



23.04.2021

## **60 §**

### **Juridisen tuen lakimiehen viran täyttäminen, työavain SOTE-04-41-21**

HEL 2021-004765 T 01 01 01 01

#### **Päätös**

Päätöksenteon tuen yksikön päällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella oikeustieteen maisteri \*\*\*\*\* lakimiehen vakituiseen virkaan (vakanssinumero 038113, toimintayksikkö 391120, työpiste 100140 juridinen tuki) 1.5.2021 lukien 4274,99 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaika on 3 kuukautta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

#### **Päätöksen perustelut**

Lakimiehen virka tuli avoimeksi 1.2.2021.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 9.1.2020 § 4 mukaan lakimiehen virkaan ottaa päätöksenteon tuen yksikön päällikkö.

Lakimiehen keskeisimpiin tehtäviin kuuluu päätöksenteon juridinen tuki toimialan johdolle, esihenkilöille ja sosiaali- ja terveystoimialan lautakunnalle. Lisäksi lakimies ohjaa ja neuvoo yleishallinnollisissa ja sosiaalihuollon yleis- ja erityislainsäädäntöä koskevissa kysymyksissä. Lakimiehen tehtäviin kuuluu myös kantelujen johdosta annettavien lausuntojen valmistelu, kuntien välisen sosiaalihuollon järjestämis- ja kustannusvastuun selvittäminen sekä oikeudellisiin kysymyksiin liittyvien koulutusten järjestäminen henkilöstölle.

Lakimiehen viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi oikeustieteellinen korkeakoulututkinto.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.



23.04.2021

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävän menestyksellä hoitaminen edellyttää kokemusta sosiaali- huollon juridiikan soveltamisesta. Lisäksi tehtävän hoitaminen edellyttää sujuvaa suullista ja kirjallista ilmaisua, oma-aloitteisuutta sekä hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja.

Eduksi luettiin kokemus yleishallinnon juridiikasta sekä seuraavien sosiaalihuollon osa-alueiden lainsäädännön tuntemus: vanhuspalvelut, vammais- ja kehitysvammahuolto, päihdehuolto, omaishoito, perhehoito ja toimeentulotuki.

Lakimiehen virka (vakanssinumero 038113) on ollut julkisesti haettavana 18.3.–9.4.2021 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa. Kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun lisäksi hakuilmoitus julkaistiin TE-palveluiden työpaikkasivustolla, Lakimies-Rekrytointi-verkkopalvelussa sekä LinkedIn-sivustolla.

Määräajassa hakemuksen jätti 22 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus oli 21 hakijalla. Yhteenvedo hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* haastattelun 16.4.2021 ja \*\*\*\*\* haastattelun 19.4.2021 suorittivat juridisen tuen johtava lakimies \*\*\*\*\* sekä juridisen tuen lakimiehet \*\*\*\*\* haastattelun 20.4.2021 suorittivat juridisen tuen lakimiehet \*\*\*\*\*

HL 51 §:n perusteella korjattu työkokemusaika, KF 28.4.2021

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi kesäkuussa 2020. Aiemmalta koulutukseltaan hän on terveydenhoitaja (AMK).\*\*\*\*\*

Hän on työskennellyt lakimiehenä 1 vuoden ja 6 kuukauden ajan ja sitä ennen korkeakouluharjoittelijana 3 kuukauden ajan Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialalla. Korkeakouluharjoittelijana hänen tehtäviinsä ovat kuuluneet sosiaalitoimen yksilöhuollon muutoksenhakusasioiden valmistelu sosiaali- ja terveystoimialan jaostolle, vahingonkorvausasioiden ja tietopyyntöjen käsittely, muutoksenhakuasiat sekä kanteluihin annettavien lausuntojen valmistelu. Lakimiehenä hänen työtehtäviään ovat muun muassa juridinen neuvonta sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntöön liittyen, kanteluihin annettavien lausuntojen laadinta, päätösvalmistelu sekä vahingonkorvausasioiden käsittely ja niihin liittyvä neuvonta.

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi helmikuussa 2021. Hän on lisäksi suorittanut LL.M Master of Laws -tutkinnon Kööpenha-



23.04.2021

minan yliopistossa vuonna 2020. Aiemmalta koulutukseltaan hän on sairaanhoitaja, terveydenhoitaja. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi kesäkuussa 2020.  
\*\*\*\*\*

Kaikilla haastatelluilla oli viran edellyttämä koulutus. Lisäksi haastatteluiden ja hakemusten perusteella arvioituna kaikkien hakijoiden suullinen ja kirjallinen ilmaisu sekä yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot ovat hyvät.

Toimenkuvan vuoksi haastattelussa kiinnitettiin erityistä huomiota hakijoiden kokemukseen vastaavan vaativan oikeudellisen asiantuntijatehtävän hoitamisesta julkisella sektorilla. Tällaista kokemusta on hakijoista \*\*\*\*\*

Hakemusten ja haastatteluiden perusteella \*\*\*\*\* osoitti lakimiehen virassa edellytettäviä vahvuuksia. Hänellä on pisin ja monipuolisin kokemus vaativan oikeudellisen asiantuntijatehtävän hoitamisesta julkisella sektorilla. Lisäksi hän on työssään osoittanut oma-aloitteisuutta sekä paineensietokykyä ja joustavuutta toimia nopeastikin muuttuvissa tilanteissa.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella \*\*\*\*\* on hakijoista parhaat edellytykset lakimiehen tehtävien hoitamiseen Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan hallintopalveluiden päätöksenteon tuen yksikön juridisessa tuessa.

#### Lisätiedot

Sari Tanner-Suonpää, lakimies, puhelin: 310 51946  
sari.tanner-suonpaa(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Hakijaluettelo SOTE-04-41-21

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

##### Ote

Virkaan valittu

Viran muut hakijat

##### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Tiedoksi



**Helsingin kaupunki**  
Sosiaali- ja terveystoimiala  
Hallinto  
Hallintopalvelut  
Päätöksenteon tuki  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

4 (7)

23.04.2021

---

Hallintopalvelut  
Henkilöstöasiantuntija  
Taloushallintopalvelu

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-9

**Tilinro**  
F11880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012569



23.04.2021

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 60 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



23.04.2021

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



23.04.2021

---

Karri Välimäki  
vs. yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 30.04.2021.