



12.12.2023

Hallintojohtaja

---

## 29 §

### Tutkimuslupa tutkimukseen ”Hybridisti – kehollinen vuorovaikutus hybridityössä”

HEL 2023-015252 T 13 02 01

#### Päätös

Hallintojohtaja myönsi tutkimusluvan \*\*\*\*\* tutkimukselle "Hybridisti – kehollinen vuorovaikutus hybridityössä" (pro gradu). Tutkimuksen yhteyshenkilö on henkilöstösuunnittelupäällikkö \*\*\*\*\* Tutkimuslupa on voimassa 31.12.2024 saakka.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistuneita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali-, terveys- ja pelastustoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen, tietosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tutkijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalle.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali- terveys- ja pelastustoimialan käyttöön osoitteella: tutkimusluvut.sote@hel.fi. Valmiit tutkimukset ovat henkilökunnan käytettävissä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan intrasivuilla.

#### Päätöksen perustelut

Tutkimuksen kohteena ovat hybridityötä tekevien työntekijöiden kokemukset kehollisesta vuorovaikutuksesta hybridityössä ja näiden kokemusten merkitykset tutkittavien työhyvinvoinnille. Tavoitteena on laadullisen tutkimuksen keinoin tuottaa uutta tietoa vuorovaikutuksen merkityksestä hyvinvoinnille ja mahdollisesti uusia ehdotelmia työhyvinvointia tukevista vuorovaikutuskäytännöistä hybridityöhön.

Tutkittavat rekrytoidaan yhteyshenkilön kautta sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan hallinnon henkilöstöresurssipalveluista. Tutkimusaineisto koostuu noin kuudesta yksilöhaastattelusta. Aineisto analysoidaan aineistolähtöisen, fenomenologisen analyysin menetelmin.



12.12.2023

Hallintojohtaja

---

Tutkimukseen osallistuminen on vapaaehtoista ja sen voi peruuttaa missä tahansa vaiheessa. Osallistujia informoidaan heidän oikeuksistaan sekä tutkimuksen tietosuojasta ja heiltä kerätään kirjalliset suostumukset.

Haastattelut tallennetaan litterointia varten. Tunnistetiedot poistetaan aineistosta litterointivaiheessa. Aineistoa käsitellään ja säilytetään tietoturvallisesti tietosuojaselosteessa kuvatun mukaisesti. Tutkimusaineisto hävitetään kokonaisuudessaan tutkimuksen julkaisun jälkeen.

Henkilöstö- ja kehittämisjohtaja on puoltanut tutkimuslupaa (11.12.2023).

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan päätöksen 30.11.2023 § 249 mukaan tutkimusluvan myöntämisestä tai hylkäämisestä päättää hallintojohtaja yhtä tai useampaa hallinnon palvelua koskevissa tutkimusluvuissa.

Lisätiedot

Minttu Markkanen, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 40196  
minttu.markkanen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 5 Tutkimuslupahakemus 27.11.2023, liite, tietosuojaseloste
- 6 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Otteet**

Ote	Otteen liitteet
Hakija	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Yhteyshenkilö	Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5 Liite 6 Liite 7



12.12.2023

Hallintojohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 29 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



12.12.2023

Hallintojohtaja

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



12.12.2023

Hallintojohtaja

---

Tiina Mäki  
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 12.12.2023.