



29.01.2024

Henkilöstöjohtaja

12 §

Paikallinen sopimus vuosityöaikaan otetun sairaalakoulun opettajan viranhaltijan ja päätoimisen tuntiopettajan palvelussuhteen ehdoista

HEL 2024-001571 T 01 00 01 00

Päätös

Henkilöstöjohtaja hyväksyi liitteen mukaisen paikallisen sopimuksen vuosityöaikaan otetun sairaalakoulun opettajan viranhaltijan ja päätoimisen tuntiopettajan palvelussuhteen ehdoista.

Päätöksen perustelut

Kuntajaosto on päättänyt KT:n ja Opetusalan ammattijärjestö OAJ:n / Julkisan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry:n neuvottelutuloksen mukaisesti antaa valtuutuksen kunnille sopia paikallisesti virkaehtosopimuksella sairaalakoulun konsultatiivisen erityisopettajan tai erityisopettajan palvelussuhteen ehdoista viranhaltijoille ja päätoimisille tuntiopettajille.

Työnantajan edustajat ja JUKO ry:n pääluottamusmiehet ovat sopineet paikallisen virka- ja työehtosopimuksen laatimisesta KT:n yleiskirjeen 25/2023 mukaisesti. JUKO ry:n pääluottamusmiehet ovat saaneet sopimukselle OAJ:n valtuutuksen.

Paikallinen sopimus on voimassa toistaiseksi. Helsingin kaupungilla on ollut aiemmin kaksi peräkkäistä määräaikaista vastaavan sisältöistä paikallista virka- ja työehtosopimusta ajalla 1.8.2021–31.12.2023.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 12 luvun 3 §:n 1 momentin 4 kohdan mukaan henkilöstöjohtaja hyväksyy kaupungin puolesta sellaiset paikalliset virka- ja työehtosopimukset, joilla ei ole taloudellisesti merkittävää vaikutusta.

Lisätiedot

Maiju Räsänen, asiantuntija, puhelin: 09 310 31675
maiju.rasanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Paikallinen sopimus sairaalakoulun opettajan viranhaltijan ja päätoimisen tuntiopettajan palvelussuhteen ehdot

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus



29.01.2024

Henkilöstöjohtaja

Otteet

Ote

Juko ry:n pääluottamusmiehet

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus
Liite 1

Tiedoksi

Kaupunginkanslia, henkilöstöosasto
Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



29.01.2024

Henkilöstöjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 12 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin-hallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



29.01.2024

Henkilöstöjohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



29.01.2024

Henkilöstöjohtaja

Petri Lumijärvi
henkilöstöjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.01.2024.