



Lastensuojelun johtaja

39 §

Tutkimuslupa tutkimukseen ”Lastensuojelun vaativan laitoshoidon asiakasprofiili ja asiakkaiden tuen tarpeet”

HEL 2024-001715 T 13 02 01

Päätös

Lastensuojelun johtaja myönsi tutkimusluvan ***** tutkimukselle ”Lastensuojelun vaativan laitoshoidon asiakasprofiili ja asiakkaiden tuen tarpeet” (yamk). Yhteyshenkilönä on johtava sosiaalityöntekijä ***** Tutkimuslupa on voimassa 31.12.2024 saakka.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistuneita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali-, terveys- ja pelastustoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen, tietosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tutkijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan käyttöön osoitteella: tutkimusluvut.sote@hel.fi. Valmiit tutkimukset ovat henkilökunnan käytettävissä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen intrasivuilla.

Päätöksen perustelut

Tutkimuksen aiheena ovat lastensuojelun vaativan laitoshoidon asiakkuudessa olevien lasten ja nuorten hoidolliset ja kasvatukselliset tarpeet. Opinnäytetyön tarkoituksena on kartoittaa lastensuojelun vaativan laitoshoidon sijoitettujen lasten ja nuorten tuen tarpeita. Tavoitteena on kerätyn tiedon pohjalta tuottaa palvelumuotoilun keinoin lastensuojelun vaativan laitoshoidon asiakasprofiilit tukemaan lasten ja nuorten haasteisiin sekä tuen tarpeisiin vastaamista. Tuloksia voidaan hyödyntää laajemminkin vaativan laitoshoidon kehittämisessä vastaavissa yksiköissä.

Tutkimuskysymykset ovat:

1) Minkälaisia tuen tarpeita vaativaan sijaishuoltoon sijoitetuilla lapsilla

Lastensuojelun johtaja

on?

2) Minkälaisilla asiakasprofiileilla lastensuojelun vaativaa sijaishuoltoa tarjoava yritys voi vastaanottaa asiakkaita?

3) Minkälainen osaamisprofiili työryhmässä tulee olla, jotta lasten ja nuorten tuentarpeisiin voidaan vastata oikealla tavalla?

Tutkimusaineisto koostuu teemahaastatteluista ja yhteiskehittämisen työpajasta. Tutkimuksen teemahaastatteluihin rekrytoidaan Helsingin kaupungin lastensuojelun sijoituksen sosiaalityöstä 4–6 sosiaalityöntekijää. Yhden haastattelun kesto on noin puoli tuntia. Osallistujat rekrytoidaan yhteyshenkilön kautta. Osallistujia informoidaan tutkimuksesta sekä tutkimuksen tietosuojasta ja heiltä kerätään kirjalliset suostumukset. Teemahaastattelun runko lähetetään osallistujille etukäteen.

Tutkimuksessa toteutettavaan yhteiskehittämisen työpajaan ei rekrytoida osallistujia Helsingin kaupungilta.

Haastattelut nauhoitetaan litterointia varten. Aineistosta poistetaan tunnistetiedot litterointivaiheessa ja aineisto analysoidaan laadullisin menetelmin. Haastatteluaineiston tuloksia hyödynnetään yhteiskehittämisen työpajassa.

Aineistoa käsitellään tietoturvallisesti tietosuojaselosteessa kuvatun mukaisesti ja tutkimusaineisto hävitetään kokonaisuudessaan tutkimuksen valmistuttua.

Vs. lastensuojelun sosiaalityön päällikkö on puoltanut tutkimuslupaa (21.2.2024).

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan päätöksen 30.11.2023 § 249 mukaan tutkimusluvan myöntämisestä tai hylkäämisestä päättää lastensuojelun johtaja palveluansa koskevissa tutkimusluvissa.

Lisätiedot

Minttu Markkanen, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 40196
minttu.markkanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 5 Tutkimuslupahakemus, täydennys 9.2.2024, liite, tietosuojaseloste
- 6 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)

Muutoksenhaku



Lastensuojelun johtaja

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Hakija

Yhteyshenkilö

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7



Lastensuojelun johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 39 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Lastensuojelun johtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Lastensuojelu ja perhesosiaalityö

Pöytäkirja

19.03.2024

6 (6)

Lastensuojelun johtaja

Saila Nummikoski
lastensuojelun johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 19.03.2024.