

Haettava avustus / Understöd som sökes		Päiväys / Datum
Erityisavustus Harrastuspassille		22.1.2019
Hakijan nimi / Sökandens namn (yhteisön rekisteröity nimi / registrerat namn på sammanslutning) Helsingin kaupunki, Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala, Tietohallinto, ICT-kehitys	Nimilyhenne / Namnförkortning	
Hakijan kotikunta / Sökandens hemkommun Helsinki	Hakijayhteisön Y-tunnus / Sammanslutningens FO-nummer 0201256-6	PRH:n yhdistys-, säätiö- tai kaupparekisterin rek.nro ja ensirek. pvm / Förenings-, stiftelse- eller handelsregistrets reg.nr och första reg.dag (PRS) Kysy Herttiksellä
Lähiosoite Rautatieläisenkatu 8, PL 52402		
Postinumero / Postnummer 00099	Sähköpostiosoite / E-postadress ? joonas.pekkanen@hel.fi	
Postitoimipaikka / Postanstalt Helsingin kaupunki	Hakijan pankkitili / Sökandens bankkonto (IBAN / BIC) ? FI7880001501583513 / DABAFIHH	
Puhelin / Telefon 050 5846800	Työ ICT-kehityspäällikkö	
Hakemuksen yhteyshenkilö ja yhteystiedot / Kontaktperson för ansökan och kontaktppgifter Suvi Ervamaa	Sähköposti / E-postadress suvi.ervamaa@hel.fi	Puhelin / Telefon 040 191 7210
Internetsivut / Internetsidor www.hel.fi		
Avustusta koskevat tiedot / Uppgifter om understödet		
Hakemuksen aihealue (ilmoituksesta tai hakuohjeista) / Ansökningsens ämnesområde (från annons eller ansökningsanvisningar) Harrastuspassi-mobiilisovelluksen kehittäminen		
Käyttötarkoitus / Användningsändamål Harrastuspassi-mobiilisovelluksen kehittäminen yläkouluikäisille nuorille ¹		
Haettava summa euroina / Belopp som söks i euro 185 000 €		
Avustuksen suunniteltu käyttöaika / Ansökt användningstid 1/19—12/19		
Toimintayksikkö-/ Aliorganisaatio / Verksamhetsenhet / Underorganisation Helsingin kaupunki, Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala, Hallinto- ja tukipalvelut, Tietohallintopalvelut, ICT-kehitys ² Helsingin kaupunki, Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala, Hallinto- ja tukipalvelut, Kehittämispalvelut, kehittämissyksikkö		

¹ Anna hakemukselle otsikko, joka kuvaa avustuksen käyttötarkoitusta. / Ge en rubrik som beskriver projektets användningsändamål.

² Toimintayksikkö, aliorganisaatio tms, jonka toimintaan avustusta haetaan. / Den verksamhetsenhet, underorganisation e.d. vars verksamhet understödet söks för.

Hankesuunnitelma / Uppgifter om projektet

Tarvekuvaus / Behovsbeskrivning

Harrastuspassi on yläkoululaisille suunnattu valtakunnallinen mobiilisovellus, johon kunnat, yritykset, säätiöt ja yhdistykset voivat ladata nuorille maksuttomia tai edullisia harrastuksia, harrastusten kokeilukertoja ja pääsylippuja. Sovellukseen tulee lisäksi erilaisia yhteisöllisyyttä ja harrastamisen kulttuuria tukevia toiminnallisuuksia.

Miksi nuorille halutaan lisää harrastusmahdollisuuksia? Harrastukset ovat tärkeä osa nuorten elämää. Harrastuksissa on kyse mieleisestä tekemisestä, kaverisuhteiden vaalimisesta, itsensä kehittämisestä, omista unelmista ja vahvuuksien löytämisestä sekä vuorovaikutuksesta valmentajan tai ohjaajan kanssa. Harrastus on nuoren valinta viettää vapaa-aikaa. Yläkouluiässä harrastukset usein vaihtuvat eikä aina uuden, mieleisen harrastuksen löytäminen tai aloittaminen ole helppoa. Monilla nuorilla ei ole aikaa säännölliseen harrastamiseen, kun on paljon muutakin tekemistä ja on myös tärkeää olla kavereiden kanssa.³

Tavoitteet / Mål

Tavoitteena on lisätä yläkouluikäisten tasavertaisia mahdollisuuksia kokeilla erilaisia harrastuksia, löytää itselleen sopiva harrastus ja tehdä se yhdessä kavereiden kanssa. Passi lisää myös nuorten mahdollisuuksia epäsäännölliseen harrastamiseen (harrastan silloin kun ehdin). Jos Harrastuspassi on henkilökohtainen, etuja voidaan lisätä paitsi kaikille myös tietyille ryhmälle nuoria. Harrastuspassi tarjoaisi paikallisille yrityksille ja järjestöille mahdollisuuden tukea ja auttaa nuoria.⁴

Toteutustapa / Genomförande

Harrastuspassi-hanke toteutetaan käynnissä olevalla hankintalain mahdollistamalla innovaatiokumppanuusmenettelyllä. Yksi ehdotus etenee pilotointiin. Tilaajalla on mahdollisuus hankkia kilpailutuksen voittaneelta ja pilotin onnistuneesti toteuttaneelta osallistujataholta palvelu tai tuote ilman toista, erillistä kilpailutusmenettelyä.

Harrastuspassin toteuttamisesta on julkaistu EU-kynnsyarvon ylittävän hankinnan mukainen hankintailmoitus 27.5.2018. Ilmoituksen numero HILMA:ssa: 2018-009491, EUVL:ssä 2018/S 100-228604.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtajan päätöksellä 9.7.2018, § 35 valittiin osallistumishakemusten perusteella viisi (5) tarjoajaa neuvotteluvaiheeseen. Kaikki neuvotteluvaiheeseen valitut tarjoajat jättivät alustavat tarjoukset ja kaikkien kanssa käytiin neuvottelut. Lopullisten tarjousten jättämisen määräaika päättyi 18.1.2019 klo 16.15.

Harrastuspassi-sovelluksen kehitysversion tavoiteltu käyttöönotto on 31.5.2019 ja julkaisuversion 31.12.2019

Haettava valtionavustus käytetään edellä esitellyn innovaatiokumppanuusmenettelyn perusteella voittaneelta tarjoajalta hankittavaan Harrastuspassi-sovelluksen toteutukseen. Sovelluksen kehittämisen kustannukset ovat tässä hakemuksessa haetut 185 000 euroa. Summa ei sisällä hankkeeseen osallistuvan Helsingin kaupungin henkilöstön kuluja, vaan on kokonaisuudessaan tarkoitettu sovelluksen tuottavan ohjelmistokehitysyrityksen laskuttamiin kustannuksiin. Helsingin kaupungilla ei ole sovelluksen kehittämiseen omarahoitusta, mutta Harrastuspassin käyttöön ottavat kunnat Helsinki mukaan lukien vastaavat sovelluksen ylläpidon ja jatkokehittämisen kustannuksista kuntakohtaisesti.

Haetaanko avustusta usean yhteisön yhteiseen hankkeeseen? / Söks understödet för ett gemensamt projekt för flera sammanslutningar?
Kyllä x Ei

Yhteistyötahot / Samarbetsparter
opetus- ja kulttuuriministeriö

Muut keskeiset yhteistyökumppanit / Övriga centrala samarbetsparter

Harrastuspassista kiinnostuneet kunnat sekä muut hankkeen asiantuntijaryhmän asettamispäätöksessä (51/040/2018) mukana olevat organisaatiot, mm. Kuntaliitto ja opetushallitus.

Nuorten harrastuksia tuottavat organisaatiot, jotka tarjoavat sisältöjä Harrastuspassiin.
⁵

Hankkeen arvioitu maantieteellinen laajuus / Projektets uppskattade geografiska omfattning

Valtakunnallinen⁶

³ Miksi hanke on tarpeellista toteuttaa? Miten tarve on selvitetty? Kuvaile mahdollinen tulevaisuudenkuva ja hankkeen rooli sen saavuttamisessa. / Varför måste projektet genomföras? Hur har behovet utretts? Beskriv en eventuell framtidsbild och projektets roll för att uppnå den.

⁴ Mitkä ovat hankkeelle asetetut tavoitteet ja miten ne vastaavat hakuilmoituksessa esitettyjä avustuksen tavoitteita? / Vilka mål har projektet och hur motsvarar de målen för understödet som angetts i utlysningen?

⁵ Kuvaile yhteistyökumppaneiden roolia ja työnjakoa. Tavoitellaanko uudentyypistä verkostoa? / Beskriv samarbetsparternas roll och arbetsfördelning. Eftersträvas ett nätverk av ny sort?

⁶ Arvioinnin tueksi suuntaa-antavia, ohjeellisia määritelmiä: Valtakunnallinen = Koko maan alueella tai useamman kuin kahden maakunnan alueella. Alueellinen = Useamman kuin kahden kunnan alueella. Paikallinen = Yhden tai kahden kunnan sisällä. HUOM: Määritelmät voivat vaihdella hakukohtaisesti. / Riktgivande definitioner till stöd för bedömningen: Riksomfattande = Omfattar hela landet eller fler än två landskaps område. Regional = Omfattar fler än två kommuners område. Lokal = Omfattar en eller två kommuners område. OBS: Definitioner kan variera beroende på ansökan.

Kohderyhmä / Målgrupp
Yläkouluikäiset ⁷

Hankkeeseen osallistuvien henkilöiden määrä (arvio) / Antal personer som deltar i projektet (uppskattning)
11

Hankkeeseen osallistuvien vapaaehtoisten määrä (arvio) / Antal volontärer som deltar i projektet (uppskattning)
0

Miten hankkeen kohderyhmä osallistuu toiminnan suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin? / Hur deltar målgruppen i planeringen, genomförandet och utvärderingen av projektet?
Idea Harrastuspassiin on tullut nuorilta. Nuoret ovat olleet mukana hankkeen suunnittelussa Harrastuspassista järjestetyn innovaatiokilpailun yhteiskehityspäivillä, jossa nuoret ideoivat sovellusta yhdessä ohjelmistokehitystiimien kanssa. Nuoret osallistuvat Harrastuspassin suunnitteluun myös alkuvuodesta 2019 toteutettavassa kehitysvaiheessa. Tällöin pilottikuntien nuorista koostuvat ryhmät työskentelevät yhdessä voittavan ohjelmistokehitystiimin kanssa. Esimerkiksi prototyypin käytettävyyttä ja ulkoasua testataan nuorten kanssa. Näin varmistetaan, että Harrastuspassista tulee nuorten tarpeita vastaava sovellus. Nuoret ovat tärkeässä roolissa myös hankkeen tulosten arvioinnissa. Sovelluksen kautta kertyy nuorten harrastamista kuvaavaa dataa, joka auttaa kuntia, valtionhallintoa ja muita nuorten harrastamista tukevia organisaatioita tuottamaan entistä paremmin nuorten tarpeita vastaavia palveluita. Lisäksi Helsingin kaupunki toteuttaa vuonna 2020 yläkoululaisille kyselyn, jossa nuoret arvioivat Harrastuspassin toimivuutta ja hyödyllisyyttä.

Aikataulu / Tidsplan
Harrastuspassi-sovelluksen kehitysversion tavoiteltu käyttöönotto on 31.5.2019 ja julkaisuversion 31.12.2019. ⁸

Tulokset / Resultat
⁹ Valtakunnallinen Harrastuspassi-sovellus, joka on ladattavissa kaikkien yläkoululaisten puhelimiin

Tulosten hyödyntäminen / Utnyttjande av resultaten
Helsinki ja muut Harrastuspassin käyttöönotosta kiinnostuneet kunnat voivat hyödyntää sovellusta nuorten harrastusmahdollisuuksien lisäämiseen. Lisäksi sovellus tuottaa kunnille ja OKM:lle dataa nuorten harrastamisesta.
¹⁰

Mitä tiedonkeruumenetelmiä/mittareita tullaan käyttämään hankkeen tulosten osoittamiseksi? / Vilka datainsamlingsmetoder kommer att användas för att påvisa projektets resultat?
Hanke on saavuttanut tavoitteensa, kun Harrastuspassi-sovellus on nuorten saatavilla sovelluskaupassa.
¹¹

Miten hanke vastaa hakuilmoituksessa esitettyihin myöntöperusteisiin?
Harrastuspassi on nuorisotyön väline, joka edistää nuorten kasvua, itenäistymistä ja osallisuutta. Se vastaa valtakunnallisesti ajankohtaiseen ja selkeästi todettuun tarpeeseen: harrastamisen mahdollisuudet ovat osalla nuorista heikot, ja Harrastuspassi parantaa harrastamiseen liittyvää mahdollisuuksien tasa-arvoa ja harrastusten saavutettavuutta. Hakijan (Helsingin kaupunki) taloudellinen tilanne on riittävän vakaalla pohjalla hankkeen toteuttamisen kannalta. Nuoret ovat mukana hankkeen suunnittelussa, toimeenpanossa ja arvioinnissa. Hankkeeseen on saatu mukaan laaja yhteistyöverkosto (ks. kohta yhteistyökumppanit). Hankkeen tulosten jalkauttamisessa (sovelluksen käyttöönotossa) tehdään yhteistyötä yläkoulujen kanssa.

Miten hanke vastaa hakuilmoituksessa esitettyihin, ministeriöstä myönnettävien avustusten yleisiin tavoitteisiin?
Harrastuspassi lisää nuorten tasa-arvoisia ja yhdenvertaisia mahdollisuuksia harrastamiseen. Sovellukseen tulee yhteisöllisyyttä tukevia toiminnallisuuksia. Myös harrastamisen itsessään tukee nuorten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.
¹²

Muuta / Övrigt

⁷ Mihin tahoihin tai ryhmiin hankkeen vaikutukset kohdistuvat? / Vilka instanser eller grupper riktar sig projektet till?

⁸ Hankkeen suunniteltu toteutusajankohta ja sen eri vaiheiden aikataulut. / Projektets planerade genomförandetidpunkt och tidsplan för dess olika skeden.

⁹ Mitä tuloksia hankkeelta odotetaan? / Vilka resultat förväntas av projektet?

¹⁰ Miten hyviä käytäntöjä levitetään? Miten tuloksista tiedotetaan? Miten hankkeen toiminta vakiinnutetaan? Mitkä ovat mahdolliset jatkotoimet? / Hur etableras projektets resultat? Hur sprids god praxis? Hur informerar man om resultaten? Vilka eventuella fortsatta åtgärder finns det?

¹¹ Esimerkiksi palautekyselyt, asiakaspaneelit, itsearviointit. / Till exempel feedbackenkäter, kundpaneler, självutvärderingar.

¹² Miten hanke tukee ministeriön hyväksymiin strategioihin ja sitoumuksiin perustuvia yleisiä tavoitteita, joita ovat kestävä kehitys, tasa-arvon, yhdenvertaisuuden sekä monikulttuurisuuden, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen? / På vilket sätt stöder projektet de allmänna mål som grundar sig på strategier och förbindelser som godkänts av ministeriet? De allmänna målen är främjande av hållbar utveckling, jämställdhet, jämlikhet samt kulturell mångfald, delaktighet och solidaritet.

Talousarvio / Budget**Kustannusarvio / Kostnadsberäkning**

Henkilöstökulut / Personalkostnader	€	
Toimitilakulut / Lokalkostnader	€	
Ulkopuoliset palvelut / Externa tjänster	185 000 €	
Muut kulut / Övriga kostnader		
- ¹³	€	
-	€	
-	€	
Yhteensä / Summa	185 000 €	

Listaa tehtävät, joissa henkilön vuositulot sivukuluineen tai palkkio ylittää 80.000 euroa / Ange uppgifter där personens årsinkomster med bikostnader eller arvode överstiger 80 000 euro

€ ¹⁴

Rahoitussuunnitelma / Finansieringsplan

OKM:ltä haettava avustus / Finansiering som ansöks	185 000 €	
Oma rahoitus /	€	
- ¹⁵		
EU-rahoitus / EU-finansiering	€	
- ¹⁶		
Muu julkinen rahoitus / Övrig offentlig finansiering	€	
- ¹⁷		
Yksityinen rahoitus / Privata bidrag	€	
- ¹⁸		
Lainat / Lån	€	
-		
Muu rahoitus / Övrig finansiering		
-	€	
-	€	
-	€	
Yhteensä / Summa	185 000 €	% ¹⁹

¹³ Erittele muut kulut mahdollisimman tarkkaan, esim. matka- ja majoituskulut, markkinointikulut, mainoskulut, edustuskulut. Jos hakija saa valtionosuusrahoitusta tai opetus- ja kulttuuriministeriöltä yleisavustusta, niin hankkeelle ei saa kohdentaa yleiskuluja. / *Specificera övriga kostnader så exakt som möjligt, t.ex. rese- och inkvarteringsutgifter, marknadsföringsutgifter, reklamutgifter, representationsutgifter. Om sökanden får statsandelsfinansiering eller allmänt understöd från undervisnings- och kulturministeriet så får allmänna kostnader inte anvisas för projektet.*

¹⁴ Toiminimike/tehtävä ja vuositulot lakisääteiseen sivukuluineen/palkkio vain niiden osalta, joilla 80.000 euron raja ylittyy. Esim. Pääsihteeri 101.952,80 euroa, Toiminnanjohtaja 98.400,00 euroa jne. Lakisääteisillä sivukuluilla tarkoitetaan esim. eläke-, tapaturma-, työttömyys-, ryhmähenkivakuutukset ja työnantajan sotu-maksut eli kaikki lakisääteiset vakuutusmaksut. Sivukuluilla ei tarkoiteta lisäeläkkeitä, henkivakuutuksia yms. ylimääräisiä maksuja, jotka eivät perustu lakiin. / *Befattningstiteln/uppgiften och årsinkomster med lagstadgade bikostnader/lönen endast för dem som överskrider gränsen på 80 000 euro. T.ex. Generalsekreterare 101 952,80 euro, Verksamhetsledare 98 400,00 euro osv. Med lagstadgade bikostnader avses t.ex. pensions-, olycksfalls-, arbetslöshets- och grupplivförsäkringar och arbetsgivarens socialförsäkringsavgifter, dvs. alla lagstadgade försäkringsavgifter. Med bikostnader avses inte tilläggspensioner, livförsäkringar och andra extraordinarie avgifter som inte grundar sig på lag.*

¹⁵ Oma rahoitus on muuta tuottoa, kuten esimerkiksi jäsenmaksut, lipunmyyntituotto, vuokratuotto jne. Omarahoituksen tulee olla sellaista, että se on todennettavissa kirjanpidosta. Omarahoitus ei voi olla laskennallista, esim. talkootyötä tai "in kind-rahoitusta", kun siihen ei liity kirjanpitoon kirjattavaa tuloa eikä menoa. (In kind-rahoituksella tarkoitetaan esim. avustuksen saajan saamaa alennusta, joka esitetään laskennallisena tuottona.) / *Självfinansieringen utgörs av andra intäkter, såsom medlemsavgifter, biljettförsäljningsintäkter, hyresintäkter osv. Självfinansieringen ska vara sådan att den kan verifieras i bokföringen. Självfinansieringen kan inte vara kalkylerad, t.ex. talkoarbete eller "in kind-finansiering", eftersom detta inte innefattar intäkter eller utgifter som antecknas i bokföringen. (Med In kind-finansiering avses t.ex. rabatt som understödstagaren får och som antecknas som en kalkylerad intäkt.)*

¹⁶ EU rahoitusta myöntäviä tahoja ovat mm. OPH, ELY, maakuntaliitot, EU-komissio jne. / *Instanser som beviljar EU-finansiering är bl.a. UBS, NTM, landskapsförbunden, EU-kommissionen osv.*

¹⁷ Julkista rahoitusta myöntävät esimerkiksi kunnat (esim. palkkaus-, toiminta-, projektivastukset), valtion laitokset ja virastot (mm. ministeriöt, Suomen Akatemia, Taike, SES, AVI:t, OPH, TE-toimiston palkkatuki), opintokeskukset, seurakunnat ja kirkkohallitus. / *Offentlig finansiering beviljas exempelvis av kommuner (t.ex. löne-, verksamhets-, projektunderstöd), statliga institutioner och myndigheter (bl.a. ministerier, Finlands Akademi, Taike, SES, RFV, UBS, TE-byråns lönesubvention), studiecentraler, församlingar och kyrkostyrelsen.*

¹⁸ Yksityinen rahoitus voi olla varainhankintaa esim. sponsorituet, säätiöiltä saatava rahoitus, yritys yhteistyö jne. / *Privat finansiering kan vara medelsanskaffning t.ex. sponsorstöd, finansiering från stiftelser, företagssamarbete osv.*

¹⁹ Haettavan rahoituksen osuus prosentteina. / *Det ansökta understödets andel i procent.*

Lomakkeen tiedot talletetaan opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavustusten käsittelyä tukeviin tietojärjestelmiin. / De ifyllda uppgifterna sparas i undervisnings- och kulturministeriets datasystem för behandlingen av statsunderstöd.

Hakemus on hyväksytty yhteisön allekirjoitussääntöjen mukaisesti. / Ansökan är godkänd enligt sammanslutningens regler för underteckning.

Päiväys / Datum

Allekirjoitus / Underskrift

Päiväys / Datum

Allekirjoitus / Underskrift

Liitteet / Bilagor

1. Selvitys yhteisön nimenkirjoitusoikeudesta (esim. yhdistys-, säätiö- tai kaupparekisteriote). / Redovisning om namnteckningsrätt (t.ex. från förenings-, stiftelse- eller handelsregistret).
2. Yhteisön tuloslaskelma, tase ja tilintarkastuskertomus tai toiminnantarkastuskertomus edelliseltä tilikaudelta. / Sammanslutningens resultat- och balansräkning och revisionsberättelse eller verksamhetsgranskningsberättelse för föregående räkenskapsperiod. Näitä tietoja ei edellytetä kunnilta ja korkeakouluilta. / Dessa uppgifter krävs inte av kommuner och högskolor.
3. Hakuilmoituksessa tai hakuohjeissa vaaditut muut asiakirjat (www.minedu.fi, kohdasta avustukset). / Övriga nödvändiga bilagor som anges i tidningsannons eller ansökningsanvisningar (www.minedu.fi, understöd).