

Taloushallintopalvelu- liikelaitoksen toimintasuunnitelma vuodelle 2025

Käsitelty

26.11.2024 Talpan johtoryhmä

2.12. 2024 Talpan henkilöstötoimikunta

3.12.2024 Talpan johtokunta

Sisällysluettelo

1.	Vuoden 2025 määrärahat	3
1.1.	Talpan palvelut ja asiakkaat	3
1.2.	Talouden kokonaisuus 2025.....	3
2.	Vuoden 2025 painopisteet ja tavoitteet	4
3.	Tulosbudjetti	5
4.	Tuottavuuden kehittäminen	6
4.1.	Vastuullinen talous kestävän kasvun periaatteena.....	6
4.2.	Tehokkuutta kaupungin prosesseja kehittämällä.....	6
4.3.	Tilankäytön tehokkuus.....	7
4.4.	Henkilöstölle vetovoimainen Talpa	7
4.5.	Älykästä Talpaa johdetaan tiedolla ja digitalisaatiota hyödyntäen.....	7
5.	Liitteet	8

1. Vuoden 2025 määrärahat

Vuosi 2025 on Helsingin kaupungin taloushallintopalveluliikelaitoksen seitsemästoista toimintavuosi. Taloushallintopalveluliikelaitos on vuoden 2009 alusta perustettu kunnallinen liikelaitos, joka käyttää toiminnassaan nimeä Talpa. Liikelaitos on perustettu liiketaloudellisten periaatteiden mukaan hoidettavaa tehtävää varten ja se toteuttaa kaupungin sisäistä tilaaja-tuottaja -mallia ja se kattaa kustannuksensa asiakasmaksuilla.

Talpa on osa keskushallintoa ja toimii johtokunnan alaisuudessa.

1.1. Talpan palvelut ja asiakkaat

Talpa tuottaa talous-, palkka- ja HR-palveluita sekä robotiikka- ja verkkokauppapalveluita Helsingin kaupunkikonsernille.

Talpan toiminta-ajatukseksi on kirjattu: ”*Taloushallintopalvelu toimii talous- ja palkkahallinnon palvelujen vastuullisena tuottajana ja kehittäjänä. Kunnallishallinnon erityisosaaminen tukee asiakkaitamme niiden ydintehtävien hoitamisessa*”.

Talpan asiakkaita ovat Helsingin kaupungin toimialat, liikelaitokset ja virastot sekä kaupungin johto ja koko henkilöstö. Talpa tarjoaa palveluita myös konsernin osakeyhtiöille, joka on palveluna eriytetty ns. oy-tiimiin ja siitä tehdään erillinen tuloslaskelma. Tärkeitä sidosryhmiä ovat myös laskuja saavat kuntalaiset ja kaupungille ostolaskuja lähettävät tavarantoimittajat ja palvelujen toimittajat sekä kaupunkikonsernin osakeyhtiöt, Helsingin kaupunkikonserniin kuuluvat yhteisöt ja säätiöt.

Talpa tekee yhteistyötä mm. valtion viranomaisten, Suomen Kuntaliiton, eläkelaitosten, tilintarkastajien, rahoituslaitosten, työttömyyskassojen, vakuutusyhtiöiden ja perintätoimistojen kanssa.

1.2. Talouden kokonaisuus 2025

Taulukko 1. Talpan tuloslaskelma

Tuloslaskelma	Tilinpäätös	Tulosbudjetti	Talousarvio	Tulosbudjetti	Muutos TB25 vs TB24
	2023	2024	2025	2025	
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	
Liikevaihto	38 034	38 743	39 976	41 759	3 015
Liiketoiminnan muut tuotot	120	200	150	150	-50
Varsinaiset kulut	-37 748	-38 467	-39 736	-41 701	-3 234
Poistot	-222	-410	-324	-142	268
Liikeylijäämä/alijäämä	184	66	66	66	0
Rahoituskulut	-57	-56	-56	-56	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	127	10	10	10	0

Vuoden 2025 tulosbudjetissa on varsinaiset kulut nousevat noin 3,2 miljoonaa euroa verrattuna vuoden 2024 tulosbudjettiin:

- palkkakulut nousevat noin 1,9 miljoonaa euroa. Korotuksessa on huomioitu arvioitu henkilömäärän muutokset, palkankorotusten ja keskiansion nousu sekä työkyvyttömyysmaksun ja henkilösivukuluprosentin muutoksen vaikutus.
 - palvelujen ostot nousevat noin 2 miljoonaa. Nouseen vaikuttaa järjestelmähankkeiden aiheuttama vuokratyövoimatarve sekä asiantuntijapalveluiden ostot
 - vuokratulot (liiketoiminnan muut kulut) pienenevät noin 0,6 miljoonaa toisella vuosipuoliskolla tilojen pienemisen myötä
- Lisäksi poistot pienenevät noin 0,3 miljoonaa investointien määrän ja valmistusajankohtien tarkennettua.

Talpan liikevaihdon arvioidaan kasvavan noin 3 miljoonaa vuoteen 2024 verrattuna, josta tuntilaskutuksen osuus on noin 2 miljoonaa ja palvelusopimusten mukainen peruslaskutus noin 1 miljoonaa. SAP Hana ja HRK-hanke vaikuttavat keskeisesti tuntilaskutuksen kasvuun.

2. Vuoden 2025 painopisteet ja tavoitteet

Talpan toiminnan neljä painopistettä vuodelle 2025 ovat:

- Kustannustehokkuuden -ja tietoisuuden lisääminen
säästömahdollisuuksien realisoiminen, prosessien automatisointi sekä tuotelaskennan välineistöä parantamalla kustannustietoisuuden ja toimintavarmuuden lisääminen.
- Järjestelmäprojektien toteutus
SAP S4Hana -järjestelmäprojektissa sekä HR-kokonaisjärjestelmäprojektissa Talpan vastualueiden onnistut toteutus. Työllisyysliikelaitoksen palvelutuotannon häiriötön aloitus sekä kansliavetoisen talouden ohjauksen projekti.
- Henkilöstön työtyytyväisyyden ja osaamisen vahvistaminen
vallitsevan etätyökulttuurin aikana henkilöstön yhteishengen parantamisen kautta työtyytyväisyyden parantaminen sekä osaamisen vahvistaminen ja organisaation muutuskäytännön varmistaminen.
- Asiakastytyväisyyden parantaminen
palveluiden työjaon selkeyttämisellä, kustannustehokkuudella sekä digipalveluissa robotiikka ja verkkokauppapalveluiden mukanaan tuomalla tehostumisella asiakkaiden palveluissa, asiakaspalvelun digitalisoinnin edistäminen, asiakaspalvelun tehostaminen sekä yhtenäisen HR- neuvonnan esihenkilöpalvelun kehittäminen

Talousarvion toiminnan tavoitteet vuodelle 2025:

Sitova toiminnan tavoite	Selite
Tavoite	Talpan talous pysyy tasapainossa
Tavoitekategoria	Toimialan oma
Mittari	Tilikauden tulos
Mittarin 1 lähtöarvo	
Mittarin 1 tavoitearvo	vähintään 10 000 euroa
Strategian painopiste	Vastuullinen talous kestävän kasvun perustana

Sitova toiminnan tavoite	Selite
Tavoite	Asiakastyytyväisyys paranee
Tavoitekategoria	Toimialan oma
Mittari	Asiakastyytyväisyys
Mittarin 1 lähtöarvo	
Mittarin 1 tavoitearvo	vähintään 4,6 (asteikolla 1–6)
Strategian painopiste	Älykästä Helsinkiä johdetaan tiedolla ja digitalisaatiota hyödyntäen

Strategian toteutuminen todennetaan sitovilla tavoitteilla: tilikauden tulos on $\geq 10\,000$ euroa ja asiakastyytyväisyys on vähintään 4,6 (asteikolla 1–6).

3. Tulosbudjetti

Taloushallintopalveluliikelaitoksessa on ollut seuraavat osastot 1.3.2023 alkaen:

- Talouspalvelut
- Palkkapalvelut
- Henkilöstö- ja hallintopalvelut
- Asiakkuudet
- Kehittämis- ja digitalisaatiopalvelut

Talouspalvelut

Talouspalvelut-osasto vastaa taloushallinnon prosessien kokonaisuudesta, kuten osto- ja myyntiprosessit, maksuliikenne, kirjanpito ja tilinpäätös. Talouspalvelut-osastoa johtaa talouspalvelujen johtaja. Talouspalvelut-osastolla on neljä palvelualueetta. 1.1.2025 Oy-tiimi siirtyy osaksi Asiakkuudet-osastoa.

Taulukko 2. Talouspalvelut -osaston tulosbudjetti

Tuloslaskelma	Tilinpäätös	Tulosbudjetti	Talousarvio	Tulosbudjetti
	2023	2024	2025	2025
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Liikevaihto	19 602	19 794	18 981	18 724
Liiketoiminnan muut tuotot	5	0	0	0
Varsinaiset kulut	-13 631	-10 811	-10 944	-11 113
Poistot	-147	0	-67	0
Liikelylijäämä/alijäämä	5 829	8 983	7 971	7 610
Rahoituskulut	0	0	0	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	5 829	8 983	7 971	7 610

Taulukko 3. Talouspalvelut osaston palvelukustannukset

Palvelukustannukset	TP 2023	TB 2024	TA 2025	Tubu25
Myyntilaskut ja myyntireskontralaskut				
Palvelun kokonaiskustannus (€)	3 167 055	3 364 027	3 182 402	3 182 402
Myyntilasku (kpl)	1 266 822	1 223 950	1 176 054	1 176 054
Yksikkökustannus (€/myyntilasku)	2,50	2,75	2,71	2,71
Muutos-%	-2,8	10,0	-1,5	0 %
Maksumuistutukset ja perintätoimeksiannot				
Palvelun kokonaiskustannus (€)	1 536 422	1 581 709	1 923 059	1 923 059
Maksumuistutukset ja perintätoimeksiannot (kpl)	188 982	177 920	181 970	181 970
Yksikkökustannus (€/maksumuistutus ja perintätoimeksianto)	8,13	8,89	10,57	10,57
Muutos-%	-0,5	9,3	18,9	0 %
Ostolaskut				
Palvelun kokonaiskustannus (€)	7 153 684	8 478 430	7 314 203	7 314 203
Ostolasku (kpl)	950 024	980 052	941 945	941 945
Yksikkökustannus (€/ostolasku)	7,53	8,65	7,76	7,76
Muutos-%	-1,6	14,9	-10,2	0 %

Talouspalvelut -osaston palvelukustannusten kehitystä talouspalveluissa seurataan päätuotteiden eli myyntilaskujen, maksumuistutusten ja perintätoimeksiantojen sekä ostolaskujen kautta. Tuotteelle kohdistetaan tuotekohtaiset välittömät kustannukset ja htv:n mukainen osuus yhteisistä kustannuksista. Maksumuistutusten yksikkökustannus on kasvanut edellisvuodesta, kun taas myynti- ja ostolaskujen yksikkökustannus on laskenut. Yksikkökustannusten muutos johtuu aiheuttamisperusteen laskennallisesta tarkistuksesta, joka tehtiin vuoden 2025 talousarvion yhteydessä. Kaikkien suoritteiden

kustannus jää kuitenkin vuotta 2023 korkeammalle johtuen edellisten vuosien inflaatiokehityksestä.

Palkkapalvelut

Palkkapalvelut-osasto vastaa palkkahallinnon prosessien kokonaisuudesta, kuten palkkojen, palkkioiden ja eläkkeiden maksamisesta sekä palvelussuhdetietojen ja vakanssirekisterin ylläpidosta. Palkkapalvelut-osastoa johtaa palkkapalvelujen johtaja. Palkkapalvelut-osaston toiminta on jaettu neljään palvelualueeseen.

Taulukko 4. Palkkapalvelut -osaston tulosbudjetti

Tuloslaskelma	Tilinpäätös	Tulosbudjetti	Talousarvio	Tulosbudjetti
	2023	2024	2025	2025
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Liikevaihto	16 509	13 902	15 711	16 077
Liiketoiminnan muut tuotot	8	0	0	0
Varsinaiset kulut	-13 845	-7 965	-8 213	-8 374
Poistot	0	0	0	0
Liikeliiketoiminta/alijäämä	2 672	5 937	7 498	7 702
Rahoituskulut	0	0	0	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 672	5 937	7 498	7 702

Taulukko 5. Palkkapalvelut -osaston palvelukustannukset

Palvelukustannukset	TP 2023	TB 2024	TA 2025	Tubu25
Palkka- ja palkkiolaskelmat				
Palvelun kokonaiskustannus (€)	11 857 199	10 505 843	15 668 860	15 668 860
Palkkalaskelma (kpl)	924 178	773 000	790 000	790 000
Yksikkökustannus (€/palkkalaskelma)	12,83	13,59	19,83	19,83
Muutos-%	2,3	5,9	45,9	0,0

Talpan palvelukustannusten kehitystä palkkapalveluissa seurataan päätuotteen eli palkka- ja palkkiolaskelmien kautta. Tuotteelle kohdistetaan tuotekohtaiset välittömät kustannukset ja htv:n mukainen osuus yhteisistä kustannuksista. Palkkalaskelman yksikkökustannus vuodelle 2025 ei ole vertailukelpoinen vuoden 2024 kustannuksen kanssa, sillä palkanlaskennan tuotteille vuodelle 2025 tehdyn uudistuksen vuoksi jatkossa palkkalaskelman kappalehintaan sisältyy myös palvelussuhdeasioiden hoidon kustannus. Aiempina vuosina palvelussuhdeasioiden hoidon kustannuksia ei ole kohdistettu palkkalipukkeelle, vaan ne on veloitettu omana tuotteenaan.

Henkilöstö- ja hallintopalvelut

Henkilöstö- ja hallintopalvelut -osastoa johtaa henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja. Henkilöstö- ja hallintopalvelut -osasto tuottaa liikelaitoksen tukipalvelut eli vastaa Talpan talous- ja henkilöstöhallinnosta sekä hallinnosta.

Taulukko 6. Henkilöstö- ja hallintopalvelut -osaston tulosbudjetti

Tuloslaskelma	Tilinpäätös	Tulosbudjetti	Talousarvio	Tulosbudjetti
	2023	2024	2025	2025
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Liikevaihto	0	0	0	96
Liiketoiminnan muut tuotot	1	0	0	0
Varsinaiset kulut	-448	-572	-461	-524
Poistot	0	0	0	0
Liikelylijäämä/alijäämä	-447	-572	-461	-429
Rahoituskulut	0	0	0	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-447	-572	-461	-429

Asiakkuudet

Asiakkuudet-osasto vastaa liikelaitoksen asiakkuuksien johtamisesta. Osaston vastuulle kuuluvat asiakassopimukset, palvelujen tuotteistus ja hinnoittelu. Osasto tuottaa keskitetyt asiakas-, neuvonta- ja tukipalvelut taloushallinnon ja palkanlaskennan sekä valittujen henkilöstöhallinnon palvelujen osalta ja vastaa palveluhallintajärjestelmästä ja -prosessista. Osasto tukee liikelaitoksen ja asiakkuuksien johtamista tuottamalla muutoksen johtamiseen liittyvää projektitukea sekä sisäisen laskennan ja analyysin palvelut. Asiakkuudet-osastoa johtaa asiakkuusjohtaja.

Taulukko 7. Asiakkuudet-osaston tulosbudjetti

Tuloslaskelma	Tilinpäätös	Tulosbudjetti	Talousarvio	Tulosbudjetti
	2023	2024	2025	2025
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Liikevaihto	981	2 454	2 799	3 662
Liiketoiminnan muut tuotot	1	0	0	0
Varsinaiset kulut	-3 144	-3 830	-5 083	-5 947
Poistot	0	0	0	0
Liikelylijäämä/alijäämä	-2 161	-1 376	-2 284	-2 285
Rahoituskulut	0	0	0	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 161	-1 376	-2 284	-2 285

Kehittämis- ja digitalisaatiopalvelut

Kehittämis- ja digitalisaatiopalvelut -osasto vastaa liikelaitoksen tietohallinnosta ja tuottaa sisäiset tarvittavat ICT-palvelut. Osasto tuottaa Talpalle robotiikkatoteutuksia sekä kaupungin toimialoille ja liikelaitoksille robotiikka-automaatioita sekä verkkokaupan ja verkkomaksaminen palveluita. Osaston HR-järjestelmätiimi vastaa kaupungin palkanlaskentajärjestelmän tuki-, ylläpito- ja kehitystehtävistä ja Talouden järjestelmät -tiimi vastaavasti taloushallinnon keskeisten järjestelmien tuki-, ylläpito- ja kehitystehtävistä. Kehittämis- ja digitalisaatiopalvelut -osastoa johtaa kehittämis- ja digitalisaatiopalvelujohtaja.

Taulukko 8. Kehittämis- ja digitalisaatiopalvelut -osaston tulosbudjetti

Tuloslaskelma	Tilinpäätös	Tulosbudjetti	Talousarvio	Tulosbudjetti
	2023	2024	2025	2025
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Liikevaihto	695	2 593	3 064	3 200
Liiketoiminnan muut tuotot	2	0	0	0
Varsinaiset kulut	-2 725	-11 029	-11 486	-12 301
Poistot	-53	0	-18	0
Liikelyijäämä/alijäämä	-2 082	-8 435	-8 440	-9 101
Rahoituskulut	-15	0	0	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 097	-8 435	-8 440	-9 101

4. Tuottavuuden kehittäminen

4.1. Vastuullinen talous kestävän kasvun periaatteena

Talpa edistää toiminnallaan Helsingin palvelujen tuottamista laadukkaasti, kustannustehokkaasti ja ympäristöasiat huomioiden. Taloushallinnon automatisoinnin odotetaan pienentävän huomattavasti Talpan tuottamien palvelujen ympäristövaikutuksia verrattuna manuaaliseen palvelujen tuottamiseen. Esimerkiksi verkkolasku on keskimäärin neljä kertaa ympäristöystävällisempi vaihtoehto kuin paperilasku.

4.2. Tehokkuutta kaupungin prosesseja kehittämällä

Talpa kehittää kaupunkiyhteisiä talous- ja palkkahallinnon prosesseja yhdessä asiakkaidensa kanssa huomioiden kaupungin kokonaisedun. Yhdenmukaisilla ja yhtenäisillä toimintatavoilla sekä toimintavarmoilta ja tietoturvallisilla tietojärjestelmillä tähdätään tehokkaisiin ja laadukkaisiin prosesseihin. Prosessien muuttaminen ei kuitenkaan ole vain Talpasta kiinni, vaan se tarvitsee eri osapuolien tahtotilaa ja sitoutumista. Asetettujen tehokkuustavoitteiden toteutumista seurataan palvelujen kokonais- ja yksikkökustannuksilla.

Asiakkaiden osaamista ja tietoisuutta yhteisistä prosesseista lisätään järjestämällä asiakastapaamisia, koulutuksia, infotilaisuuksia ja prosessityöpajoja. Lisäksi asiakkaille raportoidaan kuukausittain talous- ja palkkahallinnon palvelumäärien toteutumisesta, sähköisyysasteista, prosessien laatua mittaavasta seurantatiedosta sekä Talpan keskitettyyn asiakaspalveluun tulleista HR-palvelujen yhteydenotoista.

4.3. Tilankäytön tehokkuus

Talpa muuttaa uusiin toimitiloihin ennen kesää 2025. Tavoitteena on tehostaa Talpan toimitilojen käyttöä siten, että neliöitä/henkilötyövuosi on vuoden 2025 lopussa käytössä noin 4 m².

4.4. Henkilöstölle vetovoimainen Talpa

Henkilöstön hyvinvointia ylläpidetään tarjoamalla erilaisia keinoja vaikuttaa omaan työhön ja työnkuvaan ja varmistamalla henkilöstön osaaminen sekä uuden oppiminen. Työnteon joustavuus taataan mahdollistamalla monipaikkainen työskentely. Henkilöstöltä kerätään säännöllisesti palautetta ja kannustetaan jatkuvaan oman työn ja tiimityön kehittämiseen.

Esihenkilötyössä panostetaan paikasta riippumattoman ja automatisoituvan työn johtamiseen sekä tavoitteiden asettamiseen ja tiedonkulkuun. Varmistetaan, että johdolla ja esihenkilöillä on valmiudet toimia uudistuvan johtamisen ja monipaikkaisen työskentelyn periaatteiden mukaisesti. Talpan esihenkilöt osallistuvat aktiivisesti mm. Stadin Akatemian järjestämiin esihenkilövalmennuksiin.

Työvoiman saatavuutta edistetään laadukkailla rekrytointiprosesseilla ja työnantajamielikuvaa kehittämällä. Jatketaan oppilaitosyhteistyötä ja tarjotaan opiskelijoille harjoittelujaksoja talous- ja palkkapalvelujen tehtävissä.

4.5. Älykästä Talpaa johdetaan tiedolla ja digitalisaatiota hyödyntäen

Kaupungin tavoitteena on vastuullinen talous kestävän kasvun periaatteena sekä digitalisaation tehokas hyödyntäminen palveluiden tarjoamisessa. Talpa toteuttaa kaupungin tavoitteita uudistamalla ja kehittämällä palvelujaan asiakaslähtöisesti ja digitalisaatiota hyödyntäen.

Talpa toimeenpanee kaupunkistrategian tavoitteita viiden tehostamisprojektin kautta:

- Vuonna 2023 käyttöön otetun palvelunhallintajärjestelmän tehokkuushyödyt varmistetaan, mikä näkyy ajan säästönä ja jolla on vaikutusta myös HTV-määrään pitkällä aikavälillä.
- Tilauksesta maksuun -prosessin kehitystyöllä tavoitellaan läpimenoaikojen lyhentämistä ja automaatioasteen kasvattamista robotiikan, tekoälyn ja tietojärjestelmäkehityksen avulla.
- Palkanlaskentaprosessin tehokkuutta kehitetään Sarastia HR 365 -käyttöön oton jälkeen. Tavoitteena on edelleen manuaalisen työn määrän vähentäminen ja tehokkuuden lisääntyminen kaupunkiyhteisen prosessin tehostamisen myötä.
- Myyntilaskuprosessin tehostuminen kaupunkiyhteisen verkkokauppa-alustan myötä. Verkkomaksamisen avulla suoritusten saaminen välittömästi, jolloin perinteisiä laskutuksen ja perinnän tehtäviä jää pois.
- Kirjanpitoa tehostetaan vuonna 2023 käyttöön otetulla kirjanpidon automaatiojärjestelmällä.

Talpa kehittää yllä mainittuja prosesseja yhdessä asiakkaidensa kanssa kaupungin kokonaisetun huomioiden. Yhtenäisillä toimintatavoilla sekä toimintavarmuilla ja tietoturvalisilla tietojärjestelmillä mahdollistetaan tehokkaat ja laadukkaat prosessit. Asetettujen tavoitteiden toteutumista seurataan liiketoiminnan tunnuslukujen kehityksen sekä palvelujen yksikkökustannuskehityksen avulla.

Talpa edistää toiminnallaan Helsingin palvelujen tuottamista laadukkaasti, kustannustehokkaasti ja ympäristöasiat huomioiden. Taloushallinnon automatisointi tulee edelleen pienentämään Talpan tuottamien palvelujen ympäristövaikutuksia verrattuna manuaaliseen palvelujen tuottamiseen.

5. Liitteet

1. Henkilöstötaulukko

Henkilöstön käyttö	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TB 2024	ENN 2024	TA 2025	TB 2025
Henkilöstön määrä	412	410	502	479	460	460	451	459
Henkilötyövuodet (oma henkilöstö)	375	380	401	463	442	442	436	447

2. Tietokoneohjelmistot

Toimiala		Tulos-luku		Tä-kohta						1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	
Projektikoodi	Tietojärjestelmä	Diariinro	Lyhyt kuvaus ja tavoitteet	Toimiala	Laji	Prioriteetti	Komplek-sisuus	Laajuus	Kaupungin HTP tarve	Käyttömenojen kasvu	Kokonais-kustannus	Käytetty 2024 mennessä	TAE 2025	TS 2026
	Asiakaspalvelun kehittäminen		Kehitetään asiakaspalvelua ottamalla käyttöön tätä tukeva tietojärjestelmä	Talpa	korvaava	Strategia	Keskikok	Toimiala			400 000		200 000	200 000
	Paikkapalveluiden järjestelmäkehittämisvaraus		Alustava varaus. Odotetaan kaupunkitasoisia päätöksiä paikkapalveluiden järjestelmien ja siihen vaikuttavien palvelutuotannon asioihin. Voi sisältää myös lisenssilaajennuksia jo olemassa oleviin järjestelmiin.	Talpa	korvaava	Strategia	Keskikok	Toimiala			400 000		400 000	
	Kustannustaskentajärjestelmä			Talpa	uusi	Strategia	Keskikok	Yksikko			50 000		50 000	
	Verkkokaupan maksualustan kehittäminen			Talpa	laajennus	Strategia	Keskikok	Toimiala					70 000	