



01.06.2021

Yksikönjohtaja

37 §

Yksikönjohtajan päätös vahingonkorvausasiassa, autovaurio Toisen linjan ja Castreninkadun kulmassa

HEL 2021-004258 T 03 01 00

Päätös

Yksikönjohtaja päätti hylätä vahingonkorvausvaatimuksen.

Päätöksen perustelut

Vahingonkorvausvaatimuksessa todetaan, että hakija oli jättänyt autonsa Toisen Linjan ja Castreninkadun kulmaan 28.3.2021. Hakija huomasi autonsa takaosan vauriot 30.3.2021 ennen kello 20:30. Hakija epäilee, että vauriot on aiheuttanut harjakone, joka on roiskinut sepeliä auton katolle asti. Hakija on toimitanut hakemuksen liitteeksi valokuvia vaurioista. Hakemuksessa ei ole mainintaa, että tapahtuneelle olisi ollut silminnäkijöitä.

Hakija on toimittanut 1.4.2021 Helsingin kaupungin kirjaamoon vielä erittelemättömän suuruisen vaatimuksen autonsa korjauskustannuksista. Hakija ei ole yksilöinyt korvausvaadettaan hakemuksessaan.

Staran työnjohdon selvityksen mukaan Stara on tehnyt hiekanpoistoa Castreninkadulla 23.4.2021 ja Toisella Linjalla 16.4.2021. Jalkakäytävien hiekanpoisto kuuluu kullekin kohdalla olevalle kiinteistölle. Stara ei ole tehnyt hakemuksessa mainittuna ajankohtana hiekanpoistoa vahinkopaikalla, eikä Staran tiedossa ole vaurioiden aiheuttajaa.

Stara katsoo, että sen kunnossapitosopimuksen mukaiset veloitteet on hoidettu asianmukaisesti, eikä vahinko ole johtunut Staran toiminnasta. Kyseessä voi olla kenen tahansa kadunkäyttäjän aiheuttama vaurio. Stara ei ole aiheuttanut vauriota, eikä siten ole korvausvelvollinen.

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943
ville.alatyppo(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Vahingonkorvausvaatimus 1.4.2021, saate
- 2 Vahingonkorvausvaatimus 1.4.2021, liitteet, valokuvat
- 3 kuva

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Postiosoite
PL 1570
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
stara@hel.fi

Käyntiosoite
Talttakuja 1
Helsinki 70
<http://www.hel.fi/stara>

Puhelin
+358 9 310 17000
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI7081199710000581
Alv.nro
FI02012566



01.06.2021

Yksikönjohtaja

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliike-
laitoksen johtokunta
Liite 1
Liite 2
Liite 3



01.06.2021

Yksikönjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 37 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



01.06.2021

Yksikönjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



01.06.2021

Yksikönjohtaja

Ville Alatypö
yksikönjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 02.06.2021.