



29.08.2019

Kokousaika 29.08.2019 16:00 - 17:21

Kokouspaikka Neuvotteluhuone Lumi, 2. krs, Ilmalankuja 2 L

Läsnä

Jäsenet

Nieminen, Jarmo puheenjohtaja  
Klemetti, Tapio varapuheenjohtaja  
Alaja, Jaana  
Heiskari, Mirja  
Nurmi, Erkki

Muut

Halkola, Hannu vs. toimitusjohtaja  
esittelijä  
Aherva, Sami yksikönjohtaja  
asiantuntija  
Haapaniemi, Kari yksikönjohtaja  
asiantuntija  
Aapro, Simo taluspäällikkö  
asiantuntija  
poistui 16:46, läsnä: 63-65 §:t  
Dickman, Tanja hankintalakimies  
asiantuntija  
Markkanen, Matleena lakimies  
asiantuntija  
Seikkula, Päivi viestintäpäällikkö  
tiedottaja  
Heikkilä, Jani it-suunnittelija  
tekninen tuki  
Eskelinen, Eero-Pekka hallintolakimies  
pöytäkirjanpitäjä

Puheenjohtaja

Jarmo Nieminen 63-74 §:t

Esittelijät

Jarmo Nieminen puheenjohtaja  
63 §, 72-74 §:t  
Hannu Halkola vs. toimitusjohtaja



29.08.2019

---

64-71 §:t

Pöytäkirjanpitäjä

Eero-Pekka Eskelinen

hallintolakimies  
63-74 §:t



29.08.2019

---

|    |         |  |
|----|---------|--|
| §  | Asia    |  |
| 63 | Asia/1  | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta                    |
| 64 | Asia/2  | Staran talousarvion toteutumisennuste 2/2019   |
| 65 | Asia/3  | Rakentamispalveluliikelaitoksen talousarvioehdotus 2020 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2020-2022           |
| 66 | Asia/4  | Stadin ammattiopiston julkisivujärjestelmän rakennusurakka   |
| 67 | Asia/5  | Oikaisuvaatimus kaupunkitekniikan ylläpidon päätökseen 4.4.2019 § 15   |
| 68 | Asia/6  | Digia Finland Oy:n hankintaoikaisuvaatimus Staran toimitusjohtajan päätökseen 27.5.2019 § 38                     |
| 69 | Asia/7  | Sofigate Oy:n hankintaoikaisuvaatimus Staran toimitusjohtajan päätökseen 27.5.2019 § 38                          |
| 70 | Asia/8  | Otto-oikeuden käyttäminen Staran toimitusjohtajan päätökseen 26.6.2019 § 39, 1 kpl kuorma-auto 8x2 trippeli (CL) |
| 71 | Asia/9  | Otto-oikeuden käyttäminen Staran toimitusjohtajan päätökseen 26.6.2019 § 40, 1 kpl kuorma-auto 10 - 12 t         |
| 72 | Asia/10 | Toimitusjohtajan tilannekatsaus  |
| 73 | Asia/11 | Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen  |
| 74 | Asia/12 | Ilmoitusasiat  |



29.08.2019

Asia/1

## § 63

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Mirja Heiskari ja Erkki Nurmi.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Jarmo Nieminen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Jarmo Nieminen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



29.08.2019

Asia/2

## § 64

### Staran talousarvion toteutumisennuste 2/2019

HEL 2019-004511 T 00 01 01

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi Staran talousarvion toteutumisennusteen ja todeta, että erityisiin toimenpiteisiin ei ennusteen johdosta ole aiheutta.

#### Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

#### Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Stara tuloslaskelma ennuste 2-2019
- 2 Stara tunnusluvut ennuste 2-2019
- 3 Stara ennustelomake 2-2019

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginhallituksen 17.12.2018 antamien vuoden 2019 talousarvion noudattamisohjeiden mukaan talousarvion toteutumisennuste laaditaan vuonna 2019 kolme kertaa. Kolmen ennusteen lisäksi laaditaan tammikuussa 2020 alustava tilinpäätös. Kaupunginkanslian ohjekirjeessä 27.2.2019 ilmoitettujen päivämäärien mukaan ennusteet toimitetaan kaupunginkansliaan viimeistään 10.4.2019, 9.8.2019, 23.10.2019 ja alustava tilinpäätös 2019 tammikuun lopussa 2020. Virastojen ja liikelaitosten on saatettava talousarvion toteutumisennuste myös lauta- tai johtokuntansa tietoon. Johtokunnan on lähetettävä asiasta kaupunginkanslian talous- ja suunnitteluosastolle pöytäkirjanote, josta käy ilmi, mihin toimenpiteisiin on päätetty ennusteen johdosta ryhtyä.

Staran talousarvion (Kvsto 28.11.2018) mukaiset tulot vuodelle 2019 ovat 213,9 milj. euroa. Tällä hetkellä tulojen ennustetaan koko vuoden osalta toteutuvan 247,4 milj. euron suuruisina eli ylitys talousarvioon on



33,5 milj. euroa rakentamisen ja ylläpidon kasvaneesta volyymista sekä logistiikkakeskuksen siirrosta Staraan johtuen.

Talousarvion mukaiset varsinaiset kulut vuodelle 2019 ovat 206,4 milj. euroa ja ennuste niiden osalta on tällä hetkellä 236,7 milj. euroa, jolloin varsinaiset kulujen ennakoitaan toteutuvan 30,3 milj. euroa talousarviota suurempina. Ennusteen käyttökatteeksi muodostuu 10,7 milj. euroa. Poistot ovat ennusteessa 3,2 milj. euroa, jolloin liikeylijäämää syntyy 7,5 milj. euroa. Talousarvion liikeylijäämä on 3,8 milj. euroa, joka ennusteen mukaan ylitettäisiin 3,7 milj. eurolla. Staran korvaus peruspääomalle on 1,9 milj. euroa vuonna 2019 ja tilikauden ylijäämäksi ennustetaan 5,6 milj. euroa.

Kun tarkastellaan koko vuoden toteumia, ennusteen mukainen liikevaihto on 4,8 % (11,3 milj. euroa) edellisvuoden liikevaihtoa suurempi. Kun myös kulut kasvavat tilikauden ylijäämän ennakoitaan olevan noin 0,2 milj. euroa edellisvuotta parempi eli edellisvuoden tasolla.

Staralla ei liikelaitoksena ole talousarviossa sitovaa investointimäärärahaa. Talousarviossa ja tulosbudjetissa suunniteltiin käytettävän työkalu- ja autojen sekä muun irtaimen omaisuuden hankintaan 3,0 milj. euroa, minkä ennustetaan toteutuvan suunnitelman mukaisesti.

Staran rakennustekniikan työkanta on jokaisessa toimistossa erittäin hyvä koko loppuvuoden. Liikevaihto kasvaa huomattavasti edellisestä ennusteesta. Hankemäärä on voimakkaasti lisääntynyt ja tämä näkyy mm. palveluiden ostojen kasvuna. Osaston isot hankkeet (Vuosaaren tukikohta, Suvilahden kaasukello, Hakaniemen kauppahalli) jatkuvat normaalisti.

Kaupunkitekniikan rakentamisen osaston rakentaminen 3 yksikön työtilanne on pirstunut huomattavasti, ja yksikössä onkin tällä hetkellä täydytyöllisyys. Postipuiston alueen rakentaminen ja sen vaiheet 1 ja 2 alkavat tänä vuonna. Koko osaston liikevaihto tulee kuitenkin laskemaan vuodesta 2018, kun Mechelininkatu valmistui ja työt siellä loppuvat.

Kaupunkitekniikan ylläpidon töiden kannalta alkutalvi oli hyvin runsasluminen aiheuttaen noin kuusi miljoonaa euroa enemmän kuluja normaaliin talveen verrattuna. Lisäkulut saadaan katettua pääasiakkaan toimesta. Muuten ylläpidossa normaali tilanne.

Ympäristöhoidon osaston toiminnan ja tuloksen ennakoitaan toteutuvan suunnitellusti. Palvelukeskusliikelaitoksen logistiikkakeskuksen koko toiminta siirrettiin 1.12.2018 alkaen osaksi Staran logistiikkaosastoa, mikä kasvattaa logistiikkaosaston toimintaa merkittävästi.

Staralla on neljä sitovaa toiminnan tavoitetta vuodelle 2019:



29.08.2019

Asia/2

- 1) Staran käytössä olevien toimitilojen energiatehokkuus paranee. Energiansäästötavoite on 4 % vuoden 2015 energiankulutuksesta. Tavoitteeseen sisältyvät sähkön ja säänormitetun kaukolämmön kulutus.
- 2) Asiakastyytyväisyys kehittyy myönteisesti, tavoitellaan tasoa hyvä (NSI 20–40)  
Asiakaskyselyyn perustuva nettosuositeluindeksin (NSI) arvo on  $\geq 30$  (vaihteluväli -100 – 100)
- 3) Tapaturmataajuus pienenee  
Tapaturmataajuus laskee kolmen edellisen vuoden keskiarvosta 5 %.
- 4) Positiivinen tuottavuuskehitys  
Kiinteät kustannukset toteutuvat edellistä vuotta pienempinä.

Muut toiminnalliset tavoitteet:

- 1) Vuoden 2019 aikana kehitetään toiminnan tuottavuutta kuvaavia mittareita esim. keskeisiä toimintoja kuvaavia yksikkökustannuksia.
- 2) Staran hankintapäätöksistä 90 % sisältää ympäristökriteerejä.
- 3) Staran dieselkäyttöisistä hyötyajoneuvoista 70 % on siirtynyt käyttämään uusiutuvaa biodiesel-polttoainetta.

Tavoitteiden ennakoidaan tässä vaiheessa toteutuvan tavoiteasetannan mukaisesti.

Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Stara tuloslaskelma ennuste 2-2019
- 2 Stara tunnusluvut ennuste 2-2019
- 3 Stara ennustelomake 2-2019

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Kaupunginkanslia



29.08.2019

Asia/2

---

## Päätöshistoria

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta 23.05.2019 § 47

HEL 2019-004511 T 00 01 01

### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi Staran talousarvion toteutumisennusteen ja todeta, että erityisiin toimenpiteisiin ei ennusteen johdosta ole aihetta.

### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

### Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi





29.08.2019

Asia/3

## § 65

### Rakentamispalveluliikelaitoksen talousarvioehdotus 2020 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2020-2022

HEL 2019-003760 T 02 02 00

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hyväksyä kaupunginhallitukselle esitettäväksi Staran talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen 2020 – 2022 liitteen mukaisena.

Samalla johtokunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

#### Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

#### Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Staran talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus 2020 - 2022

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus hyväksyi 25.4.2019 vuoden 2020 talousarvioehdotuksen raamin sekä talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen 2020 - 2022 laatimisohejeet. Ohjeen mukaan lautajäsenien ja johtokuntien tulee käsitellä talousarvioehdotukset 28.8.2019 mennessä.

Staran vuoden 2020 talousarvioehdotus ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2020–2022 on esityslistan liitteenä. Perustelutekstin malli on kaupunginkanslian ohjeistuksen mukainen ja tekstissä on huomioitu, miten talousarvioehdotus toteuttaa kaupunkistrategian tavoitteita.

Sitovana taloustavoitteena talousarviossa on 1,944 milj. euron korvaus peruspääomalle. Sitovina toiminnan tavoitteina ovat energiansäästötaavoite, asiakastyytyväisyys eli asiakaskyselyyn perustuva nettosuositte-luindeksin tulos sekä tapaturmataajuuden lasku.



29.08.2019

Asia/3

---

**Esittelijä**

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

**Lisätiedot**

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Staran talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus 2020 - 2022

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Kaupunginkanslia

**Päätöshistoria**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 13.08.2019 § 164

Tarkastuslautakunta 20.08.2019 § 59

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 13.08.2019 § 231



29.08.2019

Asia/4

## § 66

### Stadin ammattiopiston julkisivujärjestelmän rakennusurakka

HEL 2019-007540 T 02 08 03 00

#### Päätös

Staran johtokunta päätti oikeuttaa Staran rakennustekniikan yksikönjohtajan tekemään sopimuksen tarjouskilpailussa vertailuhinnaltaan parhaiten sijoittuneen urakoitsijan Stofix Suomi Oy:n kanssa. Voittaneen yrityksen vertailuhinta on 1 073 803,40 euroa (alv 0 %).

Lisäksi johtokunta päätti oikeuttaa Staran rakennustekniikan rakennusprojektien projektipäällikön tilaamaan mahdollisia lisä- ja muutostöitä 161 070,51 eurolla (lisätyövaraus 15 %). Hankinnan ennakoitu arvo lisä- ja muutostyövaraukset mukaan lukien on 1 234 873,91 euroa (alv 0 %).

Hankintapäätös on tehty halvimman hinnan perusteella. Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta, kun valitusaika ja odotusaika (14 päivää) on päättynyt ja vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet myöhemmin tehtävän kirjallisen sopimuksen.

Pöytäkirjanote esityslistateksteineen, muutoksenhakuohjeineen ja liitteineen toimitetaan Staran rakennustekniikalle, jonka tulee huolehtia päätöksen tiedoksiannosta asianosaisille.

Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

Lisätiedot

Kari Haapaniemi, yksikönjohtaja, puhelin: +358931039630  
kari.haapaniemi(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Vertailu

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

#### Otteet

**Ote**  
Asianomaiset

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti



29.08.2019

Asia/4

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta  
Liite 2

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

### Hankintamenettely

Hankintamenettelynä on käytetty hankintalain mukaista avointa menettelyä. Hankintailmoitus on julkaistu 9.7.2019 internetosoitteessa "www.hankintailmoitukset.fi" kansallisen kynnysarvon ylittävänä hankintana. Tarjouspyynnön mukaan tarjousten valintaperusteena on ollut kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on halvin hinta.

Rakennustekniikka vastaanotti määräaikaan mennessä 24.7.2019 klo. 12:00 yhteensä yhden (1) tarjouksen. Tarjouksen jätti määräaikaan mennessä seuraava yritys:

- Stofix Suomi Oy

Saatu tarjous avattiin tarjousten jättämislle varatun määräajan jälkeen. Tarjousten avaamisesta on laadittu pöytäkirja.

### Urakoitsijan valinta

Tarjoajan taloudellisen tilanteen vähimmäisvaatimuksena vaadittiin, että se Suomen Asiakastieto Oy:n ratingluokituksessa on vähintään A+ (tydyttävä+) taikka tilinpäätöstietojen tai muun vastaavan selvityksen perusteella vastaavaa tasoa.

Tarjoajan tuli liittää hakemukseensa Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa-raportti tai jos tietoja ei ole Suomen Asiakastieto Oy:n rekisterissä, tilinpäätöstiedot kolmelta (3) viime vuodelta tai muu vastaava selvitys.

Tarjoaja, joiden luokitus ratingluokituksessa on A, B tai C tai joiden taloudellisen tilanteen arvioidaan vastaavan em. tasoa, voidaan sulkea tarjouskilpailusta. Jos tarjoaja kykenee pyydettäessä esittämään luotettavan selvityksen taloudellisesta tilanteesta, voidaan tarjous hyväksyä tältä osin.

Rakennustekniikka on tarkistanut tarjouksen.



29.08.2019

Asia/4

Rakennustekniikka esittää, että Stadin ammattiopiston julkisivujärjestelmän urakoitsijaksi valitaan halvimman tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättänyt Stofix Suomi Oy.

**Esittelijä**

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

**Lisätiedot**

Kari Haapaniemi, yksikönjohtaja, puhelin: +358931039630  
kari.haapaniemi(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Tarjouspyyntö  
2 Vertailu

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

**Otteet**

**Ote**  
Asianomaiset

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta  
Liite 2



29.08.2019

Asia/5

## § 67

### Oikaisuvaatimus kaupunkitekniikan ylläpidon päätökseen 4.4.2019 § 15

HEL 2019-001679 T 03 01 00

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hylätä oikaisuvaatimuksen kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtajan päätöksestä 4.4.2019 § 15 koskien korvaushakemusta kadun varteen pysäköidyn auton vaurioista.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole tuotu esille sellaisia asioita, joilla olisi tarpeen muuttaa yksikönjohtajan hylkäävää päätöstä asiaan.

Pöytäkirjanote esityslistateksteineen ja liitteineen sekä muutoksenhakuohjeineen Staran kaupunkitekniikan ylläpidolle, jonka tulee huolehtia päätöksen tiedoksiannosta asianosaisille.

#### Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

#### Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943  
ville.alatyppe(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 13.6.2019
- 2 Oikaisuvaatimus 13.6.2019, saate
- 3 Vahingonkorvaus, täydennys 12.6.2019
- 4 Vahingonkorvaus, täydennys 12.6.2019, karttaliite

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

#### Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös  
Liite 1  
Liite 2  
Liite 3  
Liite 4



29.08.2019

Asia/5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Päätöksen perustelut

Korvauksenhakija on jättänyt Helsingin kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimuksen kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtajan päätöksestä 4.4.2019 § 15, jolla yksikönjohtaja hylkäsi Staran aiheuttamaksi epäillyn omaisuusvaurion. Oikaisuvaatimushakemus, yksikönjohtajan hylkäyspäätös ja alkuperäinen korvaushakemus ovat tämän päätösesityksen liitteinä.

Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 ja 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen asianomaiselle lautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on kuntalain 138 §:n mukaan tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Ellei muuta näytetä, tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksen postittamisesta.

Korvauksenhakijalle on lähetetty häntä koskeva päätös oikaisuvaatimusohjeineen 4.4.2019. Oikaisuvaatimus on saapunut yleisen määräajan kuluessa Helsingin kaupungin kirjaamoon, mistä se on ohjattu Staran käsiteltäväksi.

Kaupunkiympäristön toimialan ja Staran välisen sopimuksen mukaan Stara käsittelee ja päättää ne vahingonkorvaushakemukset, joita epäillään Staran aiheuttamiksi.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole tuotu esille sellaisia asioita, joilla olisi tarpeen muuttaa yksikönjohtajan hylkäävää päätöstä asiassa.

Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943  
ville.alatyppo(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 13.6.2019
- 2 Oikaisuvaatimus 13.6.2019, saate
- 3 Vahingonkorvaus, täydennys 12.6.2019
- 4 Vahingonkorvaus, täydennys 12.6.2019, karttaliite

## Muutoksenhaku

Postiosoite  
PL 1660  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
stara@hel.fi

Käyntiosoite  
Ilmalankuja 2 L  
Helsinki 24  
<http://www.hel.fi/stara>

Puhelin  
+358 9 310 17000  
Faksi

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI7081199710000581  
Alv.nro  
FI02012566



29.08.2019

Asia/5

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Asianosaiset

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

## Päätöshistoria

Keskushallinto Rakentamispalveluliikelaitos Kaupunkitekniikan ylläpito Yksikönjohtaja 04.04.2019 § 15

HEL 2019-001679 T 03 01 00

### Päätös

Yksikönjohtaja päätti hylätä vahingonkorvaushakemuksen, jossa hakija epäilee, että Stara on toimillaan vaurioittanut hänen Joutsenraitin jalkakäytävän viereen omalle tontille pysäköidyn autonsa oikeaa helmaa 4.2.2019 yöaikana.

Alueen työyksikön selvityksessä todetaan, että alueen auruskalusto on aurannut jalkakäytävää ja lumitila ei ole riittänyt sataneelle lumelle. Tästä syystä kaksi halkaisijaltaan noin 20 senttimetriä ollutta lumikokkareita on omalla painollaan hiljakseen vierinyt hakijan auton viereen koskettaen autoa, mikä näkyy myös hakemuksen kuvista.

Hakija ei ole ollut yhteydessä Staraan ennen korjauksen teettämistä, jotta tarvittavat korjaustoimenpiteet olisi voitu yhdessä sopia. Staran mielestä lumikokkareista ei olisi voinut tulla sellaista vauriota auton maalipintaan, että se olisi vaatinut koko helman vaihtoa ja uudelleenmaalausta.

### Päätöksen perustelut

Vahinko on tapahtunut 4.2.2019 aamuyöstä. Hakija on teettänyt oletetusta vauriosta korjauskustannuslaskelman samana päivänä 4.2.2019. Korjaamo on lähettänyt hakijalle kustannuslaskelman klo 13:20. Hakija on hakemuksessaan ilmoittanut soittaneensa Kaupunkitoimialan asiakaspalveluun, josta oli ilmoitettu tekemään vahingonkorvaushakemus. Vahingonkorvaushakemus on kirjattu 5.2.2019 klo 14:32.





29.08.2019

Asia/5

Kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtaja oli yhteydessä hakijaan 1.4.2019 ja hakija ilmoitti korjanneensa auton heti. Ensimmäisessä viestissä hän kertoi syyksi sen, että uusi auto pitää olla kunnossa ja kiiltävä ja toisessa viestissään lisäsi vielä, että autolla on koritakuu ja sen pitää olla kunnossa, ettei takuu lopu. Kyseessä on vuoden 2017 Ford Fiesta.

Hakijan esittämät korvausvaateet ovat seuraavat: auton korjauskustannukset 490 euroa, korjaamolle ajo 15 km (15 euroa), puhelinkulut 3 euroa sekä lumityöt auton kyljestä 1 tunti (50 euroa).

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943  
ville.alatypko(a)hel.fi



29.08.2019

Asia/6

## § 68

### Digia Finland Oy:n hankintaoikaisuvaatimus Staran toimitusjohtajan päätökseen 27.5.2019 § 38

HEL 2019-006660 T 02 08 02 00

HEL 2019-004184

## Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hylätä esityslistatekstissä mainituin perustein Digia Finland Oy:n (jäljempänä Digia) hankintaoikaisuvaatimuksen koskien Staran toimitusjohtajan 27.5.2019 tekemää päätöstä § 38 ehdokkaiden valinnasta kilpailullisen neuvottelun neuvotteluvaiheeseen.

### Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

### Lisätiedot

Matleena Markkanen, lakimies, puhelin: 310 38840  
matleena.markkanen(a)hel.fi  
Janne Romo, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 45436  
janne.romo(a)hel.fi  
Lauri Mörä, laatuasiantuntija, puhelin: 310 78712  
lauri.möra(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 HEL 2019-004184, hankintaoikaisuvaatimus, Digia Finland Oy
- 2 HEL 2019-004184, osallistumishakemus, Digia Finland Oy
- 3 HEL 2019-004184, osallistumispyyntö

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös

## Otteet

### Ote

Asianosainen

### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös  
Liite 1  
Liite 2  
Liite 3

## Päätösehdotus



29.08.2019

Asia/6

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Digia on tehnyt hankintaoikaisuvaatimuksen Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitos Staran toimitusjohtajan 27.5.2019 tekemästä päätöksestä § 38 koskien tiedonkeruun ja tuotannonohjauksen digitalisoimisen hankintaa. Päätöksessä kilpailullisen neuvottelumenettelyn toiseen, eli neuvotteluvaiheeseen, on valittu viisi parhaat vertailupisteet saanutta ehdokasta. Päätös on annettu sähköisesti tiedoksi 27.5.2019, joten Digian 7.6.2019 saapunut oikaisuvaatimus on tehty määräajassa.

Vaatimuksessaan Digia vaatii päätöksen oikaisemista siten, että Digian ilmoittamat henkilöreferenssit katsotaan hankintailmoituksessa esitettyjen vaatimusten mukaisiksi ja hyväksytään

Hankinta koskee tiedonkeruun ja tuotannonohjauksen digitalisointia (HEL 2019-004184). Hankintamenettelynä on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukainen kilpailullinen neuvottelumenettely. Tarjouskilpailua koskeva ilmoitus on julkaistu Tarjouspalvelu.fi-ilmoituskanavassa, jossa ehdokkaiden on tullut ilmoittaa osallistumishakemuksessaan henkilöreferenssejä toimialaosaamisen, ICT-osaamisen ja projektinjohto-osaamisen aihealueilta.

Toimialaosaamisen- ja kokemuksen osalta hyväksytyt referenssejä ovat olleet alle viisi vuotta vanhat Suomessa toteutuneet vuosiarvoltaan yli 100 000 euroa olevat päättyneet sopimukset, jotka ovat tehty infra-alan tai talonrakennusalan organisaatioille, jotka harjoittavat kiinteistöjen kunnossapitoa ja rakentamista, katuinfran kunnossapitoa ja rakentamista, talonrakentamista tai korjausrakentamista. Henkilön roolin referenssitoimeksiannossa on tullut olla keskeinen asiantuntija tai vastuuhenkilö.

ICT-osaamisen osalta hyväksytyt referenssejä ovat olleet alle viisi vuotta vanhat Suomessa toteutuneet vuosiarvoltaan yli 100 000 euroa olevat päättyneet sopimukset, jotka ovat liittyneet toiminnanohjausjärjestelmiin, järjestelmäintegraatioihin, pilvipalveluihin, tietovarastoihin, telemetriikkaan tai mobiiliteknologiaan. Henkilön roolin referenssitoimeksiannossa on tullut olla keskeinen asiantuntija tai vastuuhenkilö.

Projektinjohto-osaamisessa hyväksytyt referenssejä ovat olleet alle viisi vuotta vanhat Suomessa toteutetut projektit vuosiarvoltaan yli 200 000 euroa (esimerkiksi ICT-projektit) tai 2 milj. euroa (esimerkiksi rakentamisprojektit). Henkilön roolin referenssitoimeksiannossa on tullut olla projektipäällikkö. Projektinjohto-osaamisen osiossa ehdokas on voinut saada yhden lisäpisteen esittämällä henkilöstä näytön vähintään



29.08.2019

viiden vuoden vaativasta projektipäällikkö-kokemuksesta tai kokemusta osoittavasta sertifikaatista, josta esimerkkinä on annettu IPMA level B.

Kilpailullisen neuvottelumenettelyn ensimmäisessä vaiheessa pidetyssä infotilaisuudessa ehdokkaat saivat esittää kysymyksiä, joihin vastattiin kootusti Tarjouspalvelu.fi kautta (30.4.). Tarjouspalveluun kirjattuna kysymyksenä ja siihen annettuna vastauksena on ollut: ”Referensseissä puhutaan päättyneistä sopimuksista, voiko referenssiksi lukea myös esim. toistaiseksi voimassa olevan?” ”Hyväksytyiksi luetaan myös yli kaksi vuotta voimassa olevat sopimukset.”

Digia on ilmoittanut tulkinneensa osallistumispyynnön vaatimukset, sekä lisäkysymyksissä esitetyn kysymyksen ja vastauksen siten, että osallistumishakemukseen merkitään henkilön ajallinen osallistuminen kyseiseen referenssisopimuskohteeseen.

Hankintalaissa säännellyn tarjouskilpailumenettelyn lähtökohtana on, että tarjoaja vastaa tarjouksensa sisällöstä ja oikeuskäytännössä on vakiintuneesti katsottu, että hankintayksiköllä on oikeus luottaa siihen, mitä tarjoaja on tarjouksessaan ilmoittanut.

Hankintalain 86 §:n mukaisesti hankintayksiköllä on oikeus varmistua ehdokkaan tai tarjoajan teknisestä suorituskyvystä ja ammatillisesta pätevyydestä. Pykälässä säädetään, että hankintayksikkö voi asettaa vaatimuksia, joilla varmistetaan, että ehdokkailla ja tarjoajilla on tarvittavat henkilöstö- ja tekniset voimavarat ja kokemusta hankintasopimuksen toteuttamiseksi hankintayksikön edellyttämällä tasolla. Hankintayksikkö voi vaatia, että riittävä kokemus osoitetaan viittaamalla aiemmin toteutettuihin sopimuksiin.

Referenssien tarkoituksena on saada varmistus jo olemassa olevista näytöistä ja se osoitetaan viittaamalla osallistumishakemuksen jättämismääräaikaan mennessä toteutettuihin sopimuksiin. Osallistumispyynnössä ja lisäkysymyksiin annetuissa vastauksissa on annettu hankintalain mukaisesti referenssivaatimus, jonka mukaan hyväksytyjä referenssejä ovat olleet toteutuneet projektit tai päättyneet sopimukset, jotka ovat alle viisi vuotta vanhoja tai voimassa olevat sopimukset, jotka ovat kestäneet yli kaksi vuotta.

Referenssisopimuksista on tullut merkitä osallistumishakemukseen mm. kohde, tilaaja sekä sopimuksen arvo ja aika. Digia on perustellut, että heidän ilmoittamansa aika koskee henkilön kiinnitystä referenssisopimuskohteeseen ja kiinnitykselle ei ole asetettu ajallista kestoja koskevaa vaatimusta. Digia on vedonnut myös siihen, että sopimus ja henkilön kiinnitys voisi tulevaisuudessa täyttää kahden vuoden vaatimuksen.



29.08.2019

Digia on vastannut osallistumishakemuksensa tietojen oikeellisuudesta ja hankintayksikön on tullut hylätä kaikki osallistumispyyntöä vastamattomat referenssit.

ICT-osaamista koskeneet hylätyt referenssit on ilmoitettu kohdassa ”aika” henkilön kolme (3) osalta: 03/2018 – ja 08/2018 – . Esitetyistä referensseistä käy ilmi ainoastaan se, että ne ovat kestäneet alle kaksi vuotta osallistumishakemuksen jättämismääräajan hetkellä 9.5.2019.

Projektinjohtoa koskeneet hylätyt referenssit on ilmoitettu osallistumishakemuksessa henkilön yksi (1) osalta: 09/2018 – ja 04/2018 –. Henkilön kaksi (2) osalta on hylätty referenssi kolme: 02/2018 – ja henkilön kolme (3) osalta referenssi kaksi: 04/2018 –.

Digia on lisäksi vaatinut, että projektinjohtoa koskevat lisäpisteet olisi tullut antaa henkilöille kaksi (2) ja kolme (3). Hankintayksikkö on antanut lisäpisteen henkilön kaksi (2) osoitetusta kokemuksesta. Henkilöiden yksi (1) ja kolme (3) ilmoitetut sertifikaatit eivät ole vastanneet näyttönä sitä, mitä osallistumispyynnössä on vaadittu projektiosaamisen lisäpisteen osalta. Lisäpisteen on voinut saada esittämällä henkilöstä näytön vähintään viiden vuoden vaativasta projektipäällikkökokemuksesta tai sertifikaatista, kuten IPMA level B. Sertifikaatti IPMA level B saamisen edellytyksenä on vähintään viiden vuoden kokemus projektinjohtamisesta, jolloin sertifikaatilla on voinut osoittaa suoraan vaadittavan kokemuksen.

Hankintaoikaisuvaatimuksen johdosta ei ole kuultu muita tarjoajia kullekin ilmeisen tarpeettomuuden vuoksi.

## Johtopäätös

Kilpailullisen neuvottelumenettelyn ehdokkaiden valintaa koskeva pisteytysvertailu ja sitä koskenut päätös on tehty julkisia hankintoja koskevien oikeusohjeiden mukaisesti. Vaatimus hankintapäätöksen oikaisemisesta tulee edellä mainituin perustein hylätä perusteettomana.

Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

Lisätiedot

Matleena Markkanen, lakimies, puhelin: 310 38840  
matleena.markkanen(a)hel.fi  
Janne Romo, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 45436  
janne.romo(a)hel.fi  
Lauri Mörä, laatuasiantuntija, puhelin: 310 78712  
lauri.möra(a)hel.fi

## Liitteet



29.08.2019

Asia/6

- 
- |   |  |
|---|--|
| 1 | HEL 2019-004184, hankintaoikaisuvaatimus, Digia Finland Oy |
| 2 | HEL 2019-004184, osallistumishakemus, Digia Finland Oy     |
| 3 | HEL 2019-004184, osallistumispyyntö                        |

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös

## Otteet

### Ote

Asianosainen

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös

Liite 1

Liite 2

Liite 3



## § 69

### Sofigate Oy:n hankintaoikaisuvaatimus Staran toimitusjohtajan päätökseen 27.5.2019 § 38

HEL 2019-004184 T 02 08 02 00

## Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hylätä esityslistatekstissä mainituin perustein Sofigate Oy:n hankintaoikaisuvaatimuksen koskien Staran toimitusjohtajan 27.5.2019 tekemää päätöstä § 38 ehdokkaiden valinnasta kilpailullisen neuvottelumenettelyn neuvotteluvaiheeseen

### Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

### Lisätiedot

Matleena Markkanen, lakimies, puhelin: 310 38840  
matleena.markkanen(a)hel.fi  
Janne Romo, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 45436  
janne.romo(a)hel.fi  
Lauri Mörä, laatuasiantuntija, puhelin: 310 78712  
lauri.möra(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Hankintaoikaisuvaatimus HEL 2019-004184
- 2 Vertailutaulukko
- 3 Oikaisuvaatimus 28.5.2019, liite
- 4 Oikaisuvaatimus 28.5.2019, saate, Sofigate Oy ja Sitowise

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös

## Otteet

### Ote

Asianosaiset

### Otteen liitteet

Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös  
Esitysteksti  
Liite 1  
Liite 2  
Liite 3  
Liite 4

## Päätösehdotus



Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Sofigate Oy on tehnyt hankintaoikaisuvaatimuksen Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen toimitusjohtajan 27.5.2019 tekemästä päätöksestä § 38 koskien tiedonkeruun ja tuotannonohjauksen digitalisoimisen hankintaa. Päätöksessä kilpailullisen neuvottelumenettelyn toiseen, eli neuvotteluvaiheeseen, on valittu viisi parhaat vertailupisteet saanutta ehdokasta. Päätös on annettu sähköisesti tiedoksi 27.5.2019, joten Sofigate Oy:n 29.5.2019 saapunut oikaisuvaatimus on tehty määräajassa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen jättänyt Sofigate Oy on osallistunut hankinnan ensimmäiseen vaiheeseen ryhmittymänä yhdessä Sitowise Oy:n kanssa. Vaatimuksessaan Sofigate Oy vaatii päätöksen oikaisemista siten, että ryhmittymän osallistumishakemuksessaan ilmoittamat henkilöreferenssit katsotaan tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisiksi ja hyväksytään.

Hankinta koskee tiedonkeruun ja tuotannonohjauksen digitalisointia (HEL 2019-004184). Hankintamenettelynä on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukainen kilpailullinen neuvottelumenettely. Tarjouskilpailua koskeva ilmoitus on julkaistu Tarjouspalvelu.fi ilmoituskanavassa, jossa ehdokkaiden on tullut ilmoittaa osallistumishakemuksessaan henkilöreferenssejä toimialaosaamisen, ICT-osaamisen ja projektinjohto-osaamisen aihealueilta.

Toimialaosaamisen- ja kokemuksen osalta hyväksytyjä referenssejä ovat olleet alle viisi vuotta vanhat Suomessa toteutuneet vuosiarvoltaan yli 100 000 euroa olevat päättyneet sopimukset, jotka ovat tehty infra-alan tai talonrakennusalan organisaatioille, jotka harjoittavat kiinteistöjen kunnossapitoa ja rakentamista, katuinfran kunnossapitoa ja rakentamista, talonrakentamista tai korjausrakentamista. Henkilön roolin referenssitoimeksiannossa on tullut olla keskeinen asiantuntija tai vastuuhenkilö.

ICT-osaamisen osalta hyväksytyjä referenssejä ovat olleet alle viisi vuotta vanhat Suomessa toteutuneet vuosiarvoltaan yli 100 000 euroa olevat päättyneet sopimukset, jotka ovat liittyneet toiminnanohjausjärjestelmiin, järjestelmäintegraatioihin, pilvipalveluihin, tietovarastoihin, telemetriikkaan tai mobiiliteknologiaan. Henkilön roolin referenssitoimeksiannossa on tullut olla keskeinen asiantuntija tai vastuuhenkilö.

Projektinjohto-osaamisessa hyväksytyjä referenssejä ovat olleet alle viisi vuotta vanhat Suomessa toteutetut projektit vuosiarvoltaan yli 200





000 euroa (esimerkiksi ICT-projektit) tai 2 milj. euroa (esimerkiksi rakentamisprojektit). Henkilön roolin referenssitoimeksiannossa on tullut olla projektipäällikkö.

Kilpailullisen neuvottelumenettelyn ensimmäisessä vaiheessa pidetyssä infotilaisuudessa ehdokkaat saivat esittää kysymyksiä, joihin vastattiin kootusti Tarjouspalvelu.fi kautta (30.4.). Tarjouspalveluun kirjattuna kysymyksenä ja siihen annettuna vastauksena on ollut: ”Referensseissä puhutaan päättyneistä sopimuksista, voiko referenssiksi lukea myös esim. toistaiseksi voimassa olevan?” ”Hyväksytyiksi luetaan myös yli kaksi vuotta voimassa olevat sopimukset.”

Sofigate Oy on esittänyt vaatimuksensa perusteluina sopimusten keskoa ja henkilön roolia koskevia seikkoja. Sofigate Oy ilmoittaa vaatimuksessaan, että he ovat tulkinneet lisäkysymyksissä esitetyn kysymyksen ja vastauksen siten, että referenssinä on voinut käyttää myös sellaisia sopimuksia, jotka heidän käsityksen mukaan tulevaisuudessa voisivat täyttää kahden vuoden keston vaatimuksen. Projektinjohtosaamista koskevasta henkilön roolivaatimuksesta Sofigate Oy on esittänyt, että heidän ilmoittamansa Scrum Master-rooli täyttää osallistumispyynnön vaatimuksen projektipäällikkyydestä.

Hankintalaissa säännellyn tarjouskilpailumenettelyn lähtökohtana on, että tarjoaja vastaa tarjouksensa sisällöstä ja oikeuskäytännössä on vakiintuneesti katsottu, että hankintayksiköllä on oikeus luottaa siihen, mitä tarjoaja on tarjouksessaan ilmoittanut.

Hankintalain 86 §:n mukaisesti hankintayksiköllä on oikeus varmistua ehdokkaan tai tarjoajan teknisestä suorituskyvystä ja ammatillisesta pätevyydestä. Pykälässä säädetään, että hankintayksikkö voi asettaa vaatimuksia, joilla varmistetaan, että ehdokkailla ja tarjoajilla on tarvittavat henkilöstö- ja tekniset voimavarat ja kokemusta hankintasopimuksen toteuttamiseksi hankintayksikön edellyttämällä tasolla. Hankintayksikkö voi vaatia, että riittävä kokemus osoitetaan viittaamalla aiemmin toteutettuihin sopimuksiin.

Osallistumispyynnössä ja lisäkysymyksiin annetuissa vastauksissa on esitetty hankintalain mukaisesti referenssivaatimus, jonka mukaan hyväksytyjä referenssejä ovat olleet toteutuneet projektit tai päättyneet sopimukset, jotka ovat alle viisi vuotta vanhoja tai voimassa olevat sopimukset, jotka ovat kestäneet yli kaksi vuotta. Referenssien tarkoituksena on saada varmistus jo olemassa olevista näytöistä ja se osoitetaan viittaamalla osallistumishakemuksen jättämismääräaikaan mennessä toteutettuihin sopimuksiin.

Toimialaosamasta koskeneet kaksi hylättyä referenssiä on esitetty osallistumishakemuksessa: 05/2018 – jatkuu ja 12/2017 – jatkuu. Esite-



tyistä referensseistä käy ilmi ainoastaan se, että ne ovat kestäneet alle kaksi vuotta osallistumishakemuksen jättämismääräajan hetkellä 9.5.2019.

ICT-osaamisen osalta hylätyt kaksi referenssiä oli ilmoitettu: 2019 – jatkuu ja 05/2018 > jatkuu.

Projektinjohto-osaamisen osiosta hylättiin yksi referenssi täyttymättömän ajan perusteella, joka oli ilmoitettu: 01/2018 – jatkuu. Lisäksi projektinjohto-osaamisen referensseistä hylättiin referenssi, joka oli puutteellinen vaaditun roolin osalta. Osallistumispyynnössä esitettiin, että roolin tulee olla projektipäällikkö, jota ilmoitettu Scrum Master ja tuoteomistaja eivät vakiintuneen käsityksen mukaan vastaa. Lisäksi kyseinen referenssi on ilmoitettu ajallisen keston osalta 2017- jatkuu, jolloin referenssin hylkääminen tuli tehdä myös ajallisen keston vaatimuksen vastaisena.

Asetettuja referenssivaatimuksia on tulkittu hankintalaista ja tarjouspyynnöstä poiketen siten, että hyväksyttäviä olisivat sopimukset, jotka voisivat tulevaisuudessa täyttää kahden vuoden vaatimuksen. Sofigate Oy ja Sitowise Oy ovat ryhmittymänä vastanneet osallistumishakemuksensa tietojen oikeellisuudesta ja hankintayksikön on tullut hylätä referenssit, jotka eivät ole vastanneet osallistumispyynnön vaatimuksia

Hankintaoikaisuvaatimuksen johdosta ei ole kuultu muita tarjoajia kuulemisen ilmeisen tarpeettomuuden vuoksi.

## Johtopäätös

Kilpailullisen neuvottelumenettelyn ehdokkaiden valintaa koskeva pisteytysvertailu ja sitä koskenut päätös on tehty julkisia hankintoja koskevien oikeusohjeiden mukaisesti. Vaatimus hankintapäätöksen oikaisemisesta tulee edellä mainituin perustein hylätä perusteettomana.

### Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

### Lisätiedot

Matleena Markkanen, lakimies, puhelin: 310 38840  
matleena.markkanen(a)hel.fi  
Janne Romo, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 45436  
janne.romo(a)hel.fi  
Lauri Mörä, laatuasiantuntija, puhelin: 310 78712  
lauri.möra(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Hankintaoikaisuvaatimus HEL 2019-004184
- 2 Vertailutaulukko



29.08.2019

Asia/7

- 3 Oikaisuvaatimus 28.5.2019, liite  
4 Oikaisuvaatimus 28.5.2019, saate, Sofigate Oy ja Sitowise

### Oheismateriaali

- 1 Osallistumispyyntö HEL 2019-004184  
2 Osallistumishakemus HEL 2019-004184 Sofigate Services Oy

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös

### Otteet

#### Ote

Asianosaiset

#### Otteen liitteet

Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös  
Esitysteksti  
Liite 1  
Liite 2  
Liite 3  
Liite 4

### Päätöshistoria

Keskushallinto Rakentamispalveluliikelaitos Toimitusjohtaja 27.05.2019 § 38

HEL 2019-004184 T 02 08 02 00

#### Päätös

Toimitusjohtaja päätti valita kilpailullisen neuvottelumenettelyn toiseen, eli neuvotteluvaiheeseen vertailupisteiltään viisi korkeimmin sijoittunutta ehdokasta.

#### Päätöksen perustelut

Hankinnan kohteena on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen, Staran tiedonkeruun ja tuotannonohjauksen digitalisoimisen palveluhankinta HEL 2019-004184. Hankintamenettelynä on kilpailullinen neuvottelumenettely. Tarjouskilpailua koskeva ilmoitus julkaistiin ilmoituskanavassa Tarjouspalvelu.fi. Hankintamenettelyn ensimmäisessä vaiheessa ehdokkaiden tuli jättää osallistumishakemuksensa määräaikaan 9.5.2019 mennessä.

Hankintailmoituksessa asetettuun määräaikaan mennessä hankintayksikölle saapuivat seuraavien tahojen osallistumishakemukset:

- o CGI Suomi Oy



- Gofore Oy
- Ficonic Solutions Oy
- Suomen Kuntotekniikka Oy
- Volvo Finland Ab
- Mastercom Oy
- Finn-ID Oy
- Autori Oy
- Elisa Oyj
- Etteplan Oyj
- Digia Finland Oy
- eCraft Etima Oy Ab
- Solita Oy
- Innofactor Business Solutions Oy
- Sofigate Services Oy
- Cinia Oy
- Mapon Suomi
- Soil Scout Oy
- Aureolis Oy
- DCS Finland Oy

Soveltuvuutta koskevat vaatimukset oli määritelty hankintailmoituksessa.

Hankintalain (1397/2016) 83 §:n 1 mom. mukaan hankintayksikkö voi esittää ehdokkaiden tai tarjoajien rekisteröitymistä, taloudellista ja rahoituksellista tilannetta, sekä teknistä ja ammatillista pätevyyttä koskevia vaatimuksia sekä vaatia ehdokkaita ja tarjoajia esittämään niihin liittyviä selvityksiä. Lainkohdan mukaan ehdokkaat tai tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailusta.

Kaikki yritykset täyttivät hankintailmoituksessa asetetut ehdokkaita koskevat soveltuvuusvaatimukset ja hyväksyttiin mukaan ehdokkaiden vertailuun.

Soveltuvuusvaatimukset täyttävien ehdokkaiden kesken tehtiin ehdokkaiden vertailu. Vertailu perustui hankintailmoituksessa ja sen täsmennyksissä ilmoitettuihin valintaperusteisiin. Ehdokkaiden valintaperusteet jakautuivat neljään osaan:

- Toimialaosaaminen ja -kokemus
- ICT-osaaminen ja -kokemus
- Projektipäällikköosaaminen ja -kokemus
- Toiminta ja kehittäminen

Toimialaosaamista- ja kokemusta arvioitiin ehdokkaan nimeämien henkilöiden referenssien perusteella. Maksimissaan voi nimetä kolme hen-



kilöä. Hyväksytyjä referenssejä ovat alle viisi vuotta vanhat vuosiarvoltaan yli 100000 euroa olevat päättyneet sopimukset tai yli kaksi vuotta jatkuneet jatkuvat sopimukset, jotka ovat tehty infra-alan tai talonrakennusalan organisaatioille, jotka harjoittavat kiinteistöjen kunnossapitoa ja rakentamista, katuinfran kunnossapitoa ja rakentamista, talonrakentamista tai korjausrakentamista. Henkilön rooli referenssitoimeksiannossa on oltava keskeinen asiantuntija tai vastuuhenkilö. Ehdokas voi esittää henkilölle korkeintaan kolme referenssiä. Ehdokas saa yhden pisteen jokaisesta hyväksytystä referenssistä, kuitenkin maksimissaan 5 pistettä infra-alalta tai talonrakennusalalta. Toimialasaamisesta ja -kokemuksesta ehdokas voi yhteensä saada enintään 9 pistettä. Saadakseen täydet pisteet, on ehdokkaalla oltava hyväksyttävät referenssit puolet infra-alalta ja puolet talonrakennusalalta. Kohdan pisteet lasketaan kaavalla: (ehdokkaan pistemäärä / suurimman vertailupistemäärän saaneen ehdokkaan pistemäärä) \* 10 pistettä.

ICT-osaamista- ja kokemusta arvioitiin ehdokkaan nimeämien henkilöiden referenssien perusteella. Maksimissaan voi nimetä kolme henkilöä, Hyväksytyjä referenssejä ovat alle viisi vuotta vanhat vuosiarvoltaan yli 100000 euroa olevat päättyneet sopimukset tai yli kaksi vuotta jatkuneet jatkuvat sopimukset, jotka ovat liittyneet toiminnanohjausjärjestelmiin, järjestelmäintegraatioihin, pilvipalveluihin, tietovarastoihin, telemetriikkaan tai mobiiliteknologiaan. Henkilön rooli referenssitoimeksiannossa on oltava keskeinen asiantuntija tai vastuuhenkilö. Ehdokas voi esittää henkilölle korkeintaan kolme referenssiä. Ehdokas saa yhden pisteen jokaisesta hyväksytystä referenssistä. ICT-osaamisesta ja -kokemuksesta voi yhteensä saada enintään 9 pistettä. Kohdan pisteet lasketaan kaavalla: (ehdokkaan pistemäärä / suurimman vertailupistemäärän saaneen ehdokkaan pistemäärä) \* 20 pistettä.

Projektinjohto-osaamista- ja kokemusta arvioitiin ehdokkaan nimeämien henkilöiden referenssien perusteella. Yhden henkilön nimeäminen on pakollista, joka toimii allianssipäällikkönä, maksimissaan voi nimetä kolme henkilöä. Hyväksytyjä referenssejä ovat alle viisi vuotta vanhat tai yli kaksi vuotta jatkuneet jatkuvat projektit vuosiarvoltaan yli 200000 euroa (esimerkiksi ICT-projektit) tai 2 milj. euroa (esimerkiksi rakentamisprojektit). Henkilön rooli referenssitoimeksiannossa on oltava projektipäällikkö. Ehdokas voi esittää henkilölle korkeintaan kolme referenssiä. Ehdokas saa yhden pisteen jokaisesta hyväksytystä referenssistä. Ehdokas voi saada 1 lisäpisteen esittämällä henkilöstä näytön vähintään viiden vuoden vaativasta projektipäällikkö-kokemuksesta tai sertifikaatista kuten IPMA level B. Lisäpisteitä voi saada kaikista kolmesta nimetystä henkilöstä enintään yhteensä siis 3 pistettä. Projektinjohto-osaamisesta ja -kokemuksesta voi yhteensä saada enintään 12 pistettä. Kohdan pisteet lasketaan kaavalla: (ehdokkaan pistemäärä /



suurimman vertailupistemäärän saaneen ehdokkaan pistemäärä) \* 20 pistettä.

Ehdokas kuvaa toimintansa menettelyjä ja keinoja onnistuneiden näyttöjen avulla. Toiminnan kuvausta, jossa ehdokas on vastannut alla oleviin kysymyksiin, arvioidaan palvelulle asetettuja tavoitteita vasten. Toiminta ja kehittämisen kuvauksesta voi yhteensä saada enintään 8 pistettä. Ehdokkaiden tulee vastata kuvauksessaan seuraaviin kysymyksiin: - Miten ehdokas toimii liittyen asiakkaan prosessien kehittämiseen ja digitalisointiin? - Miten ehdokas auttaa asiakastaan toiminnan muutosprojekteissa ja muutosjohtamisessa? Jokaisesta kysymysosionta on ehdokkaan mahdollista saada 4 pistettä seuraavasti: 0 p = Vastaus on olennaisesti puutteellinen, vertailu ei ole mahdollinen 2 p = Vastaus sisältää tiedot osittain kattavasti, täsmällisesti ja tarkasti. Näytöistä voi päätellä menettelyiden ja keinojen tukevan osittain palvelun tavoitteita. 4 p = Vastaus sisältää tiedot kattavasti, täsmällisesti ja tarkasti. Näytöistä voi päätellä menettelyiden ja keinojen tukevan kohtuullisesti palvelun tavoitteita. Kohdan pisteet lasketaan kaavalla: (ehdokkaan pistemäärä / suurimman vertailupistemäärän saaneen ehdokkaan pistemäärä) \* 50 pistettä.

Ehdokkaan kokonaispisteet saadaan laskemalla jokaisen neljän kohdan pisteet yhteen.

Ehdokkaiden vertailu on kuvattu liitteessä 1.

Vertailun perusteella neuvotteluihin valittiin seuraavat ehdokkaat:

1. Solita Oy
2. Innofactor Business Solution Oy
3. Etteplan Oyj
4. CGI Suomi Oy
5. eCraft Etima Oy Ab

#### Lisätiedot

Janne Romo, tietotekniikkavastaava, puhelin: 310 45436  
janne.romo(a)hel.fi  
Lauri Mörä, laatuasiantuntija, puhelin: 310 78712  
lauri.mora(a)hel.fi



29.08.2019

Asia/8

## § 70

### Otto-oikeuden käyttäminen Staran toimitusjohtajan päätökseen 26.6.2019 § 39, 1 kpl kuorma-auto 8x2 trippeli (CL)

HEL 2019-006245 T 02 08 01 00

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti käyttää otto-oikeuttaan toimitusjohtajan tekemään päätökseen 26.6.2019 § 39.

Johtokunta päätti oikeuttaa toimitusjohtajan tilaamaan Scania Suomi Oy:ltä Scania P450 kuorma-auton varusteineen (HIAB Suomen asennuksen päällirakentein).

#### Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

#### Lisätiedot

Sami Aherva, yksikönjohtaja, puhelin: 09 310 78571  
sami.aherva(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Tarjousvertailu

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

#### Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

#### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Liite 1  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

#### Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan puheenjohtaja on ilmoittanut käyttävänsä otto-oikeuttaan toimitusjohtajan päätökseen 26.6.2018 § 39.



Helsingin hallintosäännön 19 luvun 3 §:n 5 momentin mukaan liikelaitoksen johtokunta tai sen puheenjohtaja voi ottaa johtokunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen viranhaltija on tehnyt päätöksen. Johtokunta päättää käyttääkö se otto-oikeutta päätökseen vai ei. Mikäli johtokunta päättää käyttää otto-oikeuttaan se voi pysyttää, kumota tai muuttaa tai palauttaa päätöksen uudelleen valmisteltavaksi.

Toimitusjohtajan tekemä päätös perustuu tarjousvertailuun, joka on tehty tarjouspyynnössä ilmoitettujen päätöksen tekemisen perusteiden mukaisesti, eikä päätöstä siksi ole syytä muuttaa.

**Esittelijä**

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

**Lisätiedot**

Sami Aherva, yksikönjohtaja, puhelin: 09 310 78571  
sami.aherva(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Tarjousvertailu

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

**Otteet**

**Ote**  
Asianosaiset

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Liite 1  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

**Päätöshistoria**

Keskushallinto Rakentamispalveluliikelaitos Toimitusjohtaja 26.06.2019 § 39

HEL 2019-006245 T 02 08 01 00

**Päätös**

Toimitusjohtaja päätti tilata Scania Suomi Oy:ltä Scania P450 kuorma-auton varusteineen (HIAB Suomen asentamin päällirakentein).

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 215 531,00 euroa (alv 0 %).





Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän tilauksen allekirjoittamisella.

Pöytäkirjanote Staran logistiikan hankinnalle, jonka tulee huolehtia päätöksen tiedoksiannosta asianosaisille.

#### Päätöksen perustelut

Hankinnasta on julkaistu HILMA-verkkosivustolla hankintailmoitus 28.5.2019. Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin tarjouspalvelu.fi toimittaja-portaalissa. Hankinnan kohteena on 8x2 trippeli kuorma-auton hankinta. Hankintamenettelynä on julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) mukainen avoin menettely, jossa kaikki halukkaat toimittajat voivat tehdä tarjouksen.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyynnön sisältöön liittyvistä asioista lisäkysymyksiä 9.6.2019 mennessä. Määräaikaan mennessä ei esitetty kysymyksiä. Tarjouspyyntöasiakirjat ovat päätöksen oheismateriaalina.

Tarjousten määräaika oli 19.6.2019 klo 12. Tarjoukset avattiin tarjousten jättämiseksi varatun ajan päätyttyä. Tarjousten avaamisesta on laadittu pöytäkirja.

Määräaikaan mennessä saatiin kolme (3) tarjousta:

Scania Suomi Oy

Veho Oy Ab

Volvo Finland Ab

Tarjousten avaamisen jälkeen tarkastettiin tarjoajien soveltuvuus ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus. Todettiin, että tarjoajat täyttävät tarjoajille asetetut soveltuvuutta koskevat vähimmäisvaatimukset.

Määräaikaan mennessä saadut tarjoukset ovat tarjouspyynnön vaateiden mukaisia.

Tarjouspyynnössä on ilmoitettu päätöksen tekemisen perusteena kokonaistaloudellinen edullisuus seuraavasti: hinta 65 %, tekniset ja toiminnalliset ominaisuudet 25 % ja huoltovalmius 10 %. Tarjousvertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisin on Scania Suomi Oy:n 19.6.2019 päivätty tarjous (HIAB Suomen asentamin päällirakentein).

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintaa koskevan päätöksen tekemisen yhteydessä. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.



29.08.2019

Asia/8

---

Lisätiedot

Ari Kinnunen, hankintainsinööri, puhelin: 310 38947  
ari.kinnunen(a)hel.fi



29.08.2019

Asia/9

## § 71

### Otto-oikeuden käyttäminen Staran toimitusjohtajan päätökseen 26.6.2019 § 40, 1 kpl kuorma-auto 10 - 12 t

HEL 2019-006310 T 02 08 01 00

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti käyttää otto-oikeuttaan toimitusjohtajan tekemään päätökseen 26.6.2019 § 40.

Johtokunta päätti oikeuttaa toimitusjohtajan tilaamaan Veho Oy Ab:lta Mercedes-Benz Atego 1218L kuorma-auton varusteineen.

#### Esittelijä

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

#### Lisätiedot

Sami Aherva, yksikönjohtaja, puhelin: 09 310 78571  
sami.aherva(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Tarjousvertailu

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

#### Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

#### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Liite 1  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan puheenjohtaja on ilmoittanut käyttävänsä otto-oikeuttaan toimitusjohtajan päätökseen 26.6.2018 § 40.



29.08.2019

Helsingin hallintosäännön 19 luvun 3 §:n 5 momentin mukaan liikelaitoksen johtokunta tai sen puheenjohtaja voi ottaa johtokunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen viranhaltija on tehnyt päätöksen. Johtokunta päättää käyttääkö se otto-oikeutta päätökseen vai ei. Mikäli johtokunta päättää käyttää otto-oikeuttaan se voi pysyttää, kumota tai muuttaa tai palauttaa päätöksen uudelleen valmisteltavaksi.

Toimitusjohtajan tekemä päätös perustuu tarjousvertailuun, joka on tehty tarjouspyynnössä ilmoitettujen päätöksen tekemisen perusteiden mukaisesti, eikä päätöstä siksi ole syytä muuttaa.

**Esittelijä**

vs. toimitusjohtaja  
Hannu Halkola

**Lisätiedot**

Sami Aherva, yksikönjohtaja, puhelin: 09 310 78571  
sami.aherva(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Tarjousvertailu

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

**Otteet**

**Ote**

Asianosaiset

**Otteen liitteet**

Esitysteksti

Liite 1

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

**Päätöshistoria**

Keskushallinto Rakentamispalveluliikelaitos Toimitusjohtaja 26.06.2019 § 40

HEL 2019-006310 T 02 08 01 00

**Päätös**

Toimitusjohtaja päätti tilata Veho Oy Ab:lta Mercedes-Benz Atego 1218L kuorma-auton varusteineen.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 134 224,00 euroa (alv 0 %).



Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän tilauksen allekirjoittamisella.

Pöytäkirjanote Staran logistiikan hankinnalle, jonka tulee huolehtia päätöksen tiedoksiannosta asianosaisille.

#### Päätöksen perustelut

Hankinnasta on julkaistu HILMA-verkkosivustolla hankintailmoitus 28.5.2019. Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin tarjouspalvelu.fi toimittaja-portaalissa. Hankinnan kohteena on kokonaismassaltaan 10 - 12 tonnin kuorma-auton hankinta. Hankintamenettelynä on julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) mukainen avoin menettely, jossa kaikki halukkaat toimittajat voivat tehdä tarjouksen.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyynnön sisältöön liittyvistä asioista lisäkysymyksiä 9.6.2019 mennessä. Määräaikaan mennessä esitettiin yksi kysymys, johon annettu vastaus on päätöksen oheismateriaalina, kuten myös tarjouspyyntöasiakirjat.

Tarjousten määräaika oli 19.6.2019 klo 12. Tarjoukset avattiin tarjousten jättämiseksi varatun ajan päätyttyä. Tarjousten avaamisesta on laadittu pöytäkirja.

Määräaikaan mennessä saatiin neljä (4) tarjousta:

K Auto Oy  
Veho Oy Ab  
Volvo Finland Ab (Renault)  
Volvo Finland Ab (Volvo)

Tarjousten avaamisen jälkeen tarkastettiin tarjoajien soveltuvuus ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus. Todettiin, että tarjoajat täyttävät tarjoajille asetetut soveltuvuutta koskevat vähimmäisvaatimukset.

Määräaikaan mennessä saadut tarjoukset ovat tarjouspyynnön vaateiden mukaisia.

Tarjouspyynnössä on ilmoitettu päätöksen tekemisen perusteena kokonaistaloudellinen edullisuus seuraavasti: hinta 65 %, tekniset ja toiminnalliset ominaisuudet 25 % ja huoltovalmius 10 %. Tarjousvertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisin on Veho Oy Ab:n 18.6.2019 päivätty tarjous.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintaa koskevan päätöksen tekemisen yhteydessä. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.



29.08.2019

Asia/9

---

Lisätiedot

Ari Kinnunen, hankintainsinööri, puhelin: 310 38947  
ari.kinnunen(a)hel.fi



29.08.2019

Asia/10

## § 72

### Toimitusjohtajan tilannekatsaus

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi vs. toimitusjohtaja Hannu Halkolan tilannekatsauksen.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Jarmo Nieminen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Jarmo Nieminen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



29.08.2019

Asia/11

## § 73

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi asiat tiedoksi.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Jarmo Nieminen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus (Khs)

[Khs 3.6.2019 § 412, Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien muuttaminen](#)

[Liite 1.](#)

[Khs 10.6.2019 § 439, Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan jäsenten valinta kesäkuussa 2019 alkavaksi toimikaudeksi](#)

Kaupunginvaltuusto (Kvsto)

[Kvsto 8.5.2019 § 141, Kotikaupunkina Helsinki 2016 –ohjelman seurantaraportti 2019](#)

[Liite 1.](#)

Esittelijä

puheenjohtaja  
Jarmo Nieminen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





29.08.2019

Asia/12

## § 74

### Ilmoitusasiat

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Jarmo Nieminen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Jarmo Nieminen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



29.08.2019

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 63, 64, 65, 72, 73 ja 74 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

##### **Pöytäkirjan 66, 70 ja 71 §:t.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

#### OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



29.08.2019

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



29.08.2019

---

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö



29.08.2019

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)



29.08.2019

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Odotusaika**

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2050 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## **3 VALITUSOSOITUS**

### **Pöytäkirjan 67 §.**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### **Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.



29.08.2019

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava



29.08.2019

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 260 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.





29.08.2019

---

#### 4 MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 68 ja 69 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 146 §



29.08.2019

---

## Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Jarmo Nieminen  
puheenjohtaja

Eero-Pekka Eskelinen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Mirja Heiskari

Erkki Nurmi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 03.09.2019.