

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

**7 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, koulutuspäällikön virka Työavain KASKO-03-40-24**

HEL 2024-006132 T 01 01 01 01

**Päätös**

Ammatillisen koulutuksen päällikkö päätti ottaa Stadin ammatti- ja aikuisopiston koulutuspäällikön virkaan 1.7.2024 alkaen terveystieteiden maisteri Hannemari Leppiniemen.

Päätös on tehty ehdolla, että virkaan valittu esittää hyväksyttävän työterveyshuollon arvion edellytyksistään hoitaa virkaa ja että virkaan valittu esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen. Työhöntulotarkastuslausunto on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien. Virkaan valitulle noudatetaan viran-toimituksen alkamisesta kuuden (6) kuukauden koeaika.

**Päätöksen perustelut**

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019 / 100§) mukaan koulutuspäällikön ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteseen päättää ammatillisen koulutuksen päällikkö. Viranhaltijan tehtävänä on koulutuspäällikön tehtävät Stadin ammatti- ja aikuisopistossa. Haku koulutuspäällikön virkaan oli avoinna 13.3. – 27.3.2024 välisenä aikana Helsingin kaupungin rekrytointijärjestelmässä sekä työ- ja elinkeinopalveluiden internet -sivuilla. Virkaa haki hakuajana 51 hakijaa. Yksi hakija perui hakemuksensa. Kaikki hakijat täyttivät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) mukaisen kelpoisuusvaatimuksen.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa edellytettiin korkeakoulututkintoa, johtamiskokemusta sekä ammatillisen koulutuksen tuntemusta.

Kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa ilmoitettiin katsottavan eduksi vahvan pedagogisen osaamisen ja kokemuksen valmentavasta johtamisesta sekä kokemuksen asiantuntijatiimin toiminnan suunnittelusta, organisoinnista ja johtamisesta sekä ymmärryksen itseohjautuvan organisaation toiminnan periaatteista ja kyky soveltaa niitä omassa työssä. Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon perustus-



29.04.2024

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

lain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Ensimmäinen haastattelukierros toteutettiin videohaastatteluna 28.3.-3.4.2024. Haastatteluun kutsuttiin 20 henkilöä, joilla hakemusten perusteella oli kokemusta ammatillisesta koulutuksesta ja johtamistyöstä asiantuntijaorganisaatiossa. Videohaastattelujen perusteella kutsuttiin 8.4.2024 ja 10.4.2024 pidettyihin ryhmähaastatteluihin yhdeksän (9) hakijaa. Haastattelijoina ryhmähaastattelussa toimivat rehtorit \*\*\*\*\* Video- ja ryhmähaastattelujen perusteella kuudelle hakijalle tehtiin henkilöarviointi Psycon Oy:ssä. Henkilöarvioinnin jälkeen neljä hakijaa haastateltiin 23.4.2024. Haastattelijoina toimivat ammatillisen koulutuksen päällikkö \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* toimii koulutuspäällikkönä. Hän on koulutukseltaan kasvatustieteen maisteri (2019). Hän on suorittanut pedagogiset opinnot. Hänellä on monipuolinen kokemus koulutusten ja opetuksen suunnittelusta, valmistelusta ja käynnistämisestä lähinnä kansalaisopiston palveluissa. Hän noudattaa johtamistyössään valmentavan johtamisen periaatteita.

\*\*\*\*\* on toiminut apulaisrehtorina, projektipäällikkönä ja opinto-ohjaajana ammatillisessa koulutuksessa. Hän on koulutukseltaan maatalous- ja metsätieteiden maisteri (2004) sekä ammatillinen opettaja (2006), opinto-ohjaaja (2011) ja ammatillinen erityisopettaja (2017). Hänellä on työkokemusta ammatillisen koulutuksen johtamisesta, kehittämisestä, toimintaympäristöstä sekä osaamista lainsäädännöstä ja rahoituksesta.

\*\*\*\*\* on toiminut ammatillisessa koulutuksessa erilaisissa päällikkö- ja esihenkilötehtävissä noin kahdeksan vuotta. Hän on koulutukseltaan yhteiskuntatieteiden maisteri (1996) sekä filosofian maisteri (2022). Pedagogiset opinnot on suoritettu 2008. Hänellä on monipuolinen näkemys ja kokemus pedagogisen toiminnan suunnittelusta, organisoinnista ja kehittämisestä. Työkokemuksensa kautta hänellä on myös näyttöä tiimityöskentelytaidoista, valmentavasta johtamisesta ja kansainvälisen toiminnan johtamisesta. Hänellä on ymmärrystä hyvinvoinnin edistämisen merkityksestä henkilöstöjohtamisessa.

Hannemari Leppiniemi on toiminut ammatillisessa koulutuksessa koulutuspäällikkönä vajaan vuoden. Hän on koulutukseltaan terveystieteiden maisteri (2012). Pedagogiset opinnot on suoritettu 2012 sekä lähiesi- miestyön ammattitutkinto vuonna 2022. Hänellä on monipuolinen näkemys ja kokemus pedagogisen toiminnan suunnittelusta, organisoinnista ja kehittämisestä. Työkokemuksensa kautta hänellä on myös näyttöä tiimityöskentelytaidoista, valmentavasta johtamisesta ja pai-



29.04.2024

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

neensietokyvystä. Hänellä on ymmärrystä itseohjautuvan organisaation toiminnan periaatteista ja näyttöä niiden soveltamisesta omaan työhönsä.

Hannemari Leppiniemen valintaa koulutuspäällikön virkaan puoltaa haastattelujen ja henkilöarvioinnin jälkeen tehty hakijoiden ansioiden kokonaisarviointi: valitun laaja tuntemus ammatillisesta koulutuksesta, vahva pedagogisen johtamisen osaaminen, tuloksekas toiminta vaativissa esihenkilötehtävissä, vahva näyttö valmentavasta johtamisesta sekä muutosketterydestä.

Hannemari Leppiniemi osoitti olevansa soveltuvin haun kohteena olevaan tehtävään kaikissa vaadituissa osa-alueissa. Päätös annetaan tiedoksi virkaa hakeneille. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiintoon ja muiden osalta kirjeitse.

Päätös annetaan tiedoksi virkaa hakeneille. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiintoon ja muiden osalta kirjeitse.

**Lisätiedot**

Annele Ranta, rehtori, puhelin: 310 21839  
annele.ranta(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



29.04.2024

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 7 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

## Pöytäkirja

6 (6)

29.04.2024

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

---

Maria Sarkkinen  
ammattillisen koulutuksen pääl-  
likkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 03.05.2024.

---

**Postiosoite**

PL 55308  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Hattulantie 2  
Helsinki 55  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6