



20.05.2019

Kokousaika	20.05.2019 8:00 - 8:37	
Kokouspaikka	Kokoushuone Lipas 2.krs	
Läsnä		
Jäsenet	Hyvärinen, Silja	hallintojohtaja varapuheenjohtaja
	Laine-Hendolin, Kirsti	hallintojohtaja jäsen
	Vuontisjärvi, Tero	talous- ja suunnittelupäällikkö jäsen
	Karell, Mikael	vastaava suunnittelija varajäsen
Muut	Toikka, Kati	viestintäpäällikkö pääöstiedotteen laatija
Puheenjohtaja	Tuula Saxholm	rahoitusjohtaja 7-9 §
Esittelijät	Tuija Kuivalainen	toimitusjohtaja 7-9 §
Pöytäkirjanpitäjä	Kaisa Okkeri	talouspäällikkö 7-9 §



20.05.2019

§	Asia	
7	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
8	Asia/2	Taloushallintopalveluliikelaitoksen maksuliikenne- ja maksuvalmiussuunnittelujärjestelmän hankinta
9	Asia/3	Taloushallintopalveluliikelaitoksen sijaismaksajajärjestelmän käyttö- ja sovellushallintapalvelun hankinta



§ 7

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenen Kirsti Laine-Hendolinin ja varajäsenen Mikael Karellin.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tuija Kuivalainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet ja sekä varatarkastajiksi jäsenet ja .

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tuija Kuivalainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 8

Taloushallintopalveluliikelaitoksen maksuliikenne- ja maksuvalmiussuunnittelujärjestelmän hankinta

HEL 2019-005498 T 02 08 02 00

Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hyväksyä Analyste Oy:n tarjouksen kaupunkiyhteisen maksuliikenne- ja maksuvalmiussuunnittelujärjestelmän suunnittelu-, toteutus- ja käyttöönotto-, sovellusylläpito-, sovelluskehitys- ja käyttöpalveluista. Hankinnan lähtökohtana on valmisohjelmisto, johon sovitetaan Helsingin kaupungin vaatimusten mukaiset toiminnallisuudet.

Samalla johtokunta päätti hylätä OpusCapita Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena, koska ratkaisu ei täytä asetettuja pakollisia vaatimuksia.

Lisäksi johtokunta oikeutti taloushallintopalveluliikelaitoksen toimitusjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen ja tekemään sopimukseen tarvittaessa teknisiä tai muutoin vähäisiä muutoksia. Hankintasopimus on voimassa määräaikaisesti kolme vuotta ja jatkuu sen jälkeen toistaiseksi voimassa olevana.

Hankintasopimus sopijapuolten välillä syntyy vasta myöhemmin erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella. EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta sekä kansallisen kynnysarvon ylittävässä liitteen E palveluhankinnassa tai käyttöoikeussopimuksessa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Hankintasopimusta ei voida tehdä ennen kuin tarjoaja on toimittanut hankintayksikölle tarjouspyynnössä mainitut hankintalain 88 §:n mukaiset otteet rikosrekisteristä. Hankintayksikkö tutkii otteista koskeeko tarjoajaa jokin hankintalain 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste. Poissulkemisperusteen ilmetessä ratkaistaan hankintaa koskeva päätös uudelleen oikaisemalla tätä päätöstä hankintalain 132 §:n mukaisesti.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton arvo on 529 000 euroa.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tuija Kuivalainen



20.05.2019

Lisätiedot

Päivi Lahti, prosessipäällikkö, puhelin: 310 73042

paivi.lahti(a)hel.fi

Päivi I Turpeinen, osastopäällikkö, puhelin: 310 25220

paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Tarjousten vertailutaulukko

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote

Otteen saajat

Taloushallintopalveluliikelaitos

Otteen liitteet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta

Liite 1

Liite 1

Päätösehdotus

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä Analyte Oy:n tarjouksen kaupunkiyhteisen maksuliikenne- ja maksuvalmiussuunnittelujärjestelmän suunnittelu-, toteutus- ja käyttöönotto-, sovellusylläpito-, sovelluskehitys- ja käyttöpalveluista. Hankinnan lähtökohtana on valmisohjelmisto, johon sovitetaan Helsingin kaupungin vaatimusten mukaiset toiminnallisuudet.

Samalla johtokunta oikeuttaa taloushallintopalveluliikelaitoksen toimitusjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen ja tekemään sopimukseen tarvittaessa teknisiä tai muutoin vähäisiä muutoksia. Hankintasopimus on voimassa määräaikaisesti kolme vuotta ja jatkuu sen jälkeen toistaiseksi voimassa olevana.

Hankintasopimus sopijapuolten välillä syntyy vasta myöhemmin erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella. EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta sekä kansallisen kynnysarvon ylittävässä liitteen E palveluhankinnassa tai käyttöoikeussopimuksessa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.



Hankintasopimusta ei voida tehdä ennen kuin tarjoaja on toimittanut hankintayksikölle tarjouspyynnössä mainitut hankintalain 88 §:n mukaiset otteet rikosrekisteristä. Hankintayksikkö tutkii otteista koskeeko tarjoajaa jokin hankintalain 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste. Poissulkemisperusteen ilmetessä ratkaistaan hankintaa koskeva päätös uudelleen oikaisemalla tätä päätöstä hankintalain 132 §:n mukaisesti.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton arvo on 529 000 euroa.

Esittelijän perustelut

Kilpailutus perustuu Helsingin kaupunginkanslian 5.3.2019 päivättyyn tarjouspyyntöön H017 / HEL 2019–002573 maksuliikenne- ja maksuvalmiusjärjestelmän hankinta. Hankinta on toteutettu avoimella menettelyllä.

Hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus 5.3.2019 sähköisessä HIL-MA-ilmoituskanavassa www.hankintailmoitukset.fi. Hankintailmoituksesta julkaistiin korjausilmoitus 21.3.2019. Määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 8.4.2019 klo 12. Määräaikaan mennessä saapui neljä (4) tarjousta: Analyste Oy, Atos IT Solutions and Services Oy, CGI Suomi Oy ja OpusCapita Solution Oy.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Tarjouspyynnössä on esitetty tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset ja selvitysvelvollisuudet. Tarjoajien soveltuvuutta koskevat edellytykset on tarkastettu lukuun ottamatta pakollisia poissulkemisperusteita, jotka tarkastetaan päätöksenteon jälkeen ennen mahdollisen sopimuksen tekemistä tarjoajan toimittamien rikosrekisteriotteiden perusteella.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Tarjoajan tuli täyttää ja ladata tarjouksensa liitteeksi hankintayksikön laatima tarjouspyynnön liite ”Liite 3-Vaatimukset”. Tarjoajan tuli merkitä liitteelle, täyttääkö tarjoajan tarjoama ratkaisu hankinnalle asetetut vaatimukset. OpusCapita Oy:n tarjouksensa liitteeksi lataamassa liitteessä ”Liite 3-Vaatimukset_OpusCapita.xlsx” tarjoaja on kahden pakolliseksi määritellyn vaatimuksen kohdalla ilmoittanut, ettei tarjottu ratkaisu täytä asetettua pakollista vaatimusta.

Koska OpusCapita Oy:n tarjoama ratkaisu ei täytä asetettuja pakollisia vaatimuksia, on tarjousta pidettävä tarjouspyynnön vastaisena ja tarjous tulee hylätä tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun ta-



kaamiseksi.

Analyste Oy:n, Atos IT Solutions and Services Oy:n ja CGI Suomi Oy:n tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten vertailu

Hankittavan palvelun valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus seuraavilla vertailuperusteilla ja painoarvoilla: Hinta 70 vertailupistettä ja laatu 30 vertailupistettä.

Tarjousten vertailu hinta- ja laatuasteineen on tämän päätöksen liitteenä olevassa vertailutaulukossa. Vertailu osoittaa, että kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen on tehnyt Analyste Oy.

Helsingin kaupungin hallintasäännön (Kaupunginvaltuusto, 13.6.2018 luku 11 § 1) mukaan liikelaitoksen johtokunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita. Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta on päättänyt (18.12.2015, § 39) Taloushallintopalvelun hankintojen, investointien ja vuokraamisen päätäntävaltuuksista siten, että toimitusjohtajalla on oikeus päättää hankinnoista (lukuun ottamatta osakkeita) sekä palveluista koskevista sopimuksista ja erillishankinnoista arvonlisäverottomana enintään 500 000 euroon asti kerrallaan.

Hankintalain 30 §:n mukaan toistaiseksi voimassa olevissa hankinnoissa tai yli 48 kuukautta voimassa olevissa hankintasopimuksissa hankinnan arvo saadaan kuukausiarvo kerrottuna luvulla 48. Kyseessä olevan hankinnan yhteenlaskettu arvioitu 48 kk:n hankinta-arvo on 529 000 euroa.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tuija Kuivalainen

Lisätiedot

Päivi Lahti, prosessipäällikkö, puhelin: 310 73042
paivi.lahti(a)hel.fi
Päivi I Turpeinen, osastopäällikkö, puhelin: 310 25220
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Tarjousten vertailutaulukko

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, taloushallintopalveluliikelaitoksen



20.05.2019

Asia/2

johtokunta

Tiedoksi

Taloushallintopalveluliikelaitos



20.05.2019

§ 9

Taloushallintopalveluliikelaitoksen sijaismaksajajärjestelmän käyttö- ja sovellushallintapalvelun hankinta

HEL 2019-003746 T 02 08 02 01

Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hankkia SuoraTyö Oy:n tarjoaman ja 1.1.2020 käyttöön otettavan sijaismaksajapalvelun. Samalla johtokunta oikeutti taloushallintopalveluliikelaitoksen toimitusjohtajan solmimaan ja allekirjoittamaan liitteenä olevan sopimuksen ja tekemään sopimukseen tarvittaessa teknisiä tai muutoin vähäisiä muutoksia.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton arvo on 970 000 euroa.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tuija Kuivalainen

Lisätiedot

Eija Keränen, osastopäällikkö, puhelin: 310 25190
eija.keranen(a)hel.fi
Päivi Turpeinen, osastopäällikkö, puhelin: 310 25220
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 5 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 6 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 8 Sopimuksen liite 7.1 - Erityisehtoja palveluista (JIT 2015 – Palvelut)
- 9 Sopimuksen liite 7.2 - Yleiset sopimusehdot (JIT 2015 – Yleiset ehdot)
- 10 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 11 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 12 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 13 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Postiosoite
PL 230
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
talpa@hel.fi

Käyntiosoite
Sörnäisten rantatie 27 A
Helsinki 50
<http://www.hel.fi/talpa>

Puhelin
+358 9 310 2500
Faksi
+358 9 310 25110

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Taloushallintopalveluliikelaitos hoitaa tällä hetkellä, pääosin manuaalisella prosessilla, vammaisten henkilökohtaisten avustajien palkanlaskennan. Sijaismaksajapalvelu, SuoraTyö Oy.fi –palvelu on sähköinen palvelukokonaisuus, joka mahdollistaa henkilökohtaisten avustajien työn hallinnan ja palkkailmoitusten tekemisen sähköisesti. SuoraTyö Oy:n tarjoama palvelu on ainoa markkinoilla saatavissa oleva ja määriteltyyn tarpeeseen kohdennettu ratkaisu. Lisäksi SuoraTyö Oy on valtakunnallisesti laajasti käytössä.

Taloushallintopalveluliikelaitos hoitaa tällä hetkellä vammaisten henkilökohtaisten avustajien palkanlaskennan. Kyseessä on ns. sijaismaksajapalvelu, jonka prosessi on pääosin manuaalinen ja tuotetaan nykyisin Hijat-palkanlaskentajärjestelmän avulla. Kaupungin käyttämä Hijat -palkanlaskentajärjestelmä tullaan uusimaan vastaamaan uutta teknologiaa, mutta ko. järjestelmässä ei kuitenkaan pystytä hoitamaan sijaismaksajapalvelua.

Helsingin kaupunkistrategiassa 2017-2021 (kaupunginvaltuusto 27.9.2017, 321 §) todetaan, että Helsingin tavoitteena on olla maailman parhaiten digitalisaatiota hyödyntävä kaupunki maailmassa. Kaupunki panostaa esteettömiin sähköisiin palveluihin sekä digitalisaation, teköälyn ja robotisaation hyödyntämiseen. Sähköiset palvelut ovat ensisijaisia, ja ne ovat käytettävissä viikonpäivästä tai kellonajasta riippumatta. Palvelujen uudistamista jatketaan ja huolehditaan saavutettavuudesta, monialaisesta osaamisesta, yhden luukun periaatteen vahvistamisesta ja erilaisten asukasta lähellä olevien työmuotojen kehittämisestä. Helsingissä otetaan käyttöön sähköinen asiointi mahdollisimman laajasti. Päätösehdotuksen mukainen palveluhankinta edistää Helsingin kaupunkistrategian tavoitteiden toteuttamista ja siirtymistä kohti sähköisiä palveluita.

Sijaismaksajapalvelu on SuoraTyö.fi -palvelun teknologiaan perustuva, toimittajan omistama palvelukokonaisuus, jonka avulla henkilökohtaisten avustajien työn hallinta ja palkkailmoitusten tekeminen hoidetaan sähköisesti. Asiakkaat pystyvät palvelun avulla kattavasti hallinnoimaan henkilökohtaisen avun järjestämiseen liittyvää hallintoa. Palvelu on kehitetty erityisesti henkilökohtaisten avustajien palkanlaskennan ja HR:n ratkaisuksi, ja sitä käytetään Saas-palveluna vahvasti salatun yhteyden yli.

Helsingin kaupunki julkaisi sijaismaksajapalvelusta 15.2.2019 HIL-



20.05.2019

MA:ssa tietopyynnön, joka kokoaisi yhteen koko henkilökohtaisen avun palvelukokonaisuuden yhden sähköisen ratkaisun alle. Tietopyyntöön ei kuitenkaan määräaikaan 27.2.2019 mennessä saatu yhtään vastausta. Tehdyn selvityksen perusteella SuoraTyön tarjoama sijaismaksajapalvelu vastaa Helsingin kaupungin tietopyynnössä esittämiin tarpeisiin. Palvelu on valtakunnallisesti laajasti käytössä, noin 250 kunnassa. SuoraTyö Oy:n tarjoama palvelu on ainoa markkinoilla saatavissa oleva, määriteltyyn tarpeeseen kohdennettu ratkaisu. Hankinta täyttää hankintalain 40 §:n 2 momentin 2 kohdassa määritellyn suorahankinnan edellytykset.

Helsingin kaupungin hallintasäännön (Kaupunginvaltuusto 16.1.2019, 11 luku 1 §) mukaan liikelaitoksen johtokunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita. Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta on päättänyt (18.12.2015, 39 §) Taloushallintopalvelun hankintojen, investointien ja vuokraamisen päätäntävaltuuksista siten, että toimitusjohtajalla on oikeus päättää hankinnoista (lukuun ottamatta osakkeita) sekä palveluista koskevista sopimuksista ja erillishankinnoista arvonlisäverottomana enintään 500 000 euroon asti kerrallaan.

Hankintalain 30 §:n mukaan toistaiseksi voimassa olevissa hankinnoissa tai yli 48 kuukautta voimassa olevissa hankintasopimuksissa hankinnan arvo saadaan kuukausiarvo kerrottuna luvulla 48. Kyseessä olevan hankinnan yhteenlaskettu arvioitu 48 kk:n hankinta-arvo on 970 000 euroa sekä mahdolliset tuntiveloitettavat lisäpalvelut.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tuija Kuivalainen

Lisätiedot

Eija Keränen, osastopäällikkö, puhelin: 310 25190
eija.keranen(a)hel.fi
Päivi Turpeinen, osastopäällikkö, puhelin: 310 25220
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 5 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 6 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)
- 8 Sopimuksen liite 7.1 - Erityisehtoja palveluista (JIT 2015 – Palvelut)
- 9 Sopimuksen liite 7.2 - Yleiset sopimusehdot (JIT 2015 – Yleiset ehdot)



20.05.2019

Asia/3

-
- | | |
|----|--|
| 10 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.) |
| 11 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.) |
| 12 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.) |
| 13 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.) |

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, taloushallintopalveluliikelaituksen johtokunta

Tiedoksi

Taloushallintopalveluliikelaitos



20.05.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 7 §.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 8 ja 9 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



20.05.2019

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankinto-oikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



20.05.2019

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Postiosoite
PL 230
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
talpa@hel.fi

Käyntiosoite
Sörnäisten rantatie 27 A
Helsinki 50
<http://www.hel.fi/talpa>

Puhelin
+358 9 310 2500
Faksi
+358 9 310 25110

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



20.05.2019

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13



20.05.2019

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2050 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



20.05.2019

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta

Tuula Saxholm
puheenjohtaja

Kaisa Okkeri
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Kirsti Laine-Hendolin

Mikael Karell

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 27.05.2019.