



25.09.2019

**Tonttipäällikkö**

---

**66 §****Asuntotontin (kerrostalo, 5 965 k-m<sup>2</sup>) myyminen Kiinteistö Oy Helsingin Isabellalle sääntelemättömiä vapaarahoitteisia vuokra-asuntoja varten (Länsisatama, Jätkäsaari, tontti 20829/4)**

HEL 2019-009224 T 10 01 01 01

Melkinlaituri

**Päätös**

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit -palvelun tonttipäällikkö päätti myydä Helsingin kaupungin 20. kaupunginosan (Länsisatama) korttelin 20829 tontin 4 (kiinteistötunnus 91-20-829-4, pinta-ala 785 m<sup>2</sup>, os. Melkinlaituri) Kiinteistö Oy Helsingin Isabellalle (Y-tunnus 3006882-3, jäljempänä: ”ostaja”) asuntotarkoitukseen 8 708 625,00 euron kauppahinnalla ja liitteenä nro 1 olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisilla ehdoilla.

Samalla tonttipäällikkö päätti merkitä tontin lyhytaikaisen vuokrauksen (asuntotonttitiimin tiimipäällikkö 11.7.2019, 207 §, A1120-423, muutospäätös 23.9.2019) päättymään tontin kauppakirjan allekirjoittamisen yhteydessä.

Edelleen tonttipäällikkö päätti oikeuttaa valtuuttamansa kiinteistölakimiehen tai muun henkilön allekirjoittamaan edellä mainitun kauppakirjan ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä korjauksia ja tarkistuksia.

Lopuksi tonttipäällikkö päätti, ettei kaupunki vastaa ostajalle aiheutuvista kustannuksista ja mahdollisista vahingoista, kuten suunnittelu- ja muista kuluista, jotka ostajalle saattavat aiheutua esimerkiksi siitä, että tämä päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylempien toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai sen lainvoimaistuminen viivästyy.

**Päätöksen perustelut**

Tontti on varattu kaupunginhallituksen päätöksellä 28.11.2016 (1 081 §) ja tontille on vahvistettu myyntiperiaatteet kaupunginhallituksen päätöksellä 8.4.2019 (242 §), jolloin kaupunginhallitus myös päätti oikeuttaa maaomaisuuden kehittäminen ja tontit -palvelun tonttipäällikön myymään tontin mainitun päätöksen mukaisesti. Muilta osin perustelut ilmenevät liitteenä 2 olevasta muistiosta.

**Lisätiedot**

Kristian Berlin, kiinteistölakimies, puhelin: 09 310 36438  
kristian.berlin(a)hel.fi



25.09.2019

**Tonttipäällikkö**

---

**Liitteet**

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| 1 | Kauppakirja                  |
| 2 | Muistio                      |
| 3 | Toimintaohje rakennuttajille |

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote**

Ostaja

Kaupungin kiinteistökaupat

Yhteistyötahot Jätkäsaarissa

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 3

Liite 1

Liite 2

Liite 1

Liite 2

**Tiedoksi**

Kanslia/Taso/Säntti

Maka/Aska/Kaijansinkko

Rya/Roha/Mukkala

Keha/Rakentamispalveluliikelaitos/Kaupunkitekniikan rakentaminen/Hägg

Maka/Make/Berlin



Tonttipäällikkö

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 66 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sörnäistenkatu 1  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566



25.09.2019

**Tonttipäällikkö**

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



25.09.2019

Tonttipäällikkö

---

Sami Haapanen  
tonttipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 26.09.2019.