



30.09.2019

**30 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, päätoiminen tuntiopettaja, työavain 5-3195-19**

HEL 2019-010127 T 01 01 01 01

**Päätös**

Rehtori päätti kokonaisarvion perusteella valita Stadin ammatti- ja aikuisopiston tekstiili- ja muotialan tuntiopettajan virkasuhteiseen tehtävään alkaen 1.1.2020 artemoni (amk) \*\*\*\*\*

**Päätöksen perustelut**

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (15.6.2018, § 46) mukaan opettajan ottamisesta vakituiseen virkasuhteeseen työtehtävään päättää rehtori.

Stadin ammatti- ja aikuisopistossa oli avoinna 29.8.-4.9.2019 tekstiili- ja muotialan tuntiopettajan vakituinen tehtävä alkaen 1.1.2020. Tehtävä oli avoinna Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä työavaimella 5-3195-19. Määräaikaan 4.9.2018 klo 16.00 mennessä tehtävään haki kaksitoista (12) henkilöä. Haastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa.

Valittu on suorittanut tehtävään soveltuvan artemonin (amk) tutkinnon sekä opettajan pedagogiset opinnot. Valittu täyttää tehtävän lisäedellytykset sekä eduksi luettavat seikat koulutuksensa ja työkokemuksensa perusteella. Hänellä on tuoretta kokemusta ammatillisesta koulutuksesta ja koulutuksen reformista hänellä on kokemusta erityistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden opettamisesta. Hänellä on hyvät työelämäverkotot pääkaupunkiseudulla, hänellä on tuntemusta opiskelijoiden sosiaalikentästä sekä työkokemusta tekstiili- ja vaatetusala laajasti. Hänellä on kokemusta pukeutumisneuvonnasta ja somistuksesta sekä tapahtumien järjestämisestä. Kokonaisarvion perusteella valittu on tehtävään soveltuvin.

Tehtävän palkkaus ja palvelusuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Pöytäkirjanote lähetetään tehtävään valitulle sekä muille hakijoille oikeasuvaatimusohjeineen Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiintoon ja muiden osalta kirjeitse.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 2

Rehtori, Kampus 2

## Pöytäkirja

2 (5)

30.09.2019

Lisätiedot

Hanna Laurila, rehtori, puhelin: 040 6765583

[hanna.laurila\(a\)hel.fi](mailto:hanna.laurila(a)hel.fi)

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

---

**Postiosoite**

PL 3931  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[neuvonta.opetusvirasto@hel.fi](mailto:neuvonta.opetusvirasto@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Ilkantie 3  
Helsinki 40  
<https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi>

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

+358 9 86390

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 30 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvat- ja koulutuslautakunta.

30.09.2019

---

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 2

Rehtori, Kampus 2

## Pöytäkirja

5 (5)

30.09.2019

---

Hanna Laurila  
rehtori, Kampus 2

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 30.09.2019.

---

**Postiosoite**

PL 3931  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[neuvonta.opetusvirasto@hel.fi](mailto:neuvonta.opetusvirasto@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Ilkantie 3  
Helsinki 40  
<https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi>

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

+358 9 86390

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566