

**MAANVUOKRASOPIMUS****LUONNOS****Sopimuksen perustiedot**

Sopimuksen osapuolet	
Vuokranantaja	Helsingin kaupunki (jäljempänä myös ”kaupunki”) Y-tunnus 0201256-6 Kaupunkiympäristön toimiala Asukas- ja yrityspalvelut Alueiden käyttö- ja valvontayksikkö PL 58231, 00099 Helsingin kaupunki ulkoilma@hel.fi
Vuokralainen	Eiran Kukkakioski Oy
Y-tunnus	3352179-3
Postiosoite	Träskändan puistotie 9-11, 02940 Espoo
Yhteyshenkilö	Susanne Nicol
Yhteyshenkilön puhelinnumero	0400 127 297
Yhteyshenkilön sähköposti	susanne.ylonen@gmail.com
Sähköpostiosoitetta saa käyttää sähköiseen asiointiin	Kyllä
Suostumalla sähköiseen asiointiin vuokralainen antaa vuokranantajalle suostumuksen lähettää vuokranantajalle ilmoittamaansa sähköpostiin tiedoksiantoja ja tietoa alueen käyttöön vaikuttavista seikoista.	
Kaupungin päätöksentekoa koskevat tiedot	
Päätätjä	Tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikkö
Kaupungin päätös, johon vuokraus perustuu	
Sopimustunnus	

Vuokra-aluetta koskevat tiedot	
Kohde	05 kaupunginosan, Punavuori, liitekartan mukainen noin 20 m <sup>2</sup> suuruinen alue osoitteessa Laivurinkatu. Alue on voimassa olevan asemakaavan mukaista puistoaluetta.
Käyttötarkoitus	Alue vuokrataan kukkakioskia varten.
Vuokranantajan ilmoitus maaperän puhtaudesta	Vuokra-alueen maaperän ja pohjaveden pilaantuneisuutta ei ole aiemman vuokrasopimuksen aikana eikä tämän sopimuksen yhteydessä tutkittu.
Vuokra	
Vuokra-aika	1.7.2023 lukien toistaiseksi kolmen kuukauden molemminpuolisin irtisanomisajoin.
Vuokra kuukaudessa (ilman ALV)	1.7.2023 lähtien alueesta peritään 600 euron (€) kuukausivuokra, joka muodostuu seuraavasti: kioski (20 m <sup>2</sup> ), 300 €/kk/alkava 10 m <sup>2</sup> = 600 €/kk.
Vuokraan lisätään arvonlisävero	Ei
Vuokrantarkistusta koskevat tiedot	
Vakuus	Vakuus, arvoltaan 3 600 euroa, siirtyy aiemmalta sopimukselta: Tmi Susanne Nicol (3016558-6) 1.3.2021-30.6.2023 (HEL 2021-001519 §12, HKRV21-00007, VL2100012).

### Kohteen erityisehdot

- Alue vuokrataan kukkakioskia varten. Muista käyttötarkoituksista on erikseen sovittava alueiden käyttö ja valvonta -yksikön kanssa.
- Alku- ja loppukatselmuksista sovitaan alueiden käyttö ja valvonta -yksikön alueen valvojan (vuokraushetkellä Matias Vile (matias.vile@hel.fi, 09 310 33691) kanssa.

### Yleiset ehdot

#### 1. Vuokra

Vuokra sopimuksen voimaantullessa on sopimuksen perustietosivulle merkitty vuokra.

Vuokra tulee maksaa Helsingin kaupungin lähettämän laskun mukaisesti.

Vuokranantajalla on oikeus tehdä vuokraan virallisen elinkustannusindeksin (1951:10=100) mukainen indeksikorotus vuosittain alkaen huhtikuun ensimmäisestä päivästä. Vuokran määrää ei vuokrantarkistuksessa alenneta.

Vuokra tarkistetaan kertomalla perusvuokra luvulla, joka saadaan jakamalla tarkistusvuotta edeltävän vuoden pistelukujen keskiarvo sopimuksen voimaantuloavuotta edeltävän vuoden pistelukujen keskiarvolla.

Ellei vuokraeriä tai muita sopimukseen perustuvia saatavia suoriteta eräpäivänä, vuokralainen on velvollinen maksamaan erääntyville saataville eräpäivästä maksupäivään voimassa olevan korkolain mukaista viivästyskorkoa ja voimassa olevan saatavien perinnästä annetun lain mukaiset perintäkulut.

## **2. Vakuudet**

Vuokralainen antaa vuokranantajalle perustietosivulle merkityn vakuuden.

Vakuus toimii vakuutena vuokran maksamisesta korkoineen ja muiden vuokralaiselle tästä sopimuksesta aiheutuvien velvollisuuksien täyttämistä samoin kuin siitä korvauksesta, jonka vuokralainen saattaa olla velvollinen suorittamaan vuokra-alueen hallinnasta vuokra-ajan päättymisen jälkeen.

Vakuus palautetaan vuokralaiselle vuokrasuhteen päätyttyä loppukatselmuksen jälkeen siltä osin kuin sitä ei ole käytetty tai vuokranantajalla ei ole vakuuteen kohdistuvia vaatimuksia. Vakuus palautetaan vuokralaisen ilmoittamalle tilille. Vakuudelle ei makseta korkoa.

## **3. Vuokraoikeuden siirto**

Vuokralaisella ei ole oikeutta siirtää vuokraoikeuttaan kolmannelle ilman vuokranantajan etukäteen antamaa kirjallista suostumusta.

Vuokraoikeuden siirtona tarkoitetaan myös tilannetta, jossa vuokralaisen yritys rakenne muuttuu liikkeenluovutuksen tai liiketoimintakaupan seurauksena, tai vuokralaisen yritysmuoto vaihtuu.

## **4. Vuokra-alueen ali- ja jälleenvuokraus**

Vuokralainen ei saa luovuttaa vuokra-aluetta eikä sen osaa toisen käytettäväksi.

## **5. Sopimuksen muuttaminen**

Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti.

## **6. Sopimuksen purkaminen**

Vuokralaisen purkuoikeuden osalta noudatetaan, mitä maanvuokralain (258/1966) 20 §:ssä säädetään.

Sen lisäksi, mitä maanvuokralaissa säädetään vuokranantajan purkuoikeudesta, kaupungilla on oikeus purkaa sopimus päättymään välittömästi vuokralaisen olennaisen sopimusehtojen laiminlyönnin vuoksi.

## **7. Alueen käyttö ja sen rajoitukset**

### **7.1. Alueen soveltuvuus aiottuun käyttötarkoitukseen**

Alue vuokrataan siinä kunnossa, kun se vuokra-ajan alkamisajankohtana on.

## 7.2. Liittymät

Vuokralaisen tulee järjestää vuokra-alueella tarvitsemansa jätehuolto sekä tarvitsemansa sähkö-, vesi- ja jätevesiliittymät omalla kustannuksellaan.

Liittymien edellyttämän yhdyskuntatekniikan rakennuttaminen ei ole sallittua ilman vuokranantajan etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Vuokranantaja ei vastaa siitä, että yhdyskuntatekninen valmius on saatavilla koko vuokra-ajan.

Mikäli liittymien toteuttaminen edellyttää kaivutöiden suorittamista, on kaivutöistä tehtävä lain edellyttämät ilmoitukset ja hakemukset Helsingin kaupungin kaupunkiympäristön toimialan alueiden käyttö- ja valvontayksikölle.

Vuokralainen on vastuussa liittymien turvallisuudesta ja lainmukaisesta toteuttamisesta. Liittymät on poistettavat vuokra-ajan päättymiseen mennessä, ellei muuta kirjallisesti sovita.

Mikäli vuokralaisella on oikeus järjestää alueelle sähkö, vesi- ja jätevesi- tai muut liittymät, tulee tästä sopia erikseen kirjallisesti vuokranantajan kanssa. Tällä sopimuksella vuokranantaja ei kuitenkaan takaa liittymismahdollisuutta vaan vuokralainen vastaa liittymismahdollisuuksien selvittämisestä.

## 7.3. Vuokralaisen väistämisvelvollisuus

Vuokranantaja voi edellyttää vuokralaista lopettamaan vuokra-alueen käytön määräaikaaisesti vuokra-alueella tai sen ympäristössä suoritettavien rakennustöiden, viranomais määräyksen, kaavan toteuttamisen, yleisötilaisuuden, liikenteelle aiheutuvan haitan tai muun vastaavan syyn vuoksi. Vuokralainen vastaa tällöin kustannuksellaan vuokra-alueella olevan omaisuutensa purkamisesta, siirtämisestä ja varastoinnista.

Vuokranantaja ilmoittaa kirjallisesti vuokralaiselle mahdollisesta tarpeesta lopettaa vuokra-alueen käyttö määräajaksi. Vuokralaisen tulee siirtyä pois vuokra-alueelta vuokranantajan ilmoituksessa ilmoittamaan päivään mennessä, kuitenkin aikaisintaan kahden (2) viikon kuluessa vuokranantajan ilmoituksesta.

Vuokra-alueella suoritettavat katu- tai muiden yleisten alueiden kunnostus-, peruskorjaus tai muut vastaavat työt oikeuttavat vuokrasta vapautumiseen siltä ajalta, kun työ estää alueen käytön sopimuksen mukaiseen tarkoitukseen.

Vuokra-alueen ulkopuolella suoritettavat katu- tai muiden yleisten alueiden kunnostus-, peruskorjaus tai muut vastaavat työt eivät oikeuta vuokranmaksusta vapautumiseen tai vuokranalennukseen.

## 7.4. Alueen hoitovelvollisuus

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan vuokra-alueen kunnossa- ja puhtaanapidosta. Tähän velvollisuuteen kuuluu myös lumen poistaminen ja liukkaudentorjunta. Vuokra-alue on pidettävä yleisilmeeltään siistinä ja viranomais määräysten edellyttämässä kunnossa.

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan myös vuokra-aluetta ympäröivän alueen kunnossa- ja puhtaanapidosta siltä osin, kun vuokra-alueen käyttö estää koneellisen kunnossa- ja puhtaanapidon.

Jos vuokra-alueelle johtaa kulkuyhteys, joka ei ole kaupungin tavanomaisen kunnossa- ja puhtaanapidon piirissä, vuokralainen on velvollinen huolehtimaan myös kulkuyhteyden kunnossa- ja puhtaanapidosta.

Kaupungilla on oikeus antaa vuokralaiselle ohjeita kunnossa- ja puhtaanapidon tasosta ja laajuudesta, ja vuokralaisen tulee noudattaa näitä ohjeita.

Vuokra-alueella ja sen ympäristössä kasvavia puita ja muuta kasvustoa ei saa vahingoittaa. Puiden kaataminen ei ole sallittua ilman vuokranantajan etukäteen antamaa suostumusta, minkä lisäksi vuokralaisen tulee selvittää puun kaadon luvanvaraisuus Helsingin kaupungin rakennusvalvontaviranomaiselta. Vuokralaisen tulee huolehtia puuston ja kasvuston työmaa-aikaisesta suojauksesta.

Vuokralaisen on ilmoitettava vuokranantajalle vuokra-alueeseen kohdistuvista vahingoista, kuten vuokra-alueen maaperään, puihin tai rakenteisiin kohdistuvista vahingoista.

### **7.5. Liikenne**

Vuokralaisen on järjestettävä huolto- ja muu liikenne vuokra-alueelle liikennesääntöjen mukaan eikä se saa häiritä alueen muuta liikennettä. Vuokraoikeus ei oikeuta pysäköimään vuokra-alueelle.

### **7.6. Viranomaisluvat**

Vuokralaisen tulee selvittää toiminnan tai rakentamistoimenpiteiden luvanvaraisuus ja hankkia kaikki vuokra-alueella harjoitettavaan toimintaan liittyvät viranomaisluvat ja tehdä vuokra-alueella harjoitettavaa toimintaa koskevat ilmoitukset omalla kustannuksellaan. Vuokralainen sitoutuu noudattamaan vuokra-alueella toimivaltaisten viranomaisten määräyksiä ja ohjeistuksia, jotka koskevat vuokra-alueen käyttöä sekä sillä harjoitettavaa toimintaa.

Vuokrasopimus ei oikeuta kaivutöiden suorittamiseen alueella. Yleisellä alueella tehtävistä töistä vuokralaisen tulee tehdä lain edellyttämät ilmoitukset ja hakemukset Helsingin kaupungin kaupunkiympäristön toimialan alueiden käyttö- ja valvontayksikölle.

Katuliittymistä ja mahdollisesti tarvittavista muista tilapäisistä liikennejärjestelyistä on sovittava etukäteen kaupunkiympäristön alueiden käyttö- ja valvontayksikön kanssa.

### **7.7. Jätehuolto**

Vuokralainen on velvollinen noudattamaan jätelakia ja sen nojalla annettuja, kulloinkin voimassa olevia määräyksiä. Vuokralainen vastaa jätehuollosta.

### **7.8. Ympäristönsuojelulain mukaiset velvollisuudet**

Vuokralaisen on noudatettava ympäristönsuojelulakia ja Helsingin kaupungin ympäristönsuojelumääräyksiä.

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan siitä, että vuokra-alue ei vuokralaisen toimesta pilaannu. Mikäli vuokra-alue vuokralaisen toiminnasta tai tapahtuneen onnettomuuden johdosta pilaantuu, vuokralainen on velvollinen viipymättä ilmoittamaan asiasta viranomaisille ja erikseen kirjallisesti Kaupunkiympäristön toimialan alueiden käyttö ja valvonta -yksikölle sekä puhdistamaan vuokra-alueen.

Mikäli vuokralainen laiminlyö tässä tarkoitetun velvollisuutensa, vuokranantajalla on oikeus tutkia ja puhdistaa saastunut alue vuokralaisen lukuun ja periä toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset vuokralaiselta.

Äänentoisto on pidettävä hillityllä tasolla ja vuokralaisen on noudatettava Helsingin kaupungin ympäristönsuojelumääräyksiä mm. mahdollisiin ääni- ja meluhaittoihin liittyen.

Vuokralainen on velvollinen esittämään vuokranantajalle ennen hallinnan luovutusta ja viimeistään vuokrasopimuksen päättymiseen mennessä ympäristönsuojelulain (527/2014) 139 §:n mukaisen selvityksen vuokra-alueella harjoitetusta toiminnasta sekä alueella säilytetyistä jätteistä tai aineista, jotka voivat aiheuttaa maaperän tai pohjaveden pilaantumista. Tarvittaessa vuokralaisen on tutkittava vuokra-alue. Mikäli vuokra-alueella vuokra-aikana harjoitetusta toiminnasta aiheutunut pilaantuneisuus jatkuu vuokra-alueen ulkopuolelle, vastaa vuokralainen myös tämän puhdistamisesta.

Mikäli vuokra-alue tai osa siitä on vuokra-aikana pilaantunut, vuokralainen on velvollinen kunnostamaan ennen hallinnan luovutusta vuokra-alueen maaperän siten, ettei sen pilaantumisesta aiheudu lisäkustannuksia alueen myöhemmälle käytölle. Vuokralainen on velvollinen esittämään kaupungille kunnostuksen loppuraportin vuokrasopimuksen päättymiseen mennessä.

### **7.9. Varastointi**

Varastointi ulkona on järjestettävä hallitusti niin, ettei se aiheuta epäsiisteyttä, ympäristön tai maiseman rumentumista tai häiritse ympäröivää asutusta.

Vuokra-alue on pidettävä jatkuvasti yleisilmeeltään siistinä eikä alue saa roskaantua.

### **7.10. Mainonta**

Aluetta tai sen osaa ei saa luovuttaa mainostoimintaa varten.

### **7.11. Yhdyskuntatekniset laitteet**

Vuokralainen on velvollinen kaupungin vaatimuksesta sallimaan tarpeellisten johtojen, laitteiden, laitteistojen ja kiinnikkeiden sijoittamisen vuokra-alueelle ja sen yli tai ali.

## **8. Katselmuks**

Vuokra-alueella on suoritettava alkukatselmus ennen alueen käyttöönottoa, jossa sopimuksen osapuolet käyvät läpi vuokra-alueen yleisen kunnon sekä vuokra-alueella mahdollisesti sijaitsevan irtaimiston ja tarpeiston. Alkukatselmuksesta laaditaan kirjallinen dokumentti.

Alueella on suoritettava loppukatselmus viimeistään viikon kuluessa vuokra-ajan päättymisestä. Loppukatselmuksella käydään läpi vuokra-alueen kunto sopimuskauden päättyessä. Mikäli katselmuksessa todetaan puutteita, joiden korjaaminen on vuokralaisen vastuulla, tulee puutteet korjata vuokranantajan asettamassa kohtuullisessa määräajassa. Loppukatselmuksesta laaditaan kirjallinen dokumentti.

Vuokralaisen on sovittava katselmuksien suorittamisajasta etukäteen kaupunkiympäristön alueiden käyttö ja valvonta -yksikön kanssa ([ulkoilma@hel.fi](mailto:ulkoilma@hel.fi)).

Vuokranantajalla on oikeus toimittaa vuokra-alueella sopimuskaudella katselmuksia. Vuokralaiselle ilmoitetaan katselmuksesta etukäteen. Samalla ilmoitetaan, onko vuokralaisen tai hänen edustajansa läsnäolo katselmuksessa tarpeen. Edellä sovitun lisäksi vuokranantaja voi muutenkin tarkastella aluetta sekä rakennusten ja alueen yleistä siisteyttä ilman, että asiasta erikseen ilmoitetaan vuokralaiselle.

Katselmuksessa tarkastetaan, onko vuokra-alue rakennuksineen sopimuksen mukaisessa kunnossa ja onko vuokrasopimuksen määräyksiä muutoin noudatettu. Vuokralaisen on katselmuksen toimitamista varten järjestettävä pääsy kaikkiin tiloihin.

Jos katselmus on aiheuttanut huomautettavaa tai puutteita, vuokranantaja ilmoittaa vuokralaiselle kohtuulliseksi katsottavan ajan, jonka kuluessa puutteellisuudet on korjattava.

### **9. Vuokra-alueen tyhjentäminen ja ennallistaminen**

Vuokra-alue on tyhjennettävä, alueella olevat rakennelmat ja muu omaisuus poistettava sekä alue ennallistettava vuokranantajan hyväksymään kuntoon vuokra-ajan päättymiseen mennessä.

### **10. Velvollisuuksien laiminlyönti sopimuksen päättyessä**

Mikäli vuokralainen ei vuokra-ajan päättymiseen mennessä ole täyttänyt sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan, vuokranantajalla on oikeus tehdä tai teettää velvollisuuksien täyttämiseksi tarpeelliset toimenpiteet vuokralaisen lukuun ja periä toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset vuokralaiselta. Tällöin vuokranantajalla on oikeus viedä pois vuokra-alueella oleva vuokralaisen omaisuus ja menetellä sen suhteen parhaaksi katsomallaan tavalla.

Jos omaisuuden arvo ylittää sen myymisestä aiheutuvat kulut, vuokranantajalla on oikeus myydä se vuokralaisen lukuun julkisella huutokaupalla tai muulla omaisuuden laatu ja arvo huomioon ottaen tarkoituksenmukaisella tavalla. Vuokranantajalla on oikeus käyttää omaisuuden myynnistä kertyvät varat edellä mainituista toimenpiteistä aiheutuvien kustannustensa ja muiden vuokrasopimukseen perustuvien saataviensa kattamiseen.

Vuokralainen on velvollinen suorittamaan vuokraa vastaavaa korvausta vuokra-alueen käytöstä myös vuokrasopimuksen päättymisen jälkeiseltä ajalta siihen saakka, kunnes vuokra-alue on jätetty vuokranantajan vapaaseen hallintaan.

### **11. Sopimussakko**

Jos vuokralainen ei noudata tätä sopimusta tai sen nojalla annettuja määräyksiä, vuokralainen voidaan velvoittaa maksamaan vuokranantajalle sopimussakkoa. Mikäli laiminlyönti on luonteeltaan jatkuvaa, sopimussakkoa voidaan periä kultakin alkavalta viikolta, kun laiminlyönti jatkuu.

Sopimussakko on kahden kuukauden vuokran suuruinen. Jos kahden kuukauden vuokran suuruus on vähemmän kuin 500 euroa, on sopimussakon suuruus 500 euroa.

Edellä sanotut sopimussakot eivät estä vuokranantajaa purkamasta tätä maanvuokrasopimusta veloitteen laiminlyönnin perusteella siten kuin maanvuokralaissa säädetään ja siten kuin tässä sopimuksessa sovittu.

Mikäli vuokranantaja katsoo vuokralaisen syyllistyneen sopimusrikkomukseen ja tämän olevan velvollinen maksamaan sopimussakkoa sopimusrikkomuksen perusteella, vuokranantajan tulee kirjallisesti ilmoittaa siitä vuokralaiselle riittävästi yksilöitynä.

## **12. Vahingonkorvaus**

Vuokralainen on velvollinen korvaamaan kaupungille tai kolmannelle aiheuttamansa vahingon. Kaupungilla on oikeus vahingonkorvaukseen mahdollisesta sopimussakosta huolimatta.

Kaupunki ei vastaa välillisestä vahingosta tai vahingosta, joita saattaa aiheutua siitä, että kaupungin viranhaltijan päätös muuttuu tai kumoutuu, tai toimintaa koskevien lupien myöntäminen pitkittyy tai estyy, tai alueella joudutaan tekemään korjaus-, rakennus- tai muita töitä tai liikenteen sujumiseen tai kaavan toteuttamiseen liittyviä toimenpiteitä.

## **13. Vakuutukset**

Vuokralainen vastaa kustannuksellaan toimintaansa liittyvistä omaisuus- ja vastuuriskeistä sekä vuokrakohteessa olevan omaisuutensa vakuuttamisesta.

## **14. Ilmoitukset ja tiedonannot**

### **14.1. Vuokralaisen yhteystietojen muutokset**

Vuokralaisen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti vuokranantajalle nimeään tai yhteystietojaan sekä kotipaikka- ja laskutusosoitettaan koskevat muutokset.

### **14.2. Viralliset tiedoksiannot**

Vuokranantajalla on oikeus antaa vuokralaiselle tähän sopimukseen perustuvat tiedoksiannot, ilmoitukset ja kehotukset lähettämällä ne vuokralaisen viimeksi vuokranantajalle ilmoittamaan postiosoitteeseen. Mikäli vuokralainen on antanut suostumuksen sähköiseen asiointiin, sopimukseen perustuvat tiedoksiannot, ilmoitukset ja kehotukset lähetetään vuokralaisen viimeksi kaupungille ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Tiedoksiannon katsotaan saapuneen vastaanottajalle viimeistään seitsemäntenä päivänä lähettämisen jälkeen, jos se on lähetetty vuokranantajalle viimeksi ilmoitettuun postiosoitteeseen tai viimeksi kaupparekisteriin ilmoitettuun postiosoitteeseen. Mikäli vuokralainen on antanut suostumuksen sähköiseen asiointiin, tiedoksiannon katsotaan saapuneen vastaanottajalle viimeistään kolmantena päivänä viestin lähettämisen jälkeen.

### **14.3. Muut tiedoksiannot**

Vuokralaiselle voidaan toimittaa sähköpostitse muita tiedoksiantoja alueen käyttöön vaikuttavista seikoista kuten esimerkiksi vuokra-alueen vaikutusalueella järjestettävistä tapahtumista.

## **15. Vuokrasopimusta koskevien tietojen luovuttaminen**

Kaupungilla on oikeus antaa tähän sopimukseen perustuvia tietoja kolmannelle.



## 16. Muutoksenhaun vaikutus sopimuksen voimaantuloon

Kaupunki päättää sopimukseen sitoutumisesta toimivaltaisen viranhaltijan päätöksellä. Mikäli toimivaltaisen viranhaltijan päätös kumoutuu tai muuttuu oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylemmän toimielimen päätöksen johdosta taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää päätöksen täytäntöönpanon, katsotaan sopimus purkautuneeksi. Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista, mikäli sopimus edellä mainitun mukaisesti katsotaan purkautuneeksi.

## 17. Sovellettava laki ja erimielisyydet

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan osapuolten kesken neuvotteluteitse. Jos erimielisyydet eivät ratkea neuvotteluteitse, jätetään erimielisyydet Helsingin käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

## 18. Sopimuksen voimaantulo ja sitovuus

Sopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja mahdollinen vakuus on asetettu.

Vuokra-aluetta ei saa käyttää ennen sopimuksen voimaantuloa.

LIITE            Kartta vuokra-alueesta

## Päivämäärä ja allekirjoitukset

Helsingissä \_\_\_\_\_ 2023

\_\_\_\_\_  
Niklas Aalto-Setälä  
vs tiimipäällikkö  
Helsingin kaupunki  
Tapahtumat ja maanvuokraus

\_\_\_\_\_  
Susanne Nicol  
Eiran kukkakioski Oy

**Sopimus allekirjoitettu ja palautettu skannattuna sähköpostin liitetiedostona**

LIITE Kartat vuokra-alueesta

