveluyksiköissä Alppikulmassa ja Inarintiellä naisia ei koskaan majoiteta miesten kanssa samoihin tiloihin. Tarvittaessa naisille voidaan järjestää oma huone tai tila, vaikka pysyvästi naisille korvamerkityjä tiloja ei olekaan. Yksiköissä toimitaan tilanteen ja tarpeen mukaan



ja järjestely on toiminut hyvin. Nykyisellä mallilla pystytään järjestämään sopiva yksityisyyden turvaava ja turvallinen palvelu myös naisille.

Hätämajoituspaikkojen tilanne Helsingissä

Sosiaali- ja terveystoimialalla on tällä hetkellä käytössään yhteensä 46 omaa hätämajoituspaikkaa, joista yhdeksän on varattu naisille. Lisäksi hätämajoitusta hankitaan ostopalveluna paperittomille yksin eläville, pariskunnille ja perheille sekä päihteettömille ja päihdeongelmallisille asunnottomille helsinkiläisille yhteensä 65 paikkaa. Näiden palvelujen kilpailutus toteutettiin syksyllä 2020.

Kilpailutuksen seurauksena hätämajoituksen paikkamäärää lisättiin ja näin myös naisille tarjottava paikkamäärä kasvoi. Tämä on tarpeen, sillä hätämajoitusta tarvitsevien naisten määrä on ollut viime aikoina kasvussa. Naisia ja miehiä ei majoiteta samoihin tiloihin, vaikka majoitus toteutuukin samoissa toimipisteissä. Toimintamalli takaa palvelun joustavuuden, kun majoitusta voidaan tarjota kummallekin sukupuolelle tarpeen mukaan. Palvelussa huomioidaan myös mahdollisuuksien mukaan henkilöiden kulttuurilliset ja muut erityistarpeet.

Sosiaali- ja terveystoimiala on yhteistyössä eri toimijoiden kanssa laatinut Toimenpidesuunnitelman asunnottomuuden ennaltaehkäisemiseksi ja vähentämiseksi vuosina 2020–2022. Asunnottomien tilannetta pyritään helpottamaan tilapäisen asumisen ja hätämajoituksen ratkaisujen, erityistä tukea tarvitsevien palveluiden sekä integroitavien ja räätälöityvien ratkaisujen kautta. Osa toimenpidesuunnitelmassa ehdotetuista toimista on jo pantu käytäntöön kuten edellä mainittu lisäpaikkojen hankkiminen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta katsoo, että hätämajoituksen lisäämiseen asunnottomille naisille ei ole tällä hetkellä syytä ryhtyä, koska paikkamäärää on vastikään lisätty. Olemassa olevissa majoituspaikoissa tulee jatkossakin huolehtia kaikkien majoittujien yksityisyydestä, erityistarpeista ja turvallisuudesta. Lisäksi on syytä todeta, että hätämajoitus on viimesijainen ratkaisu. Ensisijaista on pyrkiä järjestämään asunnottomalle asunto. Tästä syystä meneillään olevaa yhteistyötä ja toimenpiteitä asunnottomuuden ennaltaehkäisemiseksi ja vähentämiseksi Helsingissä on syytä jatkaa.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Perustuslain 19 §:n 1 momentin takaama ihmisarvoisen elämän edellyttäminen välttämätön huolenpito merkitsee, että sellaisessa tilanteessa, jossa henkilö on vailla vakinaista asuntoa ja hänen olosuhteensa muutoin edellyttävät kiireellisen asumisen tai majoituksen järjestämistä, voi kunnalle syntyä velvoite järjestää kiireellisesti asumista tai asumisol-



suhteita koskeva ratkaisu järjestämällä sosiaalihuoltolain 21 §:n mukaisia asumispalveluja.

Sosiaalihuoltolain tarkoituksena on muun muassa edistää ja ylläpitää hyvinvointia sekä sosiaalista turvallisuutta sekä turvata yhdenvertaisin perustein tarpeenmukaiset, riittävät ja laadukkaat sosiaalipalvelut sekä muut hyvinvointia edistävät toimenpiteet. Kunnan järjestämä hätämajoitus tukee näitä periaatteita auttamalla henkilöä, jolla ei ole mahdollista järjestää itse omaa majoittumistaan.

Suunnitelmassa sukupuolten tasa-arvon edistämiseksi Helsingin kaupungin palveluissa ja toiminnassa 2019–2021, tärkeimpänä tavoitteena on lisätä kaikkia sukupuolia ja sukupuoli-identiteettejä edustavien kaupunkilaisten tasa-arvoa, hyvinvointia ja ihmisoikeuksien toteutumista. Hätämajoituspalveluja käyttävien henkilöiden yksilöllisten tarpeiden ja turvallisuuden varmistamisella voidaan edistää heidän hyvinvointiaan."

Esittelijän perustelut

Psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja Mikko Tamminen on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Kaupunginkanslia on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnan lausuntoa kaupunginhallitukselle Sinikka Vepsän ja 17 muun valtuutetun valtuustoaloitteesta koskien hätämajoituksen lisäämisestä asunnottomille naisille, joka on tämän esityksen liitteenä 1.

Lausuntoa on pyydetty 25.5.2021 mennessä. Aloitteeseen on pyydetty lausuntoa myös kaupunkiympäristölautakunnalta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Mari Stycz, erityissuunnittelija, puhelin: 310 24222
mari.stycz(a)hel.fi

Liitteet

1 Valtuutettu Sinikka Vepsän aloite

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 102

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Toimialajohtaja 28.4.2021

62 § Kouluterveydenhuollon palvelujen myyminen Helsingin eurooppalaiselle koululle

63 § Perheasioiden sovittelijoiden nimeäminen

Toimialajohtaja 29.4.2021

64 § Yliopistotasaisen terveyden tutkimuksen apurahan (ERVA) uudelleenjakoa vuodelle 2021

65 § Sääntömääräiset kokoukset vuonna 2021, Lastensuojelun keskusliitto ry

Toimialajohtaja 30.4.2021

66 § Tulospalkkiojärjestelmän käyttöönotto sosiaali- ja terveystoimialalla vuonna 2021

Toimialajohtaja 7.5.2021

69 § Sopimuksen purkaminen

70 § Itseoikaisu toimialajohtajan päätökseen, 23.12.2020 § 235, avustuksien myöntäminen järjestöille kansanterveysjärjestöjen tukemiseen vuodelle 2021 koskien Pääkaupunkiseudun Luustoyhdistys ry:tä

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 3.5.2021

21 § Esitys lastensuojelun ja perhesosiaalityön palvelujen Nuorten vastaanoton Kallion osasto 2 paikkaluvun vähentämiseksi kahdella paikalla

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 5.5.2021

22 § Erikoislääkäripalvelu Naulakallion lastenkodin päihdepysäytysosastolle



11.05.2021

23 § Minikilpailutus / Kampin perhekeskuksen lasten kalusteet HEL
2016-009603

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 7.5.2021

24 § Virheellisesti maksetun henkilökohtaisen avustajan palkkakulujen takaisinperintää koskeva kohtuullisuusvaatimus/takaisinperinnästä luopumista koskeva vaatimus, Salassa pidettävä JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k

25 § Sijaishuoltopaikan suorahankinta, Humana nuorisokoti Valokki Oy, Salassa pidettävä JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k

26 § Sijaishuoltopaikan suorahankinta, perhekoti Pallonhelmi, Salassa pidettävä JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k

27 § Sijaishuoltopaikan suorahankinta, perhekoti Pallonhelmi, Salassa pidettävä JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k

28 § Sijaishuoltopaikan suorahankinta, perhekoti Pallonhelmi, Salassa pidettävä JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k

29 § Sijaishuoltopaikan suorahankinta, Valtion koulukodit Lagmansgården, Salassa pidettävä JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 22.4.2021

23 § Psykiatria- ja päihdepalvelujen toimipisteiden tilapäinen sulkeminen ja toiminnan supistaminen kesällä 2021

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 27.4.2021

25 § Päätös sopimusmuutoksesta koskien idän terveysaseman henkilöstövuokrauksen hankintaa

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 3.5.2021

26 § Päätös optiokauden käyttöönotosta suun terveydenhuollon kiireettömän hoidon palveluhankinnassa

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 7.5.2021

27 § Kolonoskooppien hankinta Laakson ja Malmin sisätautien poliklinikoille



Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 3.5.2021

48 § Seniorikeskusten lyhytaikaishoidon keskittämisen jatkaminen
17.5.- 31.5.2021 välisenä aikana

49 § Seniorikeskusten avoimien palvelukeskusten tilapäisen sulkemisen jatkaminen 17.5.- 31.5.2021 välisenä aikana

50 § Seniorikeskusten ikääntyneiden päivätoiminnan ja palvelukeskusten tuetun ryhmätoiminnan keskeyttämisen jatkaminen 17.5.- 31.5.2021 välisenä aikana

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 7.5.2021

51 § Digitaalisen palvelun hankinta asiakkaiden toimintakyvyn ja elämänlaadun edistämiseksi sekä tiedolla johtamisen tueksi

Hallintojohtaja 6.5.2021

19 § HUS XDS-arkistopalveluun liittyminen ja palvelun sidosyksikköhankinta

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



11.05.2021

Asia/10

Tiedoksi

Ao. viranhaltijat



11.05.2021

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 93, 94, 98 (A), 99, 100 (A), 101 ja 102 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 95, 96, 97 (B), 98 (B) ja 100 (B) §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



11.05.2021

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3 MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 97 § (A).

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinta-oikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.



11.05.2021

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisu vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
F11880001200052430
Alv.nro
FI02012566



11.05.2021

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.



11.05.2021

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.



11.05.2021

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.



11.05.2021

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



11.05.2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sanna Vesikansa
puheenjohtaja

Soili Korhonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Karita Toijonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 19.05.2021.