



26.06.2024

6 §

Virkasuhteen täyttäminen, Pasilan peruskoulu, päätoiminen tuntio- pettaja, luokanopetus, työavain Kasko-01-370-24

HEL 2024-009351 T 01 01 01 01

Päätös

Rehtori päätti ottaa Pasilan peruskouluun luokanopettajan määräaikai-
seen tehtävään (1.8.2024-31.7.2025) *****

Tehtävään määräajaksi valitulle määrätään virantoimituksesta aloitta-
misesta alkava määräaikaisuudesta puolet kestävä koeaika. Päätös on
ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt lasten kanssa työs-
kentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (502/2002) edel-
lyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun ri-
kosrekisteriotteen.

Päätöksen perustelut

Luokanopettajan tehtävä on ollut julkisesti haettavana 1.4.–14.4. 2024
välisenä aikana kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä.

Määräaikaiseen tehtävään kuuluu luokanopetus 1.luokalla.

Luokanopettajan kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön
kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen
kelpoisuus.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito,
kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 28 hakijaa.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin 19.-30.4 3 hakijaa.

Haastattelun suorittivat rehtori ja virka-apulaisrehtori.

Kelpoisuusvaatimukset täyttävistä sekä ansioituneimmista hakijoista
rehtori on valinnut haettavana olleeseen luokanopettajan tehtävään
määräajaksi hakemusten ja haastattelussa esille tulleiden seikkojen
johdosta kokonaisarvion perusteella soveltuvimmaksi katsomansa haki-
jan.

Lisätiedot

Maria Uutaniemi, rehtori, puhelin: 09 310 84410
maria.uutaniemi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 58300
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Työpajankatu 8
Helsinki 58

Puhelin
+358 9 310 8600

Y-tunnus
0201256-6

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Perusopetuksen palvelukokonaisuus
Perusopetuksen alueelliset palvelut 3
Pasilan peruskoulu
Rehtori

Pöytäkirja

26.06.2024

2 (5)

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



26.06.2024

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 6 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



26.06.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Perusopetuksen palvelukokonaisuus
Perusopetuksen alueelliset palvelut 3
Pasilan peruskoulu
Rehtori

Pöytäkirja

5 (5)

26.06.2024

Maria Uutaniemi
rehtori

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 01.07.2024.