

**5 §****Virkasuhteen täyttäminen, Asiakasmaksut ja laskutus, määräaikainen taloussihteeri, KASKO-05-14-22**

HEL 2022-002839 T 01 01 01 01

Päätös

Asiakasmaksupäällikkö päätti valita taloussihteerin määräaikaiseen virkaan (vakanssinumero 019467) *****

Virantoimitus alkaa 6.4.2022 ja päättyy 10.11.2022

Viransijaisuuteen valitulle määrätään virantoimituksen aloittamisesta alkava koeaika 6.4.2022 - 24.7.2022.

Päätöksen perustelut

Taloussihteerin määräaikainen virka (vakanssinumero 019467) on ollut julkisesti haettavana ajalla 25.11. – 10.12.2021 ja 2.2. – 18.2.2022 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa. Määräaikaisen viran sijoituspaikka on asiakasmaksut ja laskutus - yksikkö.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (30.6.2021 § 90) mukaan taloussihteerin viransijaisuuteen ottamisesta päättää asiakasmaksupäällikkö.

Viranhaltijan tehtävänä on taloussihteerin tehtävät asiakasmaksut ja laskutus - yksikössä.

Taloussihteerin viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ammatillisen perustutkinnon mukainen kelpoisuus.

Lisäksi hakuilmoituksessa luettiin eduksi aikaisempi kokemus laskenta-tehtävistä, Effica – ja SAP – ohjelmien tuntemus ja englannin kielen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti ensimmäisellä haulla 33 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus oli 22 hakijalla. Toisella haulla oli 18 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus oli 15 hakijalla.

Hakemusten perusteella yksilöhaastatteluun Teamsin välityksellä kutsuttiin kuusi hakijaa, joista yksi perui hakemuksensa: *****



01.04.2022

Ensimmäisen haun haastattelun suorittivat ajalla 27.12.2021 – 17.1.2022 asiakasmaksupäällikkö ***** ja taloussihteeri *****
Toisen haun haastattelun suorittivat ajalla 24.2.– 16.3.2022 asiakasmaksupäällikkö ***** ja taloussihteerit *****

Taloussihteerin tehtävässä korostuu kokonaisvaltainen asioiden hahmottaminen ja paineensietokyky, koska monia erilaisia tehtäviä tulee tehdä kiireellisessä aikataulussa määräaikaan mennessä. Lisäksi työssä korostuu hyvät asiakaspalvelutaidot ja tiimi- ja yhteistyö.

Asiakasmaksupäällikkö katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen ja haastatteluista ilmenevien seikkojen kokonaisarvioinnin perusteella, että parhaat edellytykset määräaikaisen viran menestykselliseen hoitamiseen on *****

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksiäntö tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiäntöön ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Arja Juvonen, asiakasmaksupäällikkö, puhelin: 310 41846
arja.juvonen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Hakijalista Taloussihteeri Kasko 05-14-22
- 2 Hakijalista taloussihteeri Kasko-05-109-21

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 5 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Hallinto- ja tukipalvelut
Talous- ja suunnittelupalvelut
Asiakasmaksut ja laskutus
Asiakasmaksupäällikkö

Pöytäkirja

4 (5)

01.04.2022

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Hallinto- ja tukipalvelut
Talous- ja suunnittelupalvelut
Asiakasmaksut ja laskutus
Asiakasmaksupäällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

01.04.2022

Arja Juvonen
asiakasmaksupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 06.04.2022.

Postiosoite
PL 51301
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alv.nro
FI02012566