



21.08.2024

8 §**Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammattiopisto, hakijapalvelut, tuntiopettaja, KASKO-03-142-24**

HEL 2024-011041 T 01 01 01 01

Päätös

Koulutuspäällikkö päätti kokonaisarvion perusteella valita Stadin ammattiopiston hakijapalveluiden määräaikaisen tuntiopettajan virkasuhteeseen ajalle 26.8.2024–30.06.2025 FM Mirja Palmannon.

Päätöksen perustelut

Stadin ammattiopistossa oli haettavana 1.7.–2.8.2024 määräaikaisen tuntiopettajan virka hakijapalveluihin ajalle 15.8.2024–30.6.2025. Määräaikaisen virkasuhteisen tehtävän alkaessa sijoituspaikka on Stadin ammattiopiston kampus 1 (Teollisuuskadun toimipiste).

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (10.9.2019, § 70) mukaan tuntiopettajan ottamisesta määräaikaiseen tehtävään päättää koulutuspäällikkö.

Tehtävän palkkaus ja palvelusuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Tehtävä oli avoinna Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä työavaimella KASKO-03-142-24. Määräaikaan 2.8.2024 klo 15.00 mennessä tehtävään haki yhdeksänkymmentäyksi (91 henkilöä). Videohaastatteluun pyydettiin kaksikymmentäkahdeksan (28) hakijaa, joista kolme ei tähän osallistunut ja yksi peruutti hakemuksensa tässä kohtaa prosessia. Videohaastattelujen perusteella 12 hakijaa kutsuttiin ryhmävideohaastatteluun. Niitä järjestettiin kaksi kappaletta viikolla 33. Yksi kutsutuista peruutti hakemuksensa tässä vaiheessa ja videoryhmähaastatteluihin osallistui yksitoista (11) hakijaa. Haastattelijoina ryhmähaastatteluissa toimivat koulutuspäälliköt Kaija Lahti, Marjo Kumpulainen, lehtori ja oppisopimusasiantuntija Virpi Heinonen ja koordinoiva tiimimestari Sanna Säilä-Lundberg.

Ryhmähaastatteluiden perusteella henkilökohtaiseen haastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa viikolla 33 ja 34. Näissä henkilökohtaisissa haastatteluissa haastattelijoina toimivat Kaija Lahti ja Sanna Säilä-Lundberg.

Viranhaltijan tehtävänä on hakijapalveluiden tuntiopettajan tehtävät toisen asteen ammatillisessa koulutuksessa Stadin ammattiopistossa.



21.08.2024

Tehtävässä edellytetään aiempaa kokemusta ammatillisen koulutuksen ohjaustehtävistä erityisesti S2-opiskelijoiden sekä oppisopimusopiskelijoiden parissa sekä ymmärrystä hakeutumisprosesseista. Valittu osaa ohjata eri ikäisiä oppisopimusopiskelijoita kielitietoisesti heidän työjaksoillaan ja auttaa heitä omaksumaan suomen kielen ammattisanastoa sekä ohjata heitä sekä ammatillisissa että yhteisissä tutkinnon osissa sekä erilaisissa oppimistehtävissä. Muuna aikana tuntiopettaja osallistuu hakijapalveluiden eri työtehtäviin, joissa aiempi kokemus hakeutumisprosesseista auttaa tehtävässä selviytymisessä. Valittava henkilö toimii sujuvasti digitaalisissa oppimisympäristöissä ja osaa johtaa omaa työtään yhteistyössä tiimin ja oppilaitoksen kanssa. Lisäksi luetaan eduksi, että valitulla on monipuolista kokemusta ja näkemystä ohjaus- ja hakeutumisprosesseista sekä halua työskennellä vaihtelevissa tehtävissä ja nopeastikin muuttuvissa tilanteissa eri ikäisten oppijoiden tukena.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella tehtävään valittiin FM Mirja Palmanto.

Valittu täyttää tehtävälle asetetut opetustoimen kelpoisuusvaatimukset annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) mukaisesti.

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksiäntö tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiäntöön ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Kaija Lahti, koulutuspäällikkö, puhelin: 09 310 21655
kaija.lahti(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



21.08.2024

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 8 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan
sivistystyön palvelukokonaisuus
Ammatillinen koulutus
Kampus 1
Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-2

Pöytäkirja

4 (5)

21.08.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 1

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-2

Pöytäkirja

5 (5)

21.08.2024

Kaija Lahti
koulutuspäällikkö, Oppimisyk-
sikkö 1-2

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 22.08.2024.

Postiosoite

PL 51309
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite

Teollisuuskatu 23
Helsinki 00510
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin

+358 9 310 8600

Y-tunnus

0201256-6