



Helsingin kaupunki

Kaupunkiympäristön toimiala
Maankäyttö ja kaupunkirakennepalvelukokonaisuus
Maaomaisuuden kehittämissuunnitelmat
Tontit
Yksikön päällikkö

Pöytäkirjanote

1 (3)

25.11.2020

Suomen Ilmailuliitto ry / Timo Latikka
Timo Latikka
Helsinki-Malmin Lentoasema
00700 Helsinki

333 §

Maanvuokrasopimusten irtisanominen Malmin lentoaseman alueella.

HEL 2019-010374 T 10 01 01 02

Päätös

A

Tontit-yksikön päällikkö päätti irtisanoa Suomen Ilmailuliitto ry:n (0116933-4) Malmin lentoasema-aluetta koskevan maanvuokrasopimuksen nr 24298 päättymään 28.02.2021 tai viimeistään kolmen kuukauden kuluttua tämän irtisanomispäätöksen tiedoksisaannista lukien.

S0138-325

B

Tontit-yksikön päällikkö päätti irtisanoa Helitech Oy:n (0728505-3) ja AR-Flight Oy:n (0729651-0) yhteisen (AR-Flight Oy osuus: 50 % Helitech Oy osuus: 50 %) Malmin lentoasema-aluetta koskevan maanvuokrasopimuksen nro 24306a varastoa/väestönsuojaa koskien päättymään 28.02.2021 tai viimeistään kolmen kuukauden kuluttua tämän irtisanomispäätöksen tiedoksisaannista lukien. Selvyyden vuoksi todetaan, että sopimus 24306 on helikopterihallin sijoituspaikan osalta irtisanottu 31.12.2019 tehdyllä päätöksellä (140 §).

S0138-331

C

Tontit-yksikön päällikkö päätti irtisanoa RL-Trading Oy:n (0664430-9) Malmin lentoasema-aluetta koskevan maanvuokrasopimuksen nro 24337 päättymään 28.02.2021 tai viimeistään kolmen kuukauden kuluttua tämän irtisanomispäätöksen tiedoksisaannista lukien.

S0138-333

Postiosoite
PL 58213
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite
Työpajankatu 8
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin
09 310 1691
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI06 8000 1200 0626 37
Alv.nro
FI02012566



25.11.2020

D

Tontit-yksikön päällikkö päätti irtisanoa HF Helicopters Oy:n (2612715-7) Malmin lentoasema-aluetta koskevan maanvuokrasopimuksen nro 24335 päätymään 28.02.2021 tai viimeistään kolmen kuukauden kuluttua tämän irtisanomispäätöksen tiedoksisaannista lukien.

S0138-337

Päätöksen perustelut

Vuokrasopimukset

Kaikki em. maanvuokrasopimukset ovat toistaiseksi voimassa olevia, kolmen (3) kuukauden irtisanomisajoin.

Irtisanomisten perustelut

Vuokra-alueen ottaminen Helsingin kaupungin omaan hallintaan ja käyttöön. Vuokralaisia on kuultu asiassa kirjeitse ennen päätöksentekoa.

Toimivalta

Kaupunkiympäristölautakunta päätti 29.5.2018, 280 §:n kohdalla siirtää hallintosäännön 16 luvun 1 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaista toimivaltaansa antaa vuokralle toimialan hallinnassa olevia kiinteistöjä enintään 30 vuoden määräaikaisin maanvuokrasopimuksin tai toistaiseksi voimassa olevin maanvuokrasopimuksin, joissa on enintään yhden vuoden irtisanomisaika, kaupunkiympäristön toimialan maankäyttö- ja kaupunkirakenne –palvelukokonaisuuden tontit-yksikön päällikölle.

Lisätiedot

Ulla-Maija Vainikka, kiinteistöasiamies, puhelin: 09 310 31806
ulla-maija.vainikka(a)hel.fi
Elina Kuikanmäki, kiinteistölakimies, puhelin: 09 310 34008
elina.kuikanmaki(a)hel.fi

Liitteet

1 TOIMINTAOHJE VUOKRASOPIMUKSEN PÄÄTTYESSÄ_Malmi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote

Vuokralaiset (Saantitodistuksella)

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



Helsingin kaupunki

Kaupunkiympäristön toimiala
Maankäyttö ja kaupunkirakenne -
palvelukokonaisuus
Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit
Tontit
Yksikön päällikkö

Pöytäkirjanote

3 (3)

25.11.2020

Liite 1

Kaupunki

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 25.11.2020 ja asianosaista koskeva päätös on lähetetty 30.11.2020.

Miia Pasuri
vs. yksikön päällikkö



MUUTOKSENHAKUOHJEET

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10



00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



TOIMINTAOHJE VUOKRASOPIMUKSEN PÄÄTTYESSÄ

Maanvuokralain ja maanvuokrasopimuksen ehtojen mukaan vuokralaisen tulee purkaa vuokra-alueella olevat rakennukset ja kunnostaa vuokra-alueen mahdolliset pilaantuneet maaperä vuokrasopimuksen päättyessä. Tällöin tulee toimia seuraavien ohjeiden mukaisesti:

1 Purkutyöt

1.1 Purkutyön laajuus

Kaikki tulevaa rakentamista mahdollisesti haittaavat rakenteet, johdot, muurit ym. tulee poistaa ellei vuokranantajan kanssa toisin sovita.

1.1.1 Rakennukset ja laitteet

- Rakennukset, rakennelmat ja laitteet sekä paaluanturat puretaan.
- Perustukset puretaan paaluja lukuun ottamatta.
- Maahan jätettävien paalujen tarkkeet on vuokralaisen mittautettava ja paalukartat asiakirjoineen toimitettava vuokranantajalle.
- Öljysäiliöt, öljyn- ja rasvanerotuskaivot sekä muut maanalaiset rakenteet puretaan.
- Allasrakenteet puretaan.
- Tukimuurit puretaan, ellei niistä etukäteen muuta sovita.

1.1.2 Piha-alueet

- Asfaltti- ja betonipinnat sekä maahan sijoitettu luontaisista maaineksista poikkeava materiaali (esim. betonimurske) poistetaan ellei toisin vuokranantajan kanssa sovita.
- Alueella olevat prosessiputkistot ja muut tulevaa rakentamista mahdollisesti haittaavat putkistot poistetaan.
- Betoniset sadevesikaivot täytetään (tontin sisäiset sade- ja viemäriputket voidaan jättää maahan). Vuokralainen toimittaa vuokranantajalle tarketiedon em. sijainnista.
- Alue tasataan ympäröivään tasoon (täyttö suoritettava puhtaalla paalutuksen läpäisevällä kiviaineksella täryttämällä vajoamattomaksi).
- Purkutyön jäljiltä maanpinta tulee saattaa vuokranantajan kanssa sovittavaan tasoon. Taso riippuu siitä, minkälaiseen käyttöön ja miksi ajaksi alue tulee jäämään.

1.2 Purkutyön suorittaminen

1.2.1 Purkuilmoitukset

- Vuokralainen hankkii kaikki purkuun tarvittavat viranomaisluvut (purkulupa/purkuilmoitus)
- Vuokralaisen vastuulla on tehdä ilmoitukset eri operaattoreille verkosta irtautumisesta.

1.2.2 Aloituskokous

- Ennen purkutöiden aloittamista on pidettävä aloituskokous, johon kaupungin puolelta osallistuvat vuokranantaja/aluetarkastaja ja mahdollisesti ympäristöasiantuntija.
- Aloituskokouksessa käsiteltävät asiat:
 - purkutyön laajuus
 - purkutyön aloitusajankohta
 - purkamisen kesto
 - täyttötaso
 - yhteydenpidot (välikokoukset)
 - maaperä mahdollinen pilaantuminen

1.2.3 Tarkastuskäynnit

- Vuokranantajalla on mahdollisuus tehdä tarkastuskäyntejä purkutyömaalla.
- Purkamisesta syntyviä kuoppia ei saa täyttää ennen vuokranantajan hyväksyntää ja täytöt on tehtävä puhtaalla paalutuksen läpäisevällä kiviaineksella täryttämällä alueen ympäröivään tasoon.
- Öljysäiliöiden ja öljynerotuskaivojen poistamisajankohta on ilmoitettava vuokranantajalle ja ympäristöpalveluille, jotta heillä on mahdollisuus käydä tarkastamassa kyseisten rakenteiden ympäristön tila.

1.2.4 Odottamaton löytö

- Purkamisen yhteydessä esiin tulevista odottamattomista maaperän pilaantumisesta (mm. poikkeava haju tai väri) on ilmoitettava vuokranantajan tarkastajalle sekä ympäristöpalveluiden ympäristötarkastajalle.



2 Vuokra-alueen maaperän pilaantuminen

2.1 Vuokra-alueen maaperän pilaantuneisuuden selvittäminen

- Vuokralaisen tulee ennen vuokra-ajan päättymistä esittää vuokranantajalle riittävä selvitys alueen toimintahistoriasta, maaperän ja pohjaveden tilasta ja/tai kunnostamisesta. Vuokralaisen on tarvittaessa suoritettava maaperän ja pohjaveden pilaantuneisuustutkimukset.
- Tutkimustulosten perusteella vuokranantaja arvioi vuokralaisen kanssa alueen kunnostustarpeen ja sopii tarvittavista toimenpiteistä.
- Vuokralaisen on tarvittaessa kunnostettava vuokra-aikana pilaantunut maaperä ja pohjavesi ettei niiden pilaantumisesta myöhemmin kään voi aiheutua lisäkustannuksia alueen rakentamiselle.
- Mikäli alueella epäillään maaperän pilaantumista vuokralaisen toiminnasta johtuen ja vuokralainen kieltäytyy em. tutkimusten suorittamisesta, voi vuokranantaja teettää tutkimukset ym. vuokralaisen kustannuksella.

3 Loppukatselmus

Ennen vuokra-alueen purkutyön vastaanottamista on alueella pidettävä loppukatselmus, jossa ovat edustettuina vuokralainen, vuokranantajan tarkastaja, urakoitsija.

Loppukatselmuksesta tehdään pöytäkirja, jossa todetaan tehdyt toimenpiteet ja jonka allekirjoittavat vuokralainen ja vuokranantajan tarkastaja.

4 Vastuu vuokra-ajan jälkeen

Vuokralainen vastaa entiseltä vuokra-alueelta mahdollisesti myöhemmin löytyvien ja alueen tulevaa käyttöä haittaavien rakenteiden poistamisesta.

Vuokralainen vastaa vuokra-aikana tapahtuneesta vuokra-alueen maaperän pilaantumisesta aiheutuvista ylimääräisistä kustannuksista myös vuokra-ajan päättymisen jälkeen.