



19.03.2021

Hallintojohtaja

14 §

Sosiaali- ja terveystoimialan päätöksenteon tuen päällikön viran täyttäminen – työavain SOTE-04-146-20 ja SOTE-04-14-21

HEL 2021-003140 T 01 01 01 01

Päätös

Hallintojohtaja päätti valita kauppatieteiden maisteri ***** koulutuksen, kokemuksen, haastattelussa osoitetun sopivuuden sekä henkilöarvioinnin perusteella päätöksenteon tuen yksikön päällikön virkaan (vakanssinumero 035798) 15.4.2021 alkaen 4968,48 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoidomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin. Varalle valittiin terveydenhuollon maisteri *****

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Viran toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on sosiaali- ja terveystoimiala, hallinto, hallintopalvelut, päätöksenteon tuen yksikkö.

Päätöksen perustelut

Yksikön päällikön virka tuli avoimeksi 23.1.2021.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 9.1.2020 § 4 mukaan yksikön päällikön virkaan ottaa hallintojohtaja.

Yksikön päällikön virka oli julkisesti haettavana 5.1.2021-22.1.2021 ja 26.1.2021-12.2.2021. Hakuilmoitus julkaistiin kaupungin sähköisessä rekrytointipalvelussa osoitteessa helsinkirekry.fi työavaimilla SOTE-04-146-20 ja SOTE-04-14-21. Lisäksi ilmoitus oli esillä Kuntaliiton digilehdessä 5.1.2021. Sähköisesti työpaikkailmoitus oli luettavissa myös TE-palvelujen sivuilla sekä Kuntarekryn, Oikotien ja Duunitorin työpaikkailmoituksissa, joiden lisäksi ilmoitusta markkinoitiin sosiaalisessa mediassa.

Yksikön päällikön keskeisimpiin tehtäviin kuuluu johtaa päätöksenteon tuki -yksikön toimintaa, taloutta ja henkilöstöä ja vastata sen tuloksellisuudesta ja tavoitteiden saavuttamisesta. Yksikön päällikkö toimii esi-



19.03.2021

Hallintojohtaja

miehenä juridisen tuen ja valmistelun tuen esimiehille. Yksiköissä on yhteensä noin 35 työntekijää ja budjetti on noin 2,7 miljoonaa euroa.

Yksikön tehtävänä on sosiaali- ja terveystoimialan hallinnollisen ohjeistuksen kehittäminen, toimielinten valmistelun tuki, toimialan keskitetyt juridiset palvelut sekä tehtäväalueeseen liittyvä koulutus.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakijalta edellytetään kokemusta esihenkilötyöstä ja näyttöä muutoksien aikaansaamisesta, kokemusta vaativista hallintotehtävistä, järjestelmällisyyttä, ongelmanratkaisukykyä sekä hyviä vuorovaikutus- ja neuvottelutaitoja. Eduksi luettiin kokemus julkishallinnosta sekä kuntasektorin ja sote-alan tuntemus.

Virkoja täytettäessä tulee ottaa huomioon perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Päätöksenteon tuen päällikön virkaa haki hakuaikojen kuluessa 35 henkilöä. Yksi hakijoista perui hakemuksensa hakuajan jälkeen. Vaadittu ylempi korkeakoulututkinto oli kaikilla hakijoilla. Tehtävässä edellytetyistä muista taidoista katsottiin olevan osaamista 19 hakijalla. Hakijaluettelot ovat liitteenä 1 ja 2.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin 6 hakijaa. Hakijat ***** haastateltiin 18.2.-25.2.2021. Haastattelut suorittivat hallintopäällikkö ***** ja HR-partner ***** paitsi hallintopäällikkö ***** haastatteli yksin *****

Kolme kärkihakijaa ***** kutsuttiin henkilöarviointiin, jonka suoritti Psycon Oy. Henkilöarvioinnin jälkeen toiselle haastattelukierrokselle kutsuttiin ***** Haastattelut pidettiin 11.3.2021.

***** on koulutukseltaan teologian maisteri Helsingin yliopistosta ja valmistunut sieltä toukokuussa 2019 sekä terveystieteiden maisteri Kuopion yliopistosta, josta hän on valmistunut joulukuussa 2004.

***** Hakijalla on vähäisempi kokemus yksikön päällikön tehtävänä kuulumista esihenkilötehtävistä ja vaativista hallintotehtävistä kuin virkaan esitettävällä.

***** on koulutukseltaan oikeustieteen maisteri Helsingin yliopistosta ja valmistunut sieltä kesäkuussa 2015. Hän opiskelee myös hallintotieteitä Vaasan yliopistossa. *****



19.03.2021

Hallintojohtaja

***** on koulutukseltaan hallintotieteiden maisteri Tampereen yliopistosta ja valmistunut sieltä toukokuussa 2015. Hakija on toiminut ***** Hakijalla on vähäisempi kokemus sosiaali- ja terveystoimialasta ja esihenkilötehtävistä kuin virkaan esitettävällä.

***** on koulutukseltaan kauppatieteiden maisteri Jyväskylän yliopistosta ja valmistunut sieltä marraskuussa 2003. ***** Hakijan vahvuutena on sosiaali- ja terveydenhuollon hallinnon monipuolinen tuntemus ja vahva esihenkilötyön osaaminen juuri yksikön päällikön virran tehtävälleen kuuluvalta alueelta. Hakija kutsuttiin henkilöarviointiin.

***** on koulutukseltaan terveydenhuollon maisteri Kuopion yliopistosta ja valmistunut sieltä toukokuussa 1997. Hän opiskelee myös oikeustieteen maisteriksi Itä-Suomen yliopistossa. Hän on suorittanut lisäksi johtamisen erikoisammattitutkinnon Edupolissa vuonna 2005. ***** Hakijan vahvuutena on sosiaali- ja terveystoimialan ja sen hallinnon monipuolinen tuntemus ja vahva esihenkilötyön osaaminen. Hakija kutsuttiin henkilöarviointiin.

***** on koulutukseltaan hallintotieteiden maisteri Tampereen yliopistosta ja valmistunut sieltä kesäkuussa 2015. ***** Hakijan vahvuutena on esihenkilötyön osaaminen, sosiaali- ja terveystoimialan monipuolinen tuntemus ja vahva kunnallishallinnon osaaminen. Hakija kutsuttiin henkilöarviointiin.

Hakuasiakirjoihin, haastatteluihin ja henkilöarviointiin perustuen on katsottava, että ***** on parhaat edellytykset päätöksenteon tuen yksikön päällikön virkaan kuuluvien tehtävien hoitamiseen. Hänen valintaansa puoltaa hänen koulutuksensa, yksikön päällikön tehtävänalaa suoraan liittyvä työkokemuksensa ja haastatteluissa sekä psykologisessa arvioinnissa osoitettu soveltuvuutensa. ***** etuna on erityisesti vahva sosiaali- ja terveydenhuollon hallinnon esihenkilökokemus.

Lisätiedot

Tero Oinonen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 21801
tero.oinonen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Hakijalista 1
- 2 Hakijalista 2

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Otteen liitteet

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
F11880001200052430
Alv.nro
FI02012566



19.03.2021

Hallintojohtaja

Viran muut hakijat

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-
lautakunta

Virkaan valittu

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-
lautakunta

Tiedoksi

Hallintopäällikkö
Johdon assistentit
Hallintoassistentti
Taloushallintopalvelut
Henkilöstöasiantuntijat



19.03.2021

Hallintojohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 14 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan lautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



19.03.2021

Hallintojohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



19.03.2021

Hallintojohtaja

Tiina Mäki
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 31.03.2021.