

## Käsittelytoimien kuvaus

Tämä sopimusliite "Käsittelytoimien kuvaus" on osa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ja Helsingin kaupungin / Sosiaali- ja terveystoimiala / Perhe- ja sosiaalipalvelut / Vammaistyö (0201256-6) välistä sopimusta "Voimaapanolain (616/2021) 57 §:n 2 momentin mukainen sopimus toiminnan jatkamisesta toisen hyvinvointialueen asukkaille".

Tässä sopimusliitteessä tarkoitetaan Palveluntuottajalla henkilötietoja käsittelevää hyvinvointialuetta ja Tilaajalla rekisterinpitäjää.

**Tämä käsittelytoimien kuvaus on osa Helsingin kaupungin tietosuoja- ja salassapitoliitettä (kohta 10(3)) tai muuta tietosuojaliitettä. Tässä käsittelytoimien kuvauksessa yksilöidään henkilötietojen käsittelytoimeksianto, jonka henkilötietojen käsittelijä suorittaa rekisterinpitäjän lukuun siten kuin sopimuksessa/liitteessä tarkemmin kuvataan.**

### Osapuolet sopivat seuraavasti:

<b>Rekisterinpitäjä(t)</b>	Toimittajan yhteyshenkilö tietoturvasasioissa: Tietosuojavastaava Kaupunginkanslia Hallinto-osasto PL 00099 Helsingin kaupunki tietosuoja(a)hel.fi 09 310 1691 (puhelinvaihe)	y-tunnus osoite
<b>Henkilötietojen käsittelijä(t)</b>	y-tunnus osoite	y-tunnus osoite
	y-tunnus osoite	y-tunnus osoite
<b>Käsittelyn kohde</b>	Käsittely koskee seuraavia henkilötietoja (tässä kohdassa kuvataan yleisellä tasolla mihin henkilötietoihin käsittely kohdistuu): <ul style="list-style-type: none"><li>Asiakastiedot</li></ul>	
	Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus määräytyy rekisteriselosteesta ilmenevän laillisuusperusteen mukaan:	

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<input type="checkbox"/> <b>lääkäiden palveluiden asiakasrekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta)	<input type="checkbox"/> <b>Kansainvälistä suojelua hakevien vastaanoton asiakasrekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta)
	<input type="checkbox"/> <b>Kotihoidon asiakasrekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta)	<input type="checkbox"/> <b>Lastensuojeluilmoitusten asiakasrekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta)
	<input type="checkbox"/> <b>Lastensuojelun rekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta)	<input type="checkbox"/> <b>Lapsiperheiden palveluiden asiakasrekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta)
	<input type="checkbox"/> <b>Perheoikeudellisten palveluiden asiakasrekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta (kv. adoptio: suostumus))	<input type="checkbox"/> <b>Potilasrekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta)
	<input type="checkbox"/> <b>Päihdepalvelujen asiakasrekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta)	<input type="checkbox"/> <b>Työikäisten palvelujen asiakasrekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta)
	<input type="checkbox"/> <b>Vammaispalveluiden asiakasrekisteri</b> (rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta)	<input type="checkbox"/> Muu:
Henkilötietojen maantieteellinen sijainti	Henkilötietoja käsitellään (sisältäen pääsyn Henkilötietoihin ja hosting-palvelut) tietosuojaja salassapito tai muun tietosuojaliitteen mukaisesti seuraavissa maissa tai seuraavilla alueilla:	
	<input type="checkbox"/> Suomi	<input type="checkbox"/> Euroopan Unionin (EU) alue tai Euroopan talousalue (ETA)
	<input type="checkbox"/> Muu alue (täytä tiedot):	
Henkilötietojen siirtäminen (ei sovelleta jos ei siirtoa)	Jos sopimuksen mukaisen käsittelyn yhteydessä henkilötietoja siirretään EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle, tulee siitä erikseen neuvotella rekisterinpitäjän kanssa ennen käsittelytoimien aloittamista. Jos mallilausekkeita käytetään, kyseiset (allekirjoitetut) mallisopimuslausekkeet tulee liittää pääsopimuksen liitteiksi.	
Käsittelyn luonne	<input type="checkbox"/> Kerääminen	<input type="checkbox"/> Kysely
	<input type="checkbox"/> Tallentaminen	<input type="checkbox"/> Käyttö
	<input type="checkbox"/> Järjestäminen	<input type="checkbox"/> Saataville asettaminen

	<input type="checkbox"/> Jäsentäminen <input type="checkbox"/> Säilyttäminen <input type="checkbox"/> Muokkaaminen, muuttaminen <input type="checkbox"/> Haku <input type="checkbox"/> Muut käsittelytoimet, mitkä:	<input type="checkbox"/> Yhteensovittaminen tai yhdistäminen <input type="checkbox"/> Rajoittaminen <input type="checkbox"/> Poistaminen ja tuhoaminen <input type="checkbox"/> Katselu
<b>Rekisteröityjen ryhmät</b>	Käsiteltävät Henkilötiedot koskevat seuraavia rekisteröityjen ryhmiä:	
	<input type="checkbox"/> Sosiaalihuollon asiakkaat <input type="checkbox"/> Työntekijät <input type="checkbox"/> Muu:	<input type="checkbox"/> Terveystieteiden potilaat <input type="checkbox"/> Toimittajat
<b>Henkilötietojen tyypit</b>	Käsiteltävät henkilötiedot koostuvat seuraavista henkilötietojen tyypeistä. <b>TÄYTÄ VAIN A-TAI B-OSIO sekä tarvittaessa Erityiset henkilötietoryhmät ja henkilötunnus -osio.</b>	
	<b>A-OSIO:</b>	
	<input checked="" type="checkbox"/> Nimi <input checked="" type="checkbox"/> Sähköpostiosoite <input checked="" type="checkbox"/> Sukupuoli <input type="checkbox"/> Muu:	<input checked="" type="checkbox"/> Osoite <input checked="" type="checkbox"/> Syntymäaika <input type="checkbox"/> Titteli <input type="checkbox"/> Puhelinnumero <input type="checkbox"/> Ikä <input type="checkbox"/> Salassa pidettävät tiedot (JulKL 24 §)
	<b>B-OSIO:</b>	
	<input type="checkbox"/> <b>Rekisteröityjen yhteystiedot</b> kuten nimi, osoite, puhelin- ja matkapuhelinnumerot, sähköpostiosoite	
	<input type="checkbox"/> <b>Rekisteröityjen muut perustiedot</b> kuten ikä, syntymäaika, sukupuoli, titteli, asiakasnumero, osto- ja/tai palvelujen käyttöhistoria ja -tiedot.	
	<input type="checkbox"/> <b>Yritysassiakkaan, kumppanin ja toimittajan tiedot</b> kuten nimi, titteli, osoite, puhelin- ja matkapuhelinnumerot, sähköpostiosoite, syntymäaika, sukupuoli, osto- ja/tai palvelujen käyttöhistoria ja -tiedot.	
	<input type="checkbox"/> <b>Taloudelliset tiedot ja transaktiotiedot</b> kuten tulot, palkka, varallisuus(/varat) ja investoinnit, maksut, hankinnat, lainat, tuet, apurahat, pankkitilinumero, maksutransaktiotiedot, luottokorttinumero, vakuutus tiedot ja eläketiedot.	
	<input type="checkbox"/> <b>Työntekijä- ja henkilöstötiedot</b> kuten nimi, osoitteet, yhteystiedot, ikä, sukupuoli, syntymäaika, kansallinen tunnistenumero, tiedot liittyen rekisteröidyn työsuhteeseen, mukaan lukien työhistoria-, rekrytointi- ja työsuhteen päättymistiedot, työntekijän arvioinnit, koulutus ja turvallisuustiedot.	
	<input type="checkbox"/> <b>IT-hallintatiedot</b> kuten laitteistojen tiedot liittyen tarjottuihin palveluihin, mukaan lukien tekniset tunnisteen, käyttäjänimet, sijainti, yhteystiedot, viestintätiedot ja	

	<p>metadata ja tekniset tapahtumat jotka liittyvät tarjottuihin palveluihin mukaan lukien järjestelmä- ja sovelluslokitiedot.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Turvallisuustiedot</b> kuten turvallisuuslokitiedot, tilojen ja järjestelmien valvontatiedot ja tietoturvapoikkeamien tiedot.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Sosiaalihuollon asiakastiedot</b> sosiaalihuollon asiakasrekisteriin kirjattavat sosiaalihuollon tiedot</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Salassa pidettävät tiedot (Julkl 24 §):</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Muu:</b></p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> <b>ERITYISET HENKILÖTIETORYHMÄT JA HENKILÖTUNNUS</b> erityisten henkilötietoryhmien tietojen käsittelyn erityisperuste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> Henkilötunnus</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> Rotu tai etninen alkuperä</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> Uskonnollinen tai filosofinen vakaumus</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Ammattiliiton jäsenyys</td> <td><input type="checkbox"/> Terveystietoihin liittyvät tiedot</td> <td><input type="checkbox"/> Poliittiset mielipiteet</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Henkilön seksuaaliseen käyttäytymiseen tai suuntautumiseen liittyvät tiedot</td> <td><input type="checkbox"/> Geneettisten tai biometristen tietojen käsittely henkilön yksiselitteiseksi tunnistamiseksi</td> <td><input type="checkbox"/> Rikostuomiot ja rikkomukset tai niihin liittyvät turvaamistoimet</td> </tr> </table> </li> </ul>	<input type="checkbox"/> Henkilötunnus	<input type="checkbox"/> Rotu tai etninen alkuperä	<input type="checkbox"/> Uskonnollinen tai filosofinen vakaumus	<input type="checkbox"/> Ammattiliiton jäsenyys	<input type="checkbox"/> Terveystietoihin liittyvät tiedot	<input type="checkbox"/> Poliittiset mielipiteet	<input type="checkbox"/> Henkilön seksuaaliseen käyttäytymiseen tai suuntautumiseen liittyvät tiedot	<input type="checkbox"/> Geneettisten tai biometristen tietojen käsittely henkilön yksiselitteiseksi tunnistamiseksi	<input type="checkbox"/> Rikostuomiot ja rikkomukset tai niihin liittyvät turvaamistoimet
<input type="checkbox"/> Henkilötunnus	<input type="checkbox"/> Rotu tai etninen alkuperä	<input type="checkbox"/> Uskonnollinen tai filosofinen vakaumus								
<input type="checkbox"/> Ammattiliiton jäsenyys	<input type="checkbox"/> Terveystietoihin liittyvät tiedot	<input type="checkbox"/> Poliittiset mielipiteet								
<input type="checkbox"/> Henkilön seksuaaliseen käyttäytymiseen tai suuntautumiseen liittyvät tiedot	<input type="checkbox"/> Geneettisten tai biometristen tietojen käsittely henkilön yksiselitteiseksi tunnistamiseksi	<input type="checkbox"/> Rikostuomiot ja rikkomukset tai niihin liittyvät turvaamistoimet								
<b>Käsittelyn kesto</b>	Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen: Sopimuskauden ajan.									
<b>Voimassaolo</b>	Tämä käsittelytoimien kuvaus astuu voimaan allekirjoituspäivänä ja on voimassa niin kauan kuin Palveluja tarjotaan Pääsopimuksen mukaisesti, elleivät Sopijapuolet toisin sovi.									
<b>Allekirjoitukset</b>	<p>Tästä käsittelytoimien kuvauksesta on tehty kaksi (2) samanlaista kappaletta, yksi kummallekin Sopijapuolelle. Allekirjoitetut toimitetut kopiot vastaavat sitovuudeltaan alkuperäistä allekirjoitettua kappaletta.</p> <p>paikka ja aika</p> <hr/> <p>paikka ja aika</p> <p><b>Helsingin kaupunki</b></p>									

---

--	--

---