



25.03.2021

Yksikön johtaja

---

## 16 §

### **Ruoholahden sähkönsyöttöaseman sähkösuunnittelu- ja valvonta-tehtävien tilauksen korottaminen**

HEL 2020-000976 T 02 08 02 01

#### **Päätös**

Yksikön johtaja päätti tilata Ruoholahden sähkönsyöttöaseman sähkösuunnittelu- ja valvontatehtävät Sähköinsinööritoimisto Niemistö Oy:ltä 12.3.2021 annetun tarjouksen mukaisesti 42.750,00 euron arvonlisäverottomaan enimmäishintaan.

#### **Päätöksen perustelut**

Hankinta perustuu Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen (HKL) kilpailuttamaan puitejärjestelyyn 58H19, sähkö-, tele- ja teollisuusautomaatiosuunnittelutehtävien puitesopimus (johtokunnan päätös 14 §, 6.2.2020). Sähköinsinööritoimisto Niemistö Oy on HKL:n sähkö-, tele- ja teollisuusautomaatiosuunnittelutehtävien puitesopimuksen ensimmäiseksi sijoittunut toimittaja.

Puitesopimuksen mukaisesti yli 60.000 euron toimeksiannot tilataan sopimustoimittajilta puitesopimuskilpailutuksen sijoittumisjärjestyksen perusteella kuitenkin siten, että tilauksia tehtäessä otetaan huomioon toimittajan kapasiteetin riittävyys vaaditussa aikataulussa kyseiseen hankkeeseen.

Sähköinsinööritoimisto Niemistö Oy on sopivin valinta sähkö-, automaatio- ja tietojärjestelmien -suunnittelutehtävien toteuttajaksi sekä sijoittumisjärjestyksen että käytettävissä olevien resurssien puolesta. Lisäksi Sähköinsinööritoimisto Niemistö Oy on toiminut Ruoholahden sähkönsyöttöaseman hankesuunnittelu- ja toteutusvaiheen sähkö-, automaatio- ja tietojärjestelmät –erityisalan suunnittelijana ja valvojana.

Kyse on erityisalojen hankintalaki 1398/2016 45 § mukaisesta puitejärjestelystä.

Aikaisemmat tilaukset:

4600011581, 14.12.2018: 59.900,00 euroa (alv 0 %).

Tämän päätöksen jälkeen hankinnan kokonaiskustannukset ovat enintään 102.650,00 euroa (alv 0 %).

#### Lisätiedot

Lasse Rosenholm, projektipäällikkö, puhelin: 040 482 5592  
lasse.rosenholm(a)hel.fi



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Liikenneliikelaitos  
Omaisuuksienhallintayksikkö

**Pöytäkirja**

2 (5)

25.03.2021

Yksikön johtaja

---

## **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, liikenneliikelaitoksen johtokunta

## **Otteet**

**Ote**  
Hankinta  
Kirjanpito  
Sopimussihteeri  
Projektipäällikkö



25.03.2021

Yksikön johtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 16 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



25.03.2021

Yksikön johtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



25.03.2021

Yksikön johtaja

---

Antti Nousiainen  
yksikön johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 29.03.2021.