



30.12.2020

Tekninen johtaja

319 §

Teknisen johtajan kunnossapitomaksujen perimistä ja niihin liittyvien muistutusten käsittelyä koskevan toimivallan siirtäminen yleiset alueet palvelun kunnossapitoyksikön päällikölle

HEL 2020-014427 T 00 01 00

Päätös

Tekninen johtaja päätti siirtää hallintosäännön 16 luvun 7 § 1 mom. 7 kohdan toimivallan koskien kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 14 b §:n 1 momentissa tarkoitettujen maksujen perimistä ja niihin liittyvien muistutusten käsittelemistä kaupunkiympäristön toimialan yleiset alueet palvelun kunnossapitoyksikön päällikölle 1.1.2021 lukien.

Tällä päätöksellä kumotaan aiempi teknisen johtajan 11.9.2019 (172§) tekemä päätös kunnossapitomaksujen perimistä ja niihin liittyvien muistutusten käsittelyä koskevan toimivallan siirtämisestä.

Päätöksen perustelut

Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta antaa kunnalle mahdollisuuden periä huolehtiakseen ottamistaan tontinomistajien kunnossapito- ja puhtaanapitotehtävistä aiheutuneet kustannukset kyseisten alueiden yleiseen käyttöön luovutettujen katujen varsilla olevien tonttien omistajilta. Tontinomistajien on mahdollista tehdä 14 päivän kuluessa maksulipun saamisesta muistutus maksun perimisestä päättävälle kunnan viranomaiselle.

Hallintosäännön 16 luvun 7 §:n 1 mom. kohdan 7 mukaan ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, tekninen johtaja päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 14 b §:n 1 momentissa tarkoitettujen maksujen perimisestä ja niihin liittyvien muistutusten käsittelemisestä.

Kaupunkiympäristölautakunta on 1.12.2020 (698 §) päättänyt kaupunkiympäristön toimialan rakennukset ja yleiset alueet palvelukokonaisuuden seuraavan organisaatiotason muuttamisesta. Tämän vuoksi teknisen johtajan aiemmin 11.9.2019 (172 §) tekemää päätöstä kunnossapitomaksujen perimistä ja niihin liittyvien muistutusten käsittelyä koskevan toimivallan siirtämisestä on tarve muuttaa.

Toimivallan siirron tarkoituksena on, että päätöksenteko tapahtuisi sujuvasti ja toiminnallisesti tarkoituksenmukaisella tasolla. Tehtävät kuu-



30.12.2020

Tekninen johtaja

luvut olennaisesti yleiset alueet palvelun kunnossapitoyksikön säännölliseen toimintaan, minkä vuoksi on tarkoituksenmukaista siirtää toimivalta kunnossapitoyksikön päällikölle.

Lisätiedot

Marjaana Santala, lakimies, puhelin: 310 34108
marjaana.santala(a)hel.fi
Pasi Lönnberg, yksikön päällikkö, puhelin: 310 31851
pasi.lonnberg(a)hel.fi

Liitteet

1 Tekninen_johtaja_11.9.2019_172_§

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Tiedoksi

Hatu/Hala/Hannola



30.12.2020

Tekninen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 319 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



30.12.2020

Tekninen johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



30.12.2020

Tekninen johtaja

Osmo Rasimus
vs.tekninen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.12.2020.